



รายงานการวิจัย

การวิจัยเชิงสำรวจ
ความพึงพอใจในการให้บริการ
ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พ.ศ. 2568



รายงานการวิจัย

การวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ
ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

Survey Research on the Satisfaction with the Services of Mahidol
Wittayanusorn School for the Fiscal Year 2024

คณะที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช ศิริกิจ และคณะ

สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ทุนสนับสนุนโครงการ

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ปีที่รับทุน พ.ศ. 2567-2568

สัญญาเลขที่ 9/2567

ระยะเวลา 16 สิงหาคม 2567 ถึง 13 มีนาคม 2568

คำนำ

รายงานการวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สัญญาเลขที่ 9/2567 ระยะเวลา 16 สิงหาคม 2567 ถึง 13 มีนาคม 2568 มีสาระของรายงานประกอบด้วย 1) ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ประกอบด้วย การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การบริการของ ฝ่ายปฏิบัติการ และการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2) ความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ 3) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนในหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 และ พ.ศ. 2566 และ 4) ความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนของครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่

คณะผู้จัดทำหวังว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการนำสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์เพื่อรายงานแก่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ และการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรของโรงเรียนให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

คณะผู้จัดทำ
มีนาคม 2568

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีวัตถุประสงค์การวิจัย 4 ประการ ได้แก่

1. เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ด้านการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อม ของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
2. เพื่อประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
3. เพื่อประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 และพุทธศักราช 2566
4. เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ระเบียบวิธีที่ใช้ในการวิจัยเป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) แบ่งการดำเนินการวิจัยเป็น 2 ระยะ ได้แก่

ระยะแรก การวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Method)

การเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามจากนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 488 คน จากนักเรียนทั้งหมด 720 คน คิดเป็นร้อยละ 67.78 ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 จำนวน 460 คน จากผู้ปกครองทั้งหมด 480 คน คิดเป็นร้อยละ 95.83 ครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ 99 คน จากครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ 160 คน คิดเป็นร้อยละ 61.88 และอาจารย์ในระดับอุดมศึกษา จำนวน 5 คน จากจำนวนทั้งหมด 10 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00

ระยะที่สอง การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Method)

การเก็บข้อมูลโดยใช้การสังเกต การสัมภาษณ์ และการสนทนากลุ่มกับผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการโรงเรียน ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรสายสนับสนุน ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 คณะกรรมการสถานักเรียน คณะกรรมการหอพัก และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6

สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณใช้ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และข้อมูลเชิงคุณภาพใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

สรุปผลการวิจัย

1. ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์

ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ ประกอบด้วย 3 ประเด็น ได้แก่ 1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2) การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ และ 3) การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผลการวิจัย พบว่า ภาพรวมนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงเรียนอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.16 จาก 5 คะแนนเต็ม คิดเป็นร้อยละ 83.20 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสูงสุด (87.60%) รองลงมา ได้แก่ การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ (83.60%) และการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (78.40%) ดังตาราง 1

ตาราง 1 ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ในภาพรวม จำแนกตามองค์ประกอบ

ประเด็น	จำนวนผู้ตอบ(คน)	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	332	4.38	0.55	มาก
2 การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ	792	4.18	0.55	มาก
2.1 นักเรียน	332	4.21	0.64	มาก
2.2 ผู้ปกครอง	460	4.15	0.53	มาก
3 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	332	3.92	0.77	มาก
รวม	792	4.16	0.42	มาก

หมายเหตุ เกณฑ์การประเมิน 5 ระดับ ได้แก่ น้อยที่สุด (ค่าเฉลี่ย 1.00-1.49) น้อย (ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49) ปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49) มาก (ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49) และมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00)

1.1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ภาพรวมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 คิดเป็นร้อยละ 87.60 เมื่อพิจารณาเป็นรายวิชา พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาที่ 2 สูงสุด (92.00%) รองลงมา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ (91.40%) สุขศึกษาและพลศึกษา (90.60%) และศิลปะ (90.00%) ดังตาราง 2

ตาราง 2 ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 จำแนกตามรายวิชา

อันดับ	รายวิชา	จำนวนผู้ตอบ 332 คน		
		ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1	ภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2	4.60	0.68	มากที่สุด
2	ภาษาอังกฤษ	4.57	0.71	มากที่สุด
3	สุขศึกษาและพลศึกษา	4.53	0.71	มากที่สุด
4	ศิลปะ	4.50	0.78	มากที่สุด
5	เคมี	4.43	0.67	มาก
6	ภาษาไทย	4.40	0.84	มาก
7	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	4.34	0.78	มาก
8	ชีววิทยา	4.28	0.87	มาก
9	คณิตศาสตร์	4.27	0.81	มาก
10	ฟิสิกส์	4.24	0.87	มาก
11	คอมพิวเตอร์	3.84	1.12	มาก
	รวม	4.38	0.55	มาก

1.2) การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการบริการของฝ่ายปฏิบัติการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.21 คิดเป็นร้อยละ 84.20 เมื่อพิจารณาความพึงพอใจของแต่ละฝ่ายงาน พบว่า ความพึงพอใจต่อฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 4.27 คิดเป็นร้อยละ 85.40 รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย (84.80%) และฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและดิจิทัล (84.40%)

ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริการของฝ่ายปฏิบัติการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 คิดเป็นร้อยละ 83.00 เมื่อพิจารณาความพึงพอใจของแต่ละงาน พบว่า ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 4.34 คิดเป็นร้อยละ 86.80 รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ (84.80%) และบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) (84.40%)

1.3) การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 คิดเป็นร้อยละ 78.40 เมื่อพิจารณารายกิจกรรม พบว่า ความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมนุมมีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 4.31 คิดเป็นร้อยละ 86.20 รองลงมา ได้แก่ กิจกรรม STEM Challenge (83.00%) และกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน (82.40%) ดังตาราง 3

ตาราง 3 ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 จำแนกตามกิจกรรม

อันดับ	การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวนผู้ตอบ 332 คน		
		ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1	กิจกรรมชุมนุม	4.31	0.78	มาก
2	กิจกรรม STEM Challenge	4.15	0.91	มาก
3	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน	4.12	0.88	มาก
4	กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	4.09	0.96	มาก
5	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ	4.06	0.92	มาก
6	กิจกรรม MWIT Ambassador	3.90	1.04	มาก
7	กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	3.88	1.03	มาก
8	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	3.63	1.09	มาก
9	กิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก	3.62	1.17	มาก
10	กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	3.54	1.22	มาก
	รวม	3.92	0.77	มาก

2. ความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียน

อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา มีความพึงพอใจต่อคุณภาพโดยรวมของนักเรียนที่จบการศึกษาจาก โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 คิดเป็นร้อยละ 88.00 เมื่อพิจารณาแยกตามคุณลักษณะ พบว่า ความพึงพอใจต่อการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ภาวะผู้นำ ทักษะทางสังคมและการสื่อสาร และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 4.60 คิดเป็นร้อยละ 92.00 รองลงมา ได้แก่ ทักษะการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรมจริยธรรม การกำกับตนเอง และการปรับตัวและความยืดหยุ่น (88.00%) สำหรับทักษะด้านนวัตกรรม (84.00%) มีความพึงพอใจต่ำกว่าด้านอื่น ๆ

3. ผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามหลักสูตร

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประกอบด้วย 3.1) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2566 สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และปีที่ 5 และ 3.2) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

3.1) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2566

ภาพรวมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และปีที่ 5 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30 คิดเป็นร้อยละ 86.00 เมื่อพิจารณาคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายด้าน พบว่า ความคิดวิจารณ์ญาณ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 4.40 คิดเป็นร้อยละ 88.00 รองลงมา ได้แก่ ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ (87.80%) และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (87.20%) ดังตาราง 4

ตาราง 4 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2566 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และปีที่ 5 จำนวน 348 คน

อันดับ	คุณลักษณะอันพึงประสงค์	จำนวนผู้ตอบ 348 คน		
		ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1	ความคิดวิจารณ์ญาณ	4.40	0.60	มาก
2	ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ	4.39	0.59	มาก
3	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	4.36	0.60	มาก
4	การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม	4.35	0.62	มาก
5	ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	4.35	0.64	มาก
6	ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ	4.34	0.65	มาก
7	ความกล้าสร้างความเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์	4.33	0.66	มาก
8	ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล	4.31	0.63	มาก
9	ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม	4.31	0.61	มาก
10	การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ	4.29	0.66	มาก
11	ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมือง ของสังคมพหุวัฒนธรรม	4.28	0.74	มาก

อันดับ	คุณลักษณะอันพึงประสงค์	จำนวนผู้ตอบ 348 คน		
		ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
12	จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณีและศิลปวัฒนธรรม	4.22	0.75	มาก
13	คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม	4.00	0.74	มาก
	รวม	4.30	0.55	มาก

3.2) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562

ภาพรวมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 คิดเป็นร้อยละ 87.40 เมื่อพิจารณาคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายด้าน พบว่า ทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ 4.50 คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมา ได้แก่ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ (89.00%) และคุณธรรมจริยธรรม (88.80%) ดังตาราง 5

ตาราง 5 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

อันดับ	คุณลักษณะอันพึงประสงค์	จำนวนผู้ตอบ 140 คน		
		ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1	ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.50	0.63	มากที่สุด
2	การคิดอย่างมีวิจารณญาณ	4.45	0.71	มาก
3	คุณธรรมจริยธรรม	4.44	0.71	มาก
4	การปรับตัวและความยืดหยุ่น	4.43	0.66	มาก
5	ภาวะผู้นำ	4.37	0.69	มาก
6	การกำกับตนเอง	4.37	0.81	มาก
7	ทักษะทางสังคมและการสื่อสาร	4.36	0.71	มาก
8	ทักษะการแก้ปัญหา	4.34	0.68	มาก
9	ทักษะด้านนวัตกรรม	4.24	0.72	มาก
10	ความคิดสร้างสรรค์	4.23	0.73	มาก
	รวม	4.37	0.60	มาก

4. ความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน

ครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.95 คิดเป็นร้อยละ 79.00 เมื่อพิจารณางานที่ให้บริการ พบว่าความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานวิเทศสัมพันธ์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 4.33 คิดเป็น ร้อยละ 86.60 รองลงมา ได้แก่ การให้บริการของศูนย์วิทยบริการ (84.20%) และการให้บริการของงานสารบรรณและงานประชุม (82.80%)

5. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการให้บริการของโรงเรียน

ผลการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่รวบรวมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของการให้บริการจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์นำมาสรุปเป็นข้อเสนอแนะ 4 ประเด็นตามฝ่ายที่ให้บริการของโรงเรียน (รายละเอียดศึกษาจากบทที่ 9 ของรายงานฉบับนี้) ดังนี้

5.1) การบริหารงานทั่วไป

ข้อค้นพบจากผลการสำรวจงานบริหารงานทั่วไปเป็นงานที่มีความพึงพอใจสูงสุดจากผู้รับบริการ ทั้งนี้เพื่อการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการที่ดียิ่งอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนควรจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedures: SOP) สำหรับกระบวนการทำงานในทุกฝ่ายเผยแพร่ให้แก่ผู้รับบริการอย่างชัดเจน พร้อมทั้งจัดตั้งศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One-Stop Service Center) ที่มีระบบติดตามงานแบบออนไลน์เพื่อลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน และยังช่วยลดภาระงานด้านเอกสารของผู้สอนอีกด้วย

นอกจากนี้โรงเรียนควรพิจารณาการจัดตั้งศูนย์บริการทางการเงินแบบครบวงจร และนำระบบติดตามผลการดำเนินงานแบบปัจจุบันทันที (Real Time) มาใช้ เพื่อให้บริการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2) การเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ

ผลประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษามีความสอดคล้องกับผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน พบว่า นักเรียนมีทักษะด้านนวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ต่ำกว่าด้านอื่น ดังนั้น งานวิชาการควรกำหนดจุดเน้นสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และทักษะด้านนวัตกรรม ทั้งนี้โรงเรียนควรออกแบบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาระบบลงทะเบียนรายวิชาเลือกให้สะดวก ตลอดจนการบริหารจัดการภาระงานของนักเรียนให้เหมาะสมระหว่าง

รายวิชาหลักและวิชาเลือก อีกทั้งควรขยายโอกาสทางการศึกษาโดยเพิ่มโครงการแลกเปลี่ยนระดับนานาชาติ เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะและเตรียมความพร้อมสู่ระดับสากล

ด้านความเป็นอยู่ของนักเรียนในโรงเรียนประจำนั้น โรงเรียนควรเพิ่มการเข้าถึงบริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิต และบูรณาการหลักสูตรทักษะชีวิตที่ช่วยเตรียมความพร้อมด้านอารมณ์และสังคมสำหรับการใช้ชีวิตในอนาคต

สำหรับการดูแลหอพัก โรงเรียนควรเร่งปรับปรุงระบบแจ้งซ่อมบำรุงแบบปัจจุบันทันที (Real Time) มาใช้ เพื่อจัดการปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งเพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัย และมาตรการควบคุมคุณภาพอาหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดการพื้นที่โรงอาหารให้สามารถรองรับการใช้บริการพร้อมกันของนักเรียน และการให้บริการของร้านค้าที่มีอาหารอย่างหลากหลาย

5.3) เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

ช่วงที่ผ่านมาการให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้แก่งานต่าง ๆ เป็นอย่างมาก แต่ยังคงพบปัญหาของบุคลากรและผู้รับบริการที่ยังขาดทักษะด้านเทคโนโลยี ขาดความเข้าใจในการใช้งานระบบดิจิทัล ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานอย่างสะดวก โรงเรียนควรพัฒนาเว็บไซต์ให้เป็นศูนย์กลางบริการดิจิทัล ที่สามารถรองรับการลงทะเบียนเรียน การจองสถานที่ และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รวมถึงการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบดิจิทัลที่เป็นมิตรต่อผู้ใช้บริการ เช่น การเข้าถึงง่าย การใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย การนำเสนอด้วยภาพ วิดีโอสั้น

การใช้บริการศูนย์วิทยบริการเป็นพื้นที่สำคัญต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนควรพิจารณาขยายพื้นที่เรียนรู้ส่วนกลาง โดยเฉพาะในช่วงเวลาที่มีนักเรียนมีความต้องการใช้งานพร้อมกัน และควรพัฒนาแอปพลิเคชันที่ช่วยให้ผู้ปกครองสามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการของนักเรียนได้ อีกทั้งโรงเรียนควรใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีเพื่อลดข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ เช่น การประชุมและกิจกรรมออนไลน์

5.4) ทรัพยากรและความปลอดภัย

โรงเรียนควรจัดลำดับความสำคัญในการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ที่เหมาะสม โดยการแก้ไขปัญหามลภาวะทางเสียง ป้องกันน้ำท่วมขัง ป้องกันสัตว์ในหอพัก เช่น ยุง หนู แมลง นกพิราบ และขยายเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย (Wi-Fi) ให้ครอบคลุมพื้นที่ใช้งานสำคัญ นอกจากนี้โรงเรียนควรเร่งพัฒนาและปรับปรุงระบบแจ้งซ่อมบำรุงผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลมาใช้ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาย่างรวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน

ด้านงานพัสดุ โรงเรียนควรปรับปรุงระบบบริหารจัดการพัสดุและคลังพัสดุ ให้สะดวกขึ้น มีความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่าและตอบสนองต่อความต้องการของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Executive Summary

This study explores stakeholder perceptions of the service quality provided by Mahidol Wittayanusorn School in the fiscal year 2024. Using a mixed-methods approach, both quantitative and qualitative research methodologies to evaluate satisfaction levels across various dimensions of school services.

Four research objectives are provided for the study:

1. To evaluate stakeholder satisfaction with the school's teaching and learning management, student development programs, infrastructure and facilities, and the overall school environment.
2. To evaluate the perspectives of higher education faculty members on attributes of Mahidol Wittayanusorn School graduates.
3. To identify the desirable student learning outcomes shaped by the implementation of the 2019 and 2023 curricula.
4. To examine satisfaction levels regarding support services provided by the school's administrative and operational units.

The quantitative phase utilized survey research to collect data from multiple stakeholder groups. A total of 488 students from grades 10–12 (67.78%), 460 parents (95.83%), 99 teachers and staff members (61.88%), and 5 higher education faculty members (50%) participated.

The qualitative phase involved observations, semi-structured interviews, and focus group discussions with key stakeholders, including school administrators, teachers, support staff, parents, and student representatives.

Findings reveal significant insights into the effectiveness of school services, highlighting both strengths and areas for improvement. Descriptive statistical analysis was employed to examine quantitative data, while content analysis was applied to qualitative findings. The results of this study contribute to a more comprehensive understanding of educational service quality and offer actionable recommendations for school development.

Conclusion

1. Satisfaction with the Services Provided by Mahidol Wittayanusorn School

The assessment of satisfaction with the services provided by Mahidol Wittayanusorn School consists of three primary dimensions: (1) instructional activities, (2) operational services, and (3) student development programs.

The findings indicate that the overall satisfaction level among students and parents of 5th and 6th-year high school students is considerably high, with an average score of 4.16 out of 5, corresponding to 83.20%. As illustrated in Table 1, Teaching and learning activities received the highest satisfaction rating (87.60%), followed by operational services (83.60%) and student development programs (78.40%). These results suggest that the instructional approach and service infrastructure effectively meet stakeholders' expectations.

Table 1

Satisfaction with the Services Provided by Mahidol Wittayanusorn School

Component	n	M	SD	Satisfaction Level
Teaching and Learning	332	4.38	0.55	High
Operational Services	792	4.18	0.55	High
Students	332	4.21	0.64	High
Parents	460	4.15	0.53	High
Student Development Activities	332	3.92	0.77	High
Overall	792	4.16	0.42	High

Note.

n = number of responses; M = Mean; SD = Standard deviation. Satisfaction was measured on a 5-point Likert scale, with scores classified as follows: Very High (4.50–5.00), High (3.50–4.49), Moderate (2.50–3.49), Low (1.50–2.49), and Very Low (1.00–1.49).

1.1 Teaching and Learning

Overall, students in Grades 11 and 12 reported a high level of satisfaction with teaching and learning activities, with a mean score of 4.38 (87.60%). When analyzed by subject area, students expressed the highest satisfaction with Second Foreign Language courses (92.00%), followed by English (91.40%), Health and Physical Education (90.60%), and Art (90.00%), as shown in Table 2.

Table 2

Satisfaction with Teaching and Learning Activities among Grade 11 and 12 Students, Categorized by Subject Area

Rank	Subject	M	SD	Satisfaction Level
1	Second Foreign Language	4.60	0.68	Very High
2	English	4.57	0.71	Very High
3	Health and Physical Education	4.53	0.71	Very High
4	Art	4.50	0.78	Very High
5	Chemistry	4.43	0.67	High
6	Thai Language	4.40	0.84	High
7	Social Studies, Religion, and Culture	4.34	0.78	High
8	Biology	4.28	0.87	High
9	Mathematics	4.27	0.81	High
10	Physics	4.24	0.87	High
11	Computer Science	3.84	1.12	High
Overall	All Subjects	4.38	0.55	High

1.2 Operational Services

Overall, students in Grades 11 and 12 reported a high level of satisfaction with operational services, with a mean score of 4.21 (84.20%). When analyzed by specific service divisions, students expressed the highest satisfaction with the General Administration Division ($M = 4.27$, 85.40%), followed by the Resource and Safety Management Division (84.80%) and the Technology and Digital Management Division (84.40%).

Parents also reported a high level of satisfaction with operational services, with a mean score of 4.15 (83.00%). When analyzed by specific service categories, parents expressed the highest satisfaction with Security Services ($M = 4.34$, 86.80%), followed by Academic Guidance and Counseling Services (84.80%) and School Environment (excluding construction-related factors) (84.40%).

1.3 Student Development Activities

Overall, students in Grades 11 and 12 reported a high level of satisfaction with student development activities, with a mean score of 3.92 (78.40%). When analyzed by specific activities, students expressed the highest satisfaction with Club Activities ($M = 4.31$, 86.20%), followed by STEM Challenge Activities (83.00%) and Extracurricular Learning Activities (82.40%), as shown in Table 3.

Table 3

Satisfaction with Student Development Activities Among Grade 11 and 12 Students

Rank	Student Development Activity	<i>M</i>	<i>SD</i>	Satisfaction Level
1	Club Activities	4.31	0.78	High
2	STEM Challenge Activities	4.15	0.91	High
3	Extracurricular Learning Activities	4.12	0.88	High
4	Academic Guidance and Counseling	4.09	0.96	High
5	Physical and Mental Health Promotion	4.06	0.92	High
6	MWIT Ambassador Program	3.90	1.04	High
7	Community Service Activities	3.88	1.03	High
8	Moral and Ethical Development Activities	3.63	1.09	High
9	Thai and Global Citizenship Awareness Activities	3.62	1.17	High
10	Reading Promotion Activities	3.54	1.22	High
Overall	All Activities	3.92	0.77	High

2. Faculty Satisfaction with Mahidol Wittayanusorn School Graduates

University faculty members expressed a high level of satisfaction with the overall quality of graduates from Mahidol Wittayanusorn School, with a mean score of 4.40, equivalent to 88.00%. When analyzed by specific attributes, the highest satisfaction ratings were observed for critical thinking, leadership, social and communication skills, and information technology skills, each with a mean score of 4.60 (92.00%). Following these attributes were problem-solving skills, creativity, ethical and moral integrity, self-regulation, and adaptability, each receiving a score of 4.40 (88.00%). Innovation skills received the lowest rating at 4.20 (84.00%).

3. Evaluation of Students' Desired Characteristics Based on Curriculum Standards

The desired characteristics of students were evaluated based on two curriculum frameworks: (3.1) the Mahidol Wittayanusorn School Curriculum B.E. 2566 (2023) for Grade 10 and Grade 11 students, and (3.2) the Mahidol Wittayanusorn School Curriculum B.E. 2562 (2019) for Grade 12 students.

3.1) Desired Characteristics According to the Mahidol Wittayanusorn School Curriculum B.E. 2566

Overall, Grade 10 and Grade 11 students demonstrated a high level of desired characteristics according to the 2023 curriculum, with a mean score of 4.30 (86.00%). When examining individual attributes, critical thinking received the highest score of 4.40 (88.00%), followed by the ability to establish and develop relationships with others and public-mindedness (87.80%), and effective communication (87.20%). Table 4 presents a detailed breakdown of these findings.

Table 4

Desired Characteristics of Grade 10 and Grade 11 Students Based on the Mahidol Wittayanusorn School Curriculum B.E. 2566 (n = 348)

Rank	Desired Characteristic	M	SD	Level
1	Critical Thinking	4.40	0.60	High
2	Relationship Development & Public-Mindedness	4.39	0.59	High
3	Effective Communication	4.36	0.60	High
4	Learning and Creativity	4.35	0.62	High
5	Teamwork Effectiveness	4.35	0.64	High
6	Commitment to Success	4.34	0.65	High
7	Creative Change Initiative	4.33	0.66	High
8	Digital Knowledge and Skills	4.31	0.63	High
9	Self-Awareness and Integrity	4.31	0.61	High
10	Systematic Planning and Management	4.29	0.66	High
11	Citizenship in a Multicultural Society	4.28	0.74	High
12	National Identity and Cultural Conservation	4.22	0.75	High
13	Researcher and Innovator Attributes	4.00	0.74	High
Overall		4.30	0.55	High

These findings indicate that students exhibit strong critical thinking skills and interpersonal abilities, aligning with the curriculum's goals for holistic student development.

3.2) *Desirable Characteristics According to the Mahidol Wittayanusorn School Curriculum B.E. 2562*

Overall, the Grade 12 students exhibited desirable characteristics according to the Mahidol Wittayanusorn School Curriculum B.E. 2562 at a high level, with an average score of 4.37 (87.40%). When considering each characteristic individually, information technology skills received the highest average score of 4.50 (90.00%), followed by critical thinking skills (89.00%) and ethical values (88.60%), as presented in Table 5.

Table 5

Desirable Characteristics According to the Mahidol Wittayanusorn School Curriculum B.E. 2562 for Grade 12 Students

Rank	Desirable Characteristics	<i>M</i>	<i>SD</i>	Level
1	Information Technology Skills	4.50	0.63	Very High
2	Critical Thinking	4.45	0.71	High
3	Ethical Values	4.44	0.71	High
4	Adaptability and Flexibility	4.43	0.66	High
5	Leadership	4.37	0.69	High
6	Self-Regulation	4.37	0.81	High
7	Social and Communication Skills	4.36	0.71	High
8	Problem-Solving Skills	4.34	0.68	High
9	Innovation Skills	4.24	0.72	High
10	Creativity	4.23	0.73	High
Overall		4.37	0.60	High

4. *Satisfaction with the Services Provided by Support Units*

Teachers and staff reported an overall high level of satisfaction with the services provided by support units, with an average score of 3.95 (79.00%). When considering specific services, the highest satisfaction was reported for the International Affairs Office, with an average score of 4.33 (86.60%), followed by the services of the Science Learning Center (84.20%) and the Document and Meeting Services Unit (82.80%).

5. *Recommendations for Service Enhancement*

Based on stakeholder feedback, the study identifies four key areas for improving school services:

5.1 *General Administration:*

To maintain high service quality, the school should establish Standard Operating Procedures (SOPs) for all administrative processes and implement a One-Stop Service Center with an integrated online tracking system. Additionally, a comprehensive financial service center with real-time monitoring capabilities should be developed to enhance efficiency and transparency.

2. Learning and Boarding School System:

Academic departments should focus on strengthening students' innovation and creativity skills by integrating these competencies into curricula and extracurricular activities. Enhancing the elective course registration system and balancing students' academic workload are also crucial steps. Moreover, the expansion of international exchange programs can provide students with global learning experiences. For the boarding school environment, improving mental health counseling services, integrating life skills education, and implementing real-time maintenance reporting are essential to fostering a safe and supportive living environment

3. Digital Technology and Innovation:

To enhance digital accessibility, the school should develop a centralized digital service platform for course registration, facility booking, and information dissemination. Additionally, a user-friendly digital system guide, featuring simplified language, images, and instructional videos, should be made available. Expanding learning spaces, developing parental monitoring applications, and leveraging digital platforms for remote meetings and activities are also recommended.

4. Resources and Safety:

Infrastructure improvements should prioritize noise pollution reduction, flood prevention, and pest control in dormitories. The expansion of Wi-Fi coverage across key areas and the implementation of a digital maintenance request platform would ensure timely issue resolution. In terms of asset management, optimizing inventory and procurement processes to enhance transparency and resource efficiency is imperative.

The findings underscore the school's strengths in fostering essential student competencies and delivering effective support services. However, strategic improvements in administration, academic support, technology integration, and resource management are crucial for sustaining excellence in service delivery. By implementing these recommendations, Mahidol Wittayanusorn School can further enhance its educational and administrative infrastructure, ensuring continuous development and long-term institutional success.

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	3
Executive Summary	11
สารบัญ	17
สารบัญตาราง	19
บทที่ 1 บทนำ	33
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ	33
1.2 คำถามการวิจัย	34
1.3 วัตถุประสงค์การวิจัย	35
1.4 ขอบเขตการวิจัย	35
1.5 นิยามศัพท์	36
1.6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย	40
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	41
2.1 แนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้บริการ	42
2.2 การให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	45
2.3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจในการให้บริการ ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	52
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย	60
3.1 แหล่งข้อมูล	61
3.2 นิยามตัวแปรที่ศึกษา	63
3.3 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัย	69
3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล	72
3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล	74
บทที่ 4 ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	75
4.1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	77
4.2 การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ	117
4.3 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	177

	หน้า
บทที่ 5 ความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียน	197
บทที่ 6 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	198
6.1 หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2566	198
6.2 หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562	247
บทที่ 7 ความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน	265
7.1 ครูผู้สอน	265
7.2 เจ้าหน้าที่	299
บทที่ 8 ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	333
บทที่ 9 สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ	360
9.1 สรุปผลการวิจัย	361
9.2 ข้อเสนอแนะ	371
เอกสารอ้างอิง	379
ภาคผนวก	382
ภาคผนวก ก เครื่องมือการวิจัยเชิงปริมาณ	383
ภาคผนวก ข เครื่องมือการวิจัยเชิงคุณภาพ	452
ภาคผนวก ค คู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ	456
ภาคผนวก ง จำนวนบุคลากรและนักเรียน ปีการศึกษา 2567	471
ภาคผนวก จ รายชื่ออาจารย์ในระดับอุดมศึกษา	472
ภาคผนวก ฉ ผลการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพ	473

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
2.1 หน่วยกิตของรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม และจำนวนชั่วโมงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของหลักสูตร พุทธศักราช 2566	46
2.2 หน่วยกิตของรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม และจำนวนชั่วโมงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของหลักสูตรพุทธศักราช 2562	49
3.1 ประชากร ตัวอย่างวิจัย ที่ใช้เก็บข้อมูลตัวแปรความพึงพอใจในการให้บริการงานวิชาการและอัตราการตอบกลับ	61
3.2 วัตถุประสงค์การวิจัย และประเด็นการวิจัย/ตัวแปรที่ศึกษา	63
3.3 ค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถามกับนิยาม (IOC) ของแบบสอบถาม	70
3.4 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนของหลักสูตร 2562 และหลักสูตร 2566	73
3.5 เกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ย	74
4.1 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	77
4.2 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาคอมพิวเตอร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	79
4.3 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาฟิสิกส์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	81
4.4 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาเคมีของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	83
4.5 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาชีววิทยาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	85
4.6 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	87
4.7 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	89
4.8 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาศิลปะของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	91
4.9 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาภาษาไทยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	93

ตาราง	หน้า
4.10	95
4.11	97
4.12	99
4.13	101
4.14	103
4.15	105
4.16	107
4.17	109
4.18	111
4.19	113
4.20	115
4.21	117
4.22	118
4.23	119
4.24	120

ตาราง	หน้า	
4.25	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัยของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	121
4.26	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อองค์ความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาดของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	122
4.27	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	123
4.28	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	124
4.29	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ ความปลอดภัยในการเล่นกีฬาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	125
4.30	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	126
4.31	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	127
4.32	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	128
4.33	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการเทคโนโลยีในการให้บริการ ของห้องสมุดของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	129
4.34	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดียของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	130
4.35	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	131
4.36	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	132
4.37	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับ การก่อสร้าง) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	133

ตาราง	หน้า	
4.38	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อศูนย์กีฬาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	134
4.39	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อสนามกีฬากลางแจ้งของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	135
4.40	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อห้องเรียนและห้องปฏิบัติการของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	136
4.41	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อห้องประชุม (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	137
4.42	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	138
4.43	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการขอหนังสือรับรองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	139
4.44	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	140
4.45	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมพิเศษสัมพันธ์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	141
4.46	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	142
4.47	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	143
4.48	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อองค์ความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาด ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	144
4.49	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	145
4.50	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	146

ตาราง	หน้า	
4.51	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ ความปลอดภัยในการเล่นกีฬาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	147
4.52	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	148
4.53	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	149
4.54	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	150
4.55	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุด ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	151
4.56	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดียของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	152
4.57	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	153
4.58	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	154
4.59	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการ ก่อสร้าง)ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	155
4.60	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อศูนย์กีฬาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	156
4.61	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อสนามกีฬากลางแจ้งของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	157
4.62	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อห้องเรียนและห้องปฏิบัติการของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	158
4.63	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อห้องประชุม (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	159

ตาราง	หน้า	
4.64	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	160
4.65	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	161
4.66	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมพิเศษสัมพันธ์ของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	162
4.67	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	163
4.68	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	164
4.69	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	165
4.70	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	166
4.71	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	167
4.72	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) ของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	168
4.73	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	169
4.74	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมพิเศษสัมพันธ์ของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	170
4.75	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	171
4.76	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	172

ตาราง	หน้า
4.77	173
4.78	174
4.79	175
4.80	176
4.81	177
4.82	178
4.83	179
4.84	180
4.85	181
4.86	182
4.87	183
4.88	184
4.89	185
4.90	186

ตาราง		หน้า
4.91	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรม STEM Challenge ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	187
4.92	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	188
4.93	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในห้องเรียน ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	189
4.94	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	190
4.95	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	191
4.96	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมนุมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 6	192
4.97	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	193
4.98	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	194
4.99	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรม MWIT Ambassador ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	195
4.100	ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและ ความเป็นพลเมืองโลกของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	196
5.1	ความพึงพอใจต่อคุณภาพของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์	197
6.1	คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	198
6.2	ความรู้และทักษะด้านดิจิทัลของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	200
6.3	ความคิดวิจรณ์ญาณของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	202
6.4	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	204
6.5	การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	206

ตาราง	หน้า
6.6 การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	207
6.7 ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	209
6.8 ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	211
6.9 ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 4	213
6.10 ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธ์ภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	215
6.11 ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	217
6.12 จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	219
6.13 ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	221
6.14 คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	223
6.15 ความรู้และทักษะด้านดิจิทัลของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	225
6.16 ความคิดวิจารณ์ญาณของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	227
6.17 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	229
6.18 การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	231
6.19 การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	233
6.20 ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรมของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	234
6.21 ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	236
6.22 ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 5	238
6.23 ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธ์ภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	240

ตาราง	หน้า	
6.24	ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	242
6.25	จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	244
6.26	ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	245
6.27	การคิดอย่างมีวิจารณญาณของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	247
6.28	การมีทักษะด้านนวัตกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	249
6.29	การมีทักษะการแก้ปัญหาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	251
6.30	การมีความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	252
6.31	การมีภาวะผู้นำของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	253
6.32	การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสารของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	255
6.33	การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	257
6.34	การมีคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	259
6.35	การกำกับตนเองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	261
6.36	การปรับตัวและความยืดหยุ่นของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	263
7.1	ความพึงพอใจต่องานรับ-ส่งหนังสือภายในของครู	265
7.2	ความพึงพอใจต่องานประชุมของครู	266
7.3	ความพึงพอใจต่องานจัดเลี้ยงของครู	267
7.4	ความพึงพอใจต่องานตรวจสอบสิทธิ์การลาประเภทต่าง ๆ ของครู	268
7.5	ความพึงพอใจต่องานออกหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือนของครู	269
7.6	ความพึงพอใจต่องานบริการอบรมพัฒนาบุคลากรจากส่วนกลางของครู	270
7.7	ความพึงพอใจต่องานสวัสดิการ การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาลและอื่น ๆ ของครู	271
7.8	ความพึงพอใจต่องานเบิกจ่ายเงิน (ไม่รวมกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง) ของครู	272
7.9	ความพึงพอใจต่องานงบประมาณของครู	273
7.10	ความพึงพอใจต่อการประเมินองค์กรของครู	274
7.11	ความพึงพอใจต่อการบริการงานทะเบียนและวัดผลของครู	275

ตาราง	หน้า
7.12 ความพึงพอใจต่อการบริการงานแนะแนวศึกษาต่อของครู	276
7.13 ความพึงพอใจต่องานบริการวิชาการของครู	277
7.14 ความพึงพอใจต่อการบริการของกิจกรรมพิเศษสัมพันธ์ เช่น รูปแบบและ ความเหมาะสมของกิจกรรมในต่างประเทศของครู	278
7.15 ความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักของครู	279
7.16 ความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัยของครู	280
7.17 ความพึงพอใจต่อองค์ความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรค ตามฤดูกาล/โรคระบาดของครู	281
7.18 ความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการ (โรงอาหาร, ห้องครัวของโรงเรียน) ของครู	282
7.19 ความพึงพอใจต่อการบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของครู	283
7.20 ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใน การสนับสนุนการเรียนการสอนของครู	284
7.21 ความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ต่อพ่วงของครู	285
7.22 ความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของครู	286
7.23 ความพึงพอใจต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุดของครู	287
7.24 ความพึงพอใจต่อการให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอนของครู	288
7.25 ความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดียของครู	289
7.26 ความพึงพอใจต่องานประชาสัมพันธ์ของครู	290
7.27 ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของครู	291
7.28 ความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของครู	292
7.29 ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความสะอาดภายในโรงเรียนของครู	293
7.30 ความพึงพอใจต่อการดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน/งานซ่อมบำรุงของครู	294
7.31 ความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะของครู	295
7.32 ความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดเตรียมอาคารสถานที่ เช่น ห้องประชุม- ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ (ไม่รวมไฮดรอลิก) การเคลื่อนย้ายจัดห้อง สำนักงานสาขา/ฝ่าย/งานของครู	296

ตาราง	หน้า
7.33 ความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดซื้อจัดจ้างของครู	297
7.34 ความพึงพอใจต่อการให้บริการเบิกจ่ายวัสดุคงคลังของครู	298
7.35 ความพึงพอใจต่องานรับ-ส่งหนังสือภายในของเจ้าหน้าที่	299
7.36 ความพึงพอใจต่องานประชุมของเจ้าหน้าที่	300
7.37 ความพึงพอใจต่องานจัดเลี้ยงของเจ้าหน้าที่	301
7.38 ความพึงพอใจต่องานตรวจสอบสิทธิ์การลาประเภทต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่	302
7.39 ความพึงพอใจต่องานออกหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือนของเจ้าหน้าที่	303
7.40 ความพึงพอใจต่องานบริการอบรมพัฒนาบุคลากรจากส่วนกลางของเจ้าหน้าที่	304
7.41 ความพึงพอใจต่องานสวัสดิการ การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาลและอื่น ๆ ของเจ้าหน้าที่	305
7.42 ความพึงพอใจต่องานเบิกจ่ายเงิน (ไม่รวมกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง) ของเจ้าหน้าที่	306
7.43 ความพึงพอใจต่องานงบประมาณของเจ้าหน้าที่	307
7.44 ความพึงพอใจต่อการประเมินองค์กรของเจ้าหน้าที่	308
7.45 ความพึงพอใจต่อการบริการงานทะเบียนและวัดผลของเจ้าหน้าที่	309
7.46 ความพึงพอใจต่อการบริการงานแนะแนวศึกษาต่อของเจ้าหน้าที่	310
7.47 ความพึงพอใจต่องานบริการวิชาการของเจ้าหน้าที่	311
7.48 ความพึงพอใจต่อการบริการของกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่	312
7.49 ความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักของเจ้าหน้าที่	313
7.50 ความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัยของเจ้าหน้าที่	314
7.51 ความพึงพอใจต่อองค์ความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาดของเจ้าหน้าที่	315
7.52 ความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการ (โรงอาหาร, ห้องครัวของโรงเรียน) ของเจ้าหน้าที่	316
7.53 ความพึงพอใจต่อการบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของเจ้าหน้าที่	317
7.54 ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนของเจ้าหน้าที่	318
7.55 ความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของเจ้าหน้าที่	319

ตาราง	หน้า
7.56 ความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่	320
7.57 ความพึงพอใจต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุดของเจ้าหน้าที่	321
7.58 ความพึงพอใจต่อการให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอนของเจ้าหน้าที่	322
7.59 ความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดียของเจ้าหน้าที่	323
7.60 ความพึงพอใจต่องานประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่	324
7.61 ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่	325
7.62 ความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของเจ้าหน้าที่	326
7.63 ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความสะอาดภายในโรงเรียนของเจ้าหน้าที่	327
7.64 ความพึงพอใจต่อการดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน/งานซ่อมบำรุงของเจ้าหน้าที่	328
7.65 ความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะของเจ้าหน้าที่	329
7.66 ความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดเตรียมอาคารสถานที่ เช่น ห้องประชุม-ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์) การเคลื่อนย้ายจัดห้องสำนักงานสาขา/ฝ่าย/งาน ของเจ้าหน้าที่	330
7.67 ความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่	331
7.68 ความพึงพอใจต่อการให้บริการเบิกจ่ายวัสดุคงคลังของเจ้าหน้าที่	332
9.1 ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ในภาพรวม จำแนกตามองค์ประกอบ	361
9.2 ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จำแนกตามรายวิชา	362
9.3 ความพึงพอใจต่อการบริการของฝ่ายปฏิบัติการของนักเรียน จำแนกตามงาน	362
9.4 ความพึงพอใจต่อการบริการของฝ่ายปฏิบัติการของผู้ปกครองนักเรียน จำแนกตามงาน	364
9.5 ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำแนกตามกิจกรรม	365
9.6 ความพึงพอใจต่อคุณภาพของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดล วิทยานุสรณ์	366
9.7 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2566 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	367

ตาราง		หน้า
9.8	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	368
9.9	ความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน ของครูและเจ้าหน้าที่ จำแนกตามงานที่ให้บริการ	369

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์แห่งแรกของประเทศไทยซึ่งจัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 โดยเป็นองค์กรที่จัดตั้งให้มีรูปแบบการบริหารงานในลักษณะองค์การมหาชน มีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อบริหารจัดการและดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กที่มีศักยภาพสูงทางด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ และเพื่อสร้างนักวิชาการอันยอดเยี่ยมของประเทศ ซึ่งต้องมีการประเมินผลองค์การมหาชน โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดกรอบการประเมินองค์การมหาชน ประกอบด้วย 2 ส่วนสำคัญ ได้แก่

ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Perspective) ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพการดำเนินงาน และองค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 การประเมินศักยภาพการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมาย (Potential Perspective) ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 3 ศักยภาพขององค์การมหาชน (ผลการพัฒนาศักยภาพองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0) และองค์ประกอบที่ 4 การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชนและรายละเอียดรายงานเพิ่มเติมประจำปี ตามตัวชี้วัดติดตามผลสำเร็จขององค์การมหาชน (Monitoring KPI) ซึ่งแสดงผลกระทบ (Impact) จากการดำเนินงานขององค์การมหาชนเพื่อติดตามผลสำเร็จขององค์การมหาชนเป็นรายปี

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้องค์การมหาชนประเมินตามกรอบการประเมินในองค์ประกอบที่ 4 การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการ ตามตัวชี้วัดที่ 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน ในประเด็นการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองประชาชน ประเด็นย่อยคณะกรรมการกำกับให้้องค์การมหาชนมีการดำเนินงานที่คำนึงถึงผู้รับบริการและจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโดยผู้ประเมินภายนอกและมีผลความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่องานบริการขององค์การมหาชนร้อยละ 80 ขึ้นไป และรายงานเพิ่มเติมตามตัวชี้วัดติดตามผลสำเร็จขององค์การมหาชน (Monitoring KPI) ซึ่งแสดงผลกระทบ (Impact) จากการดำเนินงานขององค์การมหาชนเพื่อติดตามผลสำเร็จขององค์การมหาชนเป็นรายปี

โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์จัดทำโครงการเพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียน มหิตลวิทยานุสรณ์ เกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการของโรงเรียน อาทิ การจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ ด้านบุคลากรและเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ สิ่งอำนวยความสะดวก สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ รวมทั้งการพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 ซึ่งจะเป็นการประเมินในแต่ละด้าน ได้แก่ 1) การคิดอย่างมีวิจารณญาณ 2) การมีทักษะด้านนวัตกรรม 3) การมีทักษะการแก้ปัญหา 4) การมีความคิดสร้างสรรค์ 5) การมีภาวะผู้นำ 6) การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร 7) การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ 8) การมีคุณธรรมจริยธรรม 9) การกำกับตนเอง และ 10) การปรับตัวและความยืดหยุ่น และหลักสูตรของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566 ได้แก่ 1) คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม 2) ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล 3) ความคิดวิจาร์ณญาณ 4) การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 5) การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ 6) การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม 7) ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม 8) ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ 9) ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ 10) ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ 11) ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ 12) จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณี และศิลปวัฒนธรรม และ 13) ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคม พหุวัฒนธรรม และการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน เพื่อนำข้อมูลความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้ไปประกอบการพิจารณาปรับปรุง แก้ไขพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน และการให้บริการให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

1.2 คำถามการวิจัย

1. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ อยู่ในระดับใด
2. อาจารย์ในระดับอุดมศึกษามีความพึงพอใจต่อนักเรียนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ อยู่ในระดับใด
3. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 และพุทธศักราช 2566 เป็นไปตามที่หลักสูตรคาดหวังหรือไม่ อย่างไร
4. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ อยู่ในระดับใด

1.3 วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย ด้านการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย
2. เพื่อประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียนโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย
3. เพื่อประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย พุทธศักราช 2562 และพุทธศักราช 2566
4. เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย

1.4 ขอบเขตการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) โดยใช้วิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ (Quantitative and Qualitative Research Method) โดยมีขอบเขตของตัวแปรที่ศึกษา 2 ตัวแปร ดังนี้

1. ตัวแปรความพึงพอใจ ประกอบด้วยองค์ประกอบ 2 ด้าน ได้แก่
 - 1.1 ความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย โดยการประเมินจากการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย อันได้แก่ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก สภาพแวดล้อม และการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย
 - 1.2 ความพึงพอใจต่อผลลัพธ์ของการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย เป็นการประเมินจากอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียนโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย
2. ตัวแปรคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประกอบด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามหลักสูตร 2 หลักสูตร ได้แก่
 - 2.1 หลักสูตรของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย พุทธศักราช 2562 จำนวน 10 คุณลักษณะ ได้แก่ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การมีทักษะด้านนวัตกรรม การมีทักษะการแก้ปัญหา การมีความคิดสร้างสรรค์ การมีภาวะผู้นำ การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การมีคุณธรรมจริยธรรม การกำกับตนเอง การปรับตัวและความยืดหยุ่น
 - 2.2 หลักสูตรของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย พุทธศักราช 2566 จำนวน 13 คุณลักษณะ ได้แก่ คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล ความคิดวิจาร์ณญาณ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม ความตระหนักรู้และการจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ ความสามารถสร้างและ

พัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม

สำหรับขอบเขตด้านผู้ให้ข้อมูลในการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยเชิงสำรวจนี้ประกอบด้วยตัวอย่างการวิจัย มี 5 กลุ่มหลักครอบคลุมทุกวัตถุประสงค์การวิจัย ได้แก่ 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 2) ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 3) ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ 4) อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา และ 5) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการสถานักเรียน คณะกรรมการหอพัก คณะกรรมการโรงเรียน

1.5 นิยามศัพท์

1. ความพึงพอใจในการให้บริการงานวิชาการ หมายถึง ความรู้สึกชอบ ชื่นชม ประทับใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ประกอบด้วย สาขาวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ

2) การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ ได้แก่

2.1 ฝ่ายบริหารการเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ ประกอบด้วย การให้บริการของงานวิชาการ งานวิเทศสัมพันธ์ งานกิจการนักเรียน และงานสุขภาพอนามัย

2.2 ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล ประกอบด้วย การให้บริการของศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยบริการ ศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

2.3 ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย ประกอบด้วย การให้บริการของงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

2.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย การให้บริการงานการเงินและการบัญชี

3) การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย การจัดกิจกรรม STEM Challenge กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมแนะแนวการศึกษา กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ กิจกรรม MWIT Ambassador และกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก

2. ความพึงพอใจต่อคุณภาพนักเรียน หมายถึง ความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาที่มีต่อคุณลักษณะของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีการศึกษา 2566 ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562

3. คุณลักษณะอันพึงประสงค์หลักสูตร 2562 หมายถึง คุณลักษณะของนักเรียนที่โรงเรียนต้องการให้เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 ดังนี้

1) **การคิดอย่างมีวิจารณญาณ** หมายถึง ความสามารถในการพิจารณาไตร่ตรองอย่างรอบคอบ เป็นระบบ และสมเหตุสมผลที่สุดสำหรับสถานการณ์นั้น เพื่อหาข้อสรุปหรือเพื่อตัดสินใจ โดยเริ่มจากการตั้งคำถาม การรวบรวมข้อมูล จากนั้นจำแนก กลั่นกรอง และตีความข้อมูลที่ได้รับ มีการวิเคราะห์หาเหตุผล ที่มา คำอธิบาย ทางเลือกในการแก้ปัญหา การประเมินผล และลงสรุปการแก้ปัญหา

2) **การมีทักษะด้านนวัตกรรม** หมายถึง ความสามารถในการสร้างและพัฒนาแนวคิดหรือวิธีการที่แตกต่างจากเดิม หรือหลากหลาย หรือแปลกใหม่ ที่ช่วยให้การทำงานดีขึ้น สามารถแก้ปัญหาได้ดีกว่าเดิมหรือแตกต่างไปจากเดิม

3) **การมีทักษะการแก้ปัญหา** หมายถึง ความสามารถในการระบุและนิยามปัญหา วิเคราะห์สาเหตุ แนวทางการแก้ปัญหา การวางแผน การแก้ปัญหา การติดตามผลการแก้ปัญหา และการนำเสนอผลลัพธ์จากการแก้ปัญหา

4) **การมีความคิดสร้างสรรค์** หมายถึง ความสามารถในการมองเห็นความสัมพันธ์ของเรื่องราวหรือสิ่งต่าง ๆ เป็นการขยายขอบเขตความคิดออกไปจากกรอบความคิดที่มีอยู่เดิม เป็นความคิดใหม่ ๆ เป็นการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม เป็นความคิดที่หลากหลายแง่มุม ใช้การได้และมีความเหมาะสม

5) **การมีภาวะผู้นำ** หมายถึง ความสามารถในการนำพาสมาชิกหรือผู้ติดตามไปพบความสำเร็จ สามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิกภายในกลุ่ม และระหว่างกลุ่มกับบุคคลภายนอก สื่อสารวิสัยทัศน์ของตนได้อย่างชัดเจน ตั้งใจทำเพื่อสมาชิก สามารถสร้างกำลังใจและชักจูงผู้ติดตามไปสู่เป้าหมายร่วมกันได้

6) **การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร** หมายถึง ความสามารถในการแสดงออกผ่านคำพูดและการกระทำเพื่อสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ของตนเอง และเหมาะสมกับสถานการณ์ อันจะนำไปสู่การประสบความสำเร็จในการทำงาน

7) **การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ** หมายถึง ความสามารถในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้ในการเปลี่ยนแปลงวิธีการกระทำสิ่งต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งการสร้างองค์ความรู้ ผลงานใหม่ ๆ การแก้ปัญหการทำงาน หรือการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ

8) **การมีคุณธรรมจริยธรรม** หมายถึง การเป็นผู้มีความเมตตา กรุณา ปราบปรามให้ผู้อื่นเป็นสุข มีความกตัญญูทศเวทิตี ชื่อสัตย์สุจริต มีความอดทน ละเอียดรอบคอบ ไม่พูดชั่ว ไม่คิดชั่ว ไม่ทำชั่ว

9) **การกำกับตนเอง** หมายถึง ความสามารถในการควบคุมตนเองอย่างมีสติด้วยความตั้งใจ เพื่อการเปลี่ยนแปลงไปสู่การตอบสนองที่ดี การรอคอยสิ่งทีก่อให้เกิดความสุขความสบายใจ และการยับยั้งการแสดงผลพฤติกรรมที่ต่ำกว่ามาตรฐาน ไม่แสดงผลพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนบรรทัดฐาน ค่านิยมอันดีงาม และวัฒนธรรมของสังคม

10) **การปรับตัวและความยืดหยุ่น** หมายถึง ความสามารถในการเปลี่ยนแปลงวิถีคิดและวิธีปฏิบัติ เพื่อให้อยู่ในสถานการณ์ใหม่ได้อย่างมีความสุข

4. **คุณลักษณะอันพึงประสงค์หลักสูตร 2566** หมายถึง หมายถึง คุณลักษณะของนักเรียนที่โรงเรียนต้องการให้เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566

1) **คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงถึงการมีความรู้รอบด้าน โดยเฉพาะด้าน STEM คือ การคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ มีความกระตือรือร้นในการสำรวจ ช่างสังเกต และตั้งคำถามเพื่อหาคำตอบที่เป็นประโยชน์ มีทักษะคิดนอกกรอบ จัดการเวลาและลำดับความสำคัญได้อย่างเป็นระบบ มีความรับผิดชอบ กล้าตัดสินใจ อดทนเพียรพยายาม คิดคล่องแคล่ว ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เข้าใจและฟังอย่างใส่ใจ มีทัศนคติเชิงบวกและมอบอำนาจ เพื่อสร้างความร่วมมือ มีทักษะพูดในที่สาธารณะ สังเคราะห์ข้อมูล รับมือกับความไม่แน่นอน กล้าเสี่ยงอย่างมีเหตุผล และขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงผ่านนวัตกรรมพร้อมพัฒนาแผนการทำงาน

2) **ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล** หมายถึง ความร่วมมือทางดิจิทัล จริยธรรมดิจิทัล การเรียนรู้ทางดิจิทัลความฉลาดรู้ดิจิทัล การคิดเชิงคำนวณ การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติ ความฉลาดรู้ด้านการเขียนโปรแกรม ความฉลาดรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ความฉลาดรู้ด้านการจัดการข้อมูล การประยุกต์ใช้ระบบอัจฉริยะ การเชื่อมโยงเทคโนโลยีสู่กลุ่มผู้ใช้งาน

3) **ความคิดวิจารณ์ญาณ** หมายถึง การให้เหตุผลเชิงตรรกะ ความสามารถในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ และความเข้าใจในอคติ

4) **การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ** หมายถึง การฟังอย่างใส่ใจ การตั้งคำถามที่เหมาะสม ความสามารถในการพูดในที่ชุมชน และความสามารถในการสังเคราะห์ข้อความ

5) **การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ** หมายถึง การมีความคิดคล่องแคล่ว มีความสามารถในการจัดการเวลาและลำดับความสำคัญ และมีความสามารถในการพัฒนาแผนการทำงาน

6) **การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม** หมายถึง ความสามารถในการเรียนรู้ ความสามารถในการปรับตัว การนำมุมมองที่แตกต่างมาปรับใช้ การมีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ และการปรับใช้ความรู้ในบริบทที่แตกต่าง

7) **ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม** หมายถึง การมีคุณธรรมจริยธรรม ความมั่นใจในตนเอง การกำกับตนเอง การดูแลสุขภาพใจตนเอง ความเข้าใจในจุดแข็งของตนเอง การสร้างแรงจูงใจและการดูแลตนเอง รวมถึงการมีสุขภาพกายที่ดี

8) **ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ** หมายถึง การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การรับมือกับความไม่แน่นอน ความอดทนและเพียรพยายาม ความรับผิดชอบและกล้าตัดสินใจ และการพัฒนาตนเอง

9) **ความกล้าสร้างการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์** หมายถึง การคิดนอกกรอบ ความกล้าเสี่ยง การขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงผ่านนวัตกรรม และการมีทัศนคติเชิงบวก

10) **ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ** หมายถึง ความเข้าใจผู้อื่น ความอ่อนน้อมถ่อมตน ความสามารถในการสร้างความไว้วางใจ ความสามารถในการเข้าสังคม และการมีจิตสาธารณะ

11) **ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ** หมายถึง การสร้างวิสัยทัศน์ที่เป็นแรงบันดาลใจ การตระหนักรู้ความเป็นองค์กร การเป็นแบบอย่างที่ดีให้ผู้อื่น การเจรจาเพื่อประโยชน์สูงสุดของทุกฝ่าย การโค้ช การทำงานร่วมกับผู้อื่น การมอบอำนาจแก่ผู้อื่น การส่งเสริมให้ทุกคนมีส่วนร่วม การสร้างแรงจูงใจรายบุคคล และการจัดการความขัดแย้ง

12) **จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม** หมายถึง การมีจิตสำนึกความเป็นไทย มีความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า ชื่นชม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

13) **ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม** หมายถึง การเคารพสิทธิของบุคคล ความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ การเข้าใจประเด็นและผลกระทบที่เกิดขึ้นในสังคมระดับท้องถิ่นระดับชาติและระดับโลก การเข้าใจมุมมองในสังคมพหุวัฒนธรรม การสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวก การปฏิบัติตนให้เป็นส่วนหนึ่งของสังคมพหุวัฒนธรรม และการลงมือปฏิบัติเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

5. **ความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน** หมายถึง ความรู้สึกชอบ ชื่นชม ประทับใจ ในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1) **ฝ่ายบริหารงานทั่วไป** ประกอบด้วย งานสารบรรณและงานประชุม งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานการเงินและการบัญชี และงานแผนและยุทธศาสตร์

2) **ฝ่ายบริหารการเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ** ประกอบด้วย งานวิชาการ งานวิเทศสัมพันธ์ งานกิจการนักเรียน และงานสุขภาพอนามัย

1.3 ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล ประกอบด้วย ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยบริการ และศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

1.4 ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย ประกอบด้วย งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ และงานพัสดุ

1.6 ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

1. ทำให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

2. ทำให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

3. ทำให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 และพุทธศักราช 2566

4. ทำให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การนำเสนอเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง แบ่งเป็น 3 หัวข้อ ดังนี้

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้บริการ

2.2 การให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

2.3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้บริการ

ความหมายของความพึงพอใจในการให้บริการ

ความพึงพอใจในการให้บริการ (Service Satisfaction) เป็นแนวคิดที่มีความสำคัญในด้านการตลาดและการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ หมายถึง ระดับความรู้สึกของลูกค้าเมื่อนำประสบการณ์ที่ได้รับจากบริการไปเปรียบเทียบกับความคาดหวังของตนเอง หากผลลัพธ์ที่ได้รับตรงหรือสูงกว่าความคาดหวัง ลูกค้าจะรู้สึกพึงพอใจ แต่หากต่ำกว่าความคาดหวัง อาจนำไปสู่ความไม่พึงพอใจ (Kotler & Keller, 2016)

นักวิชาการหลายท่านได้ให้คำจำกัดความของความพึงพอใจไว้ดังนี้

Kotler (2017) กล่าวว่า ความพึงพอใจของลูกค้าเป็นผลมาจากการเปรียบเทียบระหว่างความคาดหวังของลูกค้ากับประสบการณ์จริงที่ได้รับจากบริการ หากผลลัพธ์ตรงกับหรือสูงกว่าความคาดหวัง ลูกค้าจะเกิดความพึงพอใจ

Oliver (1980) อธิบายว่า ความพึงพอใจเป็นกระบวนการทางจิตวิทยาที่เกิดจากการประเมินผลลัพธ์ของบริการที่ได้รับเมื่อเทียบกับความคาดหวังเดิม

Parasuraman, Zeithaml & Berry (1988) ได้พัฒนาแนวคิดเกี่ยวกับคุณภาพของบริการ (Service Quality) ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ส่งผลต่อความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจ (Satisfaction) เป็นแนวคิดที่ได้รับความสนใจอย่างมากในด้านการตลาด การบริหารธุรกิจ และพฤติกรรมผู้บริโภค โดยมีนักวิชาการหลายคนให้คำจำกัดความไว้แตกต่างกันออกไป Kotler และ Keller (2016) อธิบายว่า ความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Satisfaction) หมายถึง ระดับของความรู้สึกที่เกิดขึ้นหลังจากที่ลูกค้าได้รับบริการ และเปรียบเทียบกับความคาดหวังเดิมที่มีต่อบริการนั้น หากบริการที่ได้รับมีคุณภาพสูงกว่าหรือเท่ากับความคาดหวัง ลูกค้าจะเกิดความพึงพอใจ แต่หากบริการที่ได้รับต่ำกว่าความคาดหวัง ลูกค้าจะเกิดความไม่พึงพอใจ ซึ่งอาจส่งผลต่อพฤติกรรมหลังการใช้บริการ เช่น การกลับมาใช้บริการซ้ำ หรือการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับบริการต่อผู้อื่น

นอกจากนี้ Oliver (1980) ได้นำเสนอแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการตัดสินใจของลูกค้าหลังการใช้บริการ โดยระบุว่า ความพึงพอใจเกิดจากการเปรียบเทียบระหว่าง ผลลัพธ์ที่ได้รับจริง (Perceived Performance) กับ ความคาดหวังเดิม (Customer Expectations) หากผลลัพธ์ที่ได้รับจริงสูงกว่าหรือเท่ากับความคาดหวัง ลูกค้าจะพึงพอใจ แต่หากต่ำกว่าความคาดหวังจะเกิดความไม่พึงพอใจ ในขณะที่ Zeithaml, Berry และ Parasuraman (1993) เสริมว่า ความพึงพอใจของลูกค้ายังได้รับอิทธิพลจากปัจจัยภายนอก เช่น ภาพลักษณ์ของแบรนด์ ประสบการณ์ที่เคยได้รับจากบริการของคู่แข่ง และการบอกเล่าจากบุคคลอื่น

โดยสรุป ความพึงพอใจของลูกค้าเป็นแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้และความคาดหวังของลูกค้า ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้ากับองค์กร การเข้าใจถึงปัจจัยที่ส่งผลต่อความพึงพอใจ จะช่วยให้องค์กรสามารถปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้า

ความสำคัญของความพึงพอใจในการให้บริการ

ความพึงพอใจของลูกค้าเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรในระยะยาว เนื่องจากลูกค้าที่พึงพอใจมีแนวโน้มที่จะกลับมาใช้บริการซ้ำ แนะนำบริการให้ผู้อื่น และช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร ในทางตรงกันข้าม หากลูกค้าไม่พึงพอใจ อาจส่งผลให้ลูกค้าเปลี่ยนไปใช้บริการของคู่แข่ง แสดงความคิดเห็นเชิงลบ หรือแม้แต่ยกเลิกการใช้บริการทั้งหมด

นักวิชาการหลายคนได้ศึกษาผลกระทบของความพึงพอใจต่อพฤติกรรมของลูกค้า Oliver (1999) ระบุว่า ลูกค้าที่พึงพอใจมักจะแสดงพฤติกรรมในเชิงบวก เช่น ความภักดีต่อแบรนด์ (Brand Loyalty) และการบอกต่อแบบปากต่อปากในเชิงบวก (Positive Word-of-Mouth) ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ในขณะที่ Anderson และ Sullivan (1993) พบว่า ความพึงพอใจของลูกค้าเกี่ยวข้องโดยตรงกับความตั้งใจในการใช้บริการซ้ำ โดยหากลูกค้ารู้สึกพึงพอใจสูง โอกาสที่พวกเขาจะเปลี่ยนไปใช้บริการของคู่แข่งจะลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

ในทางกลับกัน หากลูกค้าไม่พึงพอใจ อาจก่อให้เกิดพฤติกรรมเชิงลบที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร เช่น การร้องเรียนเกี่ยวกับบริการผ่านช่องทางต่าง ๆ หรือการบอกเล่าให้ผู้อื่นทราบถึงประสบการณ์เชิงลบ ซึ่งอาจทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ไม่ดีต่อองค์กร Zeithaml (1988) ชี้ให้เห็นว่า ลูกค้าที่ไม่พึงพอใจมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนไปใช้บริการของคู่แข่ง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ขององค์กรโดยตรง

ดังนั้น การสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ทุกองค์กรควรให้ความสำคัญ เพื่อรักษาฐานลูกค้า เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้าในระยะยาว ความพึงพอใจของลูกค้าเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร โดยเฉพาะองค์กรที่ให้บริการเป็นหลัก เนื่องจากลูกค้าที่พึงพอใจมีแนวโน้มที่จะกลับมาใช้บริการซ้ำ แนะนำบริการให้กับผู้อื่น และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระยะยาวกับองค์กร (Anderson & Sullivan, 1993) ในทางตรงกันข้าม หากลูกค้าไม่พึงพอใจ อาจส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนไปใช้บริการของคู่แข่ง และอาจแสดงความคิดเห็นเชิงลบเกี่ยวกับองค์กรผ่านช่องทางต่าง ๆ

องค์ประกอบของความพึงพอใจในการให้บริการ

ความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นผลลัพธ์ที่เกิดจากกระบวนการรับรู้และประเมินคุณภาพของการบริการที่ได้รับ ซึ่งมีองค์ประกอบหลายประการที่ส่งผลต่อระดับความพึงพอใจของลูกค้า โดยนักวิชาการหลายท่านได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับองค์ประกอบของความพึงพอใจไว้ดังนี้

1. คุณภาพของบริการ (Service Quality)

คุณภาพของบริการเป็นปัจจัยสำคัญที่มีอิทธิพลโดยตรงต่อระดับความพึงพอใจของลูกค้า หากลูกค้ารับรู้ว่าการบริการที่ได้รับมีคุณภาพสูง ก็จะเกิดความพึงพอใจ ในทางกลับกัน หากบริการมีคุณภาพต่ำ ลูกค้าจะเกิดความไม่พึงพอใจและอาจเลือกใช้บริการจากคู่แข่งแทน (Parasuraman, Zeithaml, & Berry, 1988)

แบบจำลอง SERVQUAL ของ Parasuraman, Zeithaml และ Berry (1988) เป็นแนวคิดที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางในการวัดคุณภาพของบริการ โดยประกอบด้วย 5 มิติหลัก ได้แก่

1. ความน่าเชื่อถือ (Reliability) หมายถึง ความสามารถขององค์กรในการให้บริการที่ถูกต้อง แม่นยำ และมีมาตรฐานที่สม่ำเสมอ
2. การตอบสนอง (Responsiveness) หมายถึง ความเต็มใจของพนักงานในการให้บริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
3. ความมั่นใจ (Assurance) หมายถึง ระดับความเชื่อมั่นที่ลูกค้ารู้สึกต่อองค์กร ซึ่งรวมถึงความสามารถของพนักงาน ความสุภาพ และความเป็นมืออาชีพ
4. ความเอาใจใส่ (Empathy) หมายถึง ความสามารถขององค์กรในการให้บริการที่เข้าใจความต้องการของลูกค้าเป็นรายบุคคล
5. ลักษณะทางกายภาพ (Tangibles) หมายถึง องค์ประกอบที่จับต้องได้ของบริการ เช่น สิ่งอำนวยความสะดวก สภาพแวดล้อมของสถานที่ให้บริการ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการ

งานวิจัยจำนวนมากยืนยันว่า คุณภาพของบริการเป็นตัวแปรหลักที่ส่งผลต่อความพึงพอใจของลูกค้า (Cronin & Taylor, 1992) โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมที่ต้องพึ่งพาการให้บริการเป็นหลัก เช่น โรงแรม ธนาคาร และธุรกิจค้าปลีก

2. ความคาดหวังของลูกค้า (Customer Expectations)

ความคาดหวังของลูกค้าเป็นอีกปัจจัยสำคัญที่มีผลโดยตรงต่อระดับความพึงพอใจ หากลูกค้าได้รับบริการที่ตรงหรือเกินกว่าความคาดหวัง พวกเขาจะเกิดความพึงพอใจ แต่หากบริการที่ได้รับต่ำกว่าความคาดหวัง ความไม่พึงพอใจจะเกิดขึ้น (Oliver, 1980) ความคาดหวังของลูกค้าเกิดขึ้นจากหลายปัจจัย รวมถึงประสบการณ์ที่ผ่านมา ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ และภาพลักษณ์ขององค์กร

แหล่งที่มาของความคาดหวังของลูกค้า

1. ประสบการณ์ที่ผ่านมา (Past Experience) หากลูกค้าเคยได้รับบริการที่ดีมาก่อน พวกเขาจะคาดหวังว่าบริการครั้งถัดไปจะมีมาตรฐานที่ดีเช่นเดียวกัน หรือดียิ่งขึ้น
3. การสื่อสารทางการตลาด (Marketing Communications) โฆษณา โปรโมชัน หรือคำโฆษณาขององค์กรเป็นปัจจัยสำคัญที่กำหนดว่าลูกค้าจะคาดหวังอะไรจากบริการที่ได้รับ
4. ราคาของบริการ (Price Perception) โดยทั่วไป ลูกค้ามักจะเชื่อว่าบริการที่มีราคาสูงควรมีคุณภาพที่ดีกว่าบริการที่มีราคาต่ำ
5. ภาพลักษณ์ขององค์กร (Corporate Image) ภาพลักษณ์ขององค์กรที่ดีส่งผลให้ลูกค้ามีความคาดหวังเชิงบวกต่อบริการที่ได้รับ

2.2 การให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้พัฒนาหลักสูตรเพื่อใช้เฉพาะนักเรียนของโรงเรียน ที่ครอบคลุมหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) นอกจากนี้ยังได้จัดสาระการเรียนรู้รายวิชาเพิ่มเติมให้หลากหลาย เพื่อให้สอดคล้องกับศักยภาพ ความถนัด และความสนใจของนักเรียนแต่ละคน มีการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เพื่อมุ่งสร้างความเป็นพหุปัญญาสร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ เปิดโลกทัศน์ที่กว้างไกลของนักเรียน และเพื่อให้เกิดความสมดุลทั้งความรู้ ความคิด ความดีงาม และความรับผิดชอบต่อสังคม โรงเรียนมีแผนงานที่ต้องปรับปรุงหลักสูตรทุก 3 ปี โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิสาขาต่าง ๆ จากสถาบันอุดมศึกษาเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาหลักสูตร โดยมุ่งเน้นการพัฒนานักเรียนรอบด้าน ทั้งพุทธิศึกษา จริยศึกษา พลศึกษา และหัตถศึกษา รายวิชาพื้นฐานครอบคลุมหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ

นอกจากนี้ยังจัดสาระการเรียนรู้รายวิชาเพิ่มเติมให้หลากหลาย สอดคล้องกับศักยภาพ ความถนัด และความสนใจของนักเรียนเป็นรายบุคคล มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เพื่อมุ่งสร้างความเป็นพหุปัญญาสร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้

2.2.1) หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566

หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566 ได้ปรับปรุงและพัฒนาจากหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 โดยใช้ข้อมูลจากผลการประเมินความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ 2564 จากหน่วยงานภายนอก

ปรัชญาของหลักสูตร ผู้เรียนแต่ละคนมีศักยภาพและความสนใจที่แตกต่างกัน การเรียนการสอนจะต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพสูงสุดของแต่ละบุคคล โดยการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงเพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในอนาคต ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างเต็มที่ แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมสำหรับการใช้ชีวิตและเป็นผู้สร้างความเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นในอนาคต

เป้าหมายในการพัฒนานักเรียน เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566 ผู้เรียนจะมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีความรู้รอบด้าน โดยเฉพาะด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มีคุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม
2. มีความรู้และทักษะด้านดิจิทัล สามารถใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างปลอดภัย พร้อมทั้งพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีทักษะทางปัญญา ทั้งการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผน และบริหารงานอย่างเป็นระบบ การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม
4. มีภาวะผู้นำในตนเอง สามารถตระหนักรู้และจัดการตนเองได้มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ กล้าสร้าง ความเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมจริยธรรม มีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี
5. มีทักษะระหว่างบุคคลที่สามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น และขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจิตสาธารณะ
6. มีจิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม มีความรับผิดชอบต่อการเปลี่ยนแปลงเมืองไทยและการเปลี่ยนแปลงเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม

โครงสร้างหลักสูตร หลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566 ประกอบด้วย รายวิชาพื้นฐาน (70 หน่วยกิต) รายวิชาเพิ่มเติม (16 หน่วยกิต) นักเรียนต้องลงทะเบียนเรียนรวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า 86 หน่วยกิต และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง ดังตาราง 2.1

ตาราง 2.1 หน่วยกิตของรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม และจำนวนชั่วโมงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของหลักสูตร พุทธศักราช 2566

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	รายวิชาพื้นฐาน (หน่วยกิต)	รายวิชาเพิ่มเติม (หน่วยกิต)
1.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	29.50	9.00
2.	คณิตศาสตร์	10.00	
3.	ภาษาไทย	6.00	2.00
4.	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	7.50	
5.	ศิลปะ	3.00	

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	รายวิชาพื้นฐาน (หน่วยกิต)	รายวิชาเพิ่มเติม (หน่วยกิต)
6.	ภาษาต่างประเทศ	10.50	
7.	สุขศึกษาและพลศึกษา	3.00	
8.	การงานอาชีพ	0.50	- -
	รวม	70.00	16.00
	รวมหน่วยกิตทั้งสิ้น	86.00 หน่วยกิต	
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	600 ชั่วโมง (15.00 หน่วยกิต)	

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตร ประกอบด้วย

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่า 600 ชั่วโมง หรือเทียบเท่า ตลอดหลักสูตร ได้แก่ กิจกรรม STEM Challenge กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในห้องเรียน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมแนะแนวการศึกษา กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ MWIT Ambassador (Open House, Pre-MWIT, O - Camp และ สภานักเรียน) กิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทย และความเป็นพลเมือง

กิจกรรมเสริมหลักสูตร นอกเหนือจากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนแล้ว โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมอื่น ๆ ซึ่งจะพิจารณาจัดตามความเหมาะสม โดยผ่านความเห็นชอบของโรงเรียนซึ่งบางกิจกรรมจัดโดยครูและเจ้าหน้าที่ บางกิจกรรมจัดโดยนักเรียนซึ่งมีครูเป็นที่ปรึกษา ได้แก่ กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญและวันนักขัตฤกษ์ กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี กิจกรรมทดสอบและพัฒนาสมรรถภาพทางกาย กิจกรรมสนับสนุนการออกกำลังกายและเล่นกีฬา กิจกรรมพี่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน กิจกรรมโอลิมปิกวิชาการ ระดับประเทศและระหว่างประเทศ กิจกรรมคลินิกวิชาการ การส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ และการแข่งขันทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ กิจกรรมแลกเปลี่ยนกับนักเรียนโรงเรียนเครือข่ายในต่างประเทศ กิจกรรมการแนะแนวและให้การปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่ออาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ ความฉลาดทางอารมณ์และสุขภาพจิตการจัดกิจกรรมงานวันนัยความทรงจำ การจัดกิจกรรมงานวันเกียรติยศ

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566 ในแต่ละภาคเรียนคณะกรรมการวิชาการมอบหมายให้ผู้ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษาและคณะทำงาน จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน 13 คุณลักษณะ ดังนี้

1. คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม
2. ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล

3. ความคิดวิจารณ์ญาณ
4. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
5. การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ
6. การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม
7. ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม
8. ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ
9. ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์
10. ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธ์ภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ
11. ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
12. จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม
13. ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม

2.2.2) หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562

หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 ได้ปรับปรุงและพัฒนาจากหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2560 (ฉบับปรับปรุง 2561) โดยใช้ข้อมูลจากการระดมความคิดระหว่าง ผู้ทรงคุณวุฒิ ครูผู้สอน ตัวแทนผู้ปกครอง ตัวแทนนักเรียนเก่า และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร โรงเรียน ตลอดจนแนวคิดการปฏิรูปการศึกษา การปฏิรูปประเทศของรัฐบาลปัจจุบัน และแนวคิดการพัฒนา ประเทศไทยไปสู่ประเทศไทยในศตวรรษหน้า

ปรัชญาของหลักสูตร ผู้เรียนแต่ละคนมีศักยภาพและความสนใจที่แตกต่างกัน การเรียนการสอนจะต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพสูงสุดของแต่ละบุคคล โดยการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงเพื่อเสริมสร้างอภิปัญญา ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างเต็มที่ แก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ มีทักษะชีวิตที่เหมาะสมสำหรับการใช้ชีวิตในอนาคต และเป็นผู้สร้างความเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นในอนาคต

เป้าหมายในการพัฒนานักเรียน เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 ผู้เรียนจะมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีความรู้ทางวิชาการรอบด้านทั้งวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ โดยเฉพาะวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
2. สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง และนำความรู้ศาสตร์ต่าง ๆ ไปใช้ในการแก้ปัญหาและสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
3. มีคุณลักษณะของนักวิจัย นักประดิษฐ์คิดค้น มีจิตวิทยาศาสตร์
4. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ เลือกใช้ข้อมูลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
5. มีทักษะการสื่อสารด้วยภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้เป็นอย่างดี

6. มีจิตสำนึกของความเป็นไทย อนุรักษ์ภาษาและศิลปวัฒนธรรม มีความภูมิใจในชาติ
7. สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมข้ามวัฒนธรรมได้ มีทักษะในการกำกับดูแลตนเองสำหรับการดำรงชีวิตในอนาคตอย่างมีคุณภาพ
8. เห็นคุณค่าของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อสังคม กล้าเป็นผู้สร้างความเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีให้แก่ตนเองและส่วนรวม

โครงสร้างหลักสูตร หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 ประกอบด้วย รายวิชาพื้นฐาน (68 หน่วยกิต) รายวิชาเพิ่มเติม (18 หน่วยกิต) นักเรียนต้องลงทะเบียนเรียนรวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า 86 หน่วยกิต และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง ดังตาราง 2.2

ตาราง 2.2 หน่วยกิตของรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม และจำนวนชั่วโมงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของหลักสูตรพุทธศักราช 2562

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	รายวิชาพื้นฐาน (หน่วยกิต)	รายวิชาเพิ่มเติม (หน่วยกิต)
1.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	28.50	9.00
2.	คณิตศาสตร์	10.00	
3.	ภาษาไทย	6.00	
4.	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	6.50	3.00
5.	ศิลปะ	3.00	6.00
6.	ภาษาต่างประเทศ	10.50	
7.	สุขศึกษาและพลศึกษา	3.00	
8.	การทำงานอาชีพ	0.50	- -
	รวม	68.0	18.00
	รวมหน่วยกิตทั้งสิ้น	86.00 หน่วยกิต	
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	800 ชั่วโมง	

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตร ประกอบด้วย กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นักเรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่า 800 ชั่วโมง หรือเทียบเท่าตลอดหลักสูตร ได้แก่

1. กิจกรรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เช่น ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การพบครูที่ปรึกษาประจำชั้น การประชุมระดับชั้น การประชุมหอพัก

2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนรู้นอกห้องเรียน เช่น การฟังบรรยายพิเศษ จากบุคคลที่มีความสามารถหรือประสบความสำเร็จในหลากหลายอาชีพ การศึกษาดูงานทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และทางด้านสังคมศึกษา ภาษาศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรมโบราณคดี ดนตรี และ บุคลิกภาพ กิจกรรม STEM Challenge การอ่านหนังสือจากรายการที่โรงเรียนกำหนดให้ กิจกรรมชุมนุม เช่น ชุมนุมทางด้านวิชาการ ชุมนุมทางด้านกีฬา ชุมนุมเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตประจำวัน (เช่น ทำอาหาร) ชุมนุมเกี่ยวกับกิจกรรมการเข้าจังหวะ

3. กิจกรรมพัฒนาจิตอาสา เช่น การจัดกิจกรรมค่ายบำเพ็ญประโยชน์ การช่วยเหลืองานต่าง ๆ ของโรงเรียนกิจกรรมพี่สอนน้อง เพื่อช่วยเพื่อน

4. กิจกรรมพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นประชาธิปไตย ได้แก่ กิจกรรมพัฒนาจิตสำนึกความเป็นไทย เช่น การบรรเลงดนตรีไทย การรำไทย การขับร้องเพลงพื้นบ้านของไทย และ การทำอาหารไทย กิจกรรมส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย เช่น การเลือกตั้งหัวหน้าห้อง การเลือกตั้ง คณะกรรมการสภานักเรียน คณะกรรมการหอพัก และการทำประชาพิจารณ์

5. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกาย เช่น กิจกรรมเดิน - วิ่งเพื่อสุขภาพ กิจกรรม การเต้นแอโรบิกส์ กิจกรรม MWIT ว่ายน้ำ ใสใจสุขภาพ และการทดสอบสมรรถภาพทางกาย

6. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามความสนใจ โดยเลือกจากกิจกรรมข้อที่ 1 - 5

กิจกรรมเสริมหลักสูตร นอกเหนือจากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนแล้ว โรงเรียน มหิดลวิทยานุสรณ์จัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมอื่น ๆ เป็นกิจกรรมที่นักเรียนทุกคน ต้องปฏิบัติให้ได้ตามเกณฑ์ขั้นต่ำ ซึ่งจะพิจารณาจัดตามความเหมาะสม ยืดหยุ่น โดยผ่านความเห็นชอบ ของโรงเรียน ซึ่งในบางกิจกรรมจัดโดยครูและเจ้าหน้าที่ บางกิจกรรมจัดโดยนักเรียนโดยมีครูเป็นที่ปรึกษา เช่น กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญและวันนักขัตฤกษ์ กิจกรรมศึกษาหลักธรรมของพุทธศาสนาและ สอบธรรมศึกษา กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียนประจำปี กิจกรรมทดสอบและพัฒนาสมรรถภาพทางกาย กิจกรรมสนับสนุนการออกกำลังกายและเล่นกีฬาโดยการจัดให้ทุกวันอังคารเป็นวันออกกำลังกายและเล่น กีฬา (MWIT Sport Day) กิจกรรมสนับสนุนการออกกำลังกายและเล่นกีฬาโดยการจัดกีฬาสี่ การจัดกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ และการแข่งกีฬาระหว่างห้อง กิจกรรมส่งเสริมการค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมพี่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อนกิจกรรมโอลิมปิกวิชาการระดับประเทศและระหว่างประเทศ กิจกรรมคลินิกวิชาการ การส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ และการแข่งขันทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ กิจกรรมแนะแนวและให้การปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาต่อ อาชีพ การพัฒนา บุคลิกภาพ ความฉลาดทางอารมณ์ และสุขภาพจิต การจัดกิจกรรมงานนัยความทรงจำ การจัดกิจกรรม งานวันเกียรติยศ

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 ในแต่ละภาคเรียนคณะกรรมการวิชาการมอบหมายให้ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษาและคณะทำงาน

จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นผู้เรียนเป็นผู้ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน 10 คุณลักษณะ ดังนี้

1. ความคิดวิจารณ์ญาณ
2. ทักษะด้านนวัตกรรม
3. ทักษะการแก้ปัญหา
4. ความคิดสร้างสรรค์
5. ภาวะผู้นำ
6. ทักษะทางสังคมและการสื่อสาร
7. ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
8. คุณธรรมจริยธรรม
9. การกำกับตนเอง
10. การปรับตัวและความยืดหยุ่น

2.2.3) การบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้จัดแบ่งส่วนงานบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ประกอบด้วย สาขาวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ
2. การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ ได้แก่
 - 2.1 ฝ่ายบริหารการเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ ประกอบด้วย การให้บริการของงานวิชาการ งานวิเทศสัมพันธ์ งานกิจการนักเรียน และงานสุขภาพอนามัย
 - 2.2 ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม ประกอบด้วย การให้บริการของศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยบริการ และศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล
 - 2.3 ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย ประกอบด้วย การให้บริการของงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ และงานพัสดุ
 - 2.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย การให้บริการงานการเงินและบัญชี งานสารบรรณ และงานประชุม งานบริหารทรัพยากรบุคคล และงานแผนและยุทธศาสตร์

3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์

งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ มีดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้กำหนดให้โรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ ต้องประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในองค์ประกอบที่ 4 ในประเด็นการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชนตามตัวชี้วัดที่ 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนา ด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชนในประเด็นการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือการตอบสนองของประชาชน และมีผลความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่องานบริการขององค์การมหาชนร้อยละ 80 ขึ้นไป ที่ผ่านมาระยะเวลาโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ได้มีการประเมินผลตามกรอบการประเมิน องค์การมหาชน สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ประกอบด้วย 2 ส่วนสำคัญ ได้แก่ การบริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

งานวิจัยเชิงสำรวจเรื่อง การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียน มหิตลิวทยาอนุสรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (มานิดา ชอบธรรม, สมสรณัญ วังษ์อยู่น้อย และฉันทกร ช่วยทุกข์เพื่อน, 2566) พบว่า บุคลากรทุกฝ่ายทั้งนักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ครูผู้สอน และบุคลากรสายสนับสนุนรวมทั้งอาจารย์ในระดับอุดมศึกษา มีความพึงพอใจโดยรวมในการให้บริการของ โรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ในระดับมาก การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียน มหิตลิวทยาอนุสรณ์ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 5 จำนวน 240 คน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 241 คน รวมจำนวนนักเรียน 481 คน และ ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 240 คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 241 คน รวมจำนวนผู้ปกครอง 481 คน อาจารย์ระดับอุดมศึกษาจำนวน 24 คน ครูผู้สอนในโรงเรียน มหิตลิวทยาอนุสรณ์ จำนวน 78 คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 70 คน โดยใช้แบบสอบถาม ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ ฉบับนักเรียน ฉบับผู้ปกครอง ฉบับอาจารย์ ในระดับอุดมศึกษา ฉบับครูผู้สอน และฉบับบุคลากรสายสนับสนุน ในรูปแบบแบบกูเกิ้ลฟอร์ม (Google Form)

ผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ พบว่า

1) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 6 มีความพึงพอใจในการให้บริการในภาพรวม อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.14 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 82.80) เมื่อจำแนกรายด้าน พบว่า การให้บริการทุกด้านนักเรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านสภาพแวดล้อม (คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.01, 3.99, 4.23, 4.18 และ 4.31 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80.23, 79.80, 84.60, 83.60 และ 86.20) ส่วนความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ซึ่งโรงเรียนต้องการปลูกฝังให้เกิดในตัวนักเรียน พบว่า นักเรียนประเมินตนเองว่ามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก (คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.21 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 84.20)

2) ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 6 มีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.54 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 90.80) และ ความคิดเห็นของผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ซึ่งโรงเรียนต้องการปลูกฝังให้เกิดในตัวนักเรียน พบว่า ผู้ปกครองนักเรียนมีความคิดเห็นว่าคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด (คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.64 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 92.80)

3) อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา มีความเห็นว่า นักเรียนเก่าโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ (นักเรียนที่ศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2565 และเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น) มีความรู้ความสามารถโดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด (คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.57 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 91.40) และนักเรียนเก่าโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยรวมอยู่ในระดับมาก (คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.29 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 85.80)

4) ครูผู้สอน มีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 3.84 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 76.80) และ ครูผู้สอนมีความคิดเห็นว่าคุณลักษณะอันพึงประสงค์ซึ่งโรงเรียนต้องการปลูกฝังให้เกิดในตัวนักเรียนโดยรวม อยู่ในระดับมาก (คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 80.00)

5) บุคลากรสายสนับสนุนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.69 จาก 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 73.80)

ในส่วนของข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา พบว่า 1) ด้านการเรียนการสอน ในกรณีที่ครูผู้สอนให้นักเรียนศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองล่วงหน้าก่อนทำการสอน นักเรียนแต่ละคนมีความสนใจ ความถนัด ศักยภาพการสืบค้นและการเรียนรู้ไม่เท่ากัน ทำให้ครูต้องสอนซ้ำ และครูควรกระตุ้น ช่วยสรุบบอกความรู้ของเนื้อหาที่จะเรียนต่อไป โรงเรียนควรเพิ่มช่วงเวลาการค้นคว้าด้วยตนเองมากขึ้นหรือจัดตารางการเรียนรู้อย่างชัดเจนลงในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง เนื่องจากนักเรียนไม่สามารถค้นคว้าได้ทันเวลา การเรียนรู้น้อยเกินไป และควรกำหนดระบบการกำกับติดตามการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนักเรียน

2) ด้านกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมนี้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง รุ่นพี่จึงมีการส่งต่อบทสรุปที่ตนเองรวบรวมไว้ให้รุ่นน้อง และบุคลากรสายสนับสนุนมีเวลาในการรับฟังการอ่านมากกว่าอาจารย์ที่มีช่วงเวลา

ว่างไม่ตรงกับนักเรียน จึงทำให้นักเรียนเลือกสรุปการอ่านกับคณะทำงานและอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรสายสนับสนุน โรงเรียนควรกำหนดสัดส่วนคณะทำงานที่เป็นผู้เชี่ยวชาญที่ตรงกับสาระของหนังสือที่นักเรียนอ่านเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เชี่ยวชาญเป็นการส่งเสริมนโยบายการเรียนรู้กับครูและการเรียนรู้ด้วยตนเอง และคณะทำงานบางคนอาจต้องเพิ่มพูนทักษะการถามตอบ รวมถึงคำตอบที่เกี่ยวข้องกับหนังสือที่ค่อนข้างยากหรือหนังสือที่ต้องใช้คำตอบตามสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง 3) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ควรดูแลครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานเนื่องจากอุปกรณ์ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ชำรุดเป็นอุปสรรคในการทำงาน และต้องใช้เวลาในการซ่อมแซม บางครั้งบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการต้องดำเนินการด้านเอกสารเองเกือบทั้งหมด จึงควรมีการกำกับติดตามหน่วยงานที่รับผิดชอบ ทบทวนขั้นตอน และมีการกำหนดระยะเวลาในการทำงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ มีสภาพเพียงพอ พร้อมใช้งานได้อย่างเต็มศักยภาพอยู่เสมอ และ 4) งานประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือต่อสัญญาจ้าง เนื่องจากเป็นเรื่องที่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลายฝ่าย โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์จึงควรกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินบุคลากรกรสายวิชาการและสายสนับสนุนให้ละเอียด และชัดเจน มีเกณฑ์การประเมินเลื่อนตำแหน่งหรือต่อสัญญาจ้างเป็นที่ยอมรับแก่บุคลากรทุกฝ่าย ควรมีการจัดประชุมชี้แจงและประกาศใช้ เพื่อให้สามารถกำกับติดตามได้อย่างเคร่งครัด เป็นธรรม และโปร่งใส

จากการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สรุปได้ว่า การบริการที่เป็นจุดเด่นของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ได้แก่ การให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และการผลิตนักเรียนที่มีคุณภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สะท้อนได้จากผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมทุกด้าน มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป แต่กลุ่มที่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดคือ ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 โดยเห็นได้ชัดเจนว่า ผู้ปกครองมีวางไว้วางใจในการบริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เรื่องการผลิตนักเรียนที่มีคุณภาพมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่คาดหวัง ซึ่งสอดคล้องกับกลุ่มอาจารย์ในระดับอุดมศึกษา ที่เห็นว่านักเรียนเก่าโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ (นักเรียนที่ศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2565 และเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น) มีความรู้ความสามารถโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ในส่วนของการบริการที่ควรปรับปรุงคือ การดูแลซ่อมแซมอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ชำรุดให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอทั้งในห้องเรียนและหอพักนักเรียน และการบริการด้านจัดซื้อจัดจ้างที่ค่อนข้างล่าช้า

โครงการวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ 2565 (สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล, 2565) สำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการด้านต่าง ๆ ได้แก่ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ จาก 4 กลุ่ม คือ

- 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 2) ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6
3) คณะครูและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ และ 4) อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา
สรุปผลการประเมินได้ดังนี้

กลุ่มที่ 1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 6 มีความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ในภาพรวมระดับมากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.50 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 90.00) ผลการประเมินรายด้าน ได้แก่ 1) ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (ประกอบด้วย การประเมินด้านสื่อ/กิจกรรม/เอกสารประกอบการเรียน การประเมินด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ การประเมินด้านการติดต่อสื่อสารทั้งในและนอกเวลาเรียน และการประเมินครูผู้สอนในทุกสาขาวิชา) ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.52 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน โดยสาขาวิชาศิลปศาสตร์ (รายวิชาศิลปะ) ได้คะแนนเฉลี่ยมากที่สุด (4.59 คะแนน) รองลงมาคือ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ (รายวิชาคอมพิวเตอร์) (4.57 คะแนน) 2) ด้านการให้บริการของฝ่ายปฏิบัติการต่าง ๆ (ประกอบด้วย การประเมินฝ่ายบริหารการศึกษาและกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.55 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน โดยฝ่ายบริหารงานทั่วไป (งานการเงินและบัญชี) ได้คะแนนเฉลี่ยมากที่สุด (4.68 คะแนน) รองลงมาคือ ฝ่ายบริหารทรัพยากร (ศูนย์คอมพิวเตอร์) (4.59 คะแนน) 3) ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.34 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน โดยกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้อัจฉริยะ (กิจกรรมชุมนุม) ได้รับค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ กิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกาย และ 4) ด้านการประเมินความเชื่อมั่นต่อครูผู้สอน และความเชื่อมั่นต่อเจ้าหน้าที่/ครูฝ่ายปฏิบัติการ พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.59 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน โดยความเชื่อมั่นต่อครูผู้สอน และความเชื่อมั่นด้านเจ้าหน้าที่/ครูฝ่ายปฏิบัติการ เท่ากับ 4.59 และ 4.63 คะแนน ตามลำดับ

กลุ่มที่ 2 ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 6 มีความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ในภาพรวมระดับมากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.69 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 93.80) ผลการประเมินรายด้าน ได้แก่ 1) ด้านการให้บริการของฝ่ายปฏิบัติการต่าง ๆ (ประกอบด้วย การประเมินฝ่ายบริหารการศึกษาและกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร) พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.63 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน โดยฝ่ายบริหารการศึกษาและกิจการนักเรียน (งานวิชาการ) ได้คะแนนเฉลี่ยมากที่สุด (4.76 คะแนน) รองลงมาคือ ฝ่ายบริหารทรัพยากร (งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ) คะแนนเฉลี่ยคือ 4.63 คะแนน และ 2) ด้านการประเมินความเชื่อมั่นต่อครูผู้สอน และความเชื่อมั่นต่อเจ้าหน้าที่/ครูฝ่ายปฏิบัติการ พบว่า ในภาพรวมระดับมากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.74 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน) โดยความเชื่อมั่นต่อครูผู้สอน และความเชื่อมั่นต่อเจ้าหน้าที่/ครูฝ่ายปฏิบัติการ เท่ากับ 4.75 และ 4.74 คะแนน ตามลำดับ

กลุ่มที่ 3 คณะครูและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ มีความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ในภาพรวมระดับมากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.35 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 87.02) ผลการประเมินรายด้าน ได้แก่ 1) ด้านการให้บริการของฝ่ายปฏิบัติการต่าง ๆ (ประกอบด้วย การประเมินฝ่ายบริหารการศึกษาและกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร และงานองค์กรสัมพันธ์) พบว่า ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.24 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน โดยฝ่ายบริหารการศึกษาและกิจการนักเรียน (งานวิชาการ) ได้คะแนนเฉลี่ยมากที่สุด (4.40 คะแนน) รองลงมาคือ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (การเงินและการบัญชี) คะแนนเฉลี่ยคือ 4.37 คะแนน และ 2) ด้านการประเมินความเชื่อมั่นด้านเจ้าหน้าที่ พบว่า ในภาพรวมระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ย 4.47 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

กลุ่มที่ 4 อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา มีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ที่เข้าเรียนต่อในระดับชั้นอุดมศึกษา ในภาพรวมระดับมากที่สุด (คะแนนเฉลี่ย 4.39 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 87.80) โดยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านทักษะทางเทคโนโลยีและสารสนเทศ และการกำกับตนเอง ได้คะแนนเฉลี่ยมากที่สุด (4.51 คะแนน) รองลงมาคือ การมีภาวะผู้นำ (4.44 คะแนน)

การประเมินความคาดหวังในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แบ่งเป็น 2 ด้าน คือ 1) ความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตรการเรียนการสอน พบว่า ในภาพรวมนักเรียนมีความคาดหวังในภาพรวมระดับมากที่สุดในทุกประเด็น โดยประเด็นด้านการใช้สื่อประกอบการสอนที่ทันสมัยและเหมาะสม ได้รับความคาดหวังมากที่สุด (คะแนนเฉลี่ยคือ 4.68 คะแนน คะแนนเต็ม 5 คะแนน) รองลงมาคือ ประเด็นการเรียนการสอนสอดคล้องกับลักษณะวิชาและวัตถุประสงค์การเรียนรู้ (คะแนนเฉลี่ยคือ 4.64 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน) 2) ความคาดหวังต่อการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการให้บริการของครูผู้สอน (ครูผู้สอนในรายวิชา และ ด้านการจัดการเรียนการสอน) ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนด้านหอพัก และด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พบว่า นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความความหวังในทุกด้าน ในระดับมากที่สุด

สรุปผลจากการศึกษาผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ พ.ศ. 2562 จากผู้ใช้บริการ 4 กลุ่ม พบว่า 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ประเมินตนเองและเห็นว่า นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง 10 ด้าน ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด 2) ครูผู้สอน เห็นว่านักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง 10 ด้าน ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ถึง มากที่สุด 3) ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 6 เห็นว่านักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง 10 ด้าน ในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และ 4) ผลการเปรียบเทียบการประเมินตนเองของนักเรียน ผู้ปกครอง และครูผู้สอน พบว่า นักเรียนประเมินตนเองและผู้ปกครอง ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เกิดขึ้นสูงกว่าครูผู้สอนประเมิน สะท้อนให้เห็นว่า

นักเรียนและผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นในศักยภาพด้านต่าง ๆ ของนักเรียน เนื่องจากโรงเรียนมีการสนับสนุนและผลักดันนักเรียน มีกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมให้นักเรียนแสดงความสามารถของตนเอง ดังนั้นโรงเรียนจึงควรรักษามาตรฐานแนวทางในการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมถึงการมุ่งเน้นการพัฒนาคุณลักษณะบางอย่าง เช่น ด้านการมีความคิดสร้างสรรค์ และด้านการมีภาวะผู้นำให้มากขึ้น

นอกจากนี้เมื่อพิจารณาจากข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในโครงการวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ 2565 ยังพบว่า 1) ด้านการบริหารจัดการของโรงเรียน ผู้ปกครองและนักเรียน มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด เพราะโรงเรียนได้มีการบริหารจัดการที่ทันสมัย สอดคล้องกับสภาวะการณ์ของประเทศ มีการประเมินผล ติดตาม อย่างสม่ำเสมอผ่านการรับฟังความคิดเห็นของนักเรียนและผู้ปกครอง มีการแจ้งข่าวสารทางช่องทางแก่ผู้เกี่ยวข้องให้เข้าถึงได้อย่างพร้อมเพรียงและเข้าใจตรงกันทุกฝ่าย 2) ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนทั้งทางทฤษฎีและการปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ มีการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอ และส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง ทันสมัยต่อความต้องการและการพัฒนาของประเทศ มีการประยุกต์ทักษะด้านวิทยาศาสตร์ ปัญญาประดิษฐ์ และสภาพเศรษฐกิจ สังคมของประเทศกับการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน พัฒนาวิชาการควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญในการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่นักเรียน ให้ผู้เรียนเกิดความสมดุล ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถวางแผนในการเรียน การเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา การทำงาน และการดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และเกิดความสำเร็จทั้งหน้าที่การงานและสุขภาพจิตที่ดี 3) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โรงเรียนได้จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ที่เป็นอุปกรณ์ เครื่องมือ สถานที่ และสัญญาณอินเทอร์เน็ต ให้มีสภาพพร้อมใช้และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียนมากที่สุด รวมถึงการอำนวยความสะดวกในห้องพัก ห้องทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ห้องศิลปะ ดนตรี ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา เพื่อให้นักเรียนเข้าถึงทรัพยากรได้ทั่วถึงมากที่สุด รวมถึงสามารถปรับตัวใช้ชีวิตในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข

โครงการวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ 2565 (คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล, 2564) และ โครงการ “สำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการและแผนการดำเนินงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีการศึกษา 2562 - 2563” (โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์, 2563) เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยทั้ง 2 โครงการ รวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นผู้รับบริการโดยตรงจากโรงเรียน ได้แก่ 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 2) ผู้ปกครองนักเรียน 3) ผู้บริหาร ครูผู้สอน และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ แบ่งการสำรวจเป็น 1) การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการต่าง ๆ ของโรงเรียน ได้แก่ ด้านการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก สภาพแวดล้อม โดยรวม 2) การสำรวจความพึงพอใจของครูและเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และ 3) การสำรวจความเชื่อมั่น

เกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ โดยให้ความสำคัญกับคุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ สรุปลผลการสำรวจ พบว่า ในทั้ง 2 โครงการ ความพึงพอใจของผู้รับบริการอยู่ในระดับมากที่สุด จุดเด่นที่พบในการให้บริการคือ ผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการของโรงเรียน ทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอน สิ่งอำนวยความสะดวก และความปลอดภัยของโรงเรียน ส่วนข้อเสนอแนะ นักเรียน ครู และผู้ปกครองเสนอแนะไว้แบ่งออกเป็นรายด้าน ดังนี้ 1) ด้านการเรียนการสอน เนื่องจากเป็นช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ดังนั้นโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณปรับการเรียนการสอนมาเป็นรูปแบบออนไลน์เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ที่เหมาะสม เสนอแนะว่าควรจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้เรียนทุก ๆ 1 เดือน เช่น ระยะเวลาในการเรียนการสอน สื่อต่าง ๆ เอกสารประกอบการเรียน ควรมีการปรับอย่างสม่ำเสมอตามข้อเสนอแนะ เพื่อให้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ควรมีการตรวจสอบ ยารุงครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ไม่ชำรุด ในทุกสถานที่ อุปกรณ์เตือนอัคคีภัย และอุปกรณ์ภายในโรงอาหาร เพิ่มพื้นที่ทำกิจกรรมออกกำลังกาย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง และควรดูแลเรื่องความสะอาดของสถานที่ต่าง ๆ 3) ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ควรมีการติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการในฝ่ายต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มุ่งมั่นตั้งใจ เอาใจใส่ในการทำงาน และให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ และ 4) ด้านอื่น ๆ ควรเพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัยในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หอพัก และภายในโรงเรียน และควรมีการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากส่วนกลางแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อให้ทราบและมีความเข้าใจตรงกัน รวมถึงการปฏิบัติได้อย่างพร้อมเพรียง ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครองในการดูแลนักเรียนร่วมกัน

ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2562) ได้จัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาสุรณ ปีงบประมาณ 2561 สำรวจการให้บริการออกเป็น 3 ส่วน คือ 1) สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการด้านต่าง ๆ ได้แก่ 1.1) ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดการประเมินผลการเรียนและการจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 1.2) ความพึงพอใจด้านครูและเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และ 1.3) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสื่อการเรียนการสอน 2) สำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ และ 3) สำรวจความเชื่อมั่นต่อคุณภาพการให้บริการโดยให้ความสำคัญกับคุณธรรม และจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ 2 เรื่อง ได้แก่ เรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา ซึ่งหมายถึง กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาต่าง ๆ และ เรื่องที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายปฏิบัติการ ซึ่งหมายถึง การให้บริการของฝ่ายปฏิบัติการ สอบถามโดยเก็บข้อมูลจาก 1) นักเรียน 2) ผู้ปกครอง 3) ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ ประยุกต์แนวคิด IPP จำแนก 3 มิติ ได้แก่ Input (I), Process (P) และ Product (P) สรุปลผลการสำรวจได้ว่า ในภาพรวมทุกมิติมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก เมื่อจำแนกรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ ความพึงพอใจในด้านการกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ โดยสาขาวิชาศิลปะได้รับคะแนนสูงที่สุด

รองลงมา คือวิชาภาษาไทย เหมือนกับด้านกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน และการวัดการประเมินผล ที่สองวิชานี้ได้คะแนนสูงที่สุดในด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (มิติ Product) พบว่า มีความพึงพอใจในระดับมาก ความพึงพอใจด้านครูและเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการและความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และสื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมากที่สุด ส่วนในด้านที่ 2) สสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ และ 3) ผลสำรวจความเชื่อมั่นต่อคุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งระดับมากที่สุด

ในส่วนของผลการสำรวจพบว่า ผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นต่อคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนสรุปได้ดังนี้ 1) ด้านการเรียนการสอน เนื่องจาก โรงเรียนปฏิบัติต่อผู้เรียนด้วยความเสมอภาค มีการปรับปรุงการเรียนในรูปแบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning) ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเพิ่มทักษะความรู้ นอกเหนือจากในบทเรียนที่จำเป็นและเป็นพื้นฐานการเรียนในวิชาที่ยาก 2) ในด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งที่เหมาะสมนำไปปรับปรุงคือ การลงบันทึกการทำกิจกรรม ปรับปรุงระบบการลงทะเบียนเรียนกิจกรรมต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ และ 3) ด้านการบริการของฝ่ายปฏิบัติการ ควรเพิ่มการสร้างมาตรฐานการทำงานเพื่อให้เกิดความเสมอภาค ควรพัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้มีมาตรฐาน ดูแลรักษา และซ่อมบำรุงให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

กล่าวโดยสรุป จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พบว่า ในทุกปีการศึกษา โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียน เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ผู้ปกครองนักเรียน ครูผู้สอน เจ้าหน้าที่บุคลากรสายสนับสนุน และในปี พ.ศ. 2566 ได้เพิ่มการเก็บรวมข้อมูลจากอาจารย์ผู้สอนในระดับอุดมศึกษา ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 จนถึงปัจจุบันอยู่ในระดับมาถึมากที่สุด แต่ด้านที่มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด และเป็นจุดเด่นที่เหมือนกันในทุกปีการศึกษาคือ ความเชื่อมั่นของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นความเชื่อมั่นต่อคุณภาพการให้บริการและการพัฒนาให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมถึงคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน นอกจากนี้ในทุกปีการศึกษา ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนในทุกด้านความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไปจนถึงมากที่สุด จึงสรุปได้ว่า โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มีการนำผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ และสารสนเทศจากข้อเสนอแนะ ไปปรับใช้และพัฒนามาตรฐานในการให้บริการของโรงเรียนเสมอมา

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ใช้ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) โดยใช้วิธีการวิจัยเชิงปริมาณและวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ สำหรับการนำเสนอวิธีดำเนินการวิจัย แบ่งเป็น 5 หัวข้อ ดังนี้

- 3.1 แหล่งข้อมูล
- 3.2 นิยามตัวแปรที่ศึกษา
- 3.3 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัย
- 3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัย จำแนกเป็น แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยเชิงปริมาณ และแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยเชิงคุณภาพ ดังนี้

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยเชิงปริมาณ มีประชากรและตัวอย่างวิจัย ดังนี้

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยนี้ ประกอบด้วย

- 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ระดับชั้นละ 240 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 720 คน
- 2) ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ระดับชั้นละ 240 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 480 คน
- 3) ครูผู้สอนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ที่ปฏิบัติงานอยู่ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 85 คน
- 4) บุคลากรสายสนับสนุนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ที่ปฏิบัติงานอยู่ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 75 คน
- 5) อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา ซึ่งเป็นผู้สอนนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566 จากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ จำนวน 10 คน

ตัวอย่างวิจัย

การได้มาของตัวอย่างวิจัยใช้วิธีการเลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) มีตัวอย่างวิจัยและอัตราการตอบกลับ ดังตาราง 3.1

ตาราง 3.1 ประชากร ตัวอย่างวิจัยที่ใช้เก็บข้อมูลตัวแปรความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และอัตราการตอบกลับ

แหล่งข้อมูลเชิงปริมาณ	ประชากร (คน)	ตัวอย่างวิจัย (คน)	อัตราการตอบกลับ (ร้อยละ)
1 นักเรียน	720	488	67.78
1.1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	240	156	65.00
1.2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	240	192	80.00
1.3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	240	140	58.33
2 ผู้ปกครอง	480	460	95.83
2.1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	240	240	100.00
2.2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	240	220	91.67

แหล่งข้อมูลเชิงปริมาณ	ประชากร (คน)	ตัวอย่างวิจัย (คน)	อัตราการตอบกลับ (ร้อยละ)
3 ครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่	160	99	61.88
3.1 ครูผู้สอน	85	48	56.47
3.2 เจ้าหน้าที่	75	51	68.00
4 อาจารย์ในระดับอุดมศึกษา	10	5	50.00
รวม	1,370	1,052	76.79

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยเชิงคุณภาพ จำแนกดังนี้

1. แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการจัดกิจกรรมประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) หรือสัมภาษณ์ เพื่อรับฟังปัญหา สำหรับรวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ และข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกสำหรับการวิเคราะห์จุดแข็งและสิ่งที่ต้องปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนในทุกมิติ ประกอบด้วยผู้ให้ข้อมูล ดังนี้

- 1.1 ผู้บริหารโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ จำนวน 3 คน
- 1.2 ครูผู้สอนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ที่ปฏิบัติงานอยู่ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 10 คน
- 1.3 บุคลากรสายสนับสนุนของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ที่ปฏิบัติงานอยู่ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 13 คน
- 1.4 ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ระดับชั้นละ 10 คน
- 1.5 คณะกรรมการสถานักเรียน จำนวน 8 คน
- 1.6 คณะกรรมการหอพัก จำนวน 8 คน
- 1.7 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ระดับชั้นละ 10 คน

2. แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการเยี่ยมชมโรงเรียน (Site Visit) เพื่อให้ข้อมูลในด้านการบริหารจัดการการให้บริการ การจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อม รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ประกอบด้วยผู้ให้ข้อมูล ดังนี้

- 2.1 คณะกรรมการโรงเรียน จำนวน 1 คน
- 2.2 ครูผู้สอนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ที่ปฏิบัติงานอยู่ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 10 คน
- 2.3 บุคลากรสายสนับสนุนของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ที่ปฏิบัติงานอยู่ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 13 คน

2.4 ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ระดับชั้นละ 10 คน

2.5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ระดับชั้นละ 10 คน

3.2 นิยามตัวแปรที่ศึกษา

การวิจัยครั้งนี้กำหนดตัวแปรที่ศึกษาที่เป็นประเด็นหลักจำนวน 4 ประเด็นการวิจัย แบ่งตามวัตถุประสงค์การวิจัย ประกอบด้วย 4 ประเด็น ได้แก่ ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ความพึงพอใจต่อคุณภาพผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน และความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน มีรายละเอียดของตัวแปรที่ศึกษาดังตาราง 3.2

ตาราง 3.2 วัตถุประสงค์การวิจัย และประเด็นการวิจัย/ตัวแปรที่ศึกษา

วัตถุประสงค์การวิจัย	ประเด็นการวิจัย/ตัวแปรที่ศึกษา
1. เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	ความพึงพอใจในการให้บริการงานวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ (สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อม) - การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. เพื่อประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	ความพึงพอใจต่อคุณภาพนักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - การคิดอย่างมีวิจารณญาณ - การมีทักษะด้านนวัตกรรม - การมีทักษะการแก้ปัญหา - การมีความคิดสร้างสรรค์ - การมีภาวะผู้นำ - การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร - การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ - การมีคุณธรรมจริยธรรม - การกำกับตนเอง - การปรับตัวและความยืดหยุ่น

วัตถุประสงค์การวิจัย	ประเด็นการวิจัย/ตัวแปรที่ศึกษา
<p>3. เพื่อประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 และพุทธศักราช 2566</p>	<p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์หลักสูตร 2562</p> <ul style="list-style-type: none"> - การคิดอย่างมีวิจารณญาณ - การมีทักษะด้านนวัตกรรม - การมีทักษะการแก้ปัญหา - การมีความคิดสร้างสรรค์ - การมีภาวะผู้นำ - การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร - การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ - การมีคุณธรรมจริยธรรม - การกำกับตนเอง - การปรับตัวและความยืดหยุ่น <p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์หลักสูตร 2566</p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม - ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล - ความคิดวิจารณ์ญาณ - การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ - การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ - การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม - ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม - ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ - ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ - ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธ์ภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ - ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ - จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณีและศิลปวัฒนธรรม - ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม
<p>4. เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์</p>	<p>ความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน</p>

การวิจัยครั้งนี้กำหนดนิยามตัวแปรที่ศึกษาในแต่ละวัตถุประสงค์การวิจัย ดังนี้

1. ความพึงพอใจในการให้บริการงานวิชาการ หมายถึง ความรู้สึกชอบ ชื่นชม ประทับใจ ในการให้บริการงานวิชาการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1) **การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน** ได้แก่ การจัดการเรียนการสอนในระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ประกอบด้วย สาขาวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ

2) **การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ** ได้แก่

2.1 ฝ่ายบริหารการเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ ประกอบด้วย การให้บริการของ งานวิชาการ งานวิเทศสัมพันธ์ งานกิจการนักเรียน และงานสุขภาพอนามัย

2.2 ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล ประกอบด้วย การให้บริการของ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยบริการ และศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

2.3 ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย ประกอบด้วย การให้บริการของ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

2.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย การให้บริการงานการเงินและการบัญชี

3) **การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** ประกอบด้วย การจัดกิจกรรม STEM Challenge กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมแนะแนวการศึกษา กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ กิจกรรม MWIT Ambassador และกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก

2. ความพึงพอใจต่อคุณภาพนักเรียน หมายถึง ความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษา ที่มีต่อคุณลักษณะของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีการศึกษา 2566 ตาม หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 ได้แก่ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การมีทักษะ ด้านนวัตกรรม การมีทักษะการแก้ปัญหา การมีความคิดสร้างสรรค์ การมีภาวะผู้นำ การมีทักษะทางสังคม และการสื่อสาร การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การมีคุณธรรมจริยธรรม การกำกับตนเอง และการปรับตัวและความยืดหยุ่น

3. คุณลักษณะอันพึงประสงค์หลักสูตร 2562 หมายถึง คุณลักษณะของนักเรียนที่โรงเรียนต้องการให้เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 ดังนี้

1) **การคิดอย่างมีวิจารณญาณ** หมายถึง ความสามารถในการพิจารณาไตร่ตรองอย่างรอบคอบ เป็นระบบ และสมเหตุสมผลที่สุดสำหรับสถานการณ์นั้น เพื่อหาข้อสรุปหรือเพื่อตัดสินใจ โดยเริ่มจากการตั้งคำถาม การรวบรวมข้อมูล จากนั้นจำแนก กลั่นกรอง และตีความข้อมูลที่ได้รับ มีการวิเคราะห์หาเหตุผล ที่มา คำอธิบาย ทางเลือกในการแก้ปัญหา การประเมินผล และลงสรุป การแก้ปัญหา

2) **การมีทักษะด้านนวัตกรรม** หมายถึง ความสามารถในการสร้างและพัฒนาแนวคิด หรือวิธีการที่แตกต่างจากเดิม หรือหลากหลาย หรือแปลกใหม่ ที่ช่วยให้การทำงานดีขึ้น สามารถแก้ปัญหาได้ดีกว่าเดิมหรือแตกต่างไปจากเดิม

3) **การมีทักษะการแก้ปัญหา** หมายถึง ความสามารถในการระบุและนิยามปัญหา วิเคราะห์สาเหตุ แนวทางการแก้ปัญหา การวางแผน การแก้ปัญหา การติดตามผลการแก้ปัญหา และการนำเสนอผลลัพธ์จากการแก้ปัญหา

4) **การมีความคิดสร้างสรรค์** หมายถึง ความสามารถในการมองเห็นความสัมพันธ์ของเรื่องราวหรือสิ่งต่าง ๆ เป็นการขยายขอบเขตความคิดออกไปจากกรอบความคิดที่มีอยู่เดิม เป็นความคิดใหม่ ๆ เป็นการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม เป็นความคิดที่หลากหลายแง่มุม การได้และมีความเหมาะสม

5) **การมีภาวะผู้นำ** หมายถึง ความสามารถในการนำพาสมาชิกหรือผู้ติดตามไปพบความสำเร็จ สามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างสมาชิกภายในกลุ่ม และระหว่างกลุ่มกับบุคคลภายนอก สื่อสารวิสัยทัศน์ของตนได้อย่างชัดเจน ตั้งใจทำเพื่อสมาชิก สามารถสร้างกำลังใจ และชักจูงผู้ติดตามไปสู่เป้าหมายร่วมกันได้

6) **การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร** หมายถึง ความสามารถในการแสดงออกผ่านคำพูดและการกระทำเพื่อสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ของตนเอง และเหมาะสมกับสถานการณ์ อันจะนำไปสู่การประสบความสำเร็จในการทำงาน

7) **การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ** หมายถึง ความสามารถในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้ในการเปลี่ยนแปลงวิธีการกระทำสิ่งต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งการสร้างองค์ความรู้ ผลงานใหม่ ๆ การแก้ปัญหการทำงาน หรือการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ

8) **การมีคุณธรรมจริยธรรม** หมายถึง การเป็นผู้มีความเมตตา กรุณา ปรารถนาให้ผู้อื่นเป็นสุข มีความกตัญญูกตเวที ซื่อสัตย์สุจริต มีความอดทน ละอายต่อบาป ไม่พูดชั่ว ไม่คิดชั่ว ไม่ทำชั่ว

9) **การกำกับตนเอง** หมายถึง ความสามารถในการควบคุมตนเองอย่างมีสติด้วยความตั้งใจ เพื่อการเปลี่ยนแปลงไปสู่การตอบสนองที่ดี การรอคอยสิ่งทีก่อให้เกิดความสุขความสบายใจ และการยับยั้งการแสดงพฤติกรรมที่ต่ำกว่ามาตรฐาน ไม่แสดงพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนบรรทัดฐาน ค่านิยมอันดีงาม และวัฒนธรรมของสังคม

10) **การปรับตัวและความยืดหยุ่น** หมายถึง ความสามารถในการเปลี่ยนแปลงวิถีคิดและวิธีปฏิบัติ เพื่อให้อยู่ในสถานการณ์ใหม่ได้อย่างมีความสุข

4. **คุณลักษณะอันพึงประสงค์หลักสูตร 2566** หมายถึง คุณลักษณะของนักเรียนที่โรงเรียนต้องการให้เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566

1) **คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม** หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงถึงการมีความรู้รอบด้าน โดยเฉพาะด้าน STEM คือ การคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ มีความกระตือรือร้นในการสำรวจ ช่างสังเกต และตั้งคำถามเพื่อหาคำตอบที่เป็นประโยชน์ มีทักษะคิดนอกกรอบ จัดการเวลาและลำดับความสำคัญได้อย่างเป็นระบบ มีความรับผิดชอบ กล้าตัดสินใจ อดทนเพียรพยายาม คิดคล่องแคล่ว ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เข้าใจและฟังอย่างใส่ใจ มีทัศนคติเชิงบวกและมอบอำนาจ เพื่อสร้างความร่วมมือ มีทักษะพูดในที่สาธารณะ สังเคราะห์ข้อมูล รับมือกับความไม่แน่นอน กล้าเสี่ยงอย่างมีเหตุผล และขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงผ่านนวัตกรรมพร้อมพัฒนาแผนการทำงาน

2) **ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล** หมายถึง ความร่วมมือทางดิจิทัล จริยธรรมดิจิทัล การเรียนรู้ทางดิจิทัล ความฉลาดรู้ดิจิทัล การคิดเชิงคำนวณ การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติ ความฉลาดรู้ด้านการเขียนโปรแกรม ความฉลาดรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ความฉลาดรู้ด้านการจัดการข้อมูล การประยุกต์ใช้ระบบอัจฉริยะ การเชื่อมโยงเทคโนโลยีสู่กลุ่มผู้ใช้งาน

3) **ความคิดวิจารณ์ญาณ** หมายถึง การให้เหตุผลเชิงตรรกะ ความสามารถในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ และความเข้าใจในอคติ

4) **การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ** หมายถึง การฟังอย่างใส่ใจ การตั้งคำถามที่เหมาะสม ความสามารถในการพูดในที่ชุมชน และความสามารถในการสังเคราะห์ข้อความ

5) **การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ** หมายถึง การมีความคิดคล่องแคล่ว มีความสามารถในการจัดการเวลาและลำดับความสำคัญ และมีความสามารถในการพัฒนาแผนการทำงาน

6) **การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม** หมายถึง ความสามารถในการเรียนรู้ ความสามารถในการปรับตัว การนำมุมมองที่แตกต่างมาปรับใช้ การมีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ และการปรับใช้ความรู้ในบริบทที่แตกต่าง

7) **ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง** มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง การมีคุณธรรมจริยธรรม ความมั่นใจในตนเอง การกำกับตนเอง การดูแลสุขภาพใจตนเอง ความเข้าใจในจุดแข็งของตนเอง การสร้างแรงจูงใจและการดูแลตนเอง รวมถึงการมีสุขภาพกายที่ดี

8) **ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ** หมายถึง การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การรับมือกับความไม่แน่นอน ความอดทนและเพียรพยายาม ความรับผิดชอบและกล้าตัดสินใจ และการพัฒนาตนเอง

9) **ความกล้าสร้างการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์** หมายถึง การคิดนอกกรอบ ความกล้าเสี่ยง การขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงผ่านนวัตกรรม และการมีทัศนคติเชิงบวก

10) **ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ** หมายถึง ความเข้าใจผู้อื่น ความอ่อนน้อมถ่อมตน ความสามารถในการสร้างความไว้วางใจ ความสามารถในการเข้าสังคม และการมีจิตสาธารณะ

11) **ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ** หมายถึง การสร้างวิสัยทัศน์ที่เป็นแรงบันดาลใจ การตระหนักรู้ความเป็นองค์กร การเป็นแบบอย่างที่ดีให้ผู้อื่น การเจรจาเพื่อประโยชน์สูงสุดของทุกฝ่าย การโค้ช การทำงานร่วมกับผู้อื่น การมอบอำนาจแก่ผู้อื่น การส่งเสริมให้ทุกคนมีส่วนร่วม การสร้างแรงจูงใจรายบุคคล และการจัดการความขัดแย้ง

12) **จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม** หมายถึง การมีจิตสำนึกความเป็นไทย มีความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า ชื่นชม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

13) **ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม** หมายถึง การเคารพสิทธิของบุคคล ความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ การเข้าใจประเด็นและผลกระทบที่เกิดขึ้นในสังคมระดับท้องถิ่นระดับชาติและระดับโลก การเข้าใจมุมมองในสังคมพหุวัฒนธรรม การสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวก การปฏิบัติตนให้เป็นส่วนหนึ่งของสังคมพหุวัฒนธรรม และการลงมือปฏิบัติเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

5. **ความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน** หมายถึง ความรู้สึกชอบ ชื่นชม ประทับใจ ในการให้บริการของฝ่ายงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1) **ฝ่ายบริหารงานทั่วไป** ประกอบด้วย งานสารบรรณและงานประชุม งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานการเงินและการบัญชี และงานแผนและยุทธศาสตร์

2) **ฝ่ายบริหารการเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ** ประกอบด้วย งานวิชาการ งานวิเทศสัมพันธ์ งานกิจการนักเรียน และงานสุขภาพอนามัย

3) **ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล** ประกอบด้วย ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยบริการ และศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

4) **ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย** ประกอบด้วย งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ และงานพัสดุ

3.3 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัย

การวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งนี้ ใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. แบบสอบถาม (Questionnaire)

เป็นเครื่องมือที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ตัวอย่างวิจัยได้ประเมินความพึงพอใจในการให้บริการงานวิชาการ การให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน และประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 และ 2566 โดยมีขั้นตอนการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัยดังต่อไปนี้

1.1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่ผ่านมาเกี่ยวกับการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เพื่อกำหนดนิยามตัวแปรที่ศึกษา ลักษณะของเครื่องมือ และจำนวนเครื่องมือให้ครอบคลุมตามประเด็นการวิจัย และเหมาะสมกับตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

1.2 สร้างแบบสอบถามมีลักษณะการตอบตามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ โดยแบบสอบถามมี 6 ฉบับ ดังนี้

- 1) แบบสอบถามสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566
- 2) แบบสอบถามสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 การให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
 - ตอนที่ 3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2566
- 3) แบบสอบถามสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 การให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
 - ตอนที่ 3 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562
- 4) แบบสอบถามสำหรับผู้ปกครองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 การให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

- 5) แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 การให้บริการหน่วยงานสายสนับสนุน
- 6) แบบสอบถามสำหรับอาจารย์ในระดับอุดมศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ 2 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

1.3 นำแบบสอบถามฉบับร่างเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ให้ความคิดเห็นเพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของข้อความคำถาม

1.4 นำแบบสอบถามที่ได้ไปให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาด้วยวิธีการตรวจสอบความสอดคล้องของข้อความคำถามกับนิยามของสิ่งที่ต้องการวัด (Item-Objective Congruence: IOC) และความเหมาะสมของภาษาที่ใช้ ซึ่งประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านการให้บริการ การวิจัย และการวัดและประเมินผลการศึกษา ได้แก่

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไร จักษ์ตรีมงคล
- 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งฤดี กล้าหาญ
- 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปานวาสน์ มหาลวเลิศ

1.5 คัดเลือกข้อความที่มีค่าดัชนีความสอดคล้อง ตั้งแต่ 0.50 ขึ้นไป (ศิริชัย กาญจนวาสี, 2552) ซึ่งแบบสอบถามจำนวน 6 ฉบับ มีค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อความคำถามกับนิยามของสิ่งที่ต้องการวัด อยู่ระหว่าง 0.67 – 1.00 ทุกฉบับ ดังตาราง 3.3

ตาราง 3.3 ค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อความคำถามกับนิยาม (IOC) ของแบบสอบถาม

แบบสอบถาม	จำนวนข้อความ(ข้อ)	IOC
1 แบบสอบถามสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	65	0.67 - 1.00
2 แบบสอบถามสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	229	0.67 - 1.00
3 แบบสอบถามสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	214	0.67 - 1.00
4 แบบสอบถามสำหรับผู้ปกครองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6	24	0.67 - 1.00
5 แบบสอบถามสำหรับผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่	114	0.67 - 1.00
6 แบบสอบถามสำหรับอาจารย์ในระดับอุดมศึกษา	11	1.00

1.6 ปรับปรุงแบบสอบถามและนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง

2. การสนทนากลุ่ม (Focus Group Discussion)

เป็นเทคนิคที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิจัยสำหรับรวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ และข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกสำหรับการวิเคราะห์จุดแข็งและสิ่งที่ต้องปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนในทุกมิติ โดยมีขั้นตอนการสร้างและพัฒนาประเด็นการสนทนากลุ่มดังนี้

2.1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่ผ่านมาเกี่ยวกับการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เพื่อกำหนดประเด็นคำถามสำหรับการสนทนากลุ่ม

2.2 สร้างประเด็นคำถามให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับผู้ให้ข้อมูล ซึ่งการสนทนากลุ่มในครั้งนี้แบ่งออกเป็น 8 กลุ่ม ดังนี้

- 1) ประเด็นการสนทนากลุ่ม กลุ่มที่ 1 ครูผู้สอน
- 2) ประเด็นการสนทนากลุ่ม กลุ่มที่ 2 เจ้าหน้าที่
- 3) ประเด็นการสนทนากลุ่ม กลุ่มที่ 3 คณะกรรมการสถานักเรียน
- 4) ประเด็นการสนทนากลุ่ม กลุ่มที่ 4 คณะกรรมการหอพัก
- 5) ประเด็นการสนทนากลุ่ม กลุ่มที่ 5 ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
- 6) ประเด็นการสนทนากลุ่ม กลุ่มที่ 6 ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- 7) ประเด็นการสนทนากลุ่ม กลุ่มที่ 7 ผู้แทนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
- 8) ประเด็นการสนทนากลุ่ม กลุ่มที่ 8 ผู้แทนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

2.3 นำประเด็นสนทนากลุ่มฉบับร่างเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ให้ความคิดเห็นเพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของประเด็นการสนทนากลุ่ม

2.4 ตรวจสอบความเหมาะสมของภาษาที่ใช้และความครอบคลุมของประเด็นการสนทนากลุ่ม โดยผู้เชี่ยวชาญด้านการให้บริการ การวิจัย และการวัดและประเมินผลการศึกษา ได้แก่

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไร จักษ์ตรีมงคล
- 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งฤดี กล้าหาญ
- 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปานวาสน์ महाลวเลิศ

2.5 ปรับปรุงประเด็นการสนทนากลุ่มและนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ให้ข้อมูล

3. การสัมภาษณ์ (Interview)

เป็นเทคนิคที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ความคิดเห็น หรือทัศนคติจากผู้ถูกสัมภาษณ์ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิจัย สำหรับรวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ และข้อมูลสนับสนุนเชิงลึก สำหรับใช้ในการวิเคราะห์จุดแข็งและสิ่งที่ต้องปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนในทุกมิติ โดยมีขั้นตอนการสร้างและพัฒนาประเด็นการสัมภาษณ์ ดังนี้

3.1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่ผ่านมาเกี่ยวกับการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เพื่อกำหนดประเด็นคำถามสำหรับการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล

3.2 สร้างประเด็นคำถามให้ครอบคลุมและเหมาะสมกับผู้ให้ข้อมูล ซึ่งการสัมภาษณ์ในครั้งนี้ แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1) ประเด็นสัมภาษณ์ ผู้บริหาร ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ช่วยผู้อำนวยการ

2) ประเด็นสัมภาษณ์ คณะกรรมการโรงเรียน ได้แก่ ผู้แทนคณะกรรมการโรงเรียน

3.3 นำประเด็นสัมภาษณ์ฉบับร่างเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ให้ความคิดเห็นเพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของประเด็นการสนทนากลุ่ม

3.4 ตรวจสอบความเหมาะสมของภาษาที่ใช้และความครอบคลุมของประเด็นสัมภาษณ์โดยผู้เชี่ยวชาญด้านการให้บริการ การวิจัย และการวัดและประเมินผลการศึกษา ได้แก่

1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไร จักษ์ตรีมงคล

2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งฤดี กล้าหาญ

3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปานวาสน์ มหาลวเลิศ

3.5 ปรับปรุงประเด็นสัมภาษณ์และนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ให้ข้อมูล

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยนี้มีขั้นตอนการดำเนินการวิจัย ดังนี้

1. วิเคราะห์ผลการสำรวจความพึงพอใจของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงาน

2. ออกแบบหลักเกณฑ์การประเมิน วิธีการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และเก็บข้อมูล เพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ 2567 โดยผู้ประเมิน ประกอบด้วย นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 ผู้ปกครองของ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ปีการศึกษา 2567 ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

3. ออกแบบหลักเกณฑ์การประเมิน วิธีการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และเก็บข้อมูล เพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาที่มีต่อนักเรียนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

4. ออกแบบหลักเกณฑ์การประเมิน วิธีการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และเก็บข้อมูลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 และพุทธศักราช 2566 ในแต่ละด้าน ได้แก่

ตาราง 3.4 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนของหลักสูตร 2562 และหลักสูตร 2566

หลักสูตร 2562		หลักสูตร 2566	
1	การคิดอย่างมีวิจารณญาณ	1	คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม
2	การมีทักษะด้านนวัตกรรม	2	ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล
3	การมีทักษะการแก้ปัญหา	3	ความคิดวิจาร์ณญาณ
4	การมีความคิดสร้างสรรค์	4	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
5	การมีภาวะผู้นำ	5	การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ
6	การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร	6	การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม
7	การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	7	ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์มีคุณธรรมและจริยธรรม
8	การมีคุณธรรมจริยธรรม	8	ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ
9	การกำกับตนเอง	9	ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์
10	การปรับตัวและความยืดหยุ่น	10	ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ
		11	ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
		12	จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม
		13	ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม

5. ออกแบบหลักเกณฑ์การประเมิน วิธีการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และเก็บข้อมูล เพื่อใช้ในการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยผู้ประเมินประกอบด้วยผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

6. การจัดกิจกรรมสนทนากลุ่ม (Focus Group) โดยแบ่งเป็น 1) ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ 2) ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 และ 3) คณะกรรมการสถานักเรียน คณะกรรมการหอพัก และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 เพื่อรับฟังปัญหา สำหรับรวบรวมปัญหา ข้อเสนอแนะ และข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกสำหรับใช้ในการวิเคราะห์จุดแข็งและสิ่งที่ต้องปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนในทุกมิติ โดยกิจกรรมประชุมกลุ่มย่อยเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมได้สะท้อนปัญหา หรือให้ข้อเสนอแนะจากผู้ที่ได้รับและใช้บริการอย่างแท้จริง

7. การเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการเยี่ยมชมโรงเรียน (Site Visit) อาทิ ตัวแทน คณะกรรมการสถานศึกษา ครู และเจ้าหน้าที่ รวมถึง นักเรียนและผู้ปกครอง ในด้านการบริหารจัดการ การให้บริการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวกและ สภาพแวดล้อม รวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลเชิงปริมาณใช้การวิเคราะห์ด้วยสถิติเชิงบรรยาย (Descriptive Statistic) และข้อมูลเชิงคุณภาพใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) โดยขึ้นอยู่กับข้อมูลที่เก็บรวบรวมในแต่ละประเด็นการวิจัย โดยใช้เกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ยคะแนนความพึงพอใจ ดังตาราง 3.5

ตาราง 3.5 เกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย (คะแนน)	ระดับ
4.50 – 5.00	พึงพอใจในระดับมากที่สุด
3.50 – 4.49	พึงพอใจในระดับมาก
2.50 – 3.49	พึงพอใจในระดับปานกลาง
1.50 – 2.49	พึงพอใจในระดับน้อย
1.00 – 1.49	พึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

บทที่ 4

ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประกอบด้วย 3 หัวข้อ ได้แก่

4.1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 6 ประกอบด้วย สาขาวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชาเคมี สาขาวิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ

4.2) การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ ได้แก่

4.2.1 ฝ่ายบริหารการเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ ประกอบด้วย การให้บริการของงานวิชาการ งานวิเทศสัมพันธ์ งานกิจการนักเรียน และงานสุขภาพอนามัย

4.2.2 ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล ประกอบด้วย การให้บริการของศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์วิทยบริการ ศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

4.2.3 ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย ประกอบด้วย การให้บริการของงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

4.2.4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย การให้บริการงานการเงินและบัญชี

4.3) การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วยกิจกรรม STEM Challenge กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมแนะแนวการศึกษา กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ กิจกรรม MWIT Ambassador และกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก

สำหรับการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งหัวข้อเป็น 3 ตอน ได้แก่

4.1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

4.2 การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ

4.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

4.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

4.2.3 ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

4.2.4 ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

4.3 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

4.3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

4.3.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

สำหรับสัญลักษณ์ที่ใช้ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในตาราง มีดังนี้

M แทน ค่าเฉลี่ย (Mean)

SD แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

n แทน จำนวนตัวอย่างการวิจัย (คน)

ตอนที่ 4.1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาคณิตศาสตร์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์ พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.21$, $SD=0.82$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.48$, $SD=0.72$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ ($M=4.35$, $SD=0.83$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้คณิตศาสตร์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.12$, $SD=0.86$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.05$, $SD=0.95$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=3.97$, $SD=1.00$)

ตาราง 4.1 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาคณิตศาสตร์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้คณิตศาสตร์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	1	6	36	75	74	4.12	0.86	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	0	8	20	60	104	4.35	0.83	มาก
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	4	10	44	64	70	3.97	1.00	มาก

รายวิชาคณิตศาสตร์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	2	7	48	58	77	4.05	0.95	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	0	3	17	57	115	4.48	0.72	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์	1	4	31	74	82	4.21	0.82	มาก

รายวิชาคอมพิวเตอร์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาคอมพิวเตอร์ พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=3.84$, $SD=1.12$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.18$, $SD=1.02$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ ($M=3.98$, $SD=1.15$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=3.89$, $SD=1.16$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=3.83$, $SD=1.19$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้คอมพิวเตอร์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=3.77$, $SD=1.21$)

ตาราง 4.2 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาคอมพิวเตอร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาคอมพิวเตอร์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้คอมพิวเตอร์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	14	15	39	57	67	3.77	1.21	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	11	10	32	58	81	3.98	1.15	มาก
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	14	10	40	58	70	3.83	1.19	มาก

รายวิชาคอมพิวเตอร์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	10	12	44	50	76	3.89	1.16	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	7	5	28	58	94	4.18	1.02	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาคอมพิวเตอร์	9	16	35	68	64	3.84	1.12	มาก

รายวิชาฟิสิกส์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาฟิสิกส์ พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.30$, $SD=0.84$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.48$, $SD=0.79$) รองลงมา ได้แก่ การวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งทางเนื้อหา และทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้ดีขึ้น ($M=4.33$, $SD=0.88$) สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริม ให้มีความเข้าใจในเนื้อหา และได้ฝึกกระบวนการวิทยาศาสตร์ ($M=4.26$, $SD=0.92$) วิธีการจัดการเรียนรู้ ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ และมีความ เข้าใจในเนื้อหา ($M=4.21$, $SD=0.90$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ฟิสิกส์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.16$, $SD=0.91$)

ตาราง 4.3 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาฟิสิกส์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาฟิสิกส์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ฟิสิกส์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหา ได้ง่าย	2	8	31	68	83	4.16	0.91	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	2	2	17	52	119	4.48	0.79	มาก
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจในเนื้อหา	3	6	25	71	87	4.21	0.90	มาก
4. สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริมให้มีความเข้าใจ	3	6	26	60	97	4.26	0.92	มาก

รายวิชาฟิสิกส์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
ในเนื้อหา และได้ฝึก กระบวนการ วิทยาศาสตร์								
5. การวัดและประเมินผล มีความสอดคล้อง เหมาะสมกับการ พัฒนาการเรียนรู้ ทั้งทางเนื้อหาและ ทักษะกระบวนการ วิทยาศาสตร์ของ นักเรียนให้ดีขึ้น	3	5	19	64	101	4.33	0.88	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวม ต่อการเรียนการสอน ในรายวิชาฟิสิกส์	3	2	23	70	94	4.30	0.84	มาก

รายวิชาเคมี

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาเคมี พบว่าอยู่ในระดับมาก ($M=4.43$, $SD=0.67$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งทางเนื้อหาและทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้ดีขึ้น มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.55$, $SD=0.65$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ ($M=4.51$, $SD=0.75$) สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริมให้มีความเข้าใจในเนื้อหา และได้ฝึกกระบวนการวิทยาศาสตร์ ($M=4.42$, $SD=0.77$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจในเนื้อหา ($M=4.36$, $SD=0.81$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้เคมีได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.29$, $SD=0.77$)

ตาราง 4.4 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาเคมีของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาเคมี	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้เคมีได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	0	4	25	74	89	4.29	0.77	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	0	5	15	49	123	4.51	0.75	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจในเนื้อหา	0	4	29	53	106	4.36	0.81	มาก

รายวิชาเคมี	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริมให้มีความเข้าใจในเนื้อหาและได้ฝึกกระบวนการวิทยาศาสตร์	0	2	27	52	111	4.42	0.77	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งทางเนื้อหาและทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้ดีขึ้น	0	1	13	58	120	4.55	0.65	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาเคมี	0	1	17	73	101	4.43	0.67	มาก

รายวิชาชีววิทยา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาชีววิทยา พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.32$, $SD=0.78$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.60$, $SD=0.66$) รองลงมา ได้แก่ การวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งทางเนื้อหา และทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้ดีขึ้น ($M=4.40$, $SD=0.72$) สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริม ให้มีความเข้าใจในเนื้อหา และได้ฝึกกระบวนการวิทยาศาสตร์ ($M=4.32$, $SD=0.80$) ครูผู้สอนสามารถ ถ่ายทอดความรู้ชีววิทยาได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.23$, $SD=0.86$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการ วิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจในเนื้อหา ($M=4.17$, $SD=1.00$)

ตาราง 4.5 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาชีววิทยาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาชีววิทยา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ชีววิทยาได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	2	4	29	70	87	4.23	0.86	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	0	3	10	48	131	4.60	0.66	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจในเนื้อหา	5	9	25	62	91	4.17	1.00	มาก

รายวิชาชีววิทยา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริมให้มีความเข้าใจในเนื้อหา และได้ฝึกกระบวนการวิทยาศาสตร์	0	6	23	67	96	4.32	0.80	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งทางเนื้อหาและทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้ดีขึ้น	1	0	21	70	100	4.40	0.72	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาชีววิทยา	1	3	23	72	93	4.32	0.78	มาก

รายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ($M=4.58$, $SD=0.63$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.64$, $SD=0.59$) รองลงมา ได้แก่ การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น ($M=4.58$, $SD=0.63$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.53$, $SD=0.69$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.53$, $SD=0.72$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.43$, $SD=0.80$)

ตาราง 4.6 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาสุขศึกษา และพลศึกษา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอด ความรู้สุขศึกษาและ พลศึกษาได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจ เนื้อหาได้ง่าย	1	1	12	60	118	4.53	0.69	มากที่สุด
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจใน การสอน เอาใจใส่ต่อ นักเรียน และสร้าง บรรยากาศที่เป็นมิตรต่อ การเรียนรู้	0	0	11	48	133	4.64	0.59	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิค การสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหา ที่สอน	1	2	14	52	123	4.53	0.72	มากที่สุด

รายวิชาสุศึกษา และพลศึกษา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้ มีความน่าสนใจและ ช่วยให้นักเรียน เข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	1	4	20	53	114	4.43	0.80	มาก
5. การวัดและประเมินผลมี ความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนา การเรียนรู้ของนักเรียน ได้ดีขึ้น	0	0	15	50	127	4.58	0.63	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อ การเรียนการสอนใน รายวิชาสุศึกษา และพลศึกษา	0	1	12	54	125	4.58	0.63	มากที่สุด

รายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.40$, $SD=0.75$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.48$, $SD=0.77$) รองลงมา ได้แก่ การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น ($M=4.46$, $SD=0.75$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.39$, $SD=0.75$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.39$, $SD=0.78$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.37$, $SD=0.83$)

ตาราง 4.7 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถ ถ่ายทอดความรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรมได้อย่าง ชัดเจน และทำ ให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหา ได้ง่าย	1	1	22	67	101	4.39	0.75	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจ ในการสอน เอาใจใส่ ต่อนักเรียน และสร้าง บรรยากาศที่เป็นมิตร ต่อการเรียนรู้	1	3	17	53	118	4.48	0.77	มาก

รายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ ของครู (เช่น กิจกรรม หรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และ เหมาะสมกับเนื้อหา ที่สอน	1	5	23	56	107	4.37	0.83	มาก
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มี ความน่าสนใจและช่วย ให้นักเรียนเข้าใจ เนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	1	4	17	67	103	4.39	0.78	มาก
5. การวัดและ ประเมินผลมีความ น่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการ เรียนรู้ของนักเรียนได้ ดีขึ้น	1	1	21	54	115	4.46	0.75	มาก
6. ความพึงพอใจ โดยรวมต่อการเรียน การสอนในรายวิชา สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	1	0	24	63	104	4.40	0.75	มาก

รายวิชาศิลปะ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาศิลปะ พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.45$, $SD=0.75$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.50$, $SD=0.74$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ศิลปะได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.46$, $SD=0.77$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.43$, $SD=0.77$) การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น ($M=4.43$, $SD=0.81$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.39$, $SD=0.80$)

ตาราง 4.8 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาศิลปะของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาศิลปะ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ศิลปะได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	2	0	21	53	116	4.46	0.77	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	2	1	14	57	118	4.50	0.74	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	1	3	24	56	108	4.39	0.80	มาก
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	1	2	21	57	111	4.43	0.77	มาก

รายวิชาศิลปะ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
5. การวัดและประเมินผลมี ความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ ของนักเรียนได้ดีขึ้น	2	2	21	53	114	4.43	0.81	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อ การเรียนการสอนในรายวิชา ศิลปะ	1	2	18	59	112	4.45	0.75	มาก

รายวิชาภาษาไทย

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.43$, $SD=0.77$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.51$, $SD=0.79$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาไทยได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจ เนื้อหาได้ง่าย ($M=4.51$, $SD=0.71$) การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยพัฒนาการเรียนรู้นักเรียนได้ดีขึ้น ($M=4.49$, $SD=0.72$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.36$, $SD=0.86$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.34$, $SD=0.89$)

ตาราง 4.9 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาภาษาไทยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาภาษาไทย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาไทยได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	0	3	15	56	118	4.51	0.71	มากที่สุด
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	0	7	15	43	127	4.51	0.79	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	2	6	24	53	107	4.34	0.89	มาก

รายวิชาภาษาไทย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้ นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	3	4	19	60	106	4.36	0.86	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้ พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	0	3	16	56	117	4.49	0.72	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย	0	5	18	59	110	4.43	0.77	มาก

รายวิชาภาษาอังกฤษ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาอังกฤษ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ($M=4.61$, $SD=0.68$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.70$, $SD=0.55$) รองลงมา ได้แก่ การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น ($M=4.66$, $SD=0.64$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.65$, $SD=0.69$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.63$, $SD=0.65$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.57$, $SD=0.75$)

ตาราง 4.10 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาภาษาอังกฤษ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	2	0	11	38	141	4.65	0.69	มากที่สุด
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	0	1	6	42	143	4.70	0.55	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	0	3	9	44	136	4.63	0.65	มากที่สุด

รายวิชาภาษาอังกฤษ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	2	2	12	44	132	4.57	0.75	มากที่สุด
5. การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	1	1	8	43	139	4.66	0.64	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชานี้	2	1	6	52	131	4.61	0.68	มากที่สุด

รายวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาต่างประเทศภาษาที่ 2 พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ($M=4.63$, $SD=0.64$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.66$, $SD=0.67$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ ($M=4.64$, $SD=0.65$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.57$, $SD=0.71$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.52$, $SD=0.79$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.47$, $SD=0.82$)

ตาราง 4.11 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

รายวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาที่ 2	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอด ความรู้ภาษาต่างประเทศภาษา ที่ 2 ได้อย่างชัดเจน และทำ ให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	0	4	13	45	130	4.57	0.71	มากที่สุด
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้าง บรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการ เรียนรู้	0	2	12	40	138	4.64	0.65	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มี ความน่าสนใจ และเหมาะสมกับ เนื้อหาที่สอน	1	4	23	40	124	4.47	0.82	มาก
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความ น่าสนใจและช่วยให้นักเรียน เข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	2	4	12	49	125	4.52	0.79	มากที่สุด

รายวิชาภาษาต่างประเทศ ภาษาที่ 2	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
5. การวัดและประเมินผลมีความ น่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้ พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ ดีขึ้น	1	1	12	34	144	4.66	0.67	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการ เรียนการสอนในรายวิชา ภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2	0	2	11	43	136	4.63	0.64	มากที่สุด

4.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชาคณิตศาสตร์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์ พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.36$, $SD=0.78$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.55$, $SD=0.72$) รองลงมา ได้แก่ การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น ($M=4.50$, $SD=0.74$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้คณิตศาสตร์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.35$, $SD=0.85$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.29$, $SD=0.91$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.26$, $SD=0.90$)

ตาราง 4.12 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชาคณิตศาสตร์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้คณิตศาสตร์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	3	0	16	46	74	4.35	0.85	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	2	0	7	40	90	4.55	0.72	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจและเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	3	2	19	47	68	4.26	0.90	มาก

รายวิชาคณิตศาสตร์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	3	3	16	45	72	4.29	0.91	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	1	1	11	40	86	4.50	0.74	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์	1	1	17	48	72	4.36	0.78	มาก

รายวิชาฟิสิกส์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาฟิสิกส์ พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.15$, $SD=0.92$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.48$, $SD=0.72$) รองลงมา ได้แก่ วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจในเนื้อหา ($M=4.27$, $SD=0.95$) สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริมให้มีความเข้าใจในเนื้อหา และได้ฝึกกระบวนการวิทยาศาสตร์ ($M=4.19$, $SD=0.94$) การวัดและประเมินผล มีความสอดคล้องเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งทางเนื้อหาและทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้ดีขึ้น ($M=4.18$, $SD=1.01$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ฟิสิกส์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.04$, $SD=0.95$)

ตาราง 4.13 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาฟิสิกส์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชาฟิสิกส์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ฟิสิกส์ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	3	4	29	51	52	4.04	0.95	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	1	0	12	44	82	4.48	0.72	มาก
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจในเนื้อหา	4	2	19	42	72	4.27	0.95	มาก

รายวิชาฟิสิกส์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริมให้มีความเข้าใจในเนื้อหา และได้ฝึกกระบวนการวิทยาศาสตร์	2	6	20	47	64	4.19	0.94	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งทางเนื้อหาและทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้ดีขึ้น	5	6	12	52	64	4.18	1.01	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาฟิสิกส์	2	6	19	54	58	4.15	0.92	มาก

รายวิชาชีววิทยา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาชีววิทยา พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.23$, $SD=0.98$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.38$, $SD=0.96$) รองลงมา ได้แก่ การวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งทางเนื้อหา และทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้ดีขึ้น ($M=4.35$, $SD=0.92$) สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริมให้มีความเข้าใจในเนื้อหา และได้ฝึกกระบวนการวิทยาศาสตร์ ($M=4.29$, $SD=0.93$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจในเนื้อหา ($M=4.21$, $SD=0.98$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ชีววิทยาได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.20$, $SD=1.00$)

ตาราง 4.14 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาชีววิทยาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชาชีววิทยา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ชีววิทยาได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	4	4	22	39	70	4.20	1.00	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	4	4	11	36	84	4.38	0.96	มาก
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) ช่วยส่งเสริมให้มีทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจในเนื้อหา	4	3	22	41	69	4.21	0.98	มาก

รายวิชาชีววิทยา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ช่วยส่งเสริมให้มีความเข้าใจในเนื้อหา และได้ฝึกกระบวนการวิทยาศาสตร์	4	2	15	47	71	4.29	0.93	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องเหมาะสมกับการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งทางเนื้อหาและทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ของนักเรียนให้ดีขึ้น	4	2	12	44	77	4.35	0.92	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชานี้	4	4	18	43	70	4.23	0.98	มาก

รายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.46$, $SD=0.81$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.53$, $SD=0.80$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.49$, $SD=0.77$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.46$, $SD=0.78$) การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น ($M=4.43$, $SD=0.82$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.42$, $SD=0.83$)

ตาราง 4.15 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชาสุขศึกษา และพลศึกษา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอด ความรู้สุขศึกษาและ พลศึกษาได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจ เนื้อหาได้ง่าย	2	1	9	42	85	4.49	0.77	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจใน การสอน เอาใจใส่ต่อ นักเรียน และสร้าง บรรยากาศที่เป็นมิตรต่อ การเรียนรู้	2	1	12	31	93	4.53	0.80	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิค การสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหา ที่สอน	2	1	10	44	82	4.46	0.78	มาก

รายวิชาสุศึกษา และพลศึกษา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความ น่าสนใจและช่วยให้นักเรียน เข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	2	2	12	42	81	4.42	0.83	มาก
5. การวัดและประเมินผลมี ความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการ เรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	3	0	11	45	80	4.43	0.82	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อ การเรียนการสอนใน รายวิชาสุศึกษา และพลศึกษา	3	1	7	46	82	4.46	0.81	มาก

รายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.25$, $SD=0.82$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.30$, $SD=0.84$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ ($M=4.29$, $SD=0.82$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.24$, $SD=0.87$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.14$, $SD=0.91$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.12$, $SD=0.96$)

ตาราง 4.16 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	2	4	25	49	59	4.14	0.91	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	1	2	20	49	67	4.29	0.82	มาก
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	1	4	22	46	66	4.24	0.87	มาก

รายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความ น่าสนใจและช่วยให้นักเรียน เข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	2	8	20	51	58	4.12	0.96	มาก
5. การวัดและประเมินผลมี ความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการ เรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	1	3	19	46	70	4.30	0.84	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อ การเรียนการสอนใน รายวิชาสังคม ศาสนา และ วัฒนธรรม	1	2	21	52	63	4.25	0.82	มาก

รายวิชาศิลปะ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาศิลปะ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ($M=4.55$, $SD=0.81$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.62$, $SD=0.77$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ ($M=4.60$, $SD=0.78$) การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น ($M=4.58$, $SD=0.76$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.56$, $SD=0.79$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ศิลปะได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.50$, $SD=0.80$)

ตาราง 4.17 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาศิลปะของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชาศิลปะ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ศิลปะได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	2	2	9	38	88	4.50	0.80	มากที่สุด
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่นักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	2	2	7	27	101	4.60	0.78	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	3	1	3	32	100	4.62	0.77	มากที่สุด

รายวิชาศิลปะ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	2	2	8	31	96	4.56	0.79	มากที่สุด
5. การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	1	3	8	29	98	4.58	0.76	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาศิลปะ	3	1	7	33	95	4.55	0.81	มากที่สุด

รายวิชาภาษาไทย

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.35$, $SD=0.92$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.40$, $SD=0.90$) รองลงมา ได้แก่ ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาไทยได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.37$, $SD=0.87$) ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ ($M=4.35$, $SD=1.02$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.33$, $SD=0.98$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.32$, $SD=0.96$)

ตาราง 4.18 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาภาษาไทยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชาภาษาไทย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาไทยได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	3	3	9	48	76	4.37	0.87	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	6	2	14	33	84	4.35	1.02	มาก
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	5	2	15	37	80	4.33	0.98	มาก

รายวิชาภาษาไทย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้ให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	3	6	13	39	78	4.32	0.96	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	3	2	15	35	84	4.40	0.90	มาก
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย	3	4	13	40	79	4.35	0.92	มาก

รายวิชาภาษาอังกฤษ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ($M=4.52$, $SD=0.75$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.59$, $SD=0.74$) รองลงมา ได้แก่ การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรมและช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น ($M=4.53$, $SD=0.75$) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย ($M=4.47$, $SD=0.78$) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน ($M=4.42$, $SD=0.83$) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น ($M=4.39$, $SD=0.85$)

ตาราง 4.19 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชาภาษาอังกฤษ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาอังกฤษได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	1	2	13	38	85	4.47	0.78	มาก
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	1	1	12	26	99	4.59	0.74	มากที่สุด
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	1	3	16	35	84	4.42	0.83	มาก

รายวิชาภาษาอังกฤษ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจและช่วยให้ให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	1	4	15	39	80	4.39	0.85	มาก
5. การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น	1	2	10	36	90	4.53	0.75	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชานี้	1	1	12	36	89	4.52	0.75	มากที่สุด

รายวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด (M=4.57, SD=0.72) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.58, SD=0.73) รองลงมา ได้แก่ การวัดและประเมินผลมีความน่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้ดีขึ้น (M=4.55, SD=0.74) สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มีความน่าสนใจ และช่วยให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น (M=4.52, SD=0.78) ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย (M=4.51, SD=0.76) วิธีการจัดการเรียนรู้ของครู (เช่น กิจกรรมหรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน (M=4.49, SD=0.80)

ตาราง 4.20 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อรายวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

รายวิชา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ครูผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 ได้อย่างชัดเจน และทำให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย	1	1	14	33	90	4.51	0.76	มากที่สุด
2. ครูผู้สอนมีความตั้งใจในการสอน เอาใจใส่ต่อนักเรียน และสร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรต่อการเรียนรู้	1	2	8	32	96	4.58	0.73	มากที่สุด

รายวิชา ภาษาต่างประเทศ ภาษาที่ 2	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
3. วิธีการจัดการเรียนรู้ ของครู (เช่น กิจกรรม หรือเทคนิคการสอน) มีความน่าสนใจ และ เหมาะสมกับเนื้อหาที่ สอน	1	2	15	31	90	4.49	0.80	มาก
4. สื่อการเรียนรู้ที่ใช้มี ความน่าสนใจและช่วย ให้นักเรียนเข้าใจ เนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น	1	2	13	31	92	4.52	0.78	มากที่สุด
5. การวัดและ ประเมินผลมีความ น่าเชื่อถือ เป็นธรรม และช่วยให้พัฒนาการ เรียนรู้ของนักเรียนได้ดี ขึ้น	1	1	12	31	94	4.55	0.74	มากที่สุด
6. ความพึงพอใจ โดยรวมต่อการเรียน การสอนในรายวิชา ภาษาต่างประเทศ ภาษาที่ 2	1	1	10	33	94	4.57	0.72	มากที่สุด

4.2 การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ

4.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

1. งานวิชาการ

1.1 การขอหนังสือรับรอง

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการความพึงพอใจต่อการขอหนังสือรับรองอยู่ในระดับมาก ($M=4.08$, $SD=0.89$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า หนังสือรับรองมีความถูกต้องชัดเจน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.43$, $SD=0.78$) รองลงมา การขอหนังสือรับรองมีความสะดวก รวดเร็ว ($M=3.84$, $SD=0.92$)

ตาราง 4.21 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่องานขอหนังสือหนังสือรับรอง ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

งานขอหนังสือหนังสือ รับรอง	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. หนังสือรับรอง มีความถูกต้อง ชัดเจน	1	1	17	43	86	4.43	0.78	มาก
2. การขอหนังสือ รับรองมีความ สะดวก รวดเร็ว	0	9	49	46	44	3.84	0.92	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การขอหนังสือ รับรอง	2	3	32	55	56	4.08	0.89	มาก

1.2 กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่ออยู่ในระดับมาก (M=3.88, SD=0.98) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้คำแนะนำและข้อมูลของเจ้าหน้าที่มีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาต่อ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.06, SD=0.89) รองลงมา กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้ (M=3.83, SD=0.99)

ตาราง 4.22 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้	3	10	58	55	56	3.83	0.99	มาก
2. การให้คำแนะนำและข้อมูลของเจ้าหน้าที่มีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาต่อ	1	6	41	64	66	4.06	0.89	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	2	11	54	55	60	3.88	0.98	มาก

2. งานวิเทศสัมพันธ์

2.1 กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก ($M=4.21$, $SD=0.80$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อมูลสนับสนุนกิจกรรมวิชาการในต่างประเทศ มีความถูกต้องและเพียงพอ ($M=4.24$, $SD=0.79$) รองลงมา ได้แก่ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ มีความชัดเจน และทั่วถึง ($M=4.20$, $SD=0.81$)

ตาราง 4.23 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ มีความชัดเจน และทั่วถึง	1	3	29	72	73	4.20	0.81	มาก
2. ข้อมูลสนับสนุนกิจกรรมวิชาการในต่างประเทศ มีความถูกต้องและเพียงพอ	1	1	29	69	76	4.24	0.79	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์	1	1	32	68	75	4.21	0.80	มาก

3. งานกิจการนักเรียน

3.1 ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักอยู่ในระดับมาก (M=4.08, SD=0.95) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ระบบรักษาความปลอดภัยมีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด (M=4.27, SD=0.87) รองลงมา ได้แก่ การดูแลความเป็นอยู่ ความประพฤติของนักเรียน และการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในหอพัก มีความเหมาะสม ปลอดภัย (M=4.18, SD=0.89)

ตาราง 4.24 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การดูแลความเป็นอยู่ ความประพฤติของ นักเรียน และการ ช่วยเหลือนักเรียนที่มี ปัญหาในหอพัก มี ความเหมาะสม ปลอดภัย	2	6	31	69	84	4.18	0.89	มาก
2. ระบบรักษาความปลอดภัยมีการ ดำเนินการอย่าง เคร่งครัด	1	5	33	56	97	4.27	0.87	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ ระบบการดูแลนักเรียน หอพัก	0	12	43	55	82	4.08	0.95	มาก

4) งานสุขภาพอนามัย

4.1 การบริการสุขภาพอนามัย

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริการสุขภาพอนามัยอยู่ในระดับมาก ($M=4.21$, $SD=0.88$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การบริการของห้องพยาบาลและระบบส่งต่อนักเรียนที่ป่วยฉุกเฉินมีประสิทธิภาพ ($M=4.24$, $SD=0.91$) รองลงมา ได้แก่ บุคลากร อุปกรณ์ทางการแพทย์ และยาในโรงพยาบาลมีคุณภาพและพร้อมใช้งาน ($M=4.05$, $SD=0.96$)

ตาราง 4.25 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การบริการสุขภาพ อนามัย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. บุคลากร อุปกรณ์ทาง การแพทย์ และยาใน ห้องพยาบาลมี คุณภาพและพร้อม ใช้งาน	2	10	39	62	75	4.05	0.96	มาก
2. การบริการของห้อง พยาบาลและระบบส่ง ต่อนักเรียนที่ป่วย ฉุกเฉินมีประสิทธิภาพ	2	3	33	45	85	4.24	0.91	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการ บริการสุขภาพอนามัย	1	4	39	53	89	4.21	0.88	มาก

4.2 องค์ความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาด

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อองค์ความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาดอยู่ในระดับมาก (M=3.98, SD=0.91) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่าการประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และทันต่อเหตุการณ์ (M=3.96, SD=0.94) รองลงมา ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและทั่วถึง (M=3.84, SD=0.97)

ตาราง 4.26 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อองค์ความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาดของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

องค์ความรู้ที่ได้ จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตาม ฤดูกาล/โรคระบาด	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับโรค ต่าง ๆ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และทันต่อ เหตุการณ์	2	7	49	60	62	3.96	0.94	มาก
2. การประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับโรค ต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและทั่วถึง	2	12	53	59	54	3.84	0.97	มาก
3. ความพึงพอใจต่อองค์ ความรู้ที่ได้จากการ ประชาสัมพันธ์ รู้เท่า ทันโรคตามฤดูกาล/ โรคระบาด	0	6	59	49	67	3.98	0.91	มาก

4.3 การบริการด้านโภชนาการ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริการด้านโภชนาการอยู่ในระดับมาก ($M=3.87$, $SD=1.01$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า โรงอาหารมีความสะอาดและความปลอดภัย ($M=3.98$, $SD=0.91$) รองลงมา ได้แก่ อาหารมีความหลากหลายและถูกหลักโภชนาการ ($M=3.70$, $SD=1.14$)

ตาราง 4.27 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การบริการด้าน โภชนาการ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. โรงอาหารมีความ สะอาดและความ ปลอดภัย	1	10	44	72	63	3.98	0.91	มาก
2. อาหารมีความ หลากหลายและ ถูกหลักโภชนาการ	9	15	60	46	60	3.70	1.14	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการ ด้านโภชนาการ	3	13	53	57	63	3.87	1.01	มาก

4.4 การให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาอยู่ในระดับมาก ($M=4.28, SD=0.79$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสม และเป็นส่วนตัว ($M=4.28, SD=0.84$) รองลงมา ได้แก่ การใช้บริการรับคำปรึกษาทางจิตวิทยามีความสะดวก และเข้าถึงง่าย ($M=4.24, SD=0.87$)

ตาราง 4.28 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การใช้บริการรับคำปรึกษาทางจิตวิทยามีความสะดวกและเข้าถึงง่าย	0	5	23	39	65	4.24	0.87	มาก
2. สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสมและเป็นส่วนตัว	0	2	26	35	67	4.28	0.84	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา	0	1	24	42	63	4.28	0.79	มาก

4.5 การบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ความปลอดภัยในการเล่นกีฬา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ความปลอดภัยในการเล่นกีฬา พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.35$, $SD=0.78$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า บุคลากรมีความพร้อมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่นักเรียนในศูนย์กีฬา ($M=4.38$, $SD=0.76$) รองลงมา ได้แก่ อุปกรณ์ทางการกีฬา และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในการเล่นกีฬา มีความพร้อมใช้งาน และเพียงพอ ($M=4.23$, $SD=0.83$)

ตาราง 4.29 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ความปลอดภัยในการเล่นกีฬาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ความปลอดภัยในการเล่นกีฬา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. อุปกรณ์ทางการกีฬา และอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในการเล่นกีฬา มีความพร้อมใช้งาน และเพียงพอ	1	3	31	65	83	4.23	0.83	มาก
2. บุคลากรมีความพร้อมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่ นักเรียนในศูนย์กีฬา	0	3	22	61	98	4.38	0.76	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ความปลอดภัยในการเล่นกีฬา	0	5	19	66	93	4.35	0.78	มาก

ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล

5) ศูนย์คอมพิวเตอร์

5.1 การให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก (M=4.17, SD=0.85) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า การให้บริการงานด้านสนับสนุนการเรียนการสอนมีความสะดวก รวดเร็ว (M=4.15, SD=0.89) รองลงมา ได้แก่ การให้บริการระบบเครือข่ายครอบคลุมพื้นที่ใช้งาน (M=4.08, SD=0.90)

ตาราง 4.30 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การให้บริการระบบเครือข่ายครอบคลุมพื้นที่ใช้งาน	0	10	35	64	70	4.08	0.90	มาก
2. การให้บริการงานด้านสนับสนุนการเรียนการสอนมีความสะดวก รวดเร็ว	1	6	35	58	76	4.15	0.89	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอน	0	6	34	62	76	4.17	0.85	มาก

5.2 การให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงพบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.29$, $SD=0.78$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่าการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงมีความสะดวก รวดเร็ว ($M=4.33$, $SD=0.79$) รองลงมา ได้แก่ การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ($M=4.33$, $SD=0.77$)

ตาราง 4.31 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การให้บริการด้านการ บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการ ด้านการบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วง มีความสะดวก รวดเร็ว	0	2	19	41	64	4.33	0.79	มาก
2. การบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วงให้ พร้อมใช้งานอย่างมี ประสิทธิภาพ	0	3	15	47	64	4.33	0.77	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ ด้านการบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วง	0	1	22	44	61	4.29	0.78	มาก

6) ศูนย์วิทยบริการ

6.1 การให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์พบว่า อยู่ในระดับมาก (M=4.42, SD=0.73) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การยืม-คืน และยืมหนังสือต่อมีความสะดวก (M=4.50, SD=0.69) รองลงมา ได้แก่ การใช้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์มีความสะดวกเข้าถึงได้ง่าย (M=4.40, SD=0.78)

ตาราง 4.32 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การใช้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความสะดวกเข้าถึงได้ง่าย	0	2	23	45	92	4.40	0.78	มาก
2. การยืม-คืนและยืมหนังสือต่อมีความสะดวก	0	1	16	49	101	4.50	0.69	มากที่สุด
3. ความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์	0	2	18	53	91	4.42	0.73	มาก

6.2 เทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุด

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุด พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.40$, $SD=0.75$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีความทันสมัยและมีประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและการวิจัย ($M=4.44$, $SD=0.73$) รองลงมา ได้แก่ โสตทัศนูปกรณ์ในห้องสมุดมีความเพียงพอและมีคุณภาพ ($M=4.32$, $SD=0.86$)

ตาราง 4.33 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุดของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

เทคโนโลยีในการ ให้บริการของห้องสมุด	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ มีความทันสมัย และมีประโยชน์ ต่อการเรียน การสอนและการวิจัย	0	1	21	51	98	4.44	0.73	มาก
2. โสตทัศนูปกรณ์ ในห้องสมุดมีความ เพียงพอและ มีคุณภาพ	1	5	22	49	87	4.32	0.86	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ เทคโนโลยีในการ ให้บริการของ ห้องสมุด	0	1	25	53	97	4.40	0.75	มาก

7) ศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

7.1 การให้บริการระบบมัลติมีเดีย

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดียอยู่ในระดับมาก (M=4.24, SD=0.82) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ระบบมัลติมีเดียเปิดให้บริการอย่างเพียงพอและทันสมัย (M=4.26, SD=0.78) รองลงมา ได้แก่ การให้บริการผลิตสื่อมีความสะดวก รวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน (M=4.25, SD=0.81)

ตาราง 4.34 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดียของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การให้บริการระบบมัลติมีเดีย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การให้บริการผลิตสื่อมีความสะดวก รวดเร็วทันต่อการใช้งาน	0	3	27	54	73	4.25	0.81	มาก
2. ระบบมัลติมีเดียเปิดให้บริการอย่างเพียงพอและทันสมัย	0	1	29	54	72	4.26	0.78	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการให้บริการของศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล	0	2	32	49	73	4.24	0.82	มาก

ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย

8) งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

8.1 การดูแลรักษาความปลอดภัย

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยอยู่ในระดับมาก (M=4.23, SD=0.86) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัด เหมาะสม (M=4.27, SD=0.79) รองลงมา ได้แก่ การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียนมีประสิทธิภาพปลอดภัย (M=4.13, SD=0.89)

ตาราง 4.35 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การดูแลรักษาความปลอดภัย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัด เหมาะสม	0	3	31	65	87	4.27	0.79	มาก
2. การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียนมีประสิทธิภาพปลอดภัย	1	7	36	66	77	4.13	0.89	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัย	1	5	31	63	86	4.23	0.86	มาก

8.2 การจัดการจราจรภายในโรงเรียน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนอยู่ในระดับมาก (M=4.30, SD=0.84) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการจัดการดูแลเมื่อเกิดการจราจรติดขัดในบริเวณโรงเรียนมีความรวดเร็ว (M=4.30, SD=0.84) รองลงมา ได้แก่ การจัดการจราจรภายในโรงเรียนมีความคล่องตัวและปลอดภัย (M=4.24, SD=0.85)

ตาราง 4.36 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การจัดการจราจรภายในโรงเรียน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การจัดการจราจรภายในโรงเรียนมีความคล่องตัวและปลอดภัย	1	4	28	59	80	4.24	0.85	มาก
2. การให้บริการจัดการดูแลเมื่อเกิดการจราจรติดขัดในบริเวณโรงเรียนมีความรวดเร็ว	1	2	30	49	88	4.30	0.84	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียน	0	3	33	46	90	4.30	0.84	มาก

8.3 บรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง)

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) อยู่ในระดับมาก ($M=4.07$, $SD=0.88$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ภูมิทัศน์บริเวณโรงเรียนมีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย ($M=4.12$, $SD=0.85$) รองลงมา ได้แก่ การดูแลรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนมีสภาพดี สะอาด ($M=3.90$, $SD=0.99$)

ตาราง 4.37 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

บรรยากาศภายใน โรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการ ก่อสร้าง)	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ภูมิทัศน์บริเวณ โรงเรียนมีความสะอาด และเป็นระเบียบ เรียบร้อย	0	6	39	69	74	4.12	0.85	มาก
2. การดูแลรักษาและ ซ่อมแซมอาคาร สถานที่ภายใน โรงเรียนมีสภาพดี สะอาด	4	9	52	60	63	3.90	0.99	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ บรรยากาศภายใน โรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับ การก่อสร้าง)	1	6	42	68	71	4.07	0.88	มาก

8.4 ศูนย์กีฬา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อศูนย์กีฬาอยู่ในระดับมาก (M=4.38, SD=0.74) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การดูแลความปลอดภัยระหว่างเล่นกีฬามีความเหมาะสม (M=4.38, SD=0.80) รองลงมา ได้แก่ ศูนย์กีฬาที่มีความพร้อมให้บริการทั้งด้านอุปกรณ์ สถานที่ และความปลอดภัย (M=4.37, SD=0.77)

ตาราง 4.38 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อศูนย์กีฬาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ศูนย์กีฬา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ศูนย์กีฬาที่มีความพร้อมให้บริการทั้งด้านอุปกรณ์ สถานที่ และความปลอดภัย	0	3	23	60	97	4.37	0.77	มาก
2. การดูแลความปลอดภัยระหว่างเล่นกีฬามีความเหมาะสม	1	1	28	50	101	4.38	0.80	มาก
3. ความพึงพอใจต่อศูนย์กีฬา	0	0	28	57	97	4.38	0.74	มาก

8.5 สนามกีฬากลางแจ้ง

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อสนามกีฬากลางแจ้งอยู่ในระดับมาก (M=4.13, SD=0.89) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า สนามกีฬากลางแจ้งมีความสะอาด (M=4.17, SD=0.90) รองลงมา ได้แก่ สนามกีฬากลางแจ้งมีความพร้อมใช้งาน (M=3.98, SD=1.06)

ตาราง 4.39 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อสนามกีฬากลางแจ้งของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

สนามกีฬากลางแจ้ง	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. สนามกีฬากลางแจ้งมีความสะอาด	0	9	31	57	79	4.17	0.90	มาก
2. สนามกีฬากลางแจ้งมีความพร้อมใช้งาน	6	10	34	57	69	3.98	1.06	มาก
3. ความพึงพอใจต่อสนามกีฬากลางแจ้ง	1	6	35	61	73	4.13	0.89	มาก

8.6 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อห้องเรียนและห้องปฏิบัติการอยู่ในระดับมาก ($M=4.43$, $SD=0.74$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการมีความสะอาด เป็นระเบียบ ปลอดภัย และมีบรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้ ($M=4.54$, $SD=0.65$) รองลงมา ได้แก่ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เครื่องมือ/อุปกรณ์การทดลอง มีความพร้อม ครบถ้วน และสอดคล้องกับการเรียนการสอน ($M=4.48$, $SD=0.71$)

ตาราง 4.40 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อห้องเรียนและห้องปฏิบัติการของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการมีความ สะอาด เป็นระเบียบ ปลอดภัย และมี บรรยากาศส่งเสริม การเรียนรู้	0	1	14	57	120	4.54	0.65	มาก ที่สุด
2. อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ เครื่องมือ/อุปกรณ์การ ทดลอง มีความพร้อม ครบถ้วน และ สอดคล้องกับการเรียน การสอน	0	2	18	58	113	4.48	0.71	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ ห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการ	0	3	20	60	109	4.43	0.74	มาก

8.7 ห้องประชุม (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์)

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อห้องประชุม (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์) อยู่ในระดับมาก ($M=4.45$, $SD=0.68$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ห้องประชุมมีความสะอาดเป็นระเบียบ ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน ($M=4.51$, $SD=0.65$) รองลงมา ได้แก่ การใช้บริการห้องประชุมมีความสะดวก ($M=4.42$, $SD=0.77$)

ตาราง 4.41 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อห้องประชุม (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ห้องประชุม (ไม่รวม โสตทัศนูปกรณ์)	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ห้องประชุมมีความ สะอาด เป็นระเบียบ ปลอดภัย และพร้อม ใช้งาน	0	0	15	56	104	4.51	0.65	มากที่สุด
2. การใช้บริการห้อง ประชุมมีความสะดวก	0	3	21	49	98	4.42	0.77	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ ห้องประชุม (ไม่รวม โสตทัศนูปกรณ์)	0	1	16	60	97	4.45	0.68	มาก

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

9) งานการเงินและการบัญชี

9.1 การโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน)

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน) อยู่ในระดับมาก (M=4.24, SD=0.99) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การออกใบเสร็จหลังการโอนเงินสนับสนุนการศึกษามีความถูกต้อง ชัดเจน (M=4.55, SD=0.71) รองลงมา ได้แก่ การให้บริการและช่องทางการโอนเงินสนับสนุนการศึกษามีความสะดวก รวดเร็ว (M=4.45, SD=0.75)

ตาราง 4.42 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การโอนเงินสนับสนุน การศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และ ค่าอาหารรายเดือน)	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการและ ช่องทางการโอนเงิน สนับสนุนการศึกษามี ความสะดวก รวดเร็ว	0	2	24	49	113	4.45	0.75	มาก
2. การออกใบเสร็จหลัง การโอนเงินสนับสนุน การศึกษามีความ ถูกต้อง ชัดเจน	0	2	17	43	121	4.55	0.71	มากที่สุด
3. ความพึงพอใจต่อการ โอนเงินสนับสนุน การศึกษา (ค่าใช้จ่าย ส่วนตัว และค่าอาหาร รายเดือน)	4	5	35	41	103	4.24	0.99	มาก

2.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

1. งานวิชาการ

1.1 การขอหนังสือรับรอง

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการขอหนังสือรับรองอยู่ในระดับมาก ($M=4.18$, $SD=0.92$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า หนังสือรับรองมีความถูกต้อง ชัดเจน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.48$, $SD=0.79$) รองลงมา การขอหนังสือรับรองมีความสะดวก รวดเร็ว ($M=4.05$, $SD=0.97$)

ตาราง 4.43 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการขอหนังสือรับรองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การขอหนังสือ รับรอง	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. หนังสือรับรองมี								
ความถูกต้อง ชัดเจน	1	3	9	37	82	4.48	0.79	มาก
2. การขอหนังสือ								
รับรองมีความ สะดวก รวดเร็ว	1	8	28	41	54	4.05	0.97	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ								
การขอหนังสือ รับรอง	1	8	16	49	59	4.18	0.92	มาก

1.2 กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่ออยู่ในระดับมาก (M=4.38, SD=0.81) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.38, SD=0.79) รองลงมา การให้คำแนะนำและข้อมูลของเจ้าหน้าที่มีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาต่อ (M=4.37, SD=0.83)

ตาราง 4.44 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้	1	1	15	41	67	4.38	0.79	มาก
2. การให้คำแนะนำและข้อมูลของเจ้าหน้าที่มีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาต่อ	1	2	17	36	71	4.37	0.83	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	1	2	15	40	70	4.38	0.81	มาก

2) งานวิเทศสัมพันธ์

2.1 กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก ($M=4.36$, $SD=0.81$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อมูลสนับสนุนกิจกรรมวิชาการในต่างประเทศ มีความถูกต้องและเพียงพอ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.37$, $SD=0.81$) รองลงมา การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ มีความชัดเจน และทั่วถึง ($M=4.28$, $SD=0.86$)

ตาราง 4.45 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรม วิเทศสัมพันธ์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ มี ความชัดเจน และ ทั่วถึง	1	3	19	40	63	4.28	0.86	มาก
2. ข้อมูลสนับสนุน กิจกรรมวิชาการใน ต่างประเทศ มี ความถูกต้องและ เพียงพอ	1	2	14	41	67	4.37	0.81	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ กิจกรรมวิเทศ สัมพันธ์	1	2	15	41	67	4.36	0.81	มาก

3. งานกิจการนักเรียน

3.1 ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักอยู่ในระดับมาก (M=3.93, SD=1.02) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ระบบรักษาความปลอดภัยมีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.10, SD=1.03) รองลงมา การดูแลความเป็นอยู่ ความประพฤติของนักเรียน และการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในหอพัก มีความเหมาะสม ปลอดภัย (M=4.04, SD=0.95)

ตาราง 4.46 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การดูแลความเป็นอยู่ ความประพฤติของนักเรียน และการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในหอพัก มีความเหมาะสม ปลอดภัย	3	4	29	50	51	4.04	0.95	มาก
2. ระบบรักษาความปลอดภัยมีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด	4	6	24	41	61	4.10	1.03	มาก
3. ความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพัก	5	6	28	53	46	3.93	1.02	มาก

4) งานสุขภาพอนามัย

4.1 การบริการสุขภาพอนามัย

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัยอยู่ในระดับมาก ($M=4.29$, $SD=0.81$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การบริการของห้องพยาบาลและระบบส่งต่อนักเรียนที่ป่วยฉุกเฉินมีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.23$, $SD=0.90$) รองลงมา บุคลากร อุปกรณ์ทางการแพทย์ และยาในห้องพยาบาลมีคุณภาพและพร้อมใช้งาน ($M=4.20$, $SD=0.90$)

ตาราง 4.47 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การบริการสุขภาพ อนามัย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. บุคลากร อุปกรณ์ ทางการแพทย์ และยาในห้อง พยาบาลมีคุณภาพ และพร้อมใช้งาน	1	5	22	44	61	4.20	0.90	มาก
2. การบริการของ ห้องพยาบาลและ ระบบส่งต่อ นักเรียนที่ป่วย ฉุกเฉินมี ประสิทธิภาพ	2	3	18	42	58	4.23	0.90	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการสุขภาพ อนามัย	1	1	21	46	65	4.29	0.81	มาก

4.2 องค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาด

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อองค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาดอยู่ในระดับมาก ($M=4.08, SD=0.95$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่าการประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และทันต่อเหตุการณ์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.05, SD=0.97$) รองลงมา การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและทั่วถึง ($M=4.04, SD=0.98$)

ตาราง 4.48 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อองค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาด ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

องค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตาม ฤดูกาล/โรคระบาด	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับโรค ต่าง ๆ มีความ ชัดเจน เข้าใจง่าย และทันต่อ เหตุการณ์	3	3	31	42	53	4.05	0.97	มาก
2. การประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับโรค ต่าง ๆ ผ่านช่องทาง ที่หลากหลายและ ทั่วถึง	3	4	30	42	52	4.04	0.98	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ องค์กรความรู้ที่ได้จาก การประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตาม ฤดูกาล/โรคระบาด	2	4	30	40	55	4.08	0.95	มาก

4.3 การบริการด้านโภชนาการ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการอยู่ในระดับมาก ($M=3.67$, $SD=1.15$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า โรงอาหารมีความสะอาดและความปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.80$, $SD=1.04$) รองลงมา อาหารมีความหลากหลายและถูกหลักโภชนาการ ($M=3.52$, $SD=1.18$)

ตาราง 4.49 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การบริการด้าน โภชนาการ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. โรงอาหารมีความ สะอาดและความ ปลอดภัย	6	5	39	48	40	3.80	1.04	มาก
2. อาหารมีความ หลากหลายและถูก หลักโภชนาการ	10	17	33	46	31	3.52	1.18	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการด้าน โภชนาการ	6	17	33	42	40	3.67	1.15	มาก

4.4 การให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาอยู่ในระดับมาก (M=4.22, SD=0.88) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสม และเป็นส่วนตัว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.25, SD=0.82) รองลงมา การใช้บริการรับคำปรึกษาทางจิตวิทยามีความสะดวก และเข้าถึงง่าย (M=4.19, SD=0.91)

ตาราง 4.50 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การใช้บริการรับคำปรึกษาทางจิตวิทยามีความสะดวกและเข้าถึงง่าย	1	3	14	30	40	4.19	0.91	มาก
2. สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสม และเป็นส่วนตัว	1	1	12	34	39	4.25	0.82	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา	1	2	14	30	40	4.22	0.88	มาก

4.5 การบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ความปลอดภัยในการเล่นกีฬา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ความปลอดภัยในการเล่นกีฬาอยู่ในระดับมาก ($M=4.29$, $SD=0.76$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า บุคลากรมีความพร้อมในการดูแลความปลอดภัยให้นักเรียนในศูนย์กีฬา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.30$, $SD=0.86$) รองลงมา บุคลากรมีความพร้อมในการดูแลความปลอดภัยให้นักเรียนในศูนย์กีฬา ($M=4.18$, $SD=0.81$)

ตาราง 4.51 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการและความพร้อมของศูนย์กีฬา/ความปลอดภัยในการเล่นกีฬาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การบริการและ ความพร้อมของ ศูนย์กีฬา/ ความปลอดภัยใน การเล่นกีฬา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. บุคลากรมีความ พร้อมในการดูแล ความปลอดภัย ให้นักเรียนใน ศูนย์กีฬา	1	2	21	56	52	4.18	0.81	มาก
2. บุคลากรมีความ พร้อมในการดูแล ความปลอดภัย ให้นักเรียนใน ศูนย์กีฬา	2	2	16	46	66	4.30	0.86	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการและ ความพร้อมของ ศูนย์กีฬา/ความ ปลอดภัยในการ เล่นกีฬา	1	1	16	56	59	4.29	0.76	มาก

ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล

5) ศูนย์คอมพิวเตอร์

5.1 การให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอน พบว่า อยู่ในระดับมาก (M=3.95, SD=1.00) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการงานด้านสนับสนุนการเรียนการสอนมีความสะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.98, SD=1.04) รองลงมา การให้บริการระบบเครือข่ายครอบคลุมพื้นที่ใช้งาน (M=3.74, SD=1.13)

ตาราง 4.52 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การให้บริการงาน ด้านระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศในการ สนับสนุนการเรียน การสอน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการ ระบบเครือข่าย ครอบคลุมพื้นที่ใช้ งาน	7	10	31	42	39	3.74	1.13	มาก
2. การให้บริการงาน ด้านสนับสนุนการ เรียนการสอนมี ความสะดวก รวดเร็ว	3	7	31	36	51	3.98	1.04	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการงาน ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศในการ สนับสนุนการเรียน การสอน	3	7	29	45	45	3.95	1.00	มาก

5.2 การให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.18$, $SD=1.00$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่าการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงมีความสะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.26$, $SD=0.90$) รองลงมา การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ($M=4.20$, $SD=0.92$)

ตาราง 4.53 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การให้บริการด้าน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงมีความสะดวก รวดเร็ว	1	1	18	22	46	4.26	0.90	มาก
2. การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ	2	1	15	29	41	4.20	0.92	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	3	1	16	25	43	4.18	1.00	มาก

6) ศูนย์วิทยบริการ

6.1 การให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ พบว่า อยู่ในระดับมาก (M=4.36, SD=0.80) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การยืม-คืน และยืมหนังสือต่อ มีความสะดวก (M=4.41, SD=0.87) รองลงมา ได้แก่ การใช้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์มีความสะดวก เข้าถึงได้ง่าย (M=4.28, SD=0.87)

ตาราง 4.54 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การให้บริการ ห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การใช้บริการ ห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์มี ความสะดวก เข้าถึงได้ง่าย	2	0	21	37	61	4.28	0.87	มาก
2. การยืม-คืน และ ยืมหนังสือต่อมี ความสะดวก	2	0	18	26	72	4.41	0.87	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ ห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์	1	0	18	36	64	4.36	0.80	มาก

6.2 เทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุด

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุดอยู่ในระดับมาก ($M=4.36$, $SD=0.79$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีความทันสมัยและมีประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและการวิจัย ($M=4.39$, $SD=0.80$) รองลงมา ได้แก่ โสตทัศนูปกรณ์ในห้องสมุดมีความเพียงพอและมีคุณภาพ ($M=4.34$, $SD=0.80$)

ตาราง 4.55 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุดของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

เทคโนโลยีในการ ให้บริการของ ห้องสมุด	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์มี ความทันสมัยและ มีประโยชน์ต่อการ เรียนการสอนและ การวิจัย	1	1	15	38	67	4.39	0.80	มาก
2. โสตทัศนูปกรณ์ ในห้องสมุดมีความ เพียงพอและมี คุณภาพ	1	1	16	42	62	4.34	0.80	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ เทคโนโลยีในการ ให้บริการของ ห้องสมุด	1	0	19	39	68	4.36	0.79	มาก

7) ศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

7.1 การให้บริการระบบมัลติมีเดีย

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดีย อยู่ในระดับมาก (M=4.21, SD=0.86) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการผลิตสื่อมีความสะดวก รวดเร็วทันต่อการใช้งาน (M=4.21, SD=0.86) รองลงมา ได้แก่ ระบบมัลติมีเดียเปิดให้บริการอย่างเพียงพอและทันสมัย (M=4.19, SD=0.90)

ตาราง 4.56 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดียของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การให้บริการระบบ มัลติมีเดีย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการผลิต สื่อมีความสะดวก รวดเร็วทันต่อการใช้งาน	2	1	16	43	47	4.21	0.86	มาก
2. ระบบมัลติมีเดีย เปิดให้บริการอย่าง เพียงพอและ ทันสมัย	2	2	17	40	48	4.19	0.90	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการของ ศูนย์พัฒนาสื่อ ดิจิทัล	2	1	16	44	47	4.21	0.86	มาก

ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย

8) งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

8.1 การดูแลรักษาความปลอดภัย

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการดูแลรักษาความปลอดภัย อยู่ในระดับมาก (M=4.22, SD=0.82) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัด เหมาะสม (M=4.28, SD=0.80) รองลงมา ได้แก่ การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย (M=4.17, SD=0.87)

ตาราง 4.57 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การดูแลรักษาความปลอดภัย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัดเหมาะสม	1	1	20	49	62	4.28	0.80	มาก
2. การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย	2	1	26	47	57	4.17	0.87	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัย	1	2	21	52	58	4.22	0.82	มาก

8.2 การจัดการจราจรภายในโรงเรียน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียน อยู่ในระดับมาก ($M=4.30$, $SD=0.80$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการ จัดการ ดูแลเมื่อเกิดการจราจรติดขัดในบริเวณโรงเรียนมีความรวดเร็ว ($M=4.26$, $SD=0.78$) รองลงมา ได้แก่ การจัดการจราจรภายในโรงเรียนมีความคล่องตัวและปลอดภัย ($M=4.22$, $SD=0.86$)

ตาราง 4.58 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การจัดการจราจรภายในโรงเรียน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การจัดการจราจรภายในโรงเรียนมีความคล่องตัวและปลอดภัย	1	2	24	41	59	4.22	0.86	มาก
2. การให้บริการจัดการ ดูแลเมื่อเกิดการจราจรติดขัดในบริเวณโรงเรียนมีความรวดเร็ว	1	1	17	51	55	4.26	0.78	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียน	1	1	18	45	61	4.30	0.80	มาก

8.3 บรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง)

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) อยู่ในระดับมาก ($M=4.05$, $SD=0.91$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ภูมิทัศน์บริเวณโรงเรียนมีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย ($M=4.12$, $SD=0.88$) รองลงมา ได้แก่ การดูแลรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนมีสภาพดี สะอาด ($M=3.91$, $SD=1.02$)

ตาราง 4.59 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

บรรยากาศภายใน โรงเรียน (ที่ไม่ เกี่ยวกับการ ก่อสร้าง)	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ภูมิทัศน์บริเวณ โรงเรียนมีความ สะอาดและเป็น ระเบียบเรียบร้อย	2	1	30	50	54	4.12	0.88	มาก
2. การดูแลรักษา และซ่อมแซม อาคารสถานที่ ภายในโรงเรียนมี สภาพดี สะอาด	3	8	36	42	49	3.91	1.02	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ บรรยากาศภายใน โรงเรียน (ที่ไม่ เกี่ยวกับการ ก่อสร้าง)	2	3	32	50	51	4.05	0.91	มาก

8.4 ศูนย์กีฬา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อศูนย์กีฬา อยู่ในระดับมาก (M=4.27, SD=0.81) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การดูแลความปลอดภัยระหว่างเล่นกีฬามีความเหมาะสม (M=4.25, SD=0.86) รองลงมา ได้แก่ ศูนย์กีฬาที่มีความพร้อมให้บริการทั้งด้านอุปกรณ์ สถานที่ และความปลอดภัย (M=4.25, SD=0.81)

ตาราง 4.60 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อศูนย์กีฬาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ศูนย์กีฬา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. ศูนย์กีฬาที่มีความพร้อมให้บริการทั้งด้านอุปกรณ์ สถานที่ และความปลอดภัย	1	2	19	53	60	4.25	0.81	มาก
2. การดูแลความปลอดภัยระหว่างเล่นกีฬามีความเหมาะสม	1	4	19	47	63	4.25	0.86	มาก
3. ความพึงพอใจต่อศูนย์กีฬา	1	0	25	45	64	4.27	0.81	มาก

8.5 สนามกีฬากลางแจ้ง

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อสนามกีฬากลางแจ้ง อยู่ในระดับมาก (M=4.03, SD=0.98) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า สนามกีฬากลางแจ้งมีความสะอาด (M=4.09, SD=0.95) รองลงมา ได้แก่ สนามกีฬากลางแจ้งมีความพร้อมใช้งาน (M=3.96, SD=1.07)

ตาราง 4.61 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อสนามกีฬากลางแจ้งของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

สนามกีฬากลางแจ้ง	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. สนามกีฬา กลางแจ้ง มีความสะอาด	3	5	14	51	44	4.09	0.95	มาก
2. สนามกีฬา กลางแจ้ง มีความพร้อม ใช้งาน	4	9	17	44	42	3.96	1.07	มาก
3. ความพึงพอใจ ต่อสนามกีฬา กลางแจ้ง	3	6	17	48	42	4.03	0.98	มาก

8.6 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ อยู่ในระดับมาก (M=4.29, SD=0.83) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการมีความสะอาด เป็นระเบียบ ปลอดภัย และมีบรรยากาศส่งเสริมการเรียนรู้ (M=4.38, SD=0.80) รองลงมา ได้แก่ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ เครื่องมือ/อุปกรณ์การทดลอง มีความพร้อม ครบถ้วน และสอดคล้องกับการเรียนการสอน (M=4.33, SD=0.83)

ตาราง 4.62 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อห้องเรียนและห้องปฏิบัติการของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการมี ความสะอาด เป็น ระเบียบ ปลอดภัย และมีบรรยากาศ ส่งเสริมการเรียนรู้	1	2	16	43	76	4.38	0.80	มาก
2. อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ เครื่องมือ/อุปกรณ์ การทดลอง มี ความพร้อม ครบถ้วน และ สอดคล้องกับการ เรียนการสอน	1	3	17	44	71	4.33	0.83	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ ห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการ	2	1	18	51	66	4.29	0.83	มาก

8.7 ห้องประชุม (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์)

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อห้องประชุม (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์) อยู่ในระดับมาก ($M=4.27$, $SD=0.83$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ห้องประชุมมีความสะอาด เป็นระเบียบ ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน ($M=4.30$, $SD=0.93$) รองลงมา ได้แก่ การใช้บริการห้องประชุมมีความสะดวก ($M=4.24$, $SD=0.87$)

ตาราง 4.63 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อห้องประชุม (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ห้องประชุม (ไม่รวม โสตทัศนูปกรณ์)	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ห้องประชุมมี ความสะอาด เป็น ระเบียบปลอดภัย และพร้อมใช้งาน	3	2	18	36	70	4.30	0.93	มาก
2. การใช้บริการห้อง ประชุมมีความ สะดวก	1	3	21	42	61	4.24	0.87	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ ห้องประชุม (ไม่รวม โสตทัศนูปกรณ์)	1	1	22	43	62	4.27	0.83	มาก

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

9) งานการเงินและการบัญชี

9.1 การโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน)

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน) อยู่ในระดับมาก (M=4.30, SD=0.94) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การออกใบเสร็จหลังการโอนเงินสนับสนุนการศึกษามีความถูกต้อง ชัดเจน (M=4.37, SD=0.88) รองลงมา ได้แก่ การให้บริการและช่องทางการโอนเงินสนับสนุนการศึกษามีความสะดวก รวดเร็ว (M=4.33, SD=0.93)

ตาราง 4.64 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน)	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การให้บริการและช่องทางการโอนเงินสนับสนุนการศึกษามีความสะดวก รวดเร็ว	3	3	16	37	76	4.33	0.93	มาก
2. การออกใบเสร็จหลังการโอนเงินสนับสนุนการศึกษามีความถูกต้อง ชัดเจน	2	1	19	31	73	4.37	0.88	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน)	2	5	18	35	75	4.30	0.94	มาก

2.2.3 ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

1) กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่ออยู่ในระดับมาก ($M=4.18$, $SD=0.67$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.26$, $SD=0.66$) รองลงมา ได้แก่ การให้คำแนะนำและข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่มีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาต่อ ($M=4.22$, $SD=0.70$)

ตาราง 4.65 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมแนะแนว การศึกษาต่อ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กิจกรรมที่จัดขึ้น โดยกิจกรรมแนะ แนวศึกษาต่อตรง กับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้	0	1	19	93	68	4.26	0.66	มาก
2. การให้คำแนะนำ และข้อมูลของ เจ้าหน้าที่มี ประโยชน์ต่อการ วางแผนการศึกษา ต่อ	0	1	25	87	67	4.22	0.70	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ กิจกรรมแนะแนว การศึกษาต่อ	0	0	27	94	59	4.18	0.67	มาก

2) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก (M=4.17, SD=0.66) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อมูลสนับสนุนกิจกรรมวิชาการในต่างประเทศมีความถูกต้องและเพียงพอ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.18, SD=0.68) รองลงมา ได้แก่ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ มีความชัดเจนและทั่วถึง (M=4.16, SD=0.76)

ตาราง 4.66 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ มีความชัดเจนและทั่วถึง	0	4	29	85	67	4.16	0.76	มาก
2. ข้อมูลสนับสนุนกิจกรรมวิชาการในต่างประเทศมีความถูกต้องและเพียงพอ	0	0	28	90	60	4.18	0.68	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์	0	0	27	96	57	4.17	0.66	มาก

3) ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักอยู่ในระดับมาก ($M=4.26$, $SD=0.79$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ระบบรักษาความปลอดภัยมีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.40$, $SD=0.63$) รองลงมา ได้แก่ การดูแลความเป็นอยู่ ความประพฤติของนักเรียน และการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในหอพัก มีความเหมาะสม ปลอดภัย ($M=4.22$, $SD=0.80$)

ตาราง 4.67 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ระบบการดูแล นักเรียนหอพัก	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การดูแลความเป็นอยู่ ความประพฤติของนักเรียน และการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในหอพัก มีความเหมาะสม ปลอดภัย	2	2	26	81	78	4.22	0.80	มาก
2. ระบบรักษาความปลอดภัยมีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด	0	1	12	87	89	4.40	0.63	มาก
3. ความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพัก	2	2	22	81	81	4.26	0.79	มาก

4) การบริการด้านโภชนาการ

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการอยู่ในระดับมาก ($M=3.89$, $SD=0.81$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า โรงอาหารมีความสะอาดและความปลอดภัยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.10$, $SD=0.71$) รองลงมา ได้แก่ อาหารมีความหลากหลายและถูกหลักโภชนาการ ($M=3.79$, $SD=0.83$)

ตาราง 4.68 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การบริการด้าน โภชนาการ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. โรงอาหารมีความ สะอาดและความ ปลอดภัย	1	1	30	103	54	4.10	0.71	มาก
2. อาหารมีความ หลากหลายและถูก หลักโภชนาการ	1	7	62	79	40	3.79	0.83	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการด้าน โภชนาการ	1	5	52	87	44	3.89	0.81	มาก

5) การให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาอยู่ในระดับมาก ($M=4.15$, $SD=0.70$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การใช้บริการรับคำปรึกษาทางจิตวิทยามีความสะดวก และเข้าถึงง่าย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.13$, $SD=0.73$) รองลงมา ได้แก่ สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสม และเป็นส่วนตัว ($M=4.07$, $SD=0.73$)

ตาราง 4.69 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การใช้บริการรับคำปรึกษาทางจิตวิทยามีความสะดวก และเข้าถึงง่าย	0	2	25	73	49	4.13	0.73	มาก
2. สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสม และเป็นส่วนตัว	0	1	31	71	43	4.07	0.73	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา	0	0	26	71	48	4.15	0.70	มาก

6) การดูแลรักษาความปลอดภัย

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยอยู่ในระดับมาก (M=4.38, SD=0.62) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.37, SD=0.68) รองลงมา ได้แก่ การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัด เหมาะสม (M=4.37, SD=0.65)

ตาราง 4.70 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การดูแลรักษาความปลอดภัย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัด เหมาะสม	1	0	12	92	84	4.37	0.65	มาก
2. การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย	0	4	10	88	87	4.37	0.68	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัย	0	1	11	93	84	4.38	0.62	มาก

7) การจัดการจราจรภายในโรงเรียน

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนพบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.11$, $SD=0.75$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การจัดการจราจรภายในโรงเรียนมีความคล่องตัวและปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.17$, $SD=0.71$) รองลงมา ได้แก่ การให้บริการจัดการ ดูแลเมื่อเกิดการจราจรติดขัดในบริเวณโรงเรียนมีความรวดเร็ว ($M=4.11$, $SD=0.73$)

ตาราง 4.71 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การจัดการจราจรภายในโรงเรียน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การจัดการจราจรภายในโรงเรียนมีความคล่องตัวและปลอดภัย	1	1	22	94	57	4.17	0.71	มาก
2. การให้บริการจัดการ ดูแลเมื่อเกิดการจราจรติดขัดในบริเวณโรงเรียนมีความรวดเร็ว	0	4	26	92	53	4.11	0.73	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียน	2	1	25	94	53	4.11	0.75	มาก

8) บรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง)

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) อยู่ในระดับมาก (M=4.28, SD=0.68) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ภูมิทัศน์บริเวณโรงเรียนมีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.27, SD=0.66) รองลงมาได้แก่ การดูแลรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนมีสภาพดี สะอาด (M=4.08, SD=0.74)

ตาราง 4.72 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) ของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

บรรยากาศภายใน โรงเรียน (ที่ไม่ เกี่ยวกับการก่อสร้าง)	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ภูมิทัศน์บริเวณ โรงเรียนมีความ สะอาดและเป็น ระเบียบเรียบร้อย	0	1	19	97	72	4.27	0.66	มาก
2. การดูแลรักษาและ ซ่อมแซมอาคาร สถานที่ภายใน โรงเรียนมีสภาพดี สะอาด	0	4	32	98	55	4.08	0.74	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ บรรยากาศภายใน โรงเรียน (ที่ไม่ เกี่ยวกับการ ก่อสร้าง)	0	1	21	92	75	4.28	0.68	มาก

2.2.4 ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

1) กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่ออยู่ในระดับมาก ($M=4.26$, $SD=0.65$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.30$, $SD=0.62$) รองลงมา ได้แก่ การให้คำแนะนำและข้อมูลของเจ้าหน้าที่มีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาต่อ ($M=4.23$, $SD=0.66$)

ตาราง 4.73 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมแนะแนว การศึกษาต่อ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กิจกรรมที่จัดขึ้นโดย กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ ตรงกับความต้องการ และ ใช้ประโยชน์ได้	0	0	16	98	71	4.30	0.62	มาก
2. การให้คำแนะนำและ ข้อมูลของเจ้าหน้าที่มี ประโยชน์ต่อการวางแผน การศึกษาต่อ	0	0	23	95	66	4.23	0.66	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม แนะแนวการศึกษาต่อ	0	0	21	94	70	4.26	0.65	มาก

2) กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์อยู่ในระดับมาก (M=4.19, SD=0.70) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ มีความชัดเจนและทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.10, SD=0.76) รองลงมา ได้แก่ ข้อมูลสนับสนุนกิจกรรมวิชาการในต่างประเทศมีความถูกต้องและเพียงพอ (M=4.09, SD=0.68)

ตาราง 4.74 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ มีความชัดเจนและทั่วถึง	0	2	39	82	61	4.10	0.76	มาก
2. ข้อมูลสนับสนุนกิจกรรมวิชาการในต่างประเทศมีความถูกต้องและเพียงพอ	0	2	28	101	49	4.09	0.68	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์	0	1	27	90	64	4.19	0.70	มาก

3) ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพัก พบว่าอยู่ในระดับมาก ($M=4.17$, $SD=0.70$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ระบบรักษาความปลอดภัยมีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.28$, $SD=0.64$) รองลงมา การดูแลความเป็นอยู่ ความประพฤติของนักเรียน และการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในหอพัก มีความเหมาะสม ปลอดภัย ($M=4.17$, $SD=0.72$)

ตาราง 4.75 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระบบการดูแลนักเรียน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การดูแลความเป็นอยู่ ความประพฤติของนักเรียน และการช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในหอพัก มีความเหมาะสม ปลอดภัย	0	3	26	95	63	4.17	0.72	มาก
2. ระบบรักษาความปลอดภัย มีการดำเนินการอย่างเคร่งครัด	1	0	13	106	68	4.28	0.64	มาก
3. ความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพัก	0	2	26	97	62	4.17	0.70	มาก

4) การบริการด้านโภชนาการ

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการอยู่ในระดับมาก (M=3.77, SD=0.83) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า โรงอาหารมีความสะอาดและความปลอดภัยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.97, SD=0.69) รองลงมา ได้แก่ อาหารมีความหลากหลายและถูกหลักโภชนาการ (M=3.62, SD=0.94)

ตาราง 4.76 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การบริการด้านโภชนาการ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. โรงอาหารมีความสะอาดและความปลอดภัย	0	1	44	99	40	3.97	0.69	มาก
2. อาหารมีความหลากหลายและถูกหลักโภชนาการ	5	12	64	72	32	3.62	0.94	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการ	1	10	53	87	34	3.77	0.83	มาก

5) การให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา พบว่าอยู่ในระดับมาก ($M=4.08$, $SD=0.69$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสม และเป็นส่วนตัว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.08$, $SD=0.67$) รองลงมา การใช้บริการรับคำปรึกษาทางจิตวิทยามีความสะดวก และเข้าถึงง่าย ($M=4.05$, $SD=0.70$)

ตาราง 4.77 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การใช้บริการรับคำปรึกษาทางจิตวิทยามีความสะดวกและเข้าถึงง่าย	0	1	31	83	40	4.05	0.70	มาก
2. สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสมและเป็นส่วนตัว	0	0	29	84	41	4.08	0.67	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา	0	0	30	81	43	4.08	0.69	มาก

6) การดูแลรักษาความปลอดภัย

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยอยู่ในระดับมาก (M=4.29, SD=0.65) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.30, SD=0.68) รองลงมา ได้แก่ การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัด เหมาะสม (M=4.27, SD=0.64)

ตาราง 4.78 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การดูแลรักษาความปลอดภัย	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัด เหมาะสม	1	0	14	105	68	4.27	0.64	มาก
2. การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย	1	1	14	95	75	4.30	0.68	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัย	1	0	14	101	72	4.29	0.65	มาก

7) การจัดการจราจรภายในโรงเรียน

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนพบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.01$, $SD=0.72$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การจัดการจราจรภายในโรงเรียนมีความคล่องตัวและปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.98$, $SD=0.76$) รองลงมา การให้บริการ จัดการ ดูแล เมื่อเกิดการจราจรติดขัดในบริเวณโรงเรียนมีความรวดเร็ว ($M=3.98$, $SD=0.75$)

ตาราง 4.79 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การจัดการจราจรภายใน โรงเรียน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การจัดการจราจรภายใน โรงเรียนมีความคล่องตัว และปลอดภัย	1	4	33	93	40	3.98	0.76	มาก
2. การให้บริการ จัดการ ดูแล เมื่อเกิดการจราจรติดขัดใน บริเวณโรงเรียนมีความ รวดเร็ว	1	5	28	97	38	3.98	0.75	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการ จัดการจราจรภายใน โรงเรียน	0	4	31	94	41	4.01	0.72	มาก

8) บรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง)

ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) อยู่ในระดับมาก (M=4.15, SD=0.61) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ภูมิทัศน์บริเวณโรงเรียนมีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.15, SD=0.61) รองลงมา ได้แก่ การดูแลรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนมีสภาพดี สะอาด (M=3.89, SD=0.68)

ตาราง 4.80 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) ของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

บรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง)	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ภูมิทัศน์บริเวณโรงเรียนมี ความสะอาดและเป็น ระเบียบเรียบร้อย	0	1	19	118	50	4.15	0.61	มาก
2. การดูแลรักษาและ ซ่อมแซมอาคารสถานที่ ภายในโรงเรียนมีสภาพดี สะอาด	0	0	53	98	33	3.89	0.68	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ บรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง)	0	0	23	113	52	4.15	0.61	มาก

4.3 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

4.3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

1) กิจกรรม STEM Challenge

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรม STEM Challenge อยู่ในระดับมาก ($M=4.17$, $SD=0.91$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า กิจกรรมมีความน่าสนใจและส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาการประยุกต์ใช้หลักการ STEM และการทำงานเป็นทีม ($M=4.34$, $SD=0.83$) รองลงมา ได้แก่ ความพึงพอใจต่อรูปแบบการจัดกิจกรรมนี้ในภาพรวม ($M=4.13$, $SD=0.95$) กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ($M=4.07$, $SD=0.97$)

ตาราง 4.81 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรม STEM Challenge ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรม STEM Challenge	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาการประยุกต์ใช้หลักการ STEM และการทำงานเป็นทีม	1	2	32	52	104	4.34	0.83	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	3	5	49	52	81	4.07	0.97	มาก
3. ความพึงพอใจต่อรูปแบบการจัดกิจกรรมนี้ในภาพรวม	3	7	35	63	83	4.13	0.95	มาก
4. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม STEM Challenge ในภาพรวม	2	4	41	56	88	4.17	0.91	มาก

2) กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอยู่ในระดับมาก (M=3.68, SD=1.20) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการอ่านที่ดีขึ้น (M=3.65, SD=1.23) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน (M=3.57, SD=1.25)

ตาราง 4.82 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	14	23	54	39	60	3.57	1.25	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิิตประจำวัน ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการอ่านที่ดีขึ้น	13	21	47	47	62	3.65	1.23	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในภาพรวม	12	16	56	43	63	3.68	1.20	มาก

3) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนอยู่ในระดับมาก ($M=4.18$, $SD=0.81$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมนี้ในภาพรวม ($M=4.23$, $SD=0.82$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ในระยะยาว ($M=4.21$, $SD=0.84$) กิจกรรมเสริมนี้มีความน่าสนใจและเหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน ($M=4.16$, $SD=0.92$)

ตาราง 4.83 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมเสริมนี้มีความน่าสนใจและเหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน	1	8	38	58	87	4.16	0.92	มาก
2. กิจกรรมเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ในระยะยาว	0	4	39	62	87	4.21	0.84	มาก
3. ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมนี้ในภาพรวม	0	4	36	64	88	4.23	0.82	มาก
4. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนในภาพรวม	0	3	39	70	80	4.18	0.81	มาก

4) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอยู่ในระดับมาก (M=3.65, SD=1.10) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน และ การใช้ชีวิตประจำวันในโรงเรียนและสังคม (M=3.67, SD=1.08) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจ และสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน (M=3.52, SD=1.17)

ตาราง 4.84 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กิจกรรมมีความ น่าสนใจและ สอดคล้องกับ ความต้องการ ของนักเรียน	11	22	68	39	52	3.52	1.17	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ ต่อการเรียน และการใช้ ชีวิตประจำวัน ในโรงเรียน และสังคม	6	18	63	51	54	3.67	1.08	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ในภาพรวม	9	15	62	54	52	3.65	1.10	มาก

5) กิจกรรมแนะแนวการศึกษา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาอยู่ในระดับมาก ($M=3.91$, $SD=1.02$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาในอนาคต ($M=3.94$, $SD=1.03$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมนี้ช่วยให้นักเรียนเข้าใจตนเอง และกำหนดเป้าหมายในการศึกษาต่อได้ ($M=3.87$, $SD=1.00$)

ตาราง 4.85 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมนี้ช่วยให้นักเรียนเข้าใจตนเองและกำหนดเป้าหมายในการศึกษาต่อได้	4	9	57	57	63	3.87	1.00	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาในอนาคต	4	12	47	55	72	3.94	1.03	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมนี้ในภาพรวม	4	8	59	49	70	3.91	1.02	มาก

6) กิจกรรมชุมนุม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมชุมนุมอยู่ในระดับมาก (M=4.36, SD=0.78) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน (M=4.39, SD=0.74) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน และการพัฒนาความสามารถเฉพาะตน (M=4.35, SD=0.83)

ตาราง 4.86 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมนุมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมชุมนุม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	0	0	29	58	103	4.39	0.74	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน และการพัฒนาความสามารถเฉพาะตน	0	4	32	48	106	4.35	0.83	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมนุมในภาพรวม	0	3	26	60	101	4.36	0.78	มาก

7) กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.11$, $SD=0.88$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันในการมีสุขภาพกายและใจที่ดี ($M=4.22$, $SD=0.84$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ($M=4.08$, $SD=0.87$)

ตาราง 4.87 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ กายและใจ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กิจกรรมมีความ น่าสนใจและ สอดคล้องกับ ความต้องการ ของนักเรียน	1	6	42	71	72	4.08	0.87	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ ต่อการเรียน และการนำไป ใช้ใน ชีวิตประจำวัน ในการมี สุขภาพกาย และใจที่ดี	1	5	30	71	85	4.22	0.84	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ กิจกรรมนี้ ในภาพรวม	2	5	38	72	75	4.11	0.88	มาก

8) กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์อยู่ในระดับมาก (M=3.93, SD=1.00) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ให้เกิดความรู้สึกรับผิดชอบในการพัฒนาสังคมร่วมกัน (M=3.97, SD=1.00) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน (M=3.85, SD=1.04)

ตาราง 4.88 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กิจกรรมมีความ น่าสนใจและ สอดคล้องกับความ ต้องการของนักเรียน	6	8	59	55	64	3.85	1.04	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ ต่อการเรียนและการ นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน ให้เกิด ความรู้สึกรับผิดชอบ ในการพัฒนาสังคม ร่วมกัน	5	7	47	61	71	3.97	1.00	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ กิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ ในภาพรวม	5	6	54	59	68	3.93	1.00	มาก

9) กิจกรรม MWIT Ambassador

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรม MWIT Ambassador อยู่ในระดับมาก ($M=3.86$, $SD=1.02$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน การส่งเสริมความสามารถพิเศษ และการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ($M=3.88$, $SD=1.03$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ($M=3.78$, $SD=1.04$)

ตาราง 4.89 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรม MWIT Ambassador ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรม MWIT Ambassador	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	5	12	62	51	60	3.78	1.04	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน การส่งเสริมความสามารถพิเศษ และการนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน	6	9	50	62	63	3.88	1.03	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม MWIT Ambassador ในภาพรวม	5	8	59	54	64	3.86	1.02	มาก

10) กิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=3.64, SD=1.14$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและส่งเสริมให้เข้าใจ และภูมิใจในความเป็นไทยและพลเมืองโลก ($M=3.67, SD=1.10$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ($M=3.57, SD=1.14$)

ตาราง 4.90 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลกของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

กิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	10	20	63	48	51	3.57	1.14	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและส่งเสริมให้เข้าใจ และภูมิใจในความเป็นไทยและพลเมืองโลก	7	20	56	56	53	3.67	1.10	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลกในภาพรวม	8	20	62	45	57	3.64	1.14	มาก

4.3.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

1) กิจกรรม STEM Challenge

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรม STEM Challenge อยู่ในระดับมาก ($M=4.11$, $SD=0.91$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า กิจกรรมมีความน่าสนใจและส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาการประยุกต์ใช้หลักการ STEM และการทำงานเป็นทีม ($M=4.16$, $SD=0.85$) รองลงมา ได้แก่ ความพึงพอใจต่อรูปแบบการจัดกิจกรรม STEM Challenge ในภาพรวม ($M=4.13$, $SD=0.88$) กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ($M=3.98$, $SD=1.00$)

ตาราง 4.91 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรม STEM Challenge ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรม STEM Challenge	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาการประยุกต์ใช้หลักการ STEM และการทำงานเป็นทีม	2	0	22	46	47	4.16	0.85	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน	4	2	29	39	43	3.98	1.00	มาก
3. ความพึงพอใจต่อรูปแบบการจัดกิจกรรม STEM Challenge ในภาพรวม	2	1	23	45	46	4.13	0.88	มาก
4. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม STEM Challenge ในภาพรวม	2	2	25	41	48	4.11	0.91	มาก

2) กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน อยู่ในระดับปานกลาง (M=3.34, SD=1.23) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการอ่านที่ดีขึ้น (M=3.38, SD=1.26) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน (M=3.33, SD=1.27)

ตาราง 4.92 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	15	18	41	30	31	3.33	1.27	ปานกลาง
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิิตประจำวัน ส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการอ่านที่ดีขึ้น	16	12	43	33	31	3.38	1.26	ปานกลาง
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในภาพรวม	13	16	47	28	30	3.34	1.23	ปานกลาง

3) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน อยู่ในระดับมาก ($M=4.04$, $SD=0.96$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนในภาพรวม ($M=4.08$, $SD=0.90$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ในระยะยาว ($M=4.01$, $SD=0.95$) กิจกรรมเสริมนี้มีความน่าสนใจและเหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน ($M=4.01$, $SD=0.91$)

ตาราง 4.93 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมเสริมนี้มีความน่าสนใจและเหมาะสมกับความต้องการของนักเรียน	3	5	22	64	43	4.01	0.91	มาก
2. กิจกรรมเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ในระยะยาว	3	7	22	58	47	4.01	0.95	มาก
3. ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมนี้ในภาพรวม	3	4	20	61	48	4.08	0.90	มาก
4. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนในภาพรวม	3	4	30	47	52	4.04	0.96	มาก

4) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอยู่ในระดับมาก ($M=3.59, SD=1.07$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน และ การใช้ชีวิตประจำวันในโรงเรียนและสังคม ($M=3.53, SD=1.11$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจ และสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ($M=3.49, SD=1.10$)

ตาราง 4.94 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	8	12	53	35	30	3.49	1.10	ปานกลาง
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน และ การใช้ชีวิตประจำวันในโรงเรียนและสังคม	8	12	48	39	31	3.53	1.11	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในภาพรวม	8	7	49	42	31	3.59	1.07	มาก

5) กิจกรรมแนะแนวการศึกษา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาอยู่ในระดับมาก ($M=4.35$, $SD=0.81$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาในอนาคต ($M=4.33$, $SD=0.83$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมนี้ช่วยให้นักเรียนเข้าใจตนเอง และกำหนดเป้าหมายในการศึกษาต่อได้ ($M=4.30$, $SD=0.87$)

ตาราง 4.95 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมแนะแนวการศึกษาช่วยให้นักเรียนเข้าใจตนเอง และกำหนดเป้าหมายในการศึกษาต่อได้	2	0	23	37	68	4.30	0.87	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการวางแผนการศึกษาในอนาคต	1	1	21	39	69	4.33	0.83	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาในภาพรวม	1	0	22	37	71	4.35	0.81	มาก

6) กิจกรรมชุมนุม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมชุมนุม อยู่ในระดับมาก (M=4.24, SD=0.78) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน (M=4.25, SD=0.79) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน และการพัฒนาความสามารถเฉพาะตน (M=4.22, SD=0.84)

ตาราง 4.96 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมนุมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมชุมนุม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	1	1	19	53	57	4.25	0.79	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน และการพัฒนาความสามารถเฉพาะตน	2	1	20	51	57	4.22	0.84	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมนุมในภาพรวม	1	1	19	55	55	4.24	0.78	มาก

7) กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจอยู่ในระดับมาก ($M=3.99$, $SD=0.96$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันในการมีสุขภาพกายและใจที่ดี ($M=4.02$, $SD=0.96$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ($M=3.98$, $SD=0.97$)

ตาราง 4.97 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	2	4	38	37	49	3.98	0.97	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันในการมีสุขภาพกายและใจที่ดี	3	3	31	44	48	4.02	0.96	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจในภาพรวม	2	5	33	41	48	3.99	0.96	มาก

8) กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์อยู่ในระดับมาก (M=3.81, SD=1.07) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน ให้เกิดความรู้สึกรับผิดชอบในการพัฒนาสังคมร่วมกัน (M=3.87, SD=1.08) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน (M=3.79, SD=1.09)

ตาราง 4.98 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	6	8	35	43	41	3.79	1.09	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและการนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน ให้เกิดความรู้สึกรับผิดชอบในการพัฒนาสังคมร่วมกัน	6	8	27	48	44	3.87	1.08	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ในภาพรวม	7	5	34	47	40	3.81	1.07	มาก

9) กิจกรรม MWIT Ambassador

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรม MWIT Ambassador อยู่ในระดับมาก ($M=4.00$, $SD=1.12$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน การส่งเสริมความสามารถพิเศษ และการนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน ($M=4.03$, $SD=1.11$) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ($M=4.00$, $SD=1.14$)

ตาราง 4.99 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรม MWIT Ambassador ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรม MWIT Ambassador	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	3	1	16	11	27	4.00	1.14	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียน การส่งเสริมความสามารถพิเศษ และการนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน	3	1	14	14	27	4.03	1.11	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรม MWIT Ambassador ในภาพรวม	3	1	15	13	26	4.00	1.12	มาก

10) กิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก อยู่ในระดับมาก (M=3.60, SD=1.22) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน (M=3.63, SD=1.25) รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและส่งเสริมให้เข้าใจ และภูมิใจในความเป็นไทยและพลเมืองโลก (M=3.63, SD=1.21)

ตาราง 4.100 ความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลกของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

กิจกรรมจิตสำนึก	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. กิจกรรมมีความน่าสนใจและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน	12	10	32	36	40	3.63	1.25	มาก
2. กิจกรรมมีประโยชน์ต่อการเรียนและส่งเสริมให้เข้าใจและภูมิใจในความเป็นไทยและพลเมืองโลก	11	7	39	34	38	3.63	1.21	มาก
3. ความพึงพอใจต่อกิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลกในภาพรวม	11	10	36	36	37	3.60	1.22	มาก

บทที่ 5

ความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียน

คุณภาพของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

อาจารย์ในระดับอุดมศึกษามีความพึงพอใจต่อคุณภาพนักเรียนโดยรวม อยู่ในระดับมาก ($M=4.40$, $SD=0.55$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ภาวะผู้นำ และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ($M=4.60$, $SD=0.89$) รองลงมา ได้แก่ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะทางสังคมและการสื่อสาร ($M=4.60$, $SD=0.55$) ทักษะการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรมจริยธรรม การกำกับตนเอง และการปรับตัวและความยืดหยุ่น ($M=4.40$, $SD=0.55$) และทักษะด้านนวัตกรรม ($M=4.20$, $SD=0.45$)

ตาราง 5.1 ความพึงพอใจต่อคุณภาพของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

คุณภาพของนักเรียน ที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
1 การคิดอย่างมีวิจารณญาณ	4.60	0.55	มากที่สุด
2 ทักษะด้านนวัตกรรม	4.20	0.45	มาก
3 ทักษะการแก้ปัญหา	4.40	0.55	มาก
4 ความคิดสร้างสรรค์	4.40	0.55	มาก
5 ภาวะผู้นำ	4.60	0.89	มากที่สุด
6 ทักษะทางสังคมและการสื่อสาร	4.60	0.55	มากที่สุด
7 ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.60	0.89	มากที่สุด
8 คุณธรรมจริยธรรม	4.40	0.55	มาก
9 การกำกับตนเอง	4.40	0.55	มาก
10 การปรับตัวและความยืดหยุ่น	4.40	0.55	มาก
คุณภาพของนักเรียนโดยรวม	4.40	0.55	มาก

บทที่ 6

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

6.1 หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2566

6.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

1) คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีคุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรมอยู่ในระดับมาก ($M=4.22$, $SD=0.56$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนมีทัศนคติเชิงบวก เข้าใจและฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.40$, $SD=0.66$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนสามารถสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาวางแผนการพัฒนา การทำงาน พร้อมรับมือกับความไม่แน่นอน และกล้าเสี่ยงอย่างมีเหตุผล ($M=4.32$, $SD=0.71$) นักเรียนมีความรับผิดชอบ อดทน มุ่งมั่นพยายามทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ($M=4.22$, $SD=0.76$) นักเรียนสามารถคิดนอกกรอบ คิดสร้างสรรค์ ช่างสังเกต มีความกระตือรือร้นในการสำรวจสิ่งใหม่ ๆ และตั้งคำถามเพื่อหาคำตอบได้อย่างเหมาะสม ($M=4.17$, $SD=0.75$) นักเรียนสามารถจัดการเวลาและลำดับความสำคัญในการทำงานได้อย่างเป็นระบบ ($M=3.96$, $SD=0.91$)

ตาราง 6.1 คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

คุณลักษณะ ของนักวิจัยและนวัตกรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนสามารถคิดนอก กรอบคิดสร้างสรรค์ ช่างสังเกต มีความ กระตือรือร้นในการสำรวจ สิ่งใหม่ ๆ และตั้งคำถาม เพื่อหาคำตอบได้อย่าง เหมาะสม	0	3	24	73	56	4.17	0.75	มาก

คุณลักษณะ ของนักวิจัยและนวัตกรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
2. นักเรียนสามารถจัดการเวลา และลำดับความสำคัญในการ ทำงานได้อย่างเป็นระบบ	1	8	37	60	50	3.96	0.91	มาก
3. นักเรียนมีทัศนคติเชิงบวก เข้าใจและฟังความคิดเห็น ของผู้อื่น และสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	0	0	15	63	78	4.40	0.66	มาก
4. นักเรียนสามารถสังเคราะห์ ข้อมูล เพื่อนำมาวางแผนการ พัฒนา การทำงาน พร้อม รับมือกับความไม่แน่นอน และกล้าเสี่ยงอย่างมีเหตุผล	1	1	13	73	68	4.32	0.71	มาก
5. นักเรียนมีความรับผิดชอบ อดทน มุ่งมั่นพยายามทำงาน ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	0	2	25	65	64	4.22	0.76	มาก
	รวม					4.22	0.56	มาก

2) ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความรู้และทักษะด้านดิจิทัล อยู่ในระดับมาก (M=4.31, SD=0.61) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนสามารถเลือกรับข้อมูลที่ถูกต้อง และวิเคราะห์ แยกแยะได้ว่าข้อมูลใดจริงหรือเท็จ และรู้เท่าทันในการหลีกเลี่ยงอันตรายจากการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.47, SD=0.66) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนสามารถพัฒนาความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ จากการเข้าถึง สืบค้น และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ (M=4.42, SD=0.69) นักเรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการเรียน และชีวิตประจำวัน (M=4.38, SD=0.75) นักเรียนสามารถจัดการข้อมูลดิจิทัล ใช้ซอฟต์แวร์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ เข้าถึงบริการทางดิจิทัล โต้ตอบกับ AI รวมถึงใช้แอปพลิเคชันและแพลตฟอร์มต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย (M=4.26, SD=0.83) นักเรียนเข้าใจหลักการพัฒนาและสร้างโปรแกรมซอฟต์แวร์ การแปลงปัญหาเป็นแบบจำลองหรืออัลกอริทึม และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ (M=4.01, SD=0.91)

ตาราง 6.2 ความรู้และทักษะด้านดิจิทัลของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการเรียน และชีวิตประจำวัน	0	3	16	55	82	4.38	0.75	มาก
2. นักเรียนสามารถพัฒนาความรู้ในสาขาวิชา ต่าง ๆ จากการเข้าถึง สืบค้น และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ	0	1	15	58	82	4.42	0.69	มาก

ความรู้และทักษะ ด้านดิจิทัล	ความถี่					M	SD	ระดับ	
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด				
3. นักเรียนสามารถ จัดการข้อมูลดิจิทัล ใช้ซอฟต์แวร์ซึ่งเป็นที่ นิยม เข้าถึงบริการทาง ดิจิทัล ได้ต่อบกับ AI รวมถึงใช้แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์ม ต่าง ๆ ได้อย่าง หลากหลาย	0	7	17	60	72	4.26	0.83	มาก	
4. นักเรียนสามารถเลือก รับข้อมูลที่ถูกต้อง และวิเคราะห์ แยกแยะได้ว่าข้อมูลใด จริงหรือเท็จ และรู้เท่า ทันในการหลีกเลี่ยง อันตรายจากการ เข้าถึงข้อมูลที่ไม่ได้รับ อนุญาต	0	1	11	57	87	4.47	0.66	มาก	
5. นักเรียนเข้าใจ หลักการพัฒนาและ สร้างโปรแกรม ซอฟต์แวร์ การแปลง ปัญหาเป็นแบบจำลอง หรืออัลกอริทึม และ การนำเทคโนโลยีมาใช้ ในการวิเคราะห์ข้อมูล ทางสถิติ	0	8	39	53	56	4.01	0.91	มาก	
						รวม	4.31	0.61	มาก

3) ความคิดวิจารณ์ญาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความคิดวิจารณ์ญาณอยู่ในระดับมาก (M=4.45, SD=0.55) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างจากผู้อื่นและพิจารณาข้อมูลนั้นอย่างรอบคอบก่อนตัดสินใจ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.58, SD=0.58) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนใช้ความเป็นเหตุเป็นผล เพื่อเลือกแนวทางที่เหมาะสมและเป็นไปได้สำหรับนำไปใช้แก้ปัญหา (M=4.47, SD=0.65) นักเรียนตัดสินใจและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ โดยยึดหลักของควมมีเหตุผลจากข้อมูลที่พิสูจน์แล้วว่า เป็นจริงอย่างรอบคอบ (M=4.44, SD=0.67) นักเรียนใช้สติปัญญาในการคิดไตร่ตรอง และไม่อคติต่อข้อเท็จจริง (M=4.40, SD=0.70) นักเรียนใช้ข้อมูลจากหลายแหล่งมาพิจารณาร่วมกัน เพื่อความรอบคอบในการตัดสินใจ (M=4.39, SD=0.76)

ตาราง 6.3 ความคิดวิจารณ์ญาณของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ความคิด วิจารณ์ญาณ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนใช้ ข้อมูลจาก หลายแหล่งมา พิจารณา ร่วมกัน เพื่อ ความรอบคอบ ในการตัดสินใจ	0	3	17	52	84	4.39	0.76	มาก
2. นักเรียน ตัดสินใจและ แก้ไขปัญหา สถานการณ์ ต่าง ๆ โดยยึด หลักของควม มีเหตุผลจาก ข้อมูลที่พิสูจน์ แล้วว่าเป็นจริง อย่างรอบคอบ	0	2	10	62	82	4.44	0.67	มาก

ความคิด วิจารณ์ญาณ	ความถี่					M	SD	ระดับ	
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด				
3. นักเรียนใช้ สติปัญญาใน การคิด ไตร่ตรอง และ ไม่อคติต่อ ข้อเท็จจริง	0	2	13	62	79	4.40	0.70	มาก	
4. นักเรียนใช้ ความเป็นเหตุ เป็นผล เพื่อ เลือกแนวทางที่ เหมาะสมและ เป็นไปได้ สำหรับนำไปใช้ แก้ปัญหา	0	1	10	60	85	4.47	0.65	มาก	
5. นักเรียนรับฟัง ความคิดเห็นที่ แตกต่างจาก ผู้อื่นและ พิจารณาข้อมูล นั้นอย่าง รอบคอบก่อน ตัดสินใจ	0	0	7	52	97	4.58	0.58	มากที่สุด	
						รวม	4.45	0.55	มาก

4) การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมาก ($M=4.35$, $SD=0.56$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนเปิดใจ รับฟังมุมมองและความคิดเห็นที่แตกต่าง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.68$, $SD=0.56$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนสามารถเชื่อมโยงข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็นที่มีความหลากหลาย ให้สั้น กระชับ และตรงประเด็น ($M=4.41$, $SD=0.67$) นักเรียนสามารถเลือกใช้วิธีการสื่อสาร และการตั้งคำถามที่เหมาะสม เพื่อให้ได้คำตอบตรงตามวัตถุประสงค์ ($M=4.29$, $SD=0.70$) นักเรียนสามารถสื่อสารข้อความหรือความรู้สึก โดยใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษา ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ($M=4.27$, $SD=0.77$) นักเรียนสามารถสื่อสารความคิดของตนเองให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน ($M=4.11$, $SD=0.81$)

ตาราง 6.4 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนสามารถสื่อสารความคิดของตนเองให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน	1	3	28	70	54	4.11	0.81	มาก
2. นักเรียนสามารถเลือกใช้วิธีการสื่อสาร และการตั้งคำถามที่เหมาะสม เพื่อให้ได้คำตอบตรงตามวัตถุประสงค์	0	2	16	72	66	4.29	0.70	มาก
3. นักเรียนสามารถสื่อสารข้อความหรือความรู้สึก โดยใช้วัจนภาษา และอวัจนภาษา ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์	0	3	22	61	70	4.27	0.77	มาก

การสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียนเปิดใจ รับฟัง มุมมองและความคิดเห็น ที่แตกต่าง	0	0	7	36	113	4.68	0.56	มากที่สุด
5. นักเรียนสามารถ เชื่อมโยงข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือ ข้อคิดเห็น ที่มีความ หลากหลาย ให้สั้น กระชับ และตรงประเด็น	0	1	13	63	79	4.41	0.67	มาก
	รวม					4.35	0.56	มาก

5) การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีการวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบอยู่ในระดับมาก ($M=4.22$, $SD=0.65$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนประเมินผลงานระหว่างการทำงาน เพื่อให้ผลงานมีประสิทธิภาพสูงสุด มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.30$, $SD=0.77$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยนแผนงานได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด ($M=4.27$, $SD=0.84$) นักเรียนสามารถจัดลำดับความสำคัญของงานที่ต้องทำได้ ($M=4.24$, $SD=0.80$) นักเรียนมีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนก่อนการลงมือปฏิบัติงาน ($M=4.24$, $SD=0.74$) นักเรียนสามารถจัดสรรเวลาในการทำงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ได้ อย่างเหมาะสม ($M=4.05$, $SD=0.91$)

ตาราง 6.5 การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

การวางแผนและบริหารงาน อย่างเป็นระบบ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนมีการกำหนด เป้าหมายที่ชัดเจนก่อน การลงมือปฏิบัติงาน	0	4	16	75	61	4.24	0.74	มาก
2. นักเรียนสามารถจัดลำดับ ความสำคัญของงานที่ต้องทำได้	0	5	20	64	67	4.24	0.80	มาก
3. นักเรียนสามารถจัดสรรเวลา ในการทำงาน และกิจกรรม ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม	1	8	30	60	57	4.05	0.91	มาก
4. นักเรียนประเมินผลงาน ระหว่างการทำงาน เพื่อให้ ผลงานมีประสิทธิภาพสูงสุด	0	3	21	58	74	4.30	0.77	มาก
5. นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยน แผนงานได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ ไม่คาดคิด	2	2	21	58	73	4.27	0.84	มาก
	รวม					4.22	0.65	มาก

6) การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีการเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม อยู่ในระดับมาก ($M=4.36$, $SD=0.55$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนนำมามุมมอง หรือข้อคิดเห็นที่แตกต่าง มาปรับใช้ ในการทำงานของตนเอง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.52$, $SD=0.63$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนปรับเปลี่ยนและพัฒนา รูปแบบแนวคิดเกี่ยวกับการสร้างผลงานตามความเหมาะสม ($M=4.40$, $SD=0.65$) นักเรียนสามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ($M=4.39$, $SD=0.71$) นักเรียนสามารถนำเสนอความคิดในหลากหลายแง่มุม ในการสร้างสรรค์ผลงานใหม่ ($M=4.34$, $SD=0.70$) นักเรียนมักมีแนวคิดที่แปลกใหม่ โดดเด่น แตกต่างจากสิ่งเดิม ๆ ($M=4.17$, $SD=0.80$)

ตาราง 6.6 การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

การเรียนรู้และ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ อย่างเหมาะสม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนสามารถ เรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงได้ อย่างรวดเร็ว	0	2	15	59	80	4.39	0.71	มาก
2. นักเรียนนำมามุมมอง หรือข้อคิดเห็นที่ แตกต่าง มาปรับใช้ ในการทำงานของ ตนเอง	0	1	8	56	91	4.52	0.63	มากที่สุด
3. นักเรียนมักมี แนวคิดที่แปลก ใหม่ โดดเด่น แตกต่างจาก สิ่งเดิม ๆ	0	4	27	64	61	4.17	0.80	มาก

การเรียนรู้และ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ อย่างเหมาะสม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียน ปรับเปลี่ยนและ พัฒนารูปแบบ แนวคิดเกี่ยวกับ การสร้างผลงาน ตามความ เหมาะสม	0	1	11	69	75	4.40	0.65	มาก
5. นักเรียนสามารถ นำเสนอความคิด ในหลากหลาย แง่มุม ในการ สร้างสรรค์ ผลงานใหม่	0	1	17	66	72	4.34	0.70	มาก
			รวม			4.36	0.55	มาก

7) ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรมอยู่ในระดับมาก ($M=4.28$, $SD=0.59$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนปฏิบัติต่อตนเองและเพื่อนอย่างซื่อตรงจริงใจ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.55$, $SD=0.63$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของโรงเรียน ทำสิ่งที่ถูกต้องเสมอ แม้ว่าจะไม่มีใครเห็น ($M=4.35$, $SD=0.73$) นักเรียนดูแลตนเองเพื่อให้มีสุขภาพกายและใจที่ดี ($M=4.24$, $SD=0.89$) นักเรียนรู้จักจุดแข็งของตนเอง เข้าใจตนเองได้ดี รู้วิธีการควบคุมตนเองและการจัดการกับความเครียด ($M=4.19$, $SD=0.92$) นักเรียนมั่นใจในความสามารถของตนเอง กล้าแสดงความคิดเห็น ไม่กลัวที่จะเผชิญหน้ากับความล้มเหลว ($M=4.08$, $SD=0.89$)

ตาราง 6.7 ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของโรงเรียน ทำสิ่งที่ถูกต้องเสมอ แม้ว่าจะไม่มีใครเห็น	0	2	18	59	77	4.35	0.73	มาก
2. นักเรียนปฏิบัติต่อตนเองและเพื่อนอย่างซื่อตรงจริงใจ	0	1	8	51	96	4.55	0.63	มากที่สุด
3. นักเรียนมั่นใจในความสามารถของตนเอง กล้าแสดงความคิดเห็น ไม่กลัวที่จะเผชิญหน้ากับความล้มเหลว	2	6	26	65	57	4.08	0.89	มาก

ความตระหนักรู้และ จัดการตนเอง มีความ ซื่อสัตย์ มีคุณธรรม และจริยธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียนรู้จักจุดแข็ง ของตนเอง เข้าใจ ตนเองได้ดี รู้วิธีการ ควบคุมตนเองและ การจัดการกับ ความเครียด	2	8	18	59	69	4.19	0.92	มาก
5. นักเรียนดูแลตนเอง เพื่อให้มีสุขภาพกาย และใจที่ดี	2	6	17	58	73	4.24	0.89	มาก
	รวม					4.28	0.59	มาก

8) ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จอยู่ในระดับมาก ($M=4.41$, $SD=0.55$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างตั้งใจ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงด้วยดี มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.55$, $SD=0.59$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนมุ่งมั่นที่จะทำทุกอย่างให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ($M=4.47$, $SD=0.65$) นักเรียนมักหาวิธีการหรือแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง เพื่อให้การทำงานของตนเองดียิ่งขึ้น ($M=4.43$, $SD=0.69$) นักเรียนไม่ย่อท้อในการแก้ไขข้อบกพร่องของผลงานเพื่อให้ผลงานมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ($M=4.37$, $SD=0.69$) นักเรียนสามารถแก้ไขจุดบกพร่องของผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แม้ว่าจะตกอยู่ภายใต้แรงกดดัน ($M=4.22$, $SD=0.78$)

ตาราง 6.8 ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ความมุ่งมั่นสู่ ความสำเร็จ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนปฏิบัติ หน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายอย่าง ตั้งใจ เพื่อให้งาน สำเร็จลุล่วงด้วยดี	0	0	8	54	94	4.55	0.59	มากที่สุด
2. นักเรียนมุ่งมั่นที่ จะทำทุกอย่างให้ สำเร็จตาม เป้าหมายที่ตั้งไว้	0	2	7	62	85	4.47	0.65	มาก
3. นักเรียนไม่ย่อท้อ ในการแก้ไข ข้อบกพร่องของ ผลงานเพื่อให้ ผลงานมีความ ถูกต้อง สมบูรณ์	0	2	13	66	75	4.37	0.69	มาก

ความมุ่งมั่นสู่ ความสำเร็จ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียนมักหา วิธีการหรือ แนวทางในการ ปรับปรุงพัฒนา ตนเอง เพื่อให้การ ทำงานของตนเองดี ยิ่งขึ้น	0	3	9	62	82	4.43	0.69	มาก
5. นักเรียนสามารถ แก้ไขจุดบกพร่อง ของผลงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ แม้ว่าจะตกอยู่ ภายใต้แรงกดดัน	1	3	18	72	62	4.22	0.78	มาก
	รวม					4.41	0.55	มาก

9) ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ อยู่ในระดับมาก ($M=4.34$, $SD=0.57$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนเปิดกว้างทางด้านมุมมองและการคิดเพื่อใช้ในการสร้างผลงาน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.51$, $SD=0.60$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนชอบที่จะคิดหาไอเดียใหม่ ๆ ที่แตกต่างจากคนอื่น ($M=4.38$, $SD=0.77$) นักเรียนมักจะมองหาโอกาส และใช้วิธีการหรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาสิ่งต่าง ๆ ให้ดีขึ้น ($M=4.38$, $SD=0.75$) นักเรียนไม่ยึดติดกับวิธีการคิดเพียงวิธีการเดียวในการพัฒนาหรือต่อยอดผลงาน ($M=4.38$, $SD=0.66$) นักเรียนกล้าที่จะเสนอความคิดเห็นที่แตกต่างแม้ว่าจะขัดแย้งกับคนส่วนใหญ่ ($M=4.04$, $SD=0.95$)

ตาราง 6.9 ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ความกล้าสร้าง เปลี่ยนแปลงอย่าง สร้างสรรค์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนมักจะมอง หาโอกาส และใช้ วิธีการหรือ เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาสิ่งต่าง ๆ ให้ดีขึ้น	0	2	19	52	83	4.38	0.75	มาก
2. นักเรียนไม่ยึดติดกับ วิธีการคิดเพียง วิธีการเดียวในการ พัฒนาหรือต่อยอด ผลงาน	0	0	15	66	75	4.38	0.66	มาก
3. นักเรียนเปิดกว้าง ทางด้านมุมมองและ การคิดเพื่อใช้ในการ สร้างผลงาน	0	0	8	61	87	4.51	0.60	มากที่สุด
4. นักเรียนชอบที่จะ คิดหาไอเดียใหม่ ๆ ที่แตกต่างจากคนอื่น	0	3	19	49	85	4.38	0.77	มาก

ความกล้าสร้าง เปลี่ยนแปลงอย่าง สร้างสรรค์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
5. นักเรียนกล้าที่จะ เสนอความคิดเห็นที่ แตกต่างแม้ว่าจะ ขัดแย้งกับคนส่วน ใหญ่	1	9	33	52	61	4.04	0.95	มาก
	รวม					4.34	0.57	มาก

10) ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะอยู่ในระดับมาก ($M=4.43$, $SD=0.53$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความอ่อนน้อมถ่อมตน แม้ว่าจะเป็นคนที่มีความเห็นต่างกัน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.58$, $SD=0.60$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนให้เกียรติและรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนทุกคนอย่างตั้งใจ พร้อมนำความคิดเห็นนั้นไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา ($M=4.54$, $SD=0.65$) นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี เข้าอกเข้าใจความคิดเห็น และความต้องการของผู้อื่น ($M=4.46$, $SD=0.69$) นักเรียนเชื่อมั่นในความสามารถของตน และมีความน่าเชื่อถือ เมื่อเสนอแนะสิ่งใดเพื่อนมักจะเชื่อถือและคล้อยตาม ($M=4.22$, $SD=0.78$)

ตาราง 6.10 ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ความสามารถสร้างและ พัฒนาสัมพันธภาพกับ ผู้อื่น มีจิตสาธารณะ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนให้เกียรติและ รับฟังความคิดเห็นของ เพื่อนทุกคนอย่างตั้งใจ พร้อมนำความคิดเห็น นั้นไปปรับปรุงแก้ไขและ พัฒนา	0	1	10	49	96	4.54	0.65	มากที่สุด
2. นักเรียนปฏิบัติต่อผู้อื่น ด้วยความอ่อนน้อมถ่อม ตน แม้ว่าจะเป็นคนที่มี ความเห็นต่างกัน	0	0	9	47	100	4.58	0.60	มากที่สุด
3. นักเรียนเชื่อมั่นใน ความสามารถของตน และมีความน่าเชื่อถือ เมื่อเสนอแนะสิ่งใด เพื่อนมักจะเชื่อถือและ คล้อยตาม	0	2	28	60	66	4.22	0.78	มาก

ความสามารถสร้างและ พัฒนาสัมพันธภาพกับ ผู้อื่น มีจิตสาธารณะ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียนสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ดี เข้าอกเข้าใจความ คิดเห็น และความ ต้องการของผู้อื่น	0	1	15	52	88	4.46	0.69	มาก
	รวม					4.43	0.53	มาก

11) ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับมาก ($M=4.36$, $SD=0.59$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนเข้าใจและใช้ประโยชน์จากความแตกต่างของแต่ละบุคคล เพื่อสร้างแรงจูงใจเพื่อให้การทำงานร่วมกันเป็นไปอย่างราบรื่นและเต็มศักยภาพ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.47$, $SD=0.70$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนมุ่งมั่นที่จะสร้างภาพของเป้าหมายที่ต้องการไปให้ถึง และสร้างแรงจูงใจให้เพื่อนในกลุ่มทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น ($M=4.43$, $SD=0.70$) นักเรียนเข้าใจความต้องการของผู้อื่น เมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน สามารถเสนอวิธีแก้ปัญหาที่สร้างประโยชน์ให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ($M=4.40$, $SD=0.67$) นักเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีสามารถให้คำปรึกษา และจูงใจเพื่อช่วยเหลือผู้อื่นให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ($M=4.26$, $SD=0.79$) นักเรียนมีความสามารถในการจัดสรรและมอบหมายงานให้ผู้อื่นอย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกคนในการทำงาน และสามารถจัดการกับความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ($M=4.26$, $SD=0.74$)

ตาราง 6.11 ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนมุ่งมั่นที่จะสร้างภาพของเป้าหมายที่ต้องการไปให้ถึง และสร้างแรงจูงใจให้เพื่อนในกลุ่มทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น	0	3	10	60	83	4.43	0.70	มาก
2. นักเรียนเข้าใจความต้องการของผู้อื่น เมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน สามารถเสนอวิธีแก้ปัญหาที่สร้างประโยชน์ให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	0	1	13	64	78	4.40	0.67	มาก

ความสามารถขับเคลื่อนการ ทำงานเป็นทีมได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
3. นักเรียนเป็นแบบอย่างที่ดี สามารถให้คำปรึกษา และ จูงใจเพื่อช่วยเหลือผู้อื่นให้ ทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	0	3	24	58	71	4.26	0.79	มาก
4. นักเรียนมีความสามารถใน การจัดสรรและมอบหมาย งานให้ผู้อื่นอย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของทุกคนในการทำงาน และสามารถจัดการกับ ความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	1	1	19	71	64	4.26	0.74	มาก
5. นักเรียนเข้าใจและใช้ ประโยชน์จากความ แตกต่างของแต่ละบุคคล เพื่อสร้างแรงจูงใจเพื่อให้ การทำงานร่วมกันเป็นไป อย่างราบรื่นและเต็ม ศักยภาพ	1	1	10	56	88	4.47	0.70	มาก
	รวม					4.36	0.59	มาก

12) จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีจิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม อยู่ในระดับมาก ($M=4.16$, $SD=0.76$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนแต่งกายและมีมารยาทงดงามอย่างไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูทเวที่ต่อผู้มีพระคุณ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.42$, $SD=0.76$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ($M=4.32$, $SD=0.85$) นักเรียนนำภูมิปัญญาไทยมาใช้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน ($M=4.04$, $SD=0.93$) นักเรียนชักชวนแนะนำให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง ($M=4.01$, $SD=0.91$) นักเรียนแนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ($M=3.99$, $SD=0.99$)

ตาราง 6.12 จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณีและ ศิลปวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนแต่งกายและ มีมารยาทงดงามอย่าง ไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูทเวที่ต่อผู้มี พระคุณ	1	2	14	52	87	4.42	0.76	มาก
2. นักเรียนร่วมกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับ ประเพณี ศิลปะ และ วัฒนธรรมไทย	2	4	15	56	79	4.32	0.85	มาก
3. นักเรียนชักชวน แนะนำให้ผู้อื่นเห็น คุณค่าของการใช้ ภาษาไทยที่ถูกต้อง	3	6	28	69	50	4.01	0.91	มาก
4. นักเรียนนำภูมิปัญญา ไทยมาใช้อย่าง	3	4	34	58	57	4.04	0.93	มาก

จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณีและ ศิลปวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
เหมาะสมใน ชีวิตประจำวัน								
5. นักเรียนแนะนำให้ ผู้อื่นปฏิบัติตาม ขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะและ วัฒนธรรมไทย	4	6	35	54	57	3.99	0.99	มาก
	รวม					4.16	0.76	มาก

13) ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 มีความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม อยู่ในระดับมาก ($M=4.47$, $SD=0.54$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนเข้าใจ ยอมรับ สามารถสื่อสาร และโต้ตอบกับเพื่อนที่มีภูมิหลังทางวัฒนธรรมที่ต่างกันอย่างให้เกียรติ และเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.62$, $SD=0.57$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนเคารพสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่นโดยไม่เลือกปฏิบัติและสนับสนุนความยุติธรรมและความเท่าเทียมในสังคม ($M=4.60$, $SD=0.60$) นักเรียนปฏิบัติตามหน้าที่ของพลเมืองที่ดี และเคารพกฎระเบียบของโรงเรียนและสังคมอย่างเคร่งครัด ($M=4.49$, $SD=0.69$) นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็นต่อประเด็นและผลกระทบที่เกิดขึ้นในสังคมระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับโลก ได้อย่างสร้างสรรค์ในเชิงบวก ($M=4.40$, $SD=0.71$) นักเรียนทำกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของผู้อื่น/สังคม โดยนำแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ ($M=4.24$, $SD=0.87$)

ตาราง 6.13 ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ความรับผิดชอบต่อการ เป็นพลเมืองไทย และ พลเมืองของ สังคมพหุวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนเคารพสิทธิและ เสรีภาพของบุคคลอื่นโดยไม่เลือกปฏิบัติและ สนับสนุนความยุติธรรม และความเท่าเทียมใน สังคม	0	1	6	47	102	4.60	0.60	มากที่สุด
2. นักเรียนสามารถแสดง ความคิดเห็นต่อประเด็น และผลกระทบที่เกิดขึ้นใน สังคมระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับโลก ได้อย่างสร้างสรรค์ ในเชิงบวก	0	0	20	54	82	4.40	0.71	มาก

ความรับผิดชอบต่อการ เป็นพลเมืองไทย และ พลเมืองของ สังคมพหุวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
3. นักเรียนเข้าใจ ยอมรับ สามารถสื่อสาร และ โต้ตอบกับเพื่อนที่มีภูมิ หลังทางวัฒนธรรมที่ แตกต่างกันอย่างให้เกียรติ และเหมาะสม	0	0	7	46	103	4.62	0.57	มากที่สุด
4. นักเรียนปฏิบัติตามหน้าที่ ของพลเมืองที่ดี และ เคารพกฎระเบียบของ โรงเรียนและสังคมอย่าง เคร่งครัด	0	2	11	52	91	4.49	0.69	มาก
5. นักเรียนทำกิจกรรมที่ ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดี ของผู้อื่น/สังคม โดยนำ แนวคิดของปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงมา ประยุกต์ใช้	2	3	23	55	73	4.24	0.87	มาก
	รวม					4.47	0.54	มาก

4.3.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

1) คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีคุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรม พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=3.83$, $SD=0.82$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนมีทัศนคติเชิงบวก เข้าใจและฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.33$, $SD=0.82$) รองลงมา นักเรียนมีความรับผิดชอบ อดทน มุ่งมั่นพยายามทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ($M=4.23$, $SD=0.85$) นักเรียนสามารถสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาวางแผนการพัฒนา การทำงานพร้อมรับมือกับความไม่แน่นอน และกล้าเสี่ยงอย่างมีเหตุผล ($M=4.23$, $SD=0.79$) นักเรียนสามารถคิดนอกกรอบ คิดสร้างสรรค์ ช่างสังเกต มีความกระตือรือร้นในการสำรวจสิ่งใหม่ ๆ และตั้งคำถามเพื่อหาคำตอบได้อย่างเหมาะสม ($M=4.21$, $SD=0.79$) นักเรียนสามารถจัดการเวลาและลำดับความสำคัญในการทำงานได้อย่างเป็นระบบ ($M=4.06$, $SD=1.00$)

ตาราง 6.14 คุณลักษณะของนักวิจัยและนวัตกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

คุณลักษณะของ นักเรียนและนวัตกรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนสามารถคิด นอกกรอบ คิด สร้างสรรค์ ช่าง สังเกต มีความ กระตือรือร้นในการ สำรวจสิ่งใหม่ ๆ และตั้งคำถามเพื่อ หาคำตอบได้อย่าง เหมาะสม	0	4	31	77	80	4.21	0.79	มาก
2. นักเรียนสามารถ จัดการเวลาและ ลำดับความสำคัญใน การทำงานได้อย่าง เป็นระบบ	5	8	36	65	78	4.06	1.00	มาก

คุณลักษณะของ นักเรียนและนวัตกรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
3. นักเรียนมีทัศนคติ เชิงบวก เข้าใจและ ฟังความคิดเห็นของ ผู้อื่น และสามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	0	7	22	63	100	4.33	0.82	มาก
4. นักเรียนสามารถ สังเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำมาวาง แผนการพัฒนา การทำงาน พร้อมรับมือกับ ความไม่แน่นอน และกล้าเสี่ยง อย่างมีเหตุผล	0	5	27	79	81	4.23	0.79	มาก
5. นักเรียนมีความ รับผิดชอบ อดทน มุ่งมั่นพยายาม ทำงานให้สำเร็จตาม เป้าหมายที่ตั้งไว้	2	4	27	73	86	4.23	0.85	มาก
	รวม					3.83	0.82	มาก

2) ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความรู้และทักษะด้านดิจิทัล อยู่ในระดับมาก ($M=4.31$, $SD=0.65$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนสามารถเลือกรับข้อมูลที่ถูกต้อง และวิเคราะห์ แยกแยะได้ว่าข้อมูลใดจริงหรือเท็จ และรู้เท่าทันในการหลีกเลี่ยงอันตรายจากการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.45$, $SD=0.72$) รองลงมา นักเรียนสามารถพัฒนาความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ จากการเข้าถึง สืบค้น และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ ($M=4.41$, $SD=0.75$) นักเรียนสามารถจัดการข้อมูลดิจิทัล ใช้ซอฟต์แวร์ซึ่งเป็นที่นิยม เข้าถึงบริการทางดิจิทัล ได้ต่อบกับ AI รวมถึงใช้แอปพลิเคชันและแพลตฟอร์มต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย ($M=4.36$, $SD=0.79$) นักเรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการเรียน และชีวิตประจำวัน ($M=4.34$, $SD=0.84$) นักเรียนเข้าใจหลักการพัฒนาและสร้างโปรแกรมซอฟต์แวร์ การแปลงปัญหาเป็นแบบจำลองหรืออัลกอริทึม และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ($M=4.11$, $SD=0.99$)

ตาราง 6.15 ความรู้และทักษะด้านดิจิทัลของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับการเรียน และชีวิตประจำวัน	2	5	18	67	100	4.34	0.84	มาก
2. นักเรียนสามารถพัฒนาความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ จากการเข้าถึง สืบค้น และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ	0	5	16	66	105	4.41	0.75	มาก

ความรู้และทักษะ ด้านดิจิทัล	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
3. นักเรียนสามารถจัดการข้อมูลดิจิทัลใช้ซอฟต์แวร์ซึ่งเป็นที่นิยม เข้าถึงบริการทางดิจิทัล ได้ต่อกับ AI รวมถึงใช้แอปพลิเคชันและแพลตฟอร์มต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย	0	5	22	63	102	4.36	0.79	มาก
4. นักเรียนสามารถเลือกรับข้อมูลที่ถูกต้อง และวิเคราะห์ แยกแยะได้ว่าข้อมูลใดจริงหรือเท็จ และรู้เท่าทันในการหลีกเลี่ยงอันตรายจากการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต	0	4	14	66	108	4.45	0.72	มาก
5. นักเรียนเข้าใจหลักการพัฒนาและสร้างโปรแกรมซอฟต์แวร์ การแปลงปัญหาเป็นแบบจำลองหรืออัลกอริทึม และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	4	10	31	63	84	4.11	0.99	มาก
	รวม					4.31	0.65	มาก

3) ความคิดวิจารณ์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความคิดวิจารณ์ อยู่ในระดับมาก ($M=4.36$, $SD=0.64$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างจากผู้อื่นและพิจารณาข้อมูลนั้นอย่างรอบคอบก่อนตัดสินใจ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.56$, $SD=0.63$) รองลงมา นักเรียนใช้ความเป็นเหตุเป็นผลเพื่อเลือกแนวทางที่เหมาะสมและเป็นไปได้สำหรับนำไปใช้แก้ปัญหา ($M=4.49$, $SD=0.66$) นักเรียนใช้ข้อมูลจากหลายแหล่งมาพิจารณาร่วมกัน เพื่อความรอบคอบในการตัดสินใจ ($M=4.44$, $SD=0.71$) นักเรียนตัดสินใจและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ โดยยึดหลักของควมมีเหตุผลจากข้อมูลที่พิสูจน์แล้วว่า เป็นจริงอย่างรอบคอบ ($M=4.42$, $SD=0.70$) นักเรียนใช้สติปัญญาในการคิดไตร่ตรอง และไม่อคติต่อข้อเท็จจริง ($M=4.40$, $SD=0.73$)

ตาราง 6.16 ความคิดวิจารณ์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ความคิดวิจารณ์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนใช้ข้อมูลจากหลายแหล่งมาพิจารณาร่วมกัน เพื่อความรอบคอบในการตัดสินใจ	1	0	19	65	107	4.44	0.71	มาก
2. นักเรียนตัดสินใจและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ โดยยึดหลักของควมมีเหตุผลจากข้อมูลที่พิสูจน์แล้วว่า เป็นจริงอย่างรอบคอบ	1	0	17	74	100	4.42	0.70	มาก
3. นักเรียนใช้สติปัญญาในการคิดไตร่ตรอง และไม่อคติต่อข้อเท็จจริง	0	3	19	69	101	4.40	0.73	มาก

ความคิดวิจารณ์ญาณ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. นักเรียนใช้ความเป็นเหตุเป็นผล เพื่อเลือกแนวทางที่เหมาะสม และเป็นไปได้สำหรับนำไปใช้แก้ปัญหา	0	2	12	68	110	4.49	0.66	มาก
5. นักเรียนรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างจากผู้อื่นและพิจารณาข้อมูลนั้นอย่างรอบคอบก่อนตัดสินใจ	0	1	11	60	120	4.56	0.63	มากที่สุด
	รวม					4.36	0.64	มาก

4) การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมาก ($M=4.36$, $SD=0.63$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนเปิดใจ รับฟังมุมมองและความคิดเห็นที่แตกต่าง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.53$, $SD=0.69$) รองลงมา นักเรียนสามารถเชื่อมโยงข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือข้อคิดเห็นที่มีความหลากหลาย ให้สั้น กระชับ และตรงประเด็น ($M=4.35$, $SD=0.81$) นักเรียนสามารถสื่อสารข้อความหรือความรู้สึก โดยใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษา ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ($M=4.26$, $SD=0.85$) นักเรียนสามารถเลือกใช้วิธีการสื่อสาร และการตั้งคำถามที่เหมาะสม เพื่อให้ได้คำตอบตรงตามวัตถุประสงค์ ($M=4.21$, $SD=0.89$) นักเรียนสามารถสื่อสารความคิดของตนเองให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน ($M=4.14$, $SD=0.92$)

ตาราง 6.17 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียน สามารถสื่อสาร ความคิดของ ตนเองให้ผู้อื่น เข้าใจได้อย่าง ชัดเจน	3	7	30	73	79	4.14	0.92	มาก
2. นักเรียน สามารถเลือกใช้ วิธีการสื่อสาร และการตั้ง คำถามที่ เหมาะสม เพื่อให้ได้ คำตอบตรงตาม วัตถุประสงค์	3	5	27	71	86	4.21	0.89	มาก

การสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
3. นักเรียน								
สามารถสื่อสาร ข้อความหรือ ความรู้สึก โดย ใช้ วจนภาษา และอวัจน ภาษา ได้อย่าง เหมาะสมกับ สถานการณ์	3	2	27	71	89	4.26	0.85	มาก
4. นักเรียนเปิดใจ								
รับฟังมุมมอง และความ คิดเห็นที่ แตกต่าง	1	0	16	54	121	4.53	0.69	มากที่สุด
5. นักเรียน								
สามารถ เชื่อมโยงข้อมูล ข้อเท็จจริง หรือ ข้อคิดเห็น ที่มีความ หลากหลาย ให้สั้น กระชับ และตรง ประเด็น	2	2	23	64	101	4.35	0.81	มาก
รวม						4.36	0.63	มาก

5) การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีการวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ อยู่ในระดับมาก ($M=4.35$, $SD=0.66$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยนแผนงานได้ เมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.36$, $SD=0.79$) รองลงมา นักเรียนสามารถจัดลำดับความสำคัญของงานที่ต้องทำได้ ($M=4.32$, $SD=0.85$) นักเรียนประเมินผลงานระหว่างการทำงาน เพื่อให้ผลงานมีประสิทธิภาพสูงสุด ($M=4.32$, $SD=0.81$) นักเรียนมีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนก่อนการลงมือปฏิบัติงาน ($M=4.27$, $SD=0.83$) นักเรียนสามารถจัดสรรเวลาในการทำงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ได้ อย่างเหมาะสม ($M=4.16$, $SD=0.94$)

ตาราง 6.18 การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การวางแผนและ บริหารงานอย่างเป็น ระบบ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนมีการ กำหนดเป้าหมายที่ ชัดเจนก่อนการลง มือปฏิบัติงาน	1	5	26	69	91	4.27	0.83	มาก
2. นักเรียนสามารถ จัดลำดับ ความสำคัญของงาน ที่ต้องทำได้	2	6	19	67	98	4.32	0.85	มาก
3. นักเรียนสามารถ จัดสรรเวลาในการ ทำงาน และ กิจกรรมต่าง ๆ ได้ อย่างเหมาะสม	4	5	33	65	85	4.16	0.94	มาก
4. นักเรียนประเมินผล งานระหว่างการ ทำงาน เพื่อให้ ผลงานมี ประสิทธิภาพสูงสุด	1	3	27	64	97	4.32	0.81	มาก

การวางแผนและ บริหารงานอย่างเป็น ระบบ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
5. นักเรียนสามารถ ปรับเปลี่ยนแผนงาน ได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ ไม่คาดคิด	0	5	22	64	101	4.36	0.79	มาก
	รวม					4.35	0.66	มาก

6) การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีการเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม อยู่ในระดับมาก ($M=4.35$, $SD=0.67$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนนำมามุมมอง หรือข้อคิดเห็นที่แตกต่าง มาปรับใช้ในการทำงานของตนเอง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.45$, $SD=0.77$) รองลงมา นักเรียนสามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ($M=4.42$, $SD=0.74$) นักเรียนปรับเปลี่ยนและพัฒนารูปแบบแนวคิดเกี่ยวกับการสร้างผลงานตามความเหมาะสม ($M=4.39$, $SD=0.76$) นักเรียนสามารถนำเสนอความคิดในหลากหลายแง่มุม ในการสร้างสรรค์ผลงานใหม่ ($M=4.28$, $SD=0.83$) นักเรียนมักมีแนวคิดที่แปลกใหม่ โดดเด่น แตกต่างจากสิ่งเดิม ๆ ($M=4.15$, $SD=0.93$)

ตาราง 6.19 การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ อย่างเหมาะสม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนสามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้ อย่างรวดเร็ว	1	2	17	67	105	4.42	0.74	มาก
2. นักเรียนนำมามุมมอง หรือ ข้อคิดเห็นที่แตกต่าง มาปรับ ใช้ในการทำงานของตนเอง	2	2	15	62	111	4.45	0.77	มาก
3. นักเรียนมักมีแนวคิดที่แปลก ใหม่ โดดเด่น แตกต่างจากสิ่ง เดิม ๆ	3	4	40	60	85	4.15	0.93	มาก
4. นักเรียนปรับเปลี่ยนและ พัฒนารูปแบบแนวคิด เกี่ยวกับการสร้างผลงานตาม ความเหมาะสม	2	1	17	72	100	4.39	0.76	มาก
5. นักเรียนสามารถนำเสนอ ความคิดในหลากหลายแง่มุม ในการสร้างสรรค์ผลงานใหม่	2	2	28	68	92	4.28	0.83	มาก
รวม						4.35	0.67	มาก

7) ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรมพบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=4.32, SD=0.63$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนปฏิบัติต่อตนเองและเพื่อนอย่างซื่อตรงจริงจัง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.49, SD=0.74$) รองลงมา นักเรียนปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของโรงเรียน ทำสิ่งที่ถูกต้องเสมอ แม้ว่าจะไม่มีใครเห็น ($M=4.28, SD=0.78$) นักเรียนรู้จักจุดแข็งของตนเอง เข้าใจตนเองได้ดี รู้วิธีการควบคุมตนเองและการจัดการกับความเครียด ($M=4.26, SD=0.90$) นักเรียนดูแลตนเอง เพื่อให้มีสุขภาพกายและใจที่ดี ($M=4.22, SD=0.93$) นักเรียนมั่นใจในความสามารถของตนเอง กล้าแสดงความคิดเห็น ไม่กลัวที่จะเผชิญหน้ากับความล้มเหลว ($M=4.16, SD=0.98$)

ตาราง 6.20 ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของโรงเรียน ทำสิ่งที่ถูกต้องเสมอ แม้ว่าจะไม่มีใครเห็น	0	6	21	78	87	4.28	0.78	มาก
2. นักเรียนปฏิบัติต่อตนเองและเพื่อนอย่างซื่อตรงจริงจัง	0	5	13	56	118	4.49	0.74	มาก
3. นักเรียนมั่นใจในความสามารถของตนเอง กล้าแสดงความคิดเห็น ไม่กลัวที่จะเผชิญหน้ากับความล้มเหลว	4	8	30	61	89	4.16	0.98	มาก

ความตระหนักรู้และ จัดการตนเอง มีความ ซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและ จริยธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียนรู้จักจุดแข็ง ของตนเอง เข้าใจ ตนเองได้ดี รู้วิธีการ ควบคุมตนเองและ การจัดการกับ ความเครียด	3	5	26	63	95	4.26	0.90	มาก
5. นักเรียนดูแลตนเอง เพื่อให้มีสุขภาพกาย และใจที่ดี	2	10	25	62	93	4.22	0.93	มาก
	รวม					4.32	0.63	มาก

8) ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ อยู่ในระดับมาก ($M=4.29, SD=0.71$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างตั้งใจ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงด้วยดี มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.40, SD=0.74$) รองลงมา นักเรียนไม่ย่อท้อในการแก้ไขข้อบกพร่องของผลงานเพื่อให้ผลงานมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ($M=4.39, SD=0.82$) นักเรียนมักหาวิธีการหรือแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง เพื่อให้การทำงานของตนเองดียิ่งขึ้น ($M=4.35, SD=0.81$) นักเรียนมุ่งมั่นที่จะทำทุกอย่างให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ($M=4.33, SD=0.85$) นักเรียนสามารถแก้ไขจุดบกพร่องของผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แม้ว่าจะตกอยู่ภายใต้แรงกดดัน ($M=4.22, SD=0.87$)

ตาราง 6.21 ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างตั้งใจ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงด้วยดี	0	5	15	71	101	4.40	0.74	มาก
2. นักเรียนมุ่งมั่นที่จะทำทุกอย่างให้สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	1	6	23	60	102	4.33	0.85	มาก
3. นักเรียนไม่ย่อท้อในการแก้ไขข้อบกพร่องของผลงานเพื่อให้ผลงานมีความถูกต้อง สมบูรณ์	3	2	18	64	105	4.39	0.82	มาก
4. นักเรียนมักหาวิธีการหรือแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง เพื่อให้การทำงานของตนเองดียิ่งขึ้น	1	3	26	60	102	4.35	0.81	มาก

ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
5. นักเรียนสามารถแก้ไขจุดบกพร่องของผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แม้ว่าจะตกอยู่ภายใต้แรงกดดัน	2	5	28	70	87	4.22	0.87	มาก
	รวม					4.29	0.71	มาก

9) ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ อยู่ในระดับมาก (M=4.32, SD=0.72) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนเปิดกว้างทางด้านมุมมองและการคิดเพื่อใช้ในการสร้างผลงาน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.43, SD=0.76) รองลงมา นักเรียนไม่ยึดติดกับวิธีการคิดเพียงวิธีการเดียวในการพัฒนาหรือต่อยอดผลงาน (M=4.35, SD=0.83) นักเรียนมักจะมองหาโอกาส และใช้วิธีการหรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาสิ่งต่าง ๆ ให้ดีขึ้น (M=4.26, SD=0.84) นักเรียนชอบที่จะค้นหาไอเดียใหม่ ๆ ที่แตกต่างจากคนอื่น (M=4.21, SD=0.91) นักเรียนกล้าที่จะเสนอความคิดเห็นที่แตกต่าง แม้ว่าอาจจะขัดแย้งกับคนส่วนใหญ่ (M=4.13, SD=0.93)

ตาราง 6.22 ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ความกล้าสร้าง เปลี่ยนแปลงอย่าง สร้างสรรค์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนมักจะมอง หาโอกาส และใช้ วิธีการหรือ เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาสิ่งต่าง ๆ ให้ดีขึ้น	2	3	28	69	90	4.26	0.84	มาก
2. นักเรียนไม่ยึดติดกับ วิธีการคิดเพียง วิธีการเดียวในการ พัฒนาหรือต่อยอด ผลงาน	2	4	20	65	101	4.35	0.83	มาก
3. นักเรียนเปิดกว้าง ทางด้านมุมมองและ การคิดเพื่อใช้ในการ สร้างผลงาน	0	5	17	61	109	4.43	0.76	มาก
4. นักเรียนชอบที่จะคิด หาไอเดียใหม่ ๆ ที่ แตกต่างจากคนอื่น	2	8	28	64	90	4.21	0.91	มาก

ความกล้าสร้างความเป็น เปลี่ยนแปลงอย่าง สร้างสรรค์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
5. นักเรียนกล้าที่จะ เสนอความคิดเห็นที่ แตกต่างแม้ว่าจะ ขัดแย้งกับคนส่วน ใหญ่	2	10	29	71	80	4.13	0.93	มาก
	รวม					4.32	0.72	มาก

10) ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะอยู่ในระดับมาก (M=4.36, SD=0.64) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนให้เกียรติและรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนทุกคนอย่างตั้งใจ พร้อมนำความคิดเห็นนั้นไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.53, SD=0.65) รองลงมา นักเรียนปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความอ่อนน้อมถ่อมตน แม้ว่าจะเป็นคนที่มีความเห็นต่างกัน (M=4.49, SD=0.69) นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี เข้าอกเข้าใจความคิดเห็น และความต้องการของผู้อื่น (M=4.46, SD=0.73) นักเรียนอาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย/กำลังใจ/กำลังสติปัญญา ด้วยความสมัครใจ โดยไม่หวังผลตอบแทน (M=4.37, SD=0.83) นักเรียนเชื่อมั่นในความสามารถของตน และมีความน่าเชื่อถือ เมื่อเสนอแนะสิ่งใดเพื่อนมักจะเชื่อถือและคล้อยตาม (M=4.20, SD=0.88)

ตาราง 6.23 ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนให้เกียรติและรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนทุกคนอย่างตั้งใจ พร้อมนำความคิดเห็นนั้นไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา	0	2	10	65	115	4.53	0.65	มากที่สุด
2. นักเรียนปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความอ่อนน้อมถ่อมตน แม้ว่าจะเป็นคนที่มีความเห็นต่างกัน	0	2	15	62	113	4.49	0.69	มาก

ความสามารถสร้าง และพัฒนา สัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
3. นักเรียนเชื่อมั่นใน ความสามารถ ของตน และมี ความน่าเชื่อถือ เมื่อเสนอแนะสิ่ง ใดเพื่อนมักจะ เชื่อถือและ คล้อยตาม	1	6	34	63	88	4.20	0.88	มาก
4. นักเรียนสามารถ ทำงานร่วมกับ ผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ดี เข้าอกเข้าใจ ความคิดเห็น และความ ต้องการของผู้อื่น	2	2	9	72	107	4.46	0.73	มาก
5. นักเรียนอาสา ทำงานให้ผู้อื่น ด้วยกำลังกาย/ กำลังใจ/ กำลังสติปัญญา ด้วยความสมัคร ใจ โดยไม่หวัง ผลตอบแทน	1	4	26	53	108	4.37	0.83	มาก
			รวม			4.36	0.64	มาก

11) ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับมาก (M=4.34, SD=0.68) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนเข้าใจและใช้ประโยชน์จากความแตกต่างของแต่ละบุคคล เพื่อสร้างแรงจูงใจเพื่อให้การทำงานร่วมกันเป็นไปอย่างราบรื่นและเต็มศักยภาพ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.39, SD=0.80) รองลงมา นักเรียนเข้าใจความต้องการของผู้อื่น เมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน สามารถเสนอวิธีแก้ปัญหที่สร้างประโยชน์ให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (M=4.33, SD=0.79) นักเรียนมุ่งมั่นที่จะสร้างภาพของเป้าหมายที่ต้องการไปให้ถึง และสร้างแรงจูงใจให้เพื่อนในกลุ่มทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น (M=4.31, SD=0.82) นักเรียนมีความสามารถในการจัดสรรและมอบหมายงานให้ผู้อื่นอย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกคนในการทำงาน และสามารถจัดการกับความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ (M=4.24, SD=0.87) นักเรียนเป็นแบบอย่างที่ดี สามารถให้คำปรึกษา และจูงใจเพื่อช่วยเหลือผู้อื่นให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (M=4.23, SD=0.92)

ตาราง 6.24 ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนมุ่งมั่นที่จะสร้างภาพของเป้าหมายที่ต้องการไปให้ถึง และสร้างแรงจูงใจให้เพื่อนในกลุ่มทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น	2	3	23	69	95	4.31	0.82	มาก
2. นักเรียนเข้าใจความต้องการของผู้อื่น เมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน สามารถเสนอวิธีแก้ปัญหที่สร้างประโยชน์ให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	1	5	17	75	94	4.33	0.79	มาก
3. นักเรียนเป็นแบบอย่างที่ดี สามารถให้คำปรึกษา และจูงใจ	4	3	31	60	94	4.23	0.92	มาก

ความสามารถขับเคลื่อนการทำงาน เป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
เพื่อช่วยเหลือผู้อื่นให้ทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ								
4. นักเรียนมีความสามารถในการ จัดสรรและมอบหมายงานให้ผู้อื่น อย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของทุกคนในการทำงาน และสามารถจัดการกับความ ขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	3	2	30	67	90	4.24	0.87	มาก
5. นักเรียนเข้าใจและใช้ประโยชน์ จากความแตกต่างของแต่ละ บุคคล เพื่อสร้างแรงจูงใจเพื่อให้ การทำงานร่วมกันเป็นไปอย่าง ราบรื่นและเต็มศักยภาพ	2	2	20	63	105	4.39	0.80	มาก
	รวม					4.34	0.68	มาก

12) จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีจิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม อยู่ในระดับมาก (M=4.27, SD=0.74) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนแต่งกายและมีมารยาทงดงามอย่างไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูทักทายต่อผู้มีพระคุณ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.31, SD=0.88) รองลงมา นักเรียนร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย (M=4.15, SD=1.04) นักเรียนชักชวนแนะนำให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง (M=4.01, SD=1.12) นักเรียนแนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย (M=3.91, SD=1.15) นักเรียนนำภูมิปัญญาไทยมาใช้เหมาะสมในชีวิตประจำวัน (M=3.90, SD=1.11)

ตาราง 6.25 จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี และศิลปวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนแต่งกายและมีมารยาท งดงามอย่างไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูทักทายต่อผู้มีพระคุณ	2	7	21	61	101	4.31	0.88	มาก
2. นักเรียนร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ประเพณี ศิลปะ และ วัฒนธรรมไทย	3	14	30	49	96	4.15	1.04	มาก
3. นักเรียนชักชวนแนะนำให้ผู้อื่นเห็น คุณค่าของการใช้ภาษาไทยที่ ถูกต้อง	7	13	38	47	87	4.01	1.12	มาก
4. นักเรียนนำภูมิปัญญาไทยมาใช้ อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน	5	20	38	55	74	3.90	1.11	มาก
5. นักเรียนแนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตาม ตามขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย	7	20	35	52	78	3.91	1.15	มาก
รวม						4.27	0.74	มาก

13) ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม อยู่ในระดับมาก ($M=4.13$, $SD=0.85$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนเคารพสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่นโดยไม่เลือกปฏิบัติและสนับสนุนความยุติธรรมและความเท่าเทียมในสังคม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.52$, $SD=0.74$) รองลงมา นักเรียนเข้าใจ ยอมรับ สามารถสื่อสาร และโต้ตอบกับเพื่อนที่มีภูมิหลังทางวัฒนธรรมที่แตกต่างกันอย่างให้เกียรติ และเหมาะสม ($M=4.47$, $SD=0.72$) นักเรียนปฏิบัติตามหน้าที่ของพลเมืองที่ดี และเคารพกฎระเบียบของโรงเรียนและสังคมอย่างเคร่งครัด ($M=4.42$, $SD=0.76$) นักเรียนสามารถแสดงความคิดเห็นต่อประเด็นและผลกระทบที่เกิดขึ้นในสังคมระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับโลก ได้อย่างสร้างสรรค์ในเชิงบวก ($M=4.31$, $SD=0.85$) นักเรียนทำกิจกรรมที่ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของผู้อื่น/สังคม โดยนำแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ ($M=4.19$, $SD=0.99$)

ตาราง 6.26 ความรับผิดชอบต่อการเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ความรับผิดชอบต่อการเป็น พลเมืองไทย และพลเมืองของ สังคมพหุวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนเคารพสิทธิและ เสรีภาพของบุคคลอื่นโดยไม่ เลือกปฏิบัติและสนับสนุน ความยุติธรรมและความเท่า เทียมในสังคม	1	4	11	54	122	4.52	0.74	มาก ที่สุด
2. นักเรียนสามารถแสดง ความคิดเห็นต่อประเด็นและ ผลกระทบที่เกิดขึ้นในสังคม ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และ ระดับโลก ได้อย่างสร้างสรรค์ ในเชิงบวก	1	6	24	63	98	4.31	0.85	มาก
3. นักเรียนเข้าใจ ยอมรับ สามารถสื่อสาร และโต้ตอบ กับเพื่อนที่มีภูมิหลังทาง	0	2	19	58	113	4.47	0.72	มาก

ความรับผิดชอบต่อการเป็น พลเมืองไทย และพลเมืองของ สังคมพหุวัฒนธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
วัฒนธรรมที่แตกต่างกันอย่าง ให้เกียรติ และเหมาะสม								
4. นักเรียนปฏิบัติตามหน้าที่ของ พลเมืองที่ดี และเคารพ กฎระเบียบของโรงเรียนและ สังคมอย่างเคร่งครัด	0	3	23	57	109	4.42	0.76	มาก
5. นักเรียนทำกิจกรรมที่ส่งเสริม ความเป็นอยู่ที่ดีของผู้อื่น/ สังคม โดยนำแนวคิดของ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมา ประยุกต์ใช้	5	8	25	62	92	4.19	0.99	มาก
	รวม					4.13	0.85	มาก

6.2 หลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562

6.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

1) การคิดอย่างมีวิจารณญาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีการคิดอย่างมีวิจารณญาณ อยู่ในระดับมาก ($M=4.45$, $SD=0.71$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนใช้ความเป็นเหตุเป็นผล เพื่อเลือกแนวทางที่เหมาะสมและเป็นไปได้ สำหรับนำไปใช้แก้ปัญหา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.49$, $SD=0.76$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนตัดสินใจและ แก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ โดยยึดหลักของควมมีเหตุผลจากข้อมูลที่พิสูจน์แล้วว่าเป็นจริง อย่างรอบคอบ ($M=4.47$, $SD=0.79$) นักเรียนใช้สติปัญญาในการคิดไตร่ตรอง และไม่อคติต่อข้อเท็จจริง ($M=4.43$, $SD=0.78$) นักเรียนใช้ข้อมูลจากหลายแหล่งมาพิจารณาร่วมกัน เพื่อความรอบคอบในการ ตัดสินใจ ($M=4.42$, $SD=0.75$) นักเรียนรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างจากผู้อื่นและพิจารณาข้อมูลนั้น อย่างรอบคอบก่อนตัดสินใจ ($M=4.41$, $SD=0.77$)

ตาราง 6.27 การคิดอย่างมีวิจารณญาณของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การคิดอย่างมี วิจารณญาณ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนใช้ข้อมูลจาก หลายแหล่งมา พิจารณาร่วมกัน เพื่อ ความรอบคอบในการ ตัดสินใจ	2	0	10	52	75	4.42	0.75	มาก
2. นักเรียนตัดสินใจและ แก้ไขปัญหา สถานการณ์ต่าง ๆ โดยยึดหลักของควมมี เหตุผลจากข้อมูลที่ พิสูจน์แล้วว่าเป็นจริง อย่างรอบคอบ	2	1	11	40	85	4.47	0.79	มาก

การคิดอย่างมี วิจารณญาณ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
3. นักเรียนใช้สติปัญญา ในการคิดไตร่ตรอง และไม่อคติต่อ ข้อเท็จจริง	2	0	13	45	79	4.43	0.78	มาก
4. นักเรียนใช้ความเป็น เหตุเป็นผล เพื่อเลือก แนวทางที่เหมาะสม และเป็นไปได้สำหรับ นำไปใช้แก้ปัญหา	2	1	7	46	83	4.49	0.76	มาก
5. นักเรียนรับฟังความ คิดเห็นที่แตกต่างจาก ผู้อื่นและพิจารณา ข้อมูลนั้นอย่าง รอบคอบก่อนตัดสินใจ	2	1	9	53	74	4.41	0.77	มาก
	รวม					4.45	0.71	มาก

2) การมีทักษะด้านนวัตกรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีทักษะด้านนวัตกรรม อยู่ในระดับมาก ($M=4.24$, $SD=0.72$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนชอบที่จะทดลองทำสิ่งใหม่ ๆ ที่ไม่เคยทำมาก่อนเพื่อให้การทำงานดีขึ้นกว่าเดิม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.29$, $SD=0.82$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนสามารถทำงานที่ไม่คุ้นเคย แปลกใหม่ แตกต่างจากเดิมได้ ($M=4.26$, $SD=0.79$) นักเรียนสามารถปรับปรุงกระบวนการทำงานให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ($M=4.23$, $SD=0.82$) นักเรียนสามารถพัฒนาแนวคิดใหม่ ๆ ที่ไม่เคยมีมาก่อน เพื่อแก้ปัญหาที่พบในงาน ($M=4.22$, $SD=0.84$) นักเรียนคิดค้นวิธีการแก้ปัญหาใหม่ เมื่อวิธีการเดิมขาดประสิทธิภาพในการแก้ปัญหา ($M=4.19$, $SD=0.82$)

ตาราง 6.28 การมีทักษะด้านนวัตกรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การมีทักษะด้าน นวัตกรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนคิดค้นวิธีการ แก้ปัญหาใหม่เมื่อ วิธีการเดิมขาด ประสิทธิภาพในการ แก้ปัญหา	1	3	21	57	57	4.19	0.82	มาก
2. นักเรียนสามารถ ปรับปรุงกระบวนการ ทำงานให้รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพมากขึ้น	1	4	16	59	59	4.23	0.82	มาก
3. นักเรียนสามารถ ทำงานที่ไม่คุ้นเคย แปลกใหม่ แตกต่าง จากเดิมได้	1	2	18	57	61	4.26	0.79	มาก
4. นักเรียนชอบที่จะ ทดลองทำสิ่งใหม่ ๆ ที่ ไม่เคยทำมาก่อน เพื่อให้การทำงานดีขึ้น กว่าเดิม	1	3	17	51	67	4.29	0.82	มาก

การมีทักษะด้าน นวัตกรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
5. นักเรียนสามารถ พัฒนาแนวคิดใหม่ ๆ ที่ไม่เคยมีมาก่อน เพื่อ แก้ปัญหาที่พบในงาน	1	3	22	51	62	4.22	0.84	มาก
	รวม					4.24	0.72	มาก

3) การมีทักษะการแก้ปัญหา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีการมีทักษะการแก้ปัญหา อยู่ในระดับมาก ($M=4.34$, $SD=0.68$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนประเมินผลการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.40$, $SD=0.70$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนอภิปราย และนำเสนอผลจากการใช้วิธีการแก้ปัญหาที่เลือกได้ ($M=4.34$, $SD=0.77$) นักเรียนระบุปัญหาได้อย่างชัดเจนและรวดเร็วเมื่อเกิดปัญหาขึ้น ($M=4.33$, $SD=0.77$) นักเรียนวิเคราะห์และบอกถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ($M=4.32$, $SD=0.78$) นักเรียนคิดวิธีการแก้ปัญหาได้ตรงกับสาเหตุของปัญหา ($M=4.29$, $SD=0.78$)

ตาราง 6.29 การมีทักษะการแก้ปัญหาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การมีทักษะการ แก้ปัญหา	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนระบุปัญหาได้ อย่างชัดเจนและรวดเร็ว เมื่อเกิด ปัญหาขึ้น	1	1	17	52	68	4.33	0.77	มาก
2. นักเรียนวิเคราะห์และ บอกถึงสาเหตุของ ปัญหาที่เกิดขึ้นได้	1	1	18	51	68	4.32	0.78	มาก
3. นักเรียนคิดวิธีการ แก้ปัญหาได้ตรงกับ สาเหตุของปัญหา	1	0	22	51	65	4.29	0.78	มาก
4. นักเรียนอภิปราย และ นำเสนอผลจากการใช้ วิธีการแก้ปัญหาที่เลือก ได้	1	2	13	56	67	4.34	0.77	มาก
5. นักเรียนประเมินผล การแก้ปัญหา ที่เกิดขึ้นได้	0	2	11	56	70	4.40	0.70	มาก
	รวม					4.34	0.68	มาก

4) การมีความคิดสร้างสรรค์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความคิดสร้างสรรค์ อยู่ในระดับมาก (M=4.23, SD=0.73) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนปรับเปลี่ยนและพัฒนารูปแบบแนวคิดเกี่ยวกับการสร้างผลงานตามความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.34, SD=0.74) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนสามารถนำเสนอความคิดในหลากหลายแง่มุม ในการสร้างสรรค์ผลงานใหม่ (M=4.27, SD=0.79) นักเรียนไม่ยึดติดกับวิธีการเดียว ในการพัฒนาหรือต่อยอดผลงาน (M=4.25, SD=0.79) นักเรียนนำเสนอแนวคิดใหม่ที่สามารถนำมาปฏิบัติได้จริง (M=4.20, SD=0.89) นักเรียนมักมีแนวคิดที่แปลกใหม่ โดดเด่น แตกต่างจากสิ่งเดิม ๆ (M=4.12, SD=0.90)

ตาราง 6.30 การมีความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การมีความคิดสร้างสรรค์	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนมักมีแนวคิดที่แปลกใหม่ โดดเด่น แตกต่างจากสิ่งเดิม ๆ	2	3	28	50	56	4.12	0.90	มาก
2. นักเรียนไม่ยึดติดกับวิธีการเดียวในการพัฒนาหรือต่อยอดผลงาน	1	2	18	58	60	4.25	0.79	มาก
3. นักเรียนปรับเปลี่ยนและพัฒนารูปแบบแนวคิดเกี่ยวกับการสร้างผลงานตามความเหมาะสม	0	1	19	51	68	4.34	0.74	มาก
4. นักเรียนนำเสนอแนวคิดใหม่ที่สามารถนำมาปฏิบัติได้จริง	2	2	25	47	63	4.20	0.89	มาก
5. นักเรียนสามารถนำเสนอความคิดในหลากหลายแง่มุม ในการสร้างสรรค์ผลงานใหม่	1	1	21	53	63	4.27	0.79	มาก
	รวม					4.23	0.73	มาก

5) การมีภาวะผู้นำ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีภาวะผู้นำ อยู่ในระดับมาก ($M=4.37$, $SD=0.69$) เมื่อพิจารณา รายชื่อ พบว่า นักเรียนให้ความสำคัญในการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับสมาชิกในกลุ่ม และบุคคล ภายนอกกลุ่ม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.43$, $SD=0.73$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนมุ่งมั่น ตั้งใจ นำพาสมาชิก ภายในกลุ่มทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ($M=4.43$, $SD=0.72$) นักเรียนสามารถสื่อสารขั้นตอน/ วิธีการทำงานให้สมาชิกภายในกลุ่มเข้าใจ เพื่อให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ($M=4.41$, $SD=0.79$) นักเรียนมักให้กำลังใจและแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงานของสมาชิกภายในกลุ่ม ($M=4.30$, $SD=0.79$) นักเรียนสามารถชักชวนให้สมาชิกภายในกลุ่มร่วมกันทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จได้ ($M=4.27$, $SD=0.85$)

ตาราง 6.31 การมีภาวะผู้นำของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การมีภาวะผู้นำ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนสามารถชักชวนให้สมาชิกภายในกลุ่มร่วมกันทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จได้	0	4	24	41	70	4.27	0.85	มาก
2. นักเรียนมักให้กำลังใจและแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงานของสมาชิกภายในกลุ่ม	0	2	22	47	68	4.30	0.79	มาก
3. นักเรียนให้ความสำคัญในการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับสมาชิกในกลุ่ม และบุคคลภายนอกกลุ่ม	0	0	20	39	80	4.43	0.73	มาก

การมีภาวะผู้นำ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
4. นักเรียนมุ่งมั่น ตั้งใจ นำพาสมาชิกภายในกลุ่ม ทำงานให้สำเร็จตาม เป้าหมายที่วางไว้	0	1	16	44	78	4.43	0.72	มาก
5. นักเรียนสามารถสื่อสาร ขั้นตอน/วิธีการทำงาน ให้สมาชิกภายในกลุ่ม เข้าใจ เพื่อให้ทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ	1	1	17	41	79	4.41	0.79	มาก
	รวม					4.37	0.69	มาก

6. การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร อยู่ในระดับมาก ($M=4.36$, $SD=0.71$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนเปิดใจ รับฟังมุมมองและความคิดเห็นที่แตกต่าง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.54$, $SD=0.67$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนมีทักษะการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนและบุคคลรอบข้าง ($M=4.39$, $SD=0.80$) นักเรียนสามารถแสดงออกทางคำพูดและการกระทำได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ($M=4.35$, $SD=0.82$) นักเรียนสามารถเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม ตรงตามวัตถุประสงค์ ($M=4.29$, $SD=0.78$) นักเรียนสามารถสื่อสารความคิดของตนเองให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน ($M=4.20$, $SD=0.93$)

ตาราง 6.32 การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสารของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การมีทักษะทางสังคมและการสื่อสาร	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนสามารถสื่อสารความคิดของตนเองให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน	1	6	24	41	67	4.20	0.93	มาก
2. นักเรียนสามารถเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม ตรงตามวัตถุประสงค์	0	1	24	47	67	4.29	0.78	มาก
3. นักเรียนสามารถแสดงออกทางคำพูดและการกระทำได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์	1	2	18	44	74	4.35	0.82	มาก

การมีทักษะทาง สังคมและการ สื่อสาร	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียนเปิดใจ รับฟังมุมมองและ ความคิดเห็นที่ แตกต่าง	0	1	11	39	88	4.54	0.67	มากที่สุด
5. นักเรียนมีทักษะ การสื่อสารเพื่อ สร้างความสัมพันธ์ ที่ดีกับเพื่อนและ บุคคลรอบข้าง	1	3	13	46	76	4.39	0.80	มาก
	รวม					4.36	0.71	มาก

7. การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ในระดับมากที่สุด ($M=4.50$, $SD=0.63$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนสามารถรวบรวมและสืบค้นสารสนเทศจากแหล่งข้อมูลดิจิทัลต่าง ๆ ได้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.55$, $SD=0.64$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนสามารถตัดสินใจเลือกสารสนเทศที่มีความน่าเชื่อถือและก่อประโยชน์ในการนำไปใช้ ($M=4.54$, $SD=0.64$) นักเรียนเลือกใช้ออปพลิเคชันหรือโปรแกรมต่าง ๆ ร่วมกันเพื่อให้ได้สารสนเทศตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ ($M=4.52$, $SD=0.68$) นักเรียนสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการพัฒนางานให้ดีขึ้นได้ ($M=4.49$, $SD=0.68$) นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานในการเรียน โดยใช้แอปพลิเคชันหรือโปรแกรมต่าง ๆ ในรูปแบบที่หลากหลาย ($M=4.42$, $SD=0.79$)

ตาราง 6.33 การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การมีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนสามารถรวบรวมและสืบค้นสารสนเทศจากแหล่งข้อมูลดิจิทัลต่าง ๆ ได้	0	0	11	40	88	4.55	0.64	มากที่สุด
2. นักเรียนเลือกใช้ออปพลิเคชันหรือโปรแกรมต่าง ๆ ร่วมกันเพื่อให้ได้สารสนเทศตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ	0	0	15	37	87	4.52	0.68	มากที่สุด
3. นักเรียนสามารถตัดสินใจเลือกสารสนเทศที่มีความน่าเชื่อถือและก่อประโยชน์ในการนำไปใช้	0	0	11	42	86	4.54	0.64	มากที่สุด

การมีทักษะทาง เทคโนโลยีสารสนเทศ	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียนสร้างสรรค์ ผลงานในการเรียน โดยใช้แอปพลิเคชัน หรือโปรแกรมต่าง ๆ ในรูปแบบที่ หลากหลาย	1	1	17	40	80	4.42	0.79	มาก
5. นักเรียนสามารถ เลือกใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสมในการ พัฒนางานให้ดีขึ้นได้	0	0	15	41	83	4.49	0.68	มาก
	รวม					4.50	0.63	มากที่สุด

8. การมีคุณธรรมจริยธรรม

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคุณธรรมจริยธรรม อยู่ในระดับมาก ($M=4.44$, $SD=0.81$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนมีเมตตาและปรารถนาให้ผู้อื่นประสบความสำเร็จ มีความสุข มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.53$, $SD=0.78$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนแสดงความกตัญญูและตอบแทนบุญคุณผู้มีพระคุณในชีวิตของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ($M=4.43$, $SD=0.81$) นักเรียนมีความอดทนและควบคุมอารมณ์ของตนเองได้ในสถานการณ์ที่ท้าทาย ($M=4.42$, $SD=0.82$) นักเรียนปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ ไม่กระทำการที่ขัดต่อจริยธรรมแม้ในสถานการณ์ที่ไม่มีใครเห็น ($M=4.42$, $SD=0.80$) นักเรียนเต็มใจเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือผู้อื่นในสังคม/ชุมชน/โรงเรียน โดยไม่หวังผลตอบแทน ($M=4.41$, $SD=0.84$)

ตาราง 6.34 การมีคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การมีคุณธรรม จริยธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนมีเมตตา และปรารถนาให้ ผู้อื่นประสบ ความสุข	1	2	13	30	93	4.53	0.78	มากที่สุด
2. นักเรียนมีความ อดทนและควบคุม อารมณ์ของตนเอง ได้ในสถานการณ์ที่ ท้าทาย	3	0	12	45	79	4.42	0.82	มาก
3. นักเรียนปฏิบัติตน ด้วยความซื่อสัตย์ ไม่กระทำการที่ขัด ต่อจริยธรรมแม้ใน สถานการณ์ที่ไม่มี ใครเห็น	1	2	15	40	81	4.42	0.80	มาก

การมีคุณธรรม จริยธรรม	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียนเต็มใจเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือผู้อื่นในสังคม/ชุมชน/โรงเรียน โดยไม่หวังผลตอบแทน	2	2	14	40	81	4.41	0.84	มาก
5. นักเรียนแสดงความกตัญญูและตอบแทนบุญคุณผู้มีพระคุณในชีวิตของตนเองอย่างสม่ำเสมอ	2	1	13	42	81	4.43	0.81	มาก
	รวม					4.44	0.71	มาก

9. การกำกับตนเอง

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีการกำกับตนเอง อยู่ในระดับมาก ($M=4.37$, $SD=0.81$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า นักเรียนมักพิจารณาผลกระทบของการกระทำก่อนที่จะตัดสินใจทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.42$, $SD=0.81$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนสามารถควบคุมความต้องการส่วนตัวเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นและส่วนรวม ($M=4.39$, $SD=0.86$) นักเรียนสามารถควบคุมอารมณ์และพฤติกรรมของตนเองได้อย่างมีสติในสถานการณ์ที่กดดัน ($M=4.36$, $SD=0.93$) นักเรียนสามารถระงับการแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมเมื่อเกิดความไม่พอใจ ($M=4.35$, $SD=0.94$) นักเรียนสามารถอดทนต่อการรอคอยสิ่งที่มีคุณค่าหรือเป็นประโยชน์ในระยะยาว แม้ว่าจะใช้เวลานาน ($M=4.33$, $SD=0.89$)

ตาราง 6.35 การกำกับตนเองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การกำกับตนเอง	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
1. นักเรียนสามารถควบคุมอารมณ์และพฤติกรรมของตนเองได้อย่างมีสติในสถานการณ์ที่กดดัน	4	1	17	36	81	4.36	0.93	มาก
2. นักเรียนสามารถระงับการแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมเมื่อเกิดความไม่พอใจ	5	0	15	41	78	4.35	0.94	มาก
3. นักเรียนมักพิจารณาผลกระทบของการกระทำก่อนที่จะตัดสินใจทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง	2	0	16	40	81	4.42	0.81	มาก
4. นักเรียนสามารถอดทนต่อการรอคอยสิ่งที่มีคุณค่าหรือเป็นประโยชน์ในระยะยาวแม้ว่าจะใช้เวลานาน	3	1	18	42	75	4.33	0.89	มาก

การกำกับตนเอง	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด			
5. นักเรียนสามารถควบคุมความต้องการส่วนตัวเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นและส่วนรวม	3	0	16	41	79	4.39	0.86	มาก
	รวม					4.37	0.81	มาก

10. การปรับตัวและความยืดหยุ่น

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีการปรับตัวและความยืดหยุ่น อยู่ในระดับมาก ($M=4.43$, $SD=0.66$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า นักเรียนเรียนรู้จากความผิดพลาดและนำไปปรับปรุงตนเองในครั้งต่อไป มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.53$, $SD=0.67$) รองลงมา ได้แก่ นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่ไม่คุ้นเคย ($M=4.50$, $SD=0.65$) นักเรียนยอมรับและปรับตัวตามความเปลี่ยนแปลงในชีวิตหรือการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว ($M=4.44$, $SD=0.73$) นักเรียนสามารถกลับมาดำเนินชีวิตได้ตามปกติหลังจากเผชิญกับความล้มเหลวหรือความยากลำบากในการเรียน ($M=4.35$, $SD=0.82$) นักเรียนจัดการความเครียดได้อย่างมีประสิทธิภาพเมื่อต้องเผชิญกับปัญหาหรือความท้าทายต่าง ๆ ($M=4.34$, $SD=0.84$)

ตาราง 6.36 การปรับตัวและความยืดหยุ่นของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

การปรับตัวและความ ยืดหยุ่น	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. นักเรียนสามารถ ปรับเปลี่ยนวิธีการ ทำงานเมื่อต้องเผชิญ กับสถานการณ์ที่ไม่ คุ้นเคย	0	0	12	46	81	4.50	0.65	มาก ที่สุด
2. นักเรียนยอมรับและ ปรับตัวตามความ เปลี่ยนแปลงในชีวิต หรือการทำงานร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว	0	1	17	41	80	4.44	0.73	มาก
3. นักเรียนสามารถ กลับมาดำเนินชีวิตได้ ตามปกติหลังจาก เผชิญกับความล้มเหลว หรือความยากลำบาก ในการเรียน	1	3	16	45	74	4.35	0.82	มาก

การปรับตัวและความ ยืดหยุ่น	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
4. นักเรียนจัดการ ความเครียดได้อย่างมี ประสิทธิภาพเมื่อต้อง เผชิญกับปัญหาหรือ ความท้าทายต่าง ๆ	1	4	15	46	73	4.34	0.84	มาก
5. นักเรียนเรียนรู้จาก ความผิดพลาดและ นำไปปรับปรุงตนเอง ในครั้งต่อไป	0	1	11	41	86	4.53	0.67	มาก ที่สุด
	รวม					4.43	0.66	มาก

บทที่ 7

ความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน

7.1 ครูผู้สอน

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1) งานสารบรรณและงานประชุม

1.1 งานรับ-ส่งหนังสือภายใน

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานรับ-ส่งหนังสือภายใน อยู่ในระดับมาก ($M=4.19$, $SD=0.71$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การรับ-ส่งหนังสือภายใน มีความสะดวก ทันเวลา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.13$, $SD=0.68$)

ตาราง 7.1 ความพึงพอใจต่องานรับ-ส่งหนังสือภายในของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การรับ-ส่งหนังสือ ภายใน มีความ สะดวก ทันเวลา	0	0	8	25	14	4.13	0.68	มาก
2. ความพึงพอใจต่อ งานรับ-ส่งหนังสือ ภายใน	0	0	8	22	17	4.19	0.71	มาก

1.2 งานประชุม

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานประชุม อยู่ในระดับมาก ($M=3.98$, $SD=0.73$) เมื่อพิจารณา รายข้อ พบว่า การประชุมมีการแจ้งนัดหมายล่วงหน้า พร้อมกับเอกสารประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.02$, $SD=0.67$) รองลงมา ได้แก่ เอกสารประกอบการประชุม และรายงาน การประชุม มีความถูกต้อง สมบูรณ์ ($M=4.00$, $SD=0.58$)

ตาราง 7.2 ความพึงพอใจต่องานประชุมของครู

การให้บริการหน่วยงาน สายสนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การประชุมมีการแจ้ง นัดหมายล่วงหน้า พร้อมกับเอกสาร ประกอบการประชุม อย่างครบถ้วน	0	0	10	27	11	4.02	0.67	มาก
2. เอกสารประกอบ การประชุม และ รายงานการประชุม มีความถูกต้อง สมบูรณ์	0	0	8	32	8	4.00	0.58	มาก
3. ความพึงพอใจต่องาน ประชุม	0	1	10	26	11	3.98	0.73	มาก

1.3 งานจัดเลี้ยง

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานจัดเลี้ยง อยู่ในระดับมาก ($M=4.33$, $SD=0.69$) เมื่อพิจารณา รายข้อ พบว่า ภาชนะสำหรับจัดเลี้ยงประชุมมีความสะอาด มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.44$, $SD=0.62$) รองลงมา ได้แก่ คุณภาพอาหารว่างที่จัดเลี้ยงประชุมมีคุณภาพ เหมาะสม และปริมาณเพียงพอ ($M=4.33$, $SD=0.66$)

ตาราง 7.3 ความพึงพอใจต่องานจัดเลี้ยงของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. คุณภาพ								
อาหารว่างที่จัด เลี้ยงประชุมมี คุณภาพ เหมาะสม และปริมาณ เพียงพอ	0	0	5	22	21	4.33	0.66	มาก
2. ภาชนะสำหรับ จัดเลี้ยงประชุมมี ความสะอาด	0	0	3	21	24	4.44	0.62	มาก
3. ความพึงพอใจ ต่องานจัดเลี้ยง	0	0	6	20	22	4.33	0.69	มาก

2) งานบริหารทรัพยากรบุคคล

2.1 งานตรวจสอบสิทธิการลาประเภทต่าง ๆ

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานตรวจสอบสิทธิการลาประเภทต่าง ๆ อยู่ในระดับมาก ($M=3.80$, $SD=0.79$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า แบบฟอร์มการใช้สิทธิการลาประเภทต่าง ๆ มีความชัดเจน สะดวกต่อการใช้งาน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.98$, $SD=0.82$) รองลงมา ได้แก่ การตรวจสอบสิทธิการลาประเภทต่าง ๆ มีความสะดวก รวดเร็ว ($M=3.69$, $SD=0.92$)

ตาราง 7.4 ความพึงพอใจต่องานตรวจสอบสิทธิการลาประเภทต่าง ๆ ของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การตรวจสอบ สิทธิการลา ประเภทต่าง ๆ มีความสะดวก รวดเร็ว	1	3	13	20	8	3.69	0.92	มาก
2. แบบฟอร์มการใช้ สิทธิการลา ประเภทต่าง ๆ มีความชัดเจน สะดวกต่อ การใช้งาน	0	3	7	25	12	3.98	0.82	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานตรวจสอบสิทธิ การลาประเภท ต่าง ๆ	0	3	10	25	7	3.80	0.79	มาก

2.2 งานออกหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือน

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานออกหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือน อยู่ในระดับมาก (M=4.33, SD=0.66) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การขอหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือน มีความสะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.32, SD=0.65) รองลงมา ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือน มีความชัดเจน เข้าใจง่าย (M=4.23, SD=0.77)

ตาราง 7.5 ความพึงพอใจต่องานออกหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือนของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การขอหนังสือ รับรองการทำงาน/ เงินเดือน มีความ สะดวก รวดเร็ว	0	0	3	15	13	4.32	0.65	มาก
2. ขั้นตอนการขอ หนังสือรับรองการ ทำงาน/เงินเดือน มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	0	1	3	14	12	4.23	0.77	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานออกหนังสือ รับรองการทำงาน/ เงินเดือน	0	0	3	14	13	4.33	0.66	มาก

2.3 งานบริการอบรมพัฒนาบุคลากรจากส่วนกลาง

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานบริการอบรมพัฒนาบุคลากรจากส่วนกลาง อยู่ในระดับมาก (M=3.98, SD=0.61) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมีประโยชน์และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้จริงมีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.02, SD=0.68) รองลงมา เนื้อหาของหลักสูตรฝึกอบรมในภาพรวม เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและผู้เข้ารับการอบรม (M=3.96, SD=0.69)

ตาราง 7.6 ความพึงพอใจต่องานบริการอบรมพัฒนาบุคลากรจากส่วนกลางของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. เนื้อหาของ หลักสูตรฝึกอบรม ในภาพรวม เกิดประโยชน์ต่อ องค์กรและผู้เข้ารับ การอบรม	0	2	6	31	8	3.96	0.69	มาก
2. ความรู้ที่ได้รับ จากการอบรม มีประโยชน์และ ประยุกต์ใช้ในการ ทำงานได้จริง	0	1	7	29	10	4.02	0.68	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานบริการอบรม พัฒนาบุคลากร จากส่วนกลาง	0	1	6	33	7	3.98	0.61	มาก

2.4 งานสวัสดิการ การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาลและอื่น ๆ

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานสวัสดิการ การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาลและอื่น ๆ อยู่ในระดับมาก ($M=3.79$, $SD=0.88$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาล มีความสะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.10$, $SD=0.79$) รองลงมา การแจ้งสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ และสวัสดิการแก่บุคลากร มีความครบถ้วน ชัดเจน เข้าใจง่าย ($M=3.35$, $SD=0.95$)

ตาราง 7.7 ความพึงพอใจต่องานสวัสดิการ การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาลและอื่น ๆ ของครู

การให้บริการหน่วยงาน สายสนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การออกหนังสือส่งตัว รักษาพยาบาล มีความ สะดวก รวดเร็ว	0	0	5	8	7	4.10	0.79	มาก
2. การแจ้งสิทธิประโยชน์ ต่าง ๆ และสวัสดิการแก่ บุคลากร มีความ ครบถ้วน ชัดเจน เข้าใจง่าย	1	5	15	12	4	3.35	0.95	ปานกลาง
3. ความพึงพอใจต่องาน สวัสดิการ การออก หนังสือส่งตัว รักษาพยาบาล และอื่น ๆ	0	2	8	12	6	3.79	0.88	มาก

3) งานการเงินและการบัญชี

3.1 งานเบิกจ่ายเงิน (ไม่รวมกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง)

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานเบิกจ่ายเงิน (ไม่รวมกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง) อยู่ในระดับมาก (M=4.09, SD=0.90) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การเบิกจ่ายเงินมีความถูกต้อง คล่องตัว และตรงเวลา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.11, SD=0.79) รองลงมา ชั้นตอนและหลักฐานที่ต้องใช้ในการเบิกจ่าย มีความชัดเจน (M=3.91, SD=1.02)

ตาราง 7.8 ความพึงพอใจต่องานเบิกจ่ายเงิน (ไม่รวมกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง) ของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การเบิกจ่ายเงิน มีความถูกต้อง คล่องตัว และตรงเวลา	0	1	9	21	16	4.11	0.79	มาก
2. ชั้นตอนและ หลักฐานที่ต้องใช้ ในการเบิกจ่าย มีความชัดเจน	3	0	8	23	13	3.91	1.02	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานเบิกจ่ายเงิน	1	1	8	20	17	4.09	0.90	มาก

4) งานแผนและยุทธศาสตร์

4.1 งานงบประมาณ

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานงบประมาณ อยู่ในระดับมาก ($M=3.89$, $SD=0.80$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การติดตาม และรายงานผลการใช้จ่าย มีความชัดเจน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.77$, $SD=0.78$)

ตาราง 7.9 ความพึงพอใจต่องานงบประมาณของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การติดตาม และ รายงานผลการใช้ จ่าย มีความชัดเจน	0	3	8	23	5	3.77	0.78	มาก
2. ความพึงพอใจต่อ งานงบประมาณ	0	3	5	23	7	3.89	0.80	มาก

4.2 การประเมินองค์กร

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่อการประเมินองค์กร อยู่ในระดับมาก ($M=3.98, SD=0.80$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กระบวนการประเมินองค์กรมีความน่าเชื่อถือและโปร่งใส มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.02, SD=0.86$) รองลงมา ผลการประเมินองค์กรสามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน ($M=3.86, SD=0.99$)

ตาราง 7.10 ความพึงพอใจต่อการประเมินองค์กรของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กระบวนการ ประเมินองค์กร มีความน่าเชื่อถือ และโปร่งใส	0	1	12	15	15	4.02	0.86	มาก
2. ผลการประเมิน องค์กรสามารถ นำไปใช้ประโยชน์ เพื่อการพัฒนา คุณภาพของ โรงเรียน	1	3	9	18	12	3.86	0.99	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การประเมินองค์กร	0	1	11	19	12	3.98	0.80	มาก

ฝ่ายบริหารการเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ

5) งานวิชาการ

5.1 การบริการงานทะเบียนและวัดผล

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริการงานทะเบียนและวัดผล อยู่ในระดับมาก (M=4.02, SD=0.66) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการงานทะเบียนและวัดผลมีความถูกต้อง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.09, SD=0.61) รองลงมา การบริการงานทะเบียนและวัดผล มีความสะดวก รวดเร็ว (M=3.96, SD=0.74)

ตาราง 7.11 ความพึงพอใจต่อการบริการงานทะเบียนและวัดผลของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การบริการงาน ทะเบียนและวัดผล มีความสะดวก รวดเร็ว	0	1	10	24	10	3.96	0.74	มาก
2. การให้บริการงาน ทะเบียนและวัดผล มีความถูกต้อง	0	0	6	27	10	4.09	0.61	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการงาน ทะเบียนและวัดผล	0	0	9	25	10	4.02	0.66	มาก

5.2 การบริการงานแนะแนวศึกษาต่อ

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริการงานแนะแนวศึกษาต่อ อยู่ในระดับมาก (M=4.07, SD=0.88) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยงานแนะแนวศึกษาต่อตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.10, SD=0.89) รองลงมา ข้อมูลที่ได้จากงานแนะแนวการศึกษา มีความทันสมัย ตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้จริง (M=4.10, SD=0.87)

ตาราง 7.12 ความพึงพอใจต่อการบริการงานแนะแนวศึกษาต่อของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กิจกรรมที่จัดขึ้นโดย งานแนะแนวศึกษา ต่อตรงกับความ ต้องการ และใช้ ประโยชน์ได้	0	2	8	15	16	4.10	0.89	มาก
2. ข้อมูลที่ได้จากงาน แนะแนวการศึกษามี ความทันสมัย ตรง กับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้ จริง	0	2	7	16	15	4.10	0.87	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการงานแนะ แนวศึกษาต่อ	0	2	8	16	15	4.07	0.88	มาก

5.3 งานบริการวิชาการ

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่องานบริการวิชาการ อยู่ในระดับมาก ($M=3.79$, $SD=0.86$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กิจกรรม/โครงการที่จัดขึ้นสำหรับบริการวิชาการ มีความเหมาะสมกับความเชี่ยวชาญของบุคลากร มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.04$, $SD=0.75$) รองลงมา การออกแบบกิจกรรม/โครงการที่จัดขึ้นสำหรับบริการวิชาการตรงกับความต้องการของหน่วยงานที่รับบริการ ($M=3.93$, $SD=0.71$)

ตาราง 7.13 ความพึงพอใจต่องานบริการวิชาการของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กิจกรรม/โครงการ ที่จัดขึ้นสำหรับ บริการวิชาการ มีความเหมาะสม กับความเชี่ยวชาญ ของบุคลากร	0	1	9	24	13	4.04	0.75	มาก
2. การออกแบบ กิจกรรม/โครงการ ที่จัดขึ้นสำหรับ บริการวิชาการตรง กับความต้องการ ของหน่วยงานที่รับ บริการ	0	0	13	23	10	3.93	0.71	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานบริการวิชาการ	1	1	14	22	9	3.79	0.86	มาก

6) งานวิเทศสัมพันธ์

6.1 การบริการของกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ เช่น รูปแบบและความเหมาะสมของกิจกรรมในต่างประเทศ

ครูมีความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริการของกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ เช่น รูปแบบและความเหมาะสมของกิจกรรมในต่างประเทศ อยู่ในระดับมาก (M=4.39, SD=0.68) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า การดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.42, SD=0.62) รองลงมา การคัดเลือกบุคลากรในการเข้าร่วมกิจกรรมกับโรงเรียนเครือข่ายในต่างประเทศ มีความชัดเจน โปร่งใส (M=3.95, SD=0.96)

ตาราง 7.14 ความพึงพอใจต่อการบริการของกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ เช่น รูปแบบและความเหมาะสมของกิจกรรมในต่างประเทศของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การดำเนิน โครงการ แลกเปลี่ยนไป ต่างประเทศ มีความเหมาะสม	0	0	3	20	22	4.42	0.62	มาก
2. การคัดเลือก บุคลากรในการเข้า ร่วมกิจกรรมกับ โรงเรียนเครือข่าย ในต่างประเทศ มีความชัดเจน โปร่งใส	1	1	11	15	14	3.95	0.96	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการของ กิจกรรมวิเทศ สัมพันธ์	0	0	5	18	23	4.39	0.68	มาก

7) งานกิจการนักเรียน

7.1 ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก

ครูมีความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพัก อยู่ในระดับมาก ($M=3.65$, $SD=0.72$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียนในหอพัก มีความเคร่งครัด เหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.78$, $SD=0.82$) รองลงมา สิ่งอำนวยความสะดวกในหอพักของนักเรียน มีความพร้อมใช้งาน เพียงพอ และสะดวก ($M=3.52$, $SD=0.87$)

ตาราง 7.15 ความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การดูแลรักษา ความปลอดภัยของ นักเรียนในหอพัก มีความเคร่งครัด เหมาะสม	0	3	8	20	6	3.78	0.82	มาก
2. สิ่งอำนวยความสะดวก ในหอพัก ของนักเรียน มี ความพร้อมใช้งาน เพียงพอ และ สะดวก	1	2	12	15	3	3.52	0.87	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ ระบบการดูแล นักเรียนหอพัก	0	1	15	17	4	3.65	0.72	มาก

8) งานสุขภาพอนามัย

8.1 การบริการสุขภาพอนามัย

ครูมีความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัย อยู่ในระดับมาก (M=4.20, SD=0.70) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ความสะดวก รวดเร็วของการใช้บริการห้องพยาบาล มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.20, SD=0.73) รองลงมา บุคลากร อุปกรณ์ทางการแพทย์ และยาในห้องพยาบาลมีคุณภาพและพร้อมใช้งาน (M=4.02, SD=0.76)

ตาราง 7.16 ความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัยของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. บุคลากร อุปกรณ์ ทางการแพทย์ และ ยาในห้องพยาบาล มีคุณภาพและพร้อม ใช้งาน	0	1	9	22	12	4.02	0.76	มาก
2. ความสะดวก รวดเร็วของการใช้ บริการห้องพยาบาล	0	0	8	19	17	4.20	0.73	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการสุขภาพ อนามัย	0	0	7	21	16	4.20	0.70	มาก

8.2 องค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาด

ครูมีความพึงพอใจต่อองค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาด อยู่ในระดับมาก ($M=3.76$, $SD=0.82$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และทันต่อเหตุการณ์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.83$, $SD=0.93$) รองลงมา การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและทั่วถึง ($M=3.64$, $SD=0.91$)

ตาราง 7.17 ความพึงพอใจต่อองค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาดของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับโรค ต่าง ๆ มีความ ชัดเจน เข้าใจง่าย และทันต่อเหตุการณ์	2	0	10	21	9	3.83	0.93	มาก
2. การประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับโรค ต่าง ๆ ผ่านช่องทาง ที่หลากหลายและ ทั่วถึง	1	2	15	17	7	3.64	0.91	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ องค์กรความรู้ที่ได้จาก การประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตาม ฤดูกาล/โรคระบาด	1	1	11	23	6	3.76	0.82	มาก

8.3 การบริการด้านโภชนาการ (โรงอาหาร, ห้องครัวของโรงเรียน)

ครูมีความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการ (โรงอาหาร, ห้องครัวของโรงเรียน) อยู่ในระดับมาก ($M=3.88, SD=0.89$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า โรงอาหารและห้องครัวมีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.88, SD=0.84$) รองลงมา อาหารมีความหลากหลายและมีคุณภาพ ถูกหลักโภชนาการ ($M=3.73, SD=0.94$)

ตาราง 7.18 ความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการ (โรงอาหาร, ห้องครัวของโรงเรียน) ของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. โรงอาหารและ ห้องครัว มีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ	0	2	14	20	12	3.88	0.84	มาก
2. อาหารมีความ หลากหลายและ มีคุณภาพถูกหลัก โภชนาการ	0	4	17	15	12	3.73	0.94	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการด้าน โภชนาการ (โรงอาหารและ ห้องครัว)	0	3	13	19	13	3.88	0.89	มาก

8.4 การบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา

ครูมีความพึงพอใจต่อการบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา อยู่ในระดับมาก ($M=4.03$, $SD=0.66$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การขอเข้ารับบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา มีความสะดวก และเข้าถึงง่าย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.09$, $SD=0.69$) รองลงมา สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสม และเป็นส่วนตัว ($M=3.84$, $SD=0.78$)

ตาราง 7.19 ความพึงพอใจต่อการบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของครู

การให้บริการหน่วยงาน สายสนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การขอเข้ารับบริการ ให้คำปรึกษาทาง จิตวิทยา มีความ สะดวก และเข้าถึงง่าย	0	0	6	17	9	4.09	0.69	มาก
2. สถานที่ให้คำปรึกษา ทางจิตวิทยามีความ เหมาะสม และเป็น ส่วนตัว	0	1	9	15	6	3.84	0.78	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการ บริการให้คำปรึกษา ทางจิตวิทยา	0	0	6	18	7	4.03	0.66	มาก

ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล

9) ศูนย์คอมพิวเตอร์

9.1 การให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอน

ครูมีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก (M=3.85, SD=0.78) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนมีความสะดวกและพร้อมใช้งาน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.98, SD=0.81) รองลงมา การให้บริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ (M=3.85, SD=0.77)

ตาราง 7.20 ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนของครู

การให้บริการหน่วยงาน สายสนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการ สนับสนุนการเรียน การสอนมีความสะดวก และพร้อมใช้งาน	0	1	13	20	14	3.98	0.81	มาก
2. การให้บริการด้าน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการ สนับสนุนการเรียน การสอนมีประสิทธิภาพ	0	1	15	22	10	3.85	0.77	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการ ให้บริการงานด้านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสนับสนุน การเรียนการสอน	0	1	15	21	10	3.85	0.78	มาก

9.2 การให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

ครูมีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงอยู่ในระดับมาก ($M=4.15$, $SD=0.67$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การติดต่อขอรับบริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง มีความสะดวก มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.13$, $SD=0.69$) รองลงมา การให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงมีความรวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน ($M=4.07$, $SD=0.80$)

ตาราง 7.21 ความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ของครู

การให้บริการหน่วยงาน สายสนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการด้าน การบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วงมีความ รวดเร็ว ทันต่อ การใช้งาน	0	1	10	20	15	4.07	0.80	มาก
2. การติดต่อขอรับ บริการด้านการ บำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วง มีความสะดวก	0	0	8	24	14	4.13	0.69	มาก
3. ความพึงพอใจต่อการ ให้บริการด้านการ บำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วง	0	0	7	25	14	4.15	0.67	มาก

10) ศูนย์วิทยบริการ

10.1 การให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

ครูมีความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ในระดับมาก (M=4.26, SD=0.63) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การยืม-คืน และยืมหนังสือต่อมีความสะดวก มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.39, SD=0.62) รองลงมา การใช้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์มีความสะดวก เข้าถึงได้ง่าย (M=4.26, SD=0.63)

ตาราง 7.22 ความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การใช้บริการ ห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์ มีความสะดวก เข้าถึงได้ง่าย	0	0	3	17	11	4.26	0.63	มาก
2. การยืม-คืน และ ยืมหนังสือต่อ มีความสะดวก	0	0	2	15	14	4.39	0.62	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ ห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์	0	0	3	17	11	4.26	0.63	มาก

10.2 เทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุด

ครูมีความพึงพอใจต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุด อยู่ในระดับมาก ($M=4.12$, $SD=0.69$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีความทันสมัยและมีประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและการวิจัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.08$, $SD=0.81$) รองลงมา โสตทัศนอุปกรณ์ในห้องสมุดมีความเพียงพอและมีคุณภาพ ($M=4.00$, $SD=0.83$)

ตาราง 7.23 ความพึงพอใจต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุดของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ มีความทันสมัยและ มีประโยชน์ ต่อการเรียนการ สอนและการวิจัย	0	1	7	16	12	4.08	0.81	มาก
2. โสตทัศนอุปกรณ์ ในห้องสมุดมีความ เพียงพอและ มีคุณภาพ	0	1	8	14	10	4.00	0.83	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ เทคโนโลยี ในการให้บริการ ของห้องสมุด	0	0	6	18	10	4.12	0.69	มาก

11) ศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

11.1 การให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอน

ครูมีความพึงพอใจต่อการให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก (M=3.66, SD=0.90) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอนมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.63, SD=0.94) รองลงมา การให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอนมีความสะดวก รวดเร็ว (M=3.47, SD=0.97)

ตาราง 7.24 ความพึงพอใจต่อการให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอนของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการผลิต สื่อการเรียนการ สอนมีความ เหมาะสมและตรง กับความต้องการ	0	4	10	12	6	3.63	0.94	มาก
2. การให้บริการผลิต สื่อการเรียนการ สอนมีความสะดวก รวดเร็ว	0	5	11	9	5	3.47	0.97	ปานกลาง
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการผลิต สื่อการเรียนการ สอน	0	3	11	12	6	3.66	0.90	มาก

11.2 การให้บริการระบบมัลติมีเดีย

ครูมีความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดีย อยู่ในระดับมาก ($M=3.67$, $SD=0.99$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการระบบมัลติมีเดียมีความทันสมัย ใช้งานง่าย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.79$, $SD=0.99$) รองลงมา ระบบมัลติมีเดียเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม ($M=3.63$, $SD=1.00$)

ตาราง 7.25 ความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดียของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการ ระบบมัลติมีเดีย มีความทันสมัย ใช้งานง่าย	1	4	8	20	10	3.79	0.99	มาก
2. ระบบมัลติมีเดีย เพื่อสนับสนุนการ จัดการเรียนการ สอนมีความ เหมาะสม	1	5	11	18	8	3.63	1.00	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ ระบบมัลติมีเดีย	1	4	12	17	9	3.67	0.99	มาก

11.3 งานประชาสัมพันธ์

ครูมีความพึงพอใจต่องานประชาสัมพันธ์ อยู่ในระดับมาก ($M=3.70$, $SD=0.94$) เมื่อพิจารณา รายชื่อ พบว่า ช่องทางการประชาสัมพันธ์มีความชัดเจน หลากหลาย และทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.78$, $SD=0.87$) รองลงมา การประชาสัมพันธ์มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ ($M=3.54$, $SD=0.96$)

ตาราง 7.26 ความพึงพอใจต่องานประชาสัมพันธ์ของครู

การให้บริการหน่วยงาน สายสนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ช่องทางการ ประชาสัมพันธ์มีความ ชัดเจน หลากหลาย และทั่วถึง	1	2	11	24	8	3.78	0.87	มาก
2. การประชาสัมพันธ์ มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์	2	2	18	17	7	3.54	0.96	มาก
3. ความพึงพอใจต่องาน ประชาสัมพันธ์	1	3	14	19	9	3.70	0.94	มาก

ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย

12) งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

12.1 การดูแลรักษาความปลอดภัย

ครูมีความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัย อยู่ในระดับมาก (M=4.10, SD=0.69) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัด เหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.13, SD=0.70) รองลงมา การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียน มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย (M=3.96, SD=0.71)

ตาราง 7.27 ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การดูแลความ ปลอดภัยภายใน โรงเรียนมีความ เคร่งครัด เหมาะสม	0	1	6	27	14	4.13	0.70	มาก
2. การดูแลระบบการ เข้าออกของบุคคล ภายในและ ภายนอกโรงเรียนมี ประสิทธิภาพ ปลอดภัย	0	1	10	27	10	3.96	0.71	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การดูแลรักษา ความปลอดภัย	0	1	6	28	13	4.10	0.69	มาก

12.2 การจัดการจรรยาภายในโรงเรียน

ครูมีความพึงพอใจต่อการจัดการจรรยาภายในโรงเรียน อยู่ในระดับมาก ($M=4.18$, $SD=0.72$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการ จัดการ ดูแลเมื่อเกิดการจรรยาตติขัดในบริเวณโรงเรียน มีความรวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.22$, $SD=0.64$) รองลงมา การจัดการจรรยาภายในโรงเรียน มีความคล่องตัวและปลอดภัย ($M=4.09$, $SD=0.70$)

ตาราง 7.28 ความพึงพอใจต่อการจัดการจรรยาภายในโรงเรียนของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การจัดการจรรยา ภายในโรงเรียนมี ความคล่องตัวและ ปลอดภัย	0	0	9	23	13	4.09	0.70	มาก
2. การให้บริการ จัดการ ดูแลเมื่อ เกิดการจรรยา ตติขัดในบริเวณ โรงเรียนมีความ รวดเร็ว	0	0	5	25	15	4.22	0.64	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การจัดการจรรยา ภายในโรงเรียน	0	1	5	24	15	4.18	0.72	มาก

12.3 การดูแลรักษาความสะอาดภายในโรงเรียน

ครูมีความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความสะอาดภายในโรงเรียน อยู่ในระดับมาก ($M=3.77$, $SD=0.78$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า สถานที่ภายในโรงเรียนมีความสะอาด เรียบร้อย และน่าอยู่ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.69$, $SD=0.85$) รองลงมา สถานที่ภายในโรงเรียนพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดและปลอดภัย ($M=3.54$, $SD=1.01$)

ตาราง 7.29 ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความสะอาดภายในโรงเรียนของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. สถานที่ภายใน โรงเรียนพร้อมใช้ งาน ไม่ชำรุดและ ปลอดภัย	3	2	16	20	7	3.54	1.01	มาก
2. สถานที่ภายใน โรงเรียนมีความ สะอาด เรียบร้อย และน่าอยู่	0	3	18	18	9	3.69	0.85	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การดูแลรักษา ความสะอาดใน โรงเรียน	0	2	15	23	8	3.77	0.78	มาก

12.4 การดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน/งานซ่อมบำรุง

ครุมีความพึงพอใจต่อการดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน/งานซ่อมบำรุง อยู่ในระดับมาก (M=3.80, SD=0.91) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การขอใช้บริการดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน/งานซ่อมบำรุงมีความสะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.80, SD=0.91) รองลงมา บุคลากรที่รับผิดชอบดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อม ใช้งาน/งานซ่อมบำรุง มีเพียงพอ และให้บริการได้ทั่วถึง (M=3.65, SD=0.99)

ตาราง 7.30 ความพึงพอใจต่อการดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน/งานซ่อมบำรุงของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การขอใช้บริการ ดูแลอาคารสถานที่ ให้พร้อมใช้งาน/ งานซ่อมบำรุงมี ความสะดวก รวดเร็ว	0	4	12	19	11	3.80	0.91	มาก
2. บุคลากรที่ รับผิดชอบดูแล อาคารสถานที่ให้ พร้อม ใช้งาน/งาน ซ่อมบำรุง มี เพียงพอ และ ให้บริการได้ทั่วถึง	0	7	12	17	10	3.65	0.99	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การดูแลอาคาร สถานที่ให้พร้อม ใช้งาน/งานซ่อม บำรุง	1	2	12	21	10	3.80	0.91	มาก

12.5 การให้บริการยานพาหนะ

ครูมีความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะ อยู่ในระดับมาก ($M=4.39$, $SD=0.58$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การให้บริการยานพาหนะมีความตรงต่อเวลา และปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.43$, $SD=0.54$) รองลงมา การติดต่อขอใช้บริการยานพาหนะมีความสะดวก ($M=4.37$, $SD=0.68$)

ตาราง 7.31 ความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การติดต่อขอใช้ บริการยานพาหนะ มีความสะดวก	0	0	5	19	22	4.37	0.68	มาก
2. การให้บริการ ยานพาหนะ มีความตรงต่อเวลา และปลอดภัย	0	0	1	24	21	4.43	0.54	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ ยานพาหนะ	0	0	2	24	20	4.39	0.58	มาก

12.6 การให้บริการจัดเตรียมอาคารสถานที่ เช่น ห้องประชุม-ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ (ไม่รวมโสตทัศนอุปกรณ์) การเคลื่อนย้ายจัดห้องสำนักงานสาขา/ฝ่าย/งาน

ครูมีความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดเตรียมสถานที่ อยู่ในระดับมาก (M=3.93, SD=0.91) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการจัดเตรียมสถานที่ที่มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.96, SD=0.82) รองลงมา การให้บริการจัดเตรียมอาคารสถานที่ที่มีความสะดวก รวดเร็ว (M=3.87, SD=0.97)

ตาราง 7.32 ความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดเตรียมอาคารสถานที่ เช่น ห้องประชุม-ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ (ไม่รวมโสตทัศนอุปกรณ์) การเคลื่อนย้ายจัดห้องสำนักงานสาขา/ฝ่าย/งาน ของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการ จัดเตรียมอาคาร สถานที่ ที่มีความสะดวก รวดเร็ว	1	4	6	23	11	3.87	0.97	มาก
2. การให้บริการ จัดเตรียมสถานที่ ที่มีความเหมาะสม	0	2	10	21	12	3.96	0.82	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ จัดเตรียมสถานที่	1	2	8	22	12	3.93	0.91	มาก

13. งานพัสดุ

13.1 การให้บริการจัดซื้อจัดจ้าง

ครูมีความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดซื้อจัดจ้าง อยู่ในระดับมาก ($M=3.62$, $SD=0.94$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความชัดเจน เปิดเผย ตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องมีความถูกต้อง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.07$, $SD=0.86$) รองลงมา การบริการเป็นมิตรและช่วยเหลือแก้ไขปัญหา ($M=3.62$, $SD=0.94$)

ตาราง 7.33 ความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดซื้อจัดจ้างของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง มีความชัดเจน เปิดเผย ตรวจสอบ ได้ ปฏิบัติตาม กฎหมาย และ ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง มีความถูกต้อง	1	0	9	20	15	4.07	0.86	มาก
2. การบริการเป็น มิตรและช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา	0	5	16	15	9	3.62	0.94	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ จัดซื้อจัดจ้าง	0	6	13	18	8	3.62	0.94	มาก

13.2 การให้บริการเบิกจ่ายวัสดุคงคลัง

ครูมีความพึงพอใจต่อการให้บริการเบิกจ่ายวัสดุคงคลัง อยู่ในระดับมาก (M=4.00, SD=0.83) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การจัดเตรียมและเบิกจ่ายตามคำขอได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.12, SD=0.80) รองลงมา การเบิกจ่ายวัสดุคงคลังง่ายต่อการเบิกจ่าย มีช่องทางการเบิกจ่ายที่สะดวกต่อผู้รับบริการ (M=3.90, SD=0.91)

ตาราง 7.34 ความพึงพอใจต่อการให้บริการเบิกจ่ายวัสดุคงคลังของครู

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การเบิกจ่ายวัสดุ คงคลังง่ายต่อ การเบิกจ่าย มีช่องทาง การเบิกจ่ายที่ สะดวกต่อ ผู้รับบริการ	0	2	13	14	13	3.90	0.91	มาก
2. การจัดเตรียมและ เบิกจ่ายตามคำขอ ได้อย่างถูกต้องและ ครบถ้วน	0	2	5	21	14	4.12	0.80	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ เบิกจ่ายวัสดุคงคลัง	0	1	11	17	13	4.00	0.83	มาก

7.2 เจ้าหน้าที่

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1) งานสารบรรณและงานประชุม

1.1 งานรับ-ส่งหนังสือภายใน

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานรับ-ส่งหนังสือภายใน อยู่ในระดับมาก ($M=4.11$, $SD=0.74$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การรับ-ส่งหนังสือภายใน มีความสะดวก ทันทเวลา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.00$, $SD=0.79$)

ตาราง 7.35 ความพึงพอใจต่องานรับ-ส่งหนังสือภายในของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การรับ-ส่งหนังสือ ภายใน มีความ สะดวก ทันทเวลา	0	2	8	24	12	4.00	0.79	มาก
2. ความพึงพอใจต่อ งานรับ-ส่งหนังสือ ภายใน	0	1	7	24	14	4.11	0.74	มาก

1.2 งานประชุม

เจ้าหน้าที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานประชุมอยู่ในระดับมาก (M=4.10, SD=0.59) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า เอกสารประกอบการประชุม และรายงานการประชุม มีความถูกต้อง สมบูรณ์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.96, SD=0.65) รองลงมา ได้แก่ การประชุมมีการแจ้งนัดหมายล่วงหน้า พร้อมกับ เอกสารประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน (M=3.88, SD=0.61)

ตาราง 7.36 ความพึงพอใจต่องานประชุมของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การประชุมมีการ แจ้งนัดหมาย ล่วงหน้า พร้อมกับ เอกสาร ประกอบการ ประชุมอย่าง ครบถ้วน	0	1	9	33	5	3.88	0.61	มาก
2. เอกสาร ประกอบการ ประชุม และ รายงานการประชุม มีความถูกต้อง สมบูรณ์	0	1	8	31	8	3.96	0.65	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานประชุม	0	0	6	31	11	4.10	0.59	มาก

1.3 งานจัดเลี้ยง

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานจัดเลี้ยงอยู่ในระดับมาก ($M=4.02$, $SD=0.79$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ภาชนะสำหรับจัดเลี้ยงประชุมมีความสะอาด มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.15$, $SD=0.65$) รองลงมา ได้แก่ คุณภาพอาหารว่างที่จัดเลี้ยงประชุมมีคุณภาพ เหมาะสม และปริมาณเพียงพอ ($M=4.04$, $SD=0.77$)

ตาราง 7.37 ความพึงพอใจต่องานจัดเลี้ยงของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. คุณภาพ								
อาหารว่างที่จัด เลี้ยงประชุมมี คุณภาพ เหมาะสม และปริมาณ เพียงพอ	1	0	7	28	12	4.04	0.77	มาก
2. ภาชนะสำหรับ จัดเลี้ยงประชุมมี ความสะอาด	0	1	4	30	13	4.15	0.65	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานจัดเลี้ยง	1	1	5	30	11	4.02	0.79	มาก

2) งานบริหารทรัพยากรบุคคล

2.1 งานตรวจสอบสิทธิการลาประเภทต่าง ๆ

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานตรวจสอบสิทธิการลาประเภทต่าง ๆ พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=3.85, SD=0.90$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า แบบฟอร์มการใช้สิทธิการลาประเภทต่าง ๆ มีความชัดเจน สะดวกต่อการใช้งาน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.98, SD=0.79$) รองลงมา ได้แก่ การตรวจสอบสิทธิการลาประเภทต่าง ๆ มีความสะดวก รวดเร็ว ($M=3.79, SD=0.97$)

ตาราง 7.38 ความพึงพอใจต่องานตรวจสอบสิทธิการลาประเภทต่าง ๆ ของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การตรวจสอบสิทธิ การลาประเภท ต่าง ๆ มีความ สะดวก รวดเร็ว	1	3	13	19	12	3.79	0.97	มาก
2. แบบฟอร์มการใช้ สิทธิการลาประเภท ต่าง ๆ มีความ ชัดเจน สะดวก ต่อการใช้งาน	0	1	12	22	13	3.98	0.79	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานตรวจสอบสิทธิ การลาประเภท ต่าง ๆ	1	1	14	20	12	3.85	0.90	มาก

2.2 งานออกหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือน

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานออกหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือน อยู่ในระดับมาก ($M=4.08$, $SD=0.65$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือน มีความชัดเจน เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.17$, $SD=0.65$) รองลงมา ได้แก่ การขอหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือน มีความสะดวก รวดเร็ว ($M=4.14$, $SD=0.67$)

ตาราง 7.39 ความพึงพอใจต่องานออกหนังสือรับรองการทำงาน/เงินเดือนของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การขอหนังสือ รับรองการทำงาน/ เงินเดือน มีความ สะดวก รวดเร็ว	0	0	6	20	11	4.14	0.67	มาก
2. ขั้นตอนการขอ หนังสือรับรองการ ทำงาน/เงินเดือน มีความชัดเจน เข้าใจง่าย	0	0	5	20	11	4.17	0.65	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานออกหนังสือ รับรองการทำงาน/ เงินเดือน	0	0	6	21	9	4.08	0.65	มาก

2.3 งานบริการอบรมพัฒนาบุคลากรจากส่วนกลาง

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานบริการอบรมพัฒนาบุคลากรจากส่วนกลาง อยู่ในระดับมาก (M=4.06, SD=0.73) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า เนื้อหาของหลักสูตรฝึกอบรมในภาพรวมเกิดประโยชน์ต่อองค์กรและผู้เข้ารับการอบรม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.11, SD=0.76) รองลงมา ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมีประโยชน์และประยุกต์ใช้ในการทำงานได้จริง (M=3.96, SD=0.75)

ตาราง 7.40 ความพึงพอใจต่องานบริการอบรมพัฒนาบุคลากรจากส่วนกลางของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. เนื้อหาของ หลักสูตรฝึกอบรม ในภาพรวม เกิดประโยชน์ต่อ องค์กรและ ผู้เข้ารับการอบรม	0	1	8	23	15	4.11	0.76	มาก
2. ความรู้ที่ได้รับจาก การอบรม มีประโยชน์และ ประยุกต์ใช้ใน การทำงานได้จริง	0	1	11	24	11	3.96	0.75	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานบริการอบรม พัฒนาบุคลากร จากส่วนกลาง	0	1	8	25	13	4.06	0.73	มาก

2.4 งานสวัสดิการ การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาลและอื่น ๆ

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานสวัสดิการ การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาลและอื่น ๆ อยู่ในระดับมาก ($M=3.97$, $SD=0.72$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาล มีความสะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.13$, $SD=0.85$) รองลงมา การแจ้งสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ และสวัสดิการแก่บุคลากร มีความครบถ้วน ชัดเจน เข้าใจง่าย ($M=3.59$, $SD=1.00$)

ตาราง 7.41 ความพึงพอใจต่องานสวัสดิการ การออกหนังสือส่งตัวรักษาพยาบาลและอื่น ๆ ของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การออกหนังสือส่ง ตัวรักษาพยาบาล มีความสะดวก รวดเร็ว	1	0	3	17	10	4.13	0.85	มาก
2. การแจ้งสิทธิ ประโยชน์ต่าง ๆ และสวัสดิการแก่ บุคลากร มีความ ครบถ้วน ชัดเจน เข้าใจง่าย	2	3	15	18	8	3.59	1.00	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานสวัสดิการ การออกหนังสือส่ง ตัวรักษาพยาบาล และอื่น ๆ	0	1	7	22	8	3.97	0.72	มาก

3) งานการเงินและการบัญชี

3.1 งานเบิกจ่ายเงิน (ไม่รวมกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง)

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานเบิกจ่ายเงิน (ไม่รวมกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง) อยู่ในระดับมาก (M=4.15, SD=0.66) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การเบิกจ่ายเงินมีความถูกต้อง คล่องตัว และตรงเวลา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.19, SD=0.68) รองลงมา ชั้นตอนและหลักฐานที่ต้องใช้ในการเบิกจ่าย มีความชัดเจน (M=4.13, SD=0.65)

ตาราง 7.42 ความพึงพอใจต่องานเบิกจ่ายเงิน (ไม่รวมกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง) ของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การเบิกจ่ายเงินมี ความถูกต้อง คล่องตัว และตรงเวลา	0	1	4	27	15	4.19	0.68	มาก
2. ชั้นตอนและ หลักฐานที่ต้องใช้ ในการเบิกจ่ายมี ความชัดเจน	0	1	4	30	12	4.13	0.65	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานเบิกจ่ายเงิน	0	0	7	26	14	4.15	0.66	มาก

4) งานแผนและยุทธศาสตร์

4.1 งานงบประมาณ

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานงบประมาณ อยู่ในระดับมาก ($M=3.67$, $SD=0.90$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การติดตาม และรายงานผลการใช้จ่าย มีความชัดเจน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.72$, $SD=0.91$)

ตาราง 7.43 ความพึงพอใจต่องานงบประมาณของเจ้าหน้าที่

การให้บริการหน่วยงาน สายสนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การติดตาม และ รายงานผลการใช้จ่าย มีความชัดเจน	1	2	15	19	9	3.72	0.91	มาก
2. ความพึงพอใจต่อ งานงบประมาณ	1	3	13	22	7	3.67	0.90	มาก

4.2 การประเมินองค์กร

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการประเมินองค์กร อยู่ในระดับมาก (M=3.96, SD=0.87) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า กระบวนการประเมินองค์กรมีความน่าเชื่อถือและโปร่งใส มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.04, SD=0.73) รองลงมา ผลการประเมินองค์กรสามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน (M=3.93, SD=0.83)

ตาราง 7.44 ความพึงพอใจต่อการประเมินองค์กรของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กระบวนการ ประเมินองค์กร มีความน่าเชื่อถือ และโปร่งใส	0	1	8	25	12	4.04	0.73	มาก
2. ผลการประเมิน องค์กรสามารถ นำไปใช้ประโยชน์ เพื่อการพัฒนา คุณภาพของ โรงเรียน	0	3	8	24	11	3.93	0.83	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การประเมินองค์กร	0	3	9	21	13	3.96	0.87	มาก

ฝ่ายบริหารการเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ

5) งานวิชาการ

5.1 การบริการงานทะเบียนและวัดผล

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริการงานทะเบียนและวัดผล อยู่ในระดับมาก (M=4.19, SD=0.69) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การบริการงานทะเบียนและวัดผล มีความสะดวกรวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.15, SD=0.71) รองลงมา การให้บริการงานทะเบียนและวัดผล มีความถูกต้อง (M=4.15, SD=0.67)

ตาราง 7.45 ความพึงพอใจต่อการบริการงานทะเบียนและวัดผลของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การบริการงาน ทะเบียนและวัดผล มีความสะดวก รวดเร็ว	0	1	3	19	10	4.15	0.71	มาก
2. การให้บริการงาน ทะเบียนและวัดผล มีความถูกต้อง	0	1	2	21	9	4.15	0.67	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการ งานทะเบียน และวัดผล	0	1	2	19	10	4.19	0.69	มาก

5.2 การบริการงานแนะแนวศึกษาต่อ

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริการงานแนะแนวศึกษาต่อ อยู่ในระดับมาก ($M=4.22$, $SD=0.61$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อมูลที่ได้จากงานแนะแนวการศึกษา มีความทันสมัย ตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้จริง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.25$, $SD=0.67$) รองลงมา กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยงานแนะแนวศึกษาต่อตรงกับความต้องการ และใช้ประโยชน์ได้ ($M=4.19$, $SD=0.74$)

ตาราง 7.46 ความพึงพอใจต่อการบริการงานแนะแนวศึกษาต่อของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กิจกรรมที่จัดขึ้น โดยงานแนะแนว ศึกษาต่อตรงกับ ความต้องการ และ ใช้ประโยชน์ได้	0	1	3	17	11	4.19	0.74	มาก
2. ข้อมูลที่ได้จากงาน แนะแนวการศึกษา มีความทันสมัย ตรงกับความต้องการ และใช้ ประโยชน์ได้จริง	0	0	4	16	12	4.25	0.67	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการงานแนะ แนวศึกษาต่อ	0	0	3	19	10	4.22	0.61	มาก

5.3 งานบริการวิชาการ

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่องานบริการวิชาการ อยู่ในระดับมาก ($M=3.87$, $SD=0.84$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า กิจกรรม/โครงการที่จัดขึ้นสำหรับบริการวิชาการ มีความเหมาะสมกับความเชี่ยวชาญของบุคลากร มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.94$, $SD=0.92$) รองลงมา การออกแบบกิจกรรม/โครงการที่จัดขึ้นสำหรับบริการวิชาการตรงกับความต้องการของหน่วยงานที่รับบริการ ($M=3.86$, $SD=0.83$)

ตาราง 7.47 ความพึงพอใจต่องานบริการวิชาการของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กิจกรรม/โครงการ ที่จัดขึ้นสำหรับ บริการวิชาการ มี ความเหมาะสมกับ ความเชี่ยวชาญ ของบุคลากร	1	1	6	17	9	3.94	0.92	มาก
2. การออกแบบ กิจกรรม/โครงการ ที่จัดขึ้นสำหรับ บริการวิชาการตรง กับความต้องการ ของหน่วยงานที่รับ บริการ	1	1	6	22	6	3.86	0.83	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานบริการวิชาการ	1	1	7	22	7	3.87	0.84	มาก

6) งานวิเทศสัมพันธ์

6.1 การบริการของกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ เช่น รูปแบบและความเหมาะสมของกิจกรรมในต่างประเทศ

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อการบริการของกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ เช่น รูปแบบและความเหมาะสมของกิจกรรมในต่างประเทศ อยู่ในระดับมาก (M=4.22, SD=0.83) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า การดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ มีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.23, SD=0.63) รองลงมา การคัดเลือกบุคลากรในการเข้าร่วมกิจกรรมกับโรงเรียนเครือข่ายในต่างประเทศ มีความชัดเจน โปร่งใส (M=4.00, SD=1.08)

ตาราง 7.48 ความพึงพอใจต่อการบริการของกิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การดำเนิน โครงการ แลกเปลี่ยน ไปต่างประเทศ มีความเหมาะสม	0	0	3	17	10	4.23	0.63	มาก
2. การคัดเลือก บุคลากรใน การเข้าร่วม กิจกรรมกับ โรงเรียนเครือข่าย ในต่างประเทศ มีความชัดเจน โปร่งใส	1	3	2	13	11	4.00	1.08	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการของ กิจกรรม วิเทศสัมพันธ์	1	0	2	17	12	4.22	0.83	มาก

7) งานกิจการนักเรียน

7.1 ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจโดยรวมต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพัก พบว่า อยู่ในระดับมาก ($M=3.94$, $SD=0.78$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การดูแลรักษาความปลอดภัยของนักเรียนในหอพัก มีความเคร่งครัด เหมาะสม มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.94$, $SD=0.85$) รองลงมา สิ่งอำนวยความสะดวกในหอพักของนักเรียน มีความพร้อมใช้งาน เพียงพอ และสะดวก ($M=3.78$, $SD=0.79$)

ตาราง 7.49 ความพึงพอใจต่อระบบการดูแลนักเรียนหอพักของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การดูแลรักษา ความปลอดภัยของ นักเรียนในหอพัก มีความเคร่งครัด เหมาะสม	0	3	4	19	8	3.94	0.85	มาก
2. สิ่งอำนวยความสะดวก ในหอพัก ของนักเรียน มีความพร้อม ใช้งาน เพียงพอ และสะดวก	0	2	8	17	5	3.78	0.79	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ ระบบการดูแล นักเรียนหอพัก	0	2	5	20	7	3.94	0.78	มาก

8) งานสุขภาพอนามัย

8.1 การบริการสุขภาพอนามัย

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัย อยู่ในระดับมาก (M=3.82, SD=0.90) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ความสะดวก รวดเร็วของการใช้บริการห้องพยาบาล มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.86, SD=0.90) รองลงมา บุคลากร อุปกรณ์ทางการแพทย์ และยาในห้องพยาบาลมีคุณภาพและพร้อมใช้งาน (M=3.82, SD=0.78)

ตาราง 7.50 ความพึงพอใจต่อการบริการสุขภาพอนามัยของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. บุคลากร อุปกรณ์ ทางการแพทย์ และยาในห้อง พยาบาลมีคุณภาพ และพร้อมใช้งาน	1	0	12	25	7	3.82	0.78	มาก
2. ความสะดวก รวดเร็วของการใช้ บริการห้อง พยาบาล	2	0	9	24	9	3.86	0.90	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการสุขภาพ อนามัย	2	0	10	24	8	3.82	0.90	มาก

8.2 องค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาด

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อองค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาด อยู่ในระดับมาก ($M=3.83$, $SD=0.91$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และทันต่อเหตุการณ์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.83$, $SD=0.86$) รองลงมา การประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับโรคต่าง ๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและทั่วถึง ($M=3.73$, $SD=0.94$)

ตาราง 7.51 ความพึงพอใจต่อองค์กรความรู้ที่ได้จากการประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตามฤดูกาล/โรคระบาดของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับ โรคต่าง ๆ มีความชัดเจน เข้าใจง่าย และ ทันต่อเหตุการณ์	2	0	10	28	8	3.83	0.86	มาก
2. การประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับ โรคต่าง ๆ ผ่าน ช่องทางที่ หลากหลายและ ทั่วถึง	2	1	14	22	9	3.73	0.94	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ องค์กรความรู้ที่ได้จาก การประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตาม ฤดูกาล/โรคระบาด	2	1	9	27	9	3.83	0.91	มาก

8.3 การบริการด้านโภชนาการ (โรงอาหาร, ห้องครัวของโรงเรียน)

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการ (โรงอาหารและห้องครัว) อยู่ในระดับมาก (M=3.83, SD=0.82) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า โรงอาหารและห้องครัวมีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.91, SD=0.80) รองลงมา อาหารมีความหลากหลายและมีคุณภาพ ถูกหลักโภชนาการ (M=3.68, SD=0.91)

ตาราง 7.52 ความพึงพอใจต่อการบริการด้านโภชนาการ (โรงอาหาร, ห้องครัวของโรงเรียน) ของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. โรงอาหารและ ห้องครัวมีความ สะอาด ถูก สุขลักษณะ	1	0	11	25	10	3.91	0.80	มาก
2. อาหารมีความ หลากหลายและมี คุณภาพถูกหลัก โภชนาการ	1	3	14	21	8	3.68	0.91	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการด้าน โภชนาการ (โรงอาหารและ ห้องครัว)	1	1	11	26	8	3.83	0.82	มาก

8.4 การบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา อยู่ในระดับมาก ($M=3.59$, $SD=1.15$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การขอเข้ารับบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา มีความสะดวก และเข้าถึงง่าย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.64$, $SD=1.16$) รองลงมา สถานที่ให้คำปรึกษาทางจิตวิทยามีความเหมาะสม และเป็นส่วนตัว ($M=3.52$, $SD=1.33$)

ตาราง 7.53 ความพึงพอใจต่อการบริการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การขอเข้ารับ บริการให้ คำปรึกษาทาง จิตวิทยา มีความสะดวก และเข้าถึงง่าย	3	0	7	12	6	3.64	1.16	มาก
2. สถานที่ให้ คำปรึกษาทาง จิตวิทยา มีความเหมาะสม และเป็นส่วนตัว	4	1	8	8	8	3.52	1.33	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การบริการให้ คำปรึกษา ทางจิตวิทยา	3	0	9	11	6	3.59	1.15	มาก

ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล

9) ศูนย์คอมพิวเตอร์

9.1 การให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอน

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก (M=4.05, SD=0.92) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.00, SD=0.95) รองลงมา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนมีความสะดวกและพร้อมใช้งาน (M=4.00, SD=0.92)

ตาราง 7.54 ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการเรียนการสอนของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศใน การสนับสนุน การเรียนการสอน มีความสะดวกและ พร้อมใช้งาน	1	1	7	18	12	4.00	0.92	มาก
2. การให้บริการด้าน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศใน การสนับสนุน การเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ	1	1	8	16	13	4.00	0.95	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการงาน ด้านระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศใน การสนับสนุน การเรียนการสอน	1	1	6	18	13	4.05	0.92	มาก

9.2 การให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงอยู่ในระดับมาก ($M=4.09$, $SD=0.75$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การติดต่อขอรับบริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง มีความสะดวก มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.13$, $SD=0.74$) รองลงมา การให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงมีความรวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน ($M=4.00$, $SD=0.81$)

ตาราง 7.55 ความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการ ด้านการบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วง มีความรวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน	0	2	9	23	13	4.00	0.81	มาก
2. การติดต่อขอรับ บริการด้าน การบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วง มีความสะดวก	0	2	4	27	14	4.13	0.74	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ ด้านการบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วง	0	1	8	24	14	4.09	0.75	มาก

10) ศูนย์วิทยบริการ

10.1 การให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ในระดับมาก (M=4.20, SD=0.83) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การยืม-คืน และยืมหนังสือต่อมีความสะดวก มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.19, SD=0.79) รองลงมา การใช้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์มีความสะดวก เข้าถึงได้ง่าย (M=4.11, SD=0.76)

ตาราง 7.56 ความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การใช้บริการ ห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์ มีความสะดวก เข้าถึงได้ง่าย	0	0	8	15	12	4.11	0.76	มาก
2. การยืม-คืน และ ยืมหนังสือต่อ มีความสะดวก	0	0	7	11	13	4.19	0.79	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ ห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์	0	1	6	13	15	4.20	0.83	มาก

10.2 เทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุด

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุด อยู่ในระดับมาก ($M=4.21$, $SD=0.77$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีความทันสมัยและมีประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและการวิจัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.28$, $SD=0.84$) รองลงมา โสตทัศนูปกรณ์ในห้องสมุดมีความเพียงพอและมีคุณภาพ เข้าถึงได้ง่าย ($M=3.97$, $SD=0.87$)

ตาราง 7.57 ความพึงพอใจต่อเทคโนโลยีในการให้บริการของห้องสมุดของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์มี ความทันสมัยและ มีประโยชน์ต่อการ เรียนการสอนและ การวิจัย	0	1	4	10	14	4.28	0.84	มาก
2. โสตทัศนูปกรณ์ ในห้องสมุดมีความ เพียงพอและมี คุณภาพ	0	2	7	15	10	3.97	0.87	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ เทคโนโลยีในการ ให้บริการของ ห้องสมุด	0	1	4	16	13	4.21	0.77	มาก

11) ศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

11.1 การให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอน

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก (M=4.09, SD=0.75) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอนมีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.04, SD=0.71) รองลงมา การให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอน มีความสะดวก รวดเร็ว (M=3.83, SD=0.78)

ตาราง 7.58 ความพึงพอใจต่อการให้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอนของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการผลิต สื่อการเรียนการ สอนมีความ เหมาะสมและตรง กับความต้องการ	0	1	2	15	5	4.04	0.71	มาก
2. การให้บริการผลิต สื่อการเรียนการ สอนมีความสะดวก รวดเร็ว	0	1	6	12	4	3.83	0.78	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการผลิต สื่อการเรียนการ สอน	0	1	2	13	6	4.09	0.75	มาก

11.2 การให้บริการระบบมัลติมีเดีย

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดีย อยู่ในระดับมาก ($M=4.00$, $SD=0.85$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการระบบมัลติมีเดียมีความทันสมัย ใช้งานง่าย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.12$, $SD=0.82$) รองลงมา ระบบมัลติมีเดียเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม ($M=4.00$, $SD=0.77$)

ตาราง 7.59 ความพึงพอใจต่อการให้บริการระบบมัลติมีเดียของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการ ระบบมัลติมีเดีย มีความทันสมัย ใช้งานง่าย	0	2	3	17	11	4.12	0.82	มาก
2. ระบบมัลติมีเดีย เพื่อสนับสนุน การจัดการเรียน การสอน มีความเหมาะสม	0	1	6	16	8	4.00	0.77	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ ระบบมัลติมีเดีย	0	2	6	16	10	4.00	0.85	มาก

11.3 งานประชาสัมพันธ์

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่องานประชาสัมพันธ์ อยู่ในระดับมาก (M=3.58, SD=0.98) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ช่องทางการประชาสัมพันธ์มีความชัดเจน หลากหลาย และทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.74, SD=0.88) รองลงมา การประชาสัมพันธ์มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์ (M=3.58, SD=1.05)

ตาราง 7.60 ความพึงพอใจต่องานประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. ช่องทางการ ประชาสัมพันธ์								
มีความชัดเจน หลากหลาย และ ทั่วถึง	1	2	11	22	7	3.74	0.88	มาก
2. การประชาสัมพันธ์								
มีความถูกต้อง รวดเร็ว ทันเหตุการณ์	3	2	12	19	7	3.58	1.05	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ งานประชาสัมพันธ์								
	2	3	12	20	6	3.58	0.98	มาก

ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย

12) งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

12.1 การดูแลรักษาความปลอดภัย

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัย อยู่ในระดับมาก ($M=3.63$, $SD=0.98$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การดูแลความปลอดภัยภายในโรงเรียนมีความเคร่งครัด เหมาะสมมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.73$, $SD=0.94$) รองลงมา การดูแลระบบการเข้าออกของบุคคลภายในและภายนอกโรงเรียน มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย ($M=3.40$, $SD=1.11$)

ตาราง 7.61 ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การดูแลความปลอดภัยภายใน โรงเรียนมีความ เคร่งครัด เหมาะสม	2	2	11	25	8	3.73	0.94	มาก
2. การดูแลระบบ การเข้าออกของ บุคคลภายในและ ภายนอกโรงเรียน มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย	5	2	16	19	6	3.40	1.11	ปานกลาง
3. ความพึงพอใจต่อ การดูแลรักษา ความปลอดภัย	3	2	11	26	6	3.63	0.98	มาก

12.2 การจัดการจราจรภายในโรงเรียน

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียน อยู่ในระดับมาก (M=3.74, SD=0.94) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการ จัดการ ดูแลเมื่อเกิดการจราจรติดขัดในบริเวณโรงเรียนมีความรวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.79, SD=0.93) รองลงมา การจัดการจราจรภายในโรงเรียนมีความคล่องตัวและปลอดภัย (M=3.77, SD=0.87)

ตาราง 7.62 ความพึงพอใจต่อการจัดการจราจรภายในโรงเรียนของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การจัดการจราจร ภายในโรงเรียน มีความคล่องตัว และปลอดภัย	0	3	15	19	10	3.77	0.87	มาก
2. การให้บริการ จัดการ ดูแลเมื่อ เกิดการจราจร ติดขัดในบริเวณ โรงเรียน มีความรวดเร็ว	1	2	14	19	11	3.79	0.93	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การจัดการจราจร ภายในโรงเรียน	1	3	13	20	10	3.74	0.94	มาก

12.3 การดูแลรักษาความสะอาดภายในโรงเรียน

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความสะอาดในโรงเรียน อยู่ในระดับมาก ($M=3.65$, $SD=0.93$) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า สถานที่ภายในโรงเรียนมีความสะอาด เรียบร้อย และน่าอยู่ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=3.67$, $SD=0.86$) รองลงมา สถานที่ภายในโรงเรียนพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุดและปลอดภัย ($M=3.40$, $SD=1.03$)

ตาราง 7.63 ความพึงพอใจต่อการดูแลรักษาความสะอาดภายในโรงเรียนของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. สถานที่ภายใน โรงเรียนพร้อม ใช้งาน ไม่ชำรุด และปลอดภัย	4	2	18	19	5	3.40	1.03	ปานกลาง
2. สถานที่ภายใน โรงเรียน มีความสะอาด เรียบร้อย และน่าอยู่	1	3	13	25	6	3.67	0.86	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การดูแลรักษา ความสะอาด ในโรงเรียน	2	2	14	23	7	3.65	0.93	มาก

12.4 การดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน/งานซ่อมบำรุง

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อม ใช้งาน/งานซ่อมบำรุง อยู่ในระดับมาก (M=3.50, SD=1.09) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การขอใช้บริการดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน/งานซ่อมบำรุงมีความสะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.53, SD=0.97) รองลงมา บุคลากรที่รับผิดชอบดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อม ใช้งาน/งานซ่อมบำรุง มีเพียงพอ และให้บริการได้ทั่วถึง (M=3.33, SD=1.15)

ตาราง 7.64 ความพึงพอใจต่อการดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน/งานซ่อมบำรุงของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การขอใช้บริการ ดูแลอาคารสถานที่ ให้พร้อมใช้งาน/ งานซ่อมบำรุง มีความสะดวก รวดเร็ว	3	2	14	23	5	3.53	0.97	มาก
2. บุคลากรที่ รับผิดชอบดูแล อาคารสถานที่ให้ พร้อม ใช้งาน/งาน ซ่อมบำรุง มีเพียงพอ และ ให้บริการได้ทั่วถึง	6	3	13	21	5	3.33	1.15	ปานกลาง
3. ความพึงพอใจต่อ การดูแลอาคาร สถานที่ให้พร้อม ใช้งาน/ งานซ่อมบำรุง	4	3	13	21	7	3.50	1.09	มาก

12.5 การให้บริการยานพาหนะ

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะ อยู่ในระดับมาก ($M=3.81$, $SD=0.90$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การให้บริการยานพาหนะมีความตรงต่อเวลา และปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.02$, $SD=0.87$) รองลงมา การติดต่อขอใช้บริการยานพาหนะมีความสะดวก ($M=3.63$, $SD=0.90$)

ตาราง 7.65 ความพึงพอใจต่อการให้บริการยานพาหนะของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การติดต่อขอใช้ บริการยานพาหนะ มีความสะดวก	1	3	15	20	7	3.63	0.90	มาก
2. การให้บริการ ยานพาหนะ มีความตรงต่อเวลา และปลอดภัย	1	1	8	23	14	4.02	0.87	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ ยานพาหนะ	2	0	12	24	9	3.81	0.90	มาก

12.6 การให้บริการจัดเตรียมอาคารสถานที่ เช่น ห้องประชุม-ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์) การเคลื่อนย้ายจัดห้องสำนักงานสาขา/ฝ่าย/งาน

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดเตรียมสถานที่ อยู่ในระดับมาก (M=3.39, SD=1.06) เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า การให้บริการจัดเตรียมอาคารสถานที่ที่มีความสะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=3.48, SD=1.01) รองลงมา การให้บริการจัดเตรียมสถานที่ที่มีความเหมาะสม (M=3.46, SD=1.03)

ตาราง 7.66 ความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดเตรียมอาคารสถานที่ เช่น ห้องประชุม-ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ (ไม่รวมโสตทัศนูปกรณ์) การเคลื่อนย้ายจัดห้องสำนักงานสาขา/ฝ่าย/งาน ของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การให้บริการ จัดเตรียมอาคาร สถานที่ที่มี ความสะดวก รวดเร็ว	3	3	14	21	5	3.48	1.01	ปานกลาง
2. การให้บริการ จัดเตรียมสถานที่ ที่มีความเหมาะสม	4	1	16	20	5	3.46	1.03	ปานกลาง
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ จัดเตรียมสถานที่	4	3	15	19	5	3.39	1.06	ปานกลาง

13. งานพัสดุ

13.1 การให้บริการจัดซื้อจัดจ้าง

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดซื้อจัดจ้าง อยู่ในระดับมาก ($M=3.93$, $SD=0.71$) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความชัดเจน เปิดเผย ตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องมีความถูกต้อง มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ($M=4.13$, $SD=0.77$) รองลงมา การบริการเป็นมิตรและช่วยเหลือแก้ไขปัญหา ($M=3.83$, $SD=0.79$)

ตาราง 7.67 ความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง มีความชัดเจน เปิดเผย ตรวจสอบได้ ปฏิบัติตาม กฎหมาย และ ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง มีความถูกต้อง	0	1	8	22	16	4.13	0.77	มาก
2. การบริการเป็น มิตรและช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา	1	0	13	25	8	3.83	0.79	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ จัดซื้อจัดจ้าง	0	1	10	26	9	3.93	0.71	มาก

13.2 การให้บริการเบิกจ่ายวัสดุคงคลัง

เจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการเบิกจ่ายวัสดุคงคลัง อยู่ในระดับมาก (M=4.00, SD=0.73) เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า การจัดเตรียมและเบิกจ่ายตามคำขอได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด (M=4.11, SD=0.80) รองลงมา การเบิกจ่ายวัสดุคงคลังง่ายต่อการเบิกจ่าย มีช่องทางการเบิกจ่ายที่สะดวกต่อผู้รับบริการ (M=3.80, SD=0.98)

ตาราง 7.68 ความพึงพอใจต่อการให้บริการเบิกจ่ายวัสดุคงคลังของเจ้าหน้าที่

การให้บริการ หน่วยงานสาย สนับสนุน	ความถี่					M	SD	ระดับ
	น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด			
1. การเบิกจ่ายวัสดุ คงคลังง่ายต่อ การเบิกจ่าย มีช่องทาง การเบิกจ่ายที่ สะดวกต่อ ผู้รับบริการ	2	1	12	20	11	3.80	0.98	มาก
2. การจัดเตรียมและ เบิกจ่ายตาม คำขอได้อย่าง ถูกต้องและ ครบถ้วน	1	0	6	25	14	4.11	0.80	มาก
3. ความพึงพอใจต่อ การให้บริการ เบิกจ่ายวัสดุคงคลัง	0	1	9	25	11	4.00	0.73	มาก

บทที่ 8

ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การนำเสนอผลการวิจัยในบทนี้ เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยเชิงคุณภาพ เพื่อวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากมุมมองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แบ่งหัวข้อการนำเสนอ 8 หัวข้อ ดังนี้

- 8.1 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากผู้บริหาร
- 8.2 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากคณะกรรมการโรงเรียน
- 8.3 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากครูผู้สอน
- 8.4 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากเจ้าหน้าที่
- 8.5 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากนักเรียน
- 8.6 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากคณะกรรมการสภานักเรียน
- 8.7 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากคณะกรรมการหอพัก
- 8.8 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากผู้ปกครองนักเรียน

8.1 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากผู้บริหาร

8.1.1 จุดเด่น

1) ศักยภาพของบุคลากรในการให้บริการวิชาการ

บุคลากรของโรงเรียนมีความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และศักยภาพสูงในการให้บริการ วิชาการแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ซึ่งช่วยส่งเสริมคุณภาพทางวิชาการและสร้าง ชื่อเสียงให้กับองค์กร

2) การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการบริหารจัดการ

โรงเรียนมีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อให้การบริการ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความสะดวก รวดเร็ว และ ช่วยยกระดับคุณภาพการศึกษา

3) การดูแลนักเรียนในโรงเรียนประจำเพื่อส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาการ

โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการและดูแลนักเรียนที่พักประจำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมสุขภาพกายและใจของนักเรียน ทำให้นักเรียนมีความพร้อมในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาตนเอง ได้ตามเป้าหมายของโรงเรียน

4) เครือข่ายความร่วมมือระดับประเทศและนานาชาติ

โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็งทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ ช่วยส่งเสริมโอกาสในการพัฒนาด้านวิชาการ การวิจัย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับสากล

8.1.2 จุดที่ควรพัฒนา

1) การบริหารจัดการงานบริการของโรงเรียน

โรงเรียนให้บริการที่หลากหลาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของการติดตามงาน การบริหารจัดการควรมุ่งเน้นการกำหนดลำดับความสำคัญของงานและใช้ระบบติดตามและประเมินผลที่เป็น มาตรฐาน เช่น ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน (Management Information System: MIS) เพื่อช่วยให้สามารถดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ ลดความซ้ำซ้อน และเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับ ติดตามงาน

2) การบริหารภาระงานในช่วงเวลาที่เร่งด่วน

ในช่วงเวลาที่มีปริมาณงานสูง ภาระงานของบุคลากรอาจได้รับผลกระทบ ซึ่งอาจนำไปสู่ความ ล้าช้าในการดำเนินงาน โรงเรียนควรพัฒนาแนวทางในการกระจายภาระงานอย่างเหมาะสมโดยใช้

หลักการ การบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงการวางแผนบุคลากร และการนำเทคนิคบริหารเวลามาใช้ เช่น เทคนิคการจัดลำดับงานแบบ Eisenhower Matrix แนวคิดการทำงานแบบ Agile Work Management เพื่อลดความตึงเครียดในการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

3) การพัฒนาเกณฑ์การประเมินภาระงาน

เกณฑ์การประเมินภาระงานบางประเด็นอาจยังไม่สอดคล้องกับบริบทการทำงานที่มีการเปลี่ยนแปลง ควรมีการปรับปรุงเกณฑ์ให้สะท้อนลักษณะงานที่แท้จริง โดยใช้แนวคิดการประเมินฐานสมรรถนะ (Competency-based Assessment) และ การประเมินผลการปฏิบัติงานแบบพลวัต (Dynamic Performance Appraisal) ซึ่งสามารถปรับให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้ผลการประเมินมีความแม่นยำและสามารถนำไปใช้พัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.1.3 ข้อเสนอแนะ

1) การกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ

โรงเรียนควรกำหนดกรอบระยะเวลาและกระบวนการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมภายในปีงบประมาณให้มีความชัดเจน และบริหารจัดการโครงการโดยการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPIs) รวมถึงกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละกระบวนการให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถกำกับติดตามผลของโครงการหรือกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

2) การพัฒนาระบบการประเมินบุคลากร

โรงเรียนควรพัฒนาแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่สามารถนำผลประเมินไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยอาจพิจารณาใช้แนวคิดหรือเทคนิคการประเมินที่หลากหลาย เช่น การประเมินแบบ 360 องศา (360-Degree Feedback) การประเมินฐานสมรรถนะ (Competency-based Assessment) นอกจากนี้ ควรมีระบบติดตามผลหลังการประเมิน เพื่อให้บุคลากรสามารถพัฒนาทักษะและความสามารถของตนตามข้อเสนอแนะได้อย่างเห็นผลลัพธ์ที่ชัดเจน

3) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลศิษย์เก่า (Alumni Database)

การสร้างฐานข้อมูลศิษย์เก่าควรดำเนินการให้ครอบคลุมข้อมูลด้านอาชีพ ความเชี่ยวชาญ และศักยภาพของศิษย์เก่า เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนานักเรียน โรงเรียนจึงควรจัดทำระบบที่สามารถเข้าถึงข้อมูลและกระตุ้นให้ศิษย์เก่ามีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมของโรงเรียน เช่น โครงการพี่เลี้ยงหรือเครือข่ายวิชาชีพ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะและมีมุมมองที่กว้างขวางขึ้นเกี่ยวกับเส้นทางอาชีพในอนาคตและสถานการณ์การทำงานจริง

4) การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐระดับนโยบาย

โรงเรียนควรดำเนินการสร้างความร่วมมือกับภาครัฐในระดับนโยบายเพื่อพัฒนาโอกาสในการสนับสนุนนักเรียนที่มีศักยภาพสูงด้านวิทยาศาสตร์ให้สามารถเข้าสู่เส้นทางการเป็นนักวิจัยและนักวิทยาศาสตร์ระดับประเทศและโลกได้ โดยอาจเสนอและพัฒนาโครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สามารถสนับสนุนการศึกษาต่อ ทุนวิจัย และโอกาสในการเข้าร่วมโครงการวิจัยระดับนานาชาติ นอกจากนี้ควรสนับสนุนอย่างต่อเนื่องให้สามารถนำความรู้มาประกอบอาชีพในประเทศไทยได้

5) การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระดับประเทศและระดับนานาชาติ

โรงเรียนควรขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ โดยการทำข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยชั้นนำ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ศึกษาต่อ และเข้าร่วมงานวิจัยระดับนานาชาติ นอกจากนี้ ควรสนับสนุนให้โรงเรียนในเครือข่ายมีอิสระทางวิชาการในการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนอย่างเต็มที่

6) การพัฒนาแนวทางเพื่อเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในการผลิตครูชั้นนำของประเทศ

โรงเรียนสามารถเป็นศูนย์กลางความร่วมมือในการผลิตครูชั้นนำของประเทศโดยร่วมมือกับคณะศึกษาศาสตร์หรือครุศาสตร์จากมหาวิทยาลัยชั้นนำ ผ่านการพัฒนาโครงการฝึกอบรมครู การวิจัยด้านการศึกษา และโครงการแลกเปลี่ยนระหว่างนักเรียนครูและครูต้นแบบ นอกจากนี้ ควรส่งเสริมการพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำไปใช้ในการยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศในระยะยาว

8.2 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากคณะกรรมการโรงเรียน

8.2.1 จุดเด่น

1) ครูผู้สอนที่มีคุณภาพ

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ประสบความสำเร็จได้จากการมีครูที่มีความเชี่ยวชาญในเนื้อหาวิชา และทักษะการสอนที่มีประสิทธิภาพ ครูสามารถเข้าใจและสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกรูปแบบ ซึ่งส่งผลให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาศักยภาพได้เต็มที่ นอกจากนี้ การมีความเอาใจใส่และดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิดทำให้ผู้เรียนรู้สึกมั่นใจและมีทักษะที่หลากหลาย

2) ทุนการศึกษาที่มีประโยชน์ต่อประเทศ

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์จัดหาทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีศักยภาพและส่งเสริมให้พวกเขา นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในสาขาวิทยาศาสตร์ ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ที่ลึกซึ้ง ยังเป็นการสร้างนักวิทยาศาสตร์และผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณภาพให้กับประเทศในอนาคต

3) พันธกิจการบริการวิชาการของโรงเรียน

การที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มีบทบาทในการเป็นต้นแบบการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน ทำให้โรงเรียนมีพันธกิจในการถ่ายทอดองค์ความรู้และวิธีการจัดการการศึกษาที่มีประสิทธิภาพไปยังโรงเรียนอื่น ๆ นอกจากนี้ การมีการถ่ายทอดความรู้เหล่านี้ยังช่วยยกระดับการศึกษาในระดับประเทศ

4) เครือข่ายระดับชาติและนานาชาติ

การมีเครือข่ายความร่วมมือกับโรงเรียนในระดับชาติและนานาชาติช่วยเปิดโอกาสให้กับนักเรียนและบุคลากรในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างประสบการณ์ที่หลากหลาย ทั้งในด้านการเรียน การสอน การวิจัย และกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งช่วยเสริมสร้างทักษะและความเข้าใจที่ลึกซึ้งในหลายมิติ

5) คณะกรรมการโรงเรียนมีประสพการณ์

คณะกรรมการบริหารของโรงเรียนมีประสพการณ์และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบและสามารถสร้างผลลัพธ์ที่ดีให้แก่โรงเรียนและนักเรียนอย่างยิ่ง

8.2.2 จุดที่ควรพัฒนา

1) การปรับสมดุลระหว่างปัจจัยนำเข้า (Input) และผลผลิต (Output)

โรงเรียนควรให้ความสำคัญกับการประเมินผลลัพธ์ที่ได้จากการจัดการทรัพยากร (Input) โดยไม่เพียงแต่เน้นที่การจัดหาทรัพยากรที่ดีเท่านั้น แต่ต้องพัฒนาและปรับปรุงผลผลิต (Output) ให้สอดคล้องกับกระบวนการทำงานของโรงเรียน ตัวอย่างเช่น การพัฒนาวิธีการวัดผลความสำเร็จของนักเรียนในด้านต่าง ๆ เพื่อให้ตรงกับความต้องการของสังคมและประเทศ

2) การประชาสัมพันธ์เชิงยุทธศาสตร์

โรงเรียนควรพัฒนาแผนการประชาสัมพันธ์เชิงยุทธศาสตร์ โดยเน้นการเผยแพร่ความสำเร็จของนักเรียนที่สามารถทำประโยชน์ให้กับประเทศในหลายด้าน เช่น การเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลก หรือการทำงานในสาขาที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ การประชาสัมพันธ์เหล่านี้จะช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเพิ่มความน่าสนใจให้กับโรงเรียน

3) การพัฒนาพื้นที่ของโรงเรียน

เนื่องจากพื้นที่ของโรงเรียนมีข้อจำกัด จึงควรมีการพัฒนาพื้นที่หรือปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้รองรับการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสม อาจจะมีการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกภายในโรงเรียน เช่น การขยายพื้นที่ห้องเรียนหรือห้องปฏิบัติการ เพื่อให้มีพื้นที่เพียงพอต่อการใช้งาน

4) การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

โรงเรียนควรมีการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนในทุกๆ ระดับ ตั้งแต่การคัดเลือกนักเรียนจนถึงการส่งเสริมให้มีการสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษและการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในต่างประเทศ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษจะช่วยให้นักเรียนสามารถแข่งขันในระดับนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2.3 ข้อเสนอแนะ

1) การส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างประเทศ

โรงเรียนควรมีการจัดให้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาชั้นนำในต่างประเทศเพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการศึกษาและแนวทางการพัฒนาตนเองจากสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกัน

2) การยกระดับการใช้ภาษาอังกฤษ

โรงเรียนควรพัฒนาและเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนให้เป็นมาตรฐานในทุกๆระดับการศึกษา โดยการสอบวัดผลความสามารถทางภาษาอังกฤษที่มีมาตรฐานสากล และให้ความสำคัญกับการเรียนรู้วิธีการเขียนบทความวิชาการและการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระหว่างประเทศ

3) การบริหารงานวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่น

โรงเรียนไม่จำเป็นต้องทำงานวิชาการทั้งหมดเอง ควรพัฒนาความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยหรือองค์กรอื่น ๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อขยายขอบเขตและเพิ่มโอกาสในการศึกษาวิจัย

4) การลดภาระงานและสร้างสมดุลชีวิตกับการทำงาน (Work-life Balance)

โรงเรียนควรกำหนดเป้าหมายการทำงานให้ชัดเจนและมีความยืดหยุ่น เพื่อช่วยลดความกดดันในกระบวนการทำงาน พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการทำงานและชีวิตส่วนตัว เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตของบุคลากร

5) การพัฒนาผู้นำโรงเรียน

ผู้นำโรงเรียนควรมีวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่ชัดเจนในการพัฒนาโรงเรียน รวมถึงการสื่อสารกับผู้ปกครองและบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ โดยเน้นการมีการประชุมที่ไม่เป็นทางการเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแนวทางการพัฒนาโรงเรียน

8.3 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากครูผู้สอน

8.3.1 จุดเด่น

1) การให้บริการของศูนย์คอมพิวเตอร์

ศูนย์คอมพิวเตอร์สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการสนับสนุนการจัดการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยระบบดังกล่าวสามารถตอบสนองต่อความต้องการของโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

2) การให้บริการของงานวิเทศสัมพันธ์

งานวิเทศสัมพันธ์มีระบบการทำงานที่ชัดเจนและมีขั้นตอนที่สะดวก ส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ สามารถประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกได้อย่างเป็นระบบ และสนับสนุนการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างประเทศได้อย่างดี

3) การให้บริการด้านการเงิน

การให้บริการของงานการเงินมีระบบ มีการทำงานที่รวดเร็ว ทันเวลา และสามารถให้คำปรึกษาและช่วยเหลือในกระบวนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้การบริหารจัดการด้านการเงินที่มีความสะดวกและรองรับการดำเนินงานของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.3.2 จุดที่ควรพัฒนา

1) ภาระงานนอกเหนือจากงานสอน

ครูผู้สอนนอกจากมีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียนการสอนแล้ว ยังต้องรับผิดชอบงานธุรการและงานเอกสาร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของการเรียนการสอนและความผูกพันของครูผู้สอนในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพของการให้บริการสูงสุด โรงเรียนควรปรับปรุงการดำเนินงาน ดังนี้

1.1 โรงเรียนควรมีการกระจายงานธุรการและงานเอกสาร ให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอนของครู

1.2 โรงเรียนควรนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการจัดการเอกสารและงานธุรการ เช่น ระบบจัดเก็บเอกสารออนไลน์เพื่อช่วยลดระยะเวลาและภาระงานของบุคลากร โดยระบบต้องไม่เพิ่มภาระที่เพิ่มขึ้น

1.3 โรงเรียนควรพิจารณาเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่

2) ระบบการแจ้งซ่อมครุภัณฑ์

กระบวนการแจ้งซ่อมครุภัณฑ์บางขั้นตอนอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการให้บริการ และอาจทำให้การใช้สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดการเรียนการสอนไม่เป็นไปอย่างราบรื่น โดยเฉพาะปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเครื่องปรับอากาศในห้องเรียนและอาคารสถานที่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ของนักเรียน ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา มีดังนี้

2.1 โรงเรียนควรปรับปรุงระบบแจ้งซ่อมให้เป็นระบบออนไลน์ที่สามารถติดตามสถานะการซ่อมแซมได้แบบเป็นปัจจุบันทันที (Real Time) เพื่อลดระยะเวลาการรอคอยและเพิ่มประสิทธิภาพในการซ่อมแซม

2.2 โรงเรียนจัดทดลองใช้ต้นแบบ (Prototype) ระบบบำรุงรักษาที่เป็นประจำ เพื่อให้มีการตรวจสอบและดูแลอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอนเป็นประจำ ลดปัญหาการชำรุดที่กระทบต่อการใช้งาน

2.3 โรงเรียนควรกำหนดระยะเวลาการซ่อมแซมที่ชัดเจน และมีแนวทางสำรอง เช่น การจัดห้องเรียนสำรอง หรืออุปกรณ์ทดแทน เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง

8.3.3 ข้อเสนอแนะ

1) การเพิ่มจำนวนบุคลากรสนับสนุนให้เหมาะสมกับภาระงาน

โรงเรียนควรวิเคราะห์และทบทวนภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนในแต่ละฝ่าย/งานอย่างเป็นระบบ เพื่อปรับเปลี่ยนภาระงานของบุคลากรให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานที่ต้องรับผิดชอบ การจัดสรรบุคลากรเพิ่มเติมควรอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับความต้องการด้านบุคลากรและลักษณะการให้บริการที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม เพื่อให้การให้บริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และลดภาระงานของครูผู้สอน อันจะช่วยให้การดำเนินงานของโรงเรียนมีความคล่องตัวมากขึ้น

2) การพัฒนาศักยภาพและความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายสนับสนุน/เจ้าหน้าที่

เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนควรกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติของบุคลากรสายสนับสนุนให้เหมาะสมกับลักษณะงานของแต่ละฝ่าย พร้อมทั้งจัดให้มีการอบรมและพัฒนาทักษะเฉพาะทางอย่างต่อเนื่อง โดยอาจมีการจัดอบรมภายในหน่วยงาน หรือร่วมมือกับหน่วยงานฝึกอบรมภายนอก เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน สามารถให้บริการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีมาตรฐาน

3) การจัดทำและเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ

โรงเรียนควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedures: SOP) สำหรับงานของหน่วยงานสายสนับสนุนแต่ละประเภทอย่างชัดเจน เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ ลดความคลาดเคลื่อนและข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนการรักษาความต่อเนื่องของการทำงานให้เป็นมาตรฐาน นอกจากนี้ ควรปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการให้แก่ผู้รับบริการที่ทันสมัยหรือเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถเข้าถึงและใช้บริการได้อย่างถูกต้องและส่งเสริมให้กระบวนการให้บริการมีประสิทธิภาพ

4) การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการบริหารงานและการให้บริการ

โรงเรียนควรนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ เช่น ระบบแจ้งซ่อมออนไลน์ ระบบติดตามสถานะเอกสาร และระบบให้คำปรึกษาผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ซึ่งจะช่วยลดระยะเวลาและความซับซ้อนของขั้นตอนการทำงาน นอกจากนี้ การใช้ระบบดิจิทัลยังช่วยลดภาระงานของบุคลากร และเพิ่มความโปร่งใสในการให้บริการ อย่างไรก็ตาม โรงเรียนควรศึกษาความเหมาะสมของเทคโนโลยีที่นำมาใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน และจัดอบรมให้บุคลากรสามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) การลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักของครูผู้สอน

โรงเรียนควรทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการงานธุรการและงานสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรแต่ละกลุ่มสามารถปฏิบัติงานได้ตามบทบาทหน้าที่ที่เหมาะสม ครูผู้สอนควรมุ่งเน้นที่การจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ขณะที่งานด้านเอกสารและงานธุรการควรอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของบุคลากรสนับสนุนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อลดภาระงานที่ไม่จำเป็น และช่วยให้ครูสามารถปฏิบัติงานหลักได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

6) การพัฒนาระบบศูนย์รวมบริการสำหรับงานสนับสนุน

โรงเรียนควรพัฒนา ระบบศูนย์รวมบริการ (One-Stop Service Center) สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อให้สามารถให้บริการได้อย่างครบวงจรในจุดเดียว ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูล การขอรับบริการ และการติดตามสถานะของเอกสารได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ผ่านระบบออนไลน์แบบปัจจุบัน ทันที (Real-Time) ซึ่งจะช่วยลดขั้นตอนที่ซับซ้อน ลดความล่าช้า และเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงาน

8.4 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากเจ้าหน้าที่

8.4.1 จุดเด่น

1) การให้บริการผ่านระบบออนไลน์เพื่อเพิ่มความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนมีระบบการให้บริการผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ที่สามารถรองรับการดำเนินงานได้อย่างสะดวกและคล่องตัว ช่วยลดข้อจำกัดด้านเวลาและสถานที่ ทำให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลยังช่วยเพิ่มความแม่นยำในการดำเนินงาน ลดความซ้ำซ้อน และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) วัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความร่วมมือและความผูกพันของบุคลากร

บุคลากรของโรงเรียนมีวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการทำงานเพื่อนักเรียนเป็นศูนย์กลาง ส่งเสริมการทำงานร่วมกันด้วยความสามัคคี การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และการเข้าใจซึ่งกันและกันเป็นอย่างดี วัฒนธรรมองค์กรลักษณะนี้เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กรและมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ อีกทั้งยังเป็นต้นแบบที่ดีให้กับบุคลากรรุ่นใหม่ ทำให้เกิดการสืบทอดวัฒนธรรมที่ดีงามนี้ต่อไปอย่างยั่งยืน

8.4.2 จุดที่ควรพัฒนา

1) ความเข้าใจของบุคลากรใหม่ต่อระบบการให้บริการออนไลน์

บุคลากรใหม่อาจขาดความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการออนไลน์บางประเภท เช่น ระบบการจองห้องประชุม ซึ่งจำเป็นต้องติดต่อผู้ดูแลห้องของแต่ละฝ่ายโดยตรงเพื่อยืนยันข้อมูลการใช้ห้อง กระบวนการนี้อาจสร้างความสับสนและใช้เวลาในการดำเนินการ ดังนั้น โรงเรียนควรจัดทำคู่มือการใช้งานระบบจองห้องประชุมที่มีรายละเอียดชัดเจน และจัดอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรใหม่ เพื่อให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ อาจพัฒนาแพลตฟอร์มที่สามารถแจ้งเตือนหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบของแต่ละห้องได้โดยอัตโนมัติ เพื่อลดขั้นตอนการติดต่อประสานงาน

2) การกระจายตัวของระบบบริการออนไลน์

บริการออนไลน์ของโรงเรียนมีการกระจายตัวไปยังหลายแพลตฟอร์ม ทำให้บุคลากรต้องใช้เวลาค้นหาข้อมูลและดำเนินการผ่านหลายช่องทาง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความล่าช้าหรือความไม่สะดวกในการเข้าถึงบริการที่ต้องการ ดังนั้น โรงเรียนควรพัฒนาระบบศูนย์กลาง (Centralized System) ที่รวมบริการออนไลน์ทั้งหมดไว้ในแพลตฟอร์มเดียว เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลและดำเนินการ

ที่เกี่ยวข้องได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว นอกจากนี้ โรงเรียนควรมีการประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้ระบบแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดทำวิดีโอสาธิต หรือการตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาสำหรับการใช้งานระบบออนไลน์ต่าง ๆ

8.4.3 ข้อเสนอแนะ

1) การพัฒนาเว็บไซต์กลางสำหรับการให้บริการออนไลน์

การให้บริการผ่านระบบออนไลน์ควรมีเว็บไซต์กลางที่เป็นศูนย์รวมการให้บริการทั้งหมดของโรงเรียน เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลและดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ซึ่งจะช่วยลดความซ้ำซ้อนในการใช้งานระบบหลายแพลตฟอร์ม และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ

2) การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนควรมีมาตรการสนับสนุนและส่งเสริมการถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์กรจากรุ่นสู่รุ่น เช่น การจัดกิจกรรมพี่เลี้ยง (Mentorship Program) การประชุมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ หรือการจัดการองค์ความรู้ของบุคลากรรุ่นก่อน เพื่อให้เกิดการสืบทอดแนวคิดและค่านิยมที่เป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน

3) การจัดทำคู่มือการใช้งานระบบออนไลน์

บุคลากรใหม่อาจประสบปัญหาในการเข้าถึงและใช้งานระบบออนไลน์ของโรงเรียน ดังนั้นควรมีการจัดทำคู่มือที่ครอบคลุมทุกขั้นตอนการใช้งาน และเผยแพร่ผ่านช่องทางที่สะดวก เช่น เว็บไซต์กลางของโรงเรียน หรือแพลตฟอร์มการสื่อสารภายใน เพื่อให้บุคลากรสามารถศึกษาด้วยตนเองและใช้งานระบบได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

4) การส่งเสริมสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว (Work-Life Balance)

โรงเรียนควรให้ความสำคัญกับการจัดสรรเวลาการทำงานที่เหมาะสม และลดภาระงานที่ไม่จำเป็น เพื่อให้บุคลากรสามารถรักษาสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัวได้ ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดความเครียดจากภาระงานที่มากเกินไป

5) การสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนควรจัดให้มีโอกาสในการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานของบุคลากร เช่น การสนับสนุนการเข้าร่วมอบรม การศึกษาต่อ หรือการทำวิจัย เพื่อให้บุคลากรมีศักยภาพที่สูงขึ้น และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานและสร้างนวัตกรรมในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

8.5 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากนักเรียน

8.5.1 จุดเด่น

1) ห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมและอุปกรณ์ครบครัน

โรงเรียนมีห้องปฏิบัติการที่ทันสมัยและครบครันสำหรับการทำโครงงานวิทยาศาสตร์และการทดลองในสาขาต่าง ๆ ได้แก่ เคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา และวิทยาการคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูงช่วยสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาทักษะของนักเรียนได้อย่างเต็มที่

2) เครือข่ายทางวิชาการที่เข้มแข็ง

ครูผู้สอนของโรงเรียนมีความร่วมมือทางวิชาการกับอาจารย์มหาวิทยาลัยชั้นนำ ทำให้สามารถเชื่อมโยงและประสานการทำงานร่วมกันในด้านการให้คำปรึกษาทางวิชาการ การบรรยายพิเศษจากผู้เชี่ยวชาญ และการแนะแนวทางการศึกษาต่อ นักเรียนยังได้รับโอกาสศึกษาดูงาน และเข้าร่วมโครงการพิเศษที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์นอกห้องเรียน

3) ศูนย์วิทยบริการและทรัพยากรการเรียนรู้

โรงเรียนมีศูนย์วิทยบริการที่จัดหาหนังสือและสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งเชิงวิชาการและเพื่อความบันเทิง นอกจากนี้ยังมีสื่อดิจิทัลที่ช่วยให้นักเรียนสามารถค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง

4) การแนะแนวที่มีคุณภาพสูง

หน่วยงานแนะแนวของโรงเรียนมีบทบาทสำคัญในการช่วยให้นักเรียนรู้จักตนเองและวางแผนอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีข้อมูลเกี่ยวกับเส้นทางการศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ มีการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล และจัดกิจกรรมแนะแนวเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียน

5) ระบบสนับสนุนการเรียนรู้แบบองค์รวม

โรงเรียนมีสื่อการสอนที่หลากหลาย เช่น คลิปวิดีโอบททวนบทเรียน แพลตฟอร์มการเรียนรู้เสริม และคลินิกสุขภาพใจที่ให้คำปรึกษาและบำบัดความเครียดของนักเรียน นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมค่ายต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างทักษะการใช้ชีวิต

6) มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ และพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษา ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ (สอวน.) และการพัฒนาศักยภาพนักเรียน

ทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้องในการติวและแลกเปลี่ยนความรู้ ซึ่งช่วยให้นักเรียนสามารถเตรียมตัวแข่งขันวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความจำเป็นในการเรียนพิเศษเพิ่มเติม

7) ศูนย์กีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ

โรงเรียนมหิตลวิทย์วิทยานุสรณ์มีศูนย์กีฬาที่สนับสนุนให้นักเรียนใช้เวลาว่างในการออกกำลังกาย และดูแลสุขภาพ มีพื้นที่และอุปกรณ์กีฬาหลากหลายประเภทที่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

8) โครงการนักเรียนแลกเปลี่ยนและความร่วมมือระดับนานาชาติ

โรงเรียนมีบันทึกความเข้าใจร่วม (MOU) กับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ทำให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนอย่างน้อย 1 ครั้งในช่วงมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งเป็นโอกาสสำคัญในการศึกษาดูงาน และได้รับข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจศึกษาต่อ

9) คุณภาพของครูผู้สอนและระบบดูแลนักเรียน

ครูผู้สอนของโรงเรียนมีความรอบรู้ในเชิงวิชาการและมีวุฒิการศึกษาระดับสูง ทำให้สามารถให้คำแนะนำทางวิชาการแก่นักเรียนได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ยังมีระบบครูประจำชั้นและอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งคอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือนักเรียนในด้านการเรียนและการพัฒนาตนเอง

10) การทำงานร่วมกับศิษย์เก่าและเครือข่ายแนะแนว

ฝ่ายแนะแนวของโรงเรียนมีการติดต่อประสานงานกับศิษย์เก่าที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้ข้อมูลเชิงลึกที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจศึกษาต่อของนักเรียนปัจจุบัน

8.5.2 จุดที่ควรพัฒนา

1) การพัฒนาสิ่งแวดล้อมความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน

โรงอาหารของโรงเรียนมีขนาดคับแคบและร้อนอบอ้าว ส่งผลให้นักเรียนจำนวนมากต้องใช้เวลาต่อแถวนาน และพื้นที่ไม่เพียงพอสำหรับการนั่งรับประทานอาหาร ซึ่งอาจกระทบต่อเวลาพักและสุขอนามัย โรงเรียนจึงควรมีการขยายพื้นที่โรงอาหาร รวมถึงปรับปรุงระบบระบายอากาศและการจัดตารางเวลาการใช้โรงอาหารให้เหมาะสม

ในส่วนของหอพักนักเรียน พบว่า บางพื้นที่มีปัญหาด้านความสะอาดและการบำรุงรักษา เช่น ตู้เสื้อผ้าที่เริ่มชำรุด คราบเชื้อราบนผนังห้อง และอุณหภูมิห้องพักที่สูงกว่าปกติ เนื่องจากได้รับแสงแดดตลอดทั้งวัน ซึ่งอาจก่อให้เกิดปัญหาด้านสุขภาพ โรงเรียนจึงควรมีการสำรวจและซ่อมแซมห้องพักอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงติดตั้งเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ที่มีความร้อนสูง

สำหรับระบบน้ำประปาในหอพักนักเรียนหญิง โดยเฉพาะในชั้นบน พบปัญหา น้ำไหลไม่สม่ำเสมอ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตประจำวันของนักเรียน ควรมีการตรวจสอบระบบจ่ายน้ำและปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดทั้งวัน

2) การเข้าถึงและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่พบปัญหาความไม่เสถียร ทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียนออนไลน์ การสืบค้นข้อมูล และการลงทะเบียนวิชาเลือก ซึ่งอาจทำให้นักเรียนเสียโอกาสในการเรียนรู้ โรงเรียนควรเพิ่มความสามารถของเซิร์ฟเวอร์ และตรวจสอบระบบเครือข่ายเพื่อรองรับการใช้งานของนักเรียนได้อย่างเพียงพอ

นอกจากนี้ เว็บไซต์ของโรงเรียนมีโครงสร้างที่ซับซ้อน เช่น การจองห้องดนตรีที่ต้องเข้าผ่านเว็บไซต์ของหอพัก ซึ่งอาจทำให้เกิดความสับสนในการใช้งาน ควรมีการออกแบบระบบการเข้าถึงข้อมูลให้ชัดเจนขึ้น เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้งานได้สะดวกและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3) การปรับปรุงบริการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

กิจกรรมเสริมหลักสูตรบางประเภทมีจำนวนมากเกินไปและมีความซ้ำซ้อน อีกทั้งบางกิจกรรมจัดขึ้นในช่วงเวลาเรียน หรือมีหลายกิจกรรมจัดพร้อมกัน ส่งผลให้นักเรียนต้องรับภาระมากเกินไปและอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพจิต โรงเรียนควรมีการปรับปรุงตารางกิจกรรมให้เหมาะสมและเปิดโอกาสให้นักเรียนสามารถเลือกกิจกรรมได้ตามความสนใจ

ศูนย์วิทยบริการมีปัญหาความแออัด เนื่องจากนักเรียนจำนวนมากมาใช้บริการในเวลาเดียวกัน ทำให้ขาดความเป็นส่วนตัวในการอ่านหนังสือหรือทำงานกลุ่ม ควรมีการขยายพื้นที่ให้เพียงพอหรือจัดสรรพื้นที่เสริมเพื่อรองรับความต้องการของนักเรียนได้ดียิ่งขึ้น

4) การบริหารจัดการด้านสุขภาพและความปลอดภัย

พยาบาลวิชาชีพต้องพานักเรียนไปโรงพยาบาล อาจส่งผลให้การดูแลนักเรียนที่เจ็บป่วยในโรงเรียนไม่ทั่วถึง โรงเรียนควรมีการจัดระบบสำรองบุคลากรทางการแพทย์ เพื่อให้การดูแลสุขภาพของนักเรียนมีความต่อเนื่อง

ด้านความปลอดภัยในโรงเรียน พบว่า มีแอ่งน้ำขังบริเวณเส้นทางสัญจร เช่น ทางเดินระหว่างหอพักกับห้องตากผ้าและทางเดินไปห้องพยาบาล ส่งผลให้เกิดความไม่สะดวกและเสี่ยงต่ออุบัติเหตุ โรงเรียนควรมีการปรับปรุงระบบระบายน้ำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5) การพัฒนาและบูรณาการด้านโภชนาการ

โรงอาหารของโรงเรียนควรมีการบริหารจัดการเมนูอาหารให้หลากหลายและไม่ซ้ำซ้อน เช่น บางวันมีเมนูไก่ทอดจากหลายร้านพร้อมกัน ซึ่งลดความหลากหลายของอาหาร นอกจากนี้ ควรมีมาตรการควบคุมคุณภาพและความสะอาดของอาหาร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าอาหารที่จำหน่ายไม่มีสิ่งแปลกปลอมปะปน รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของราคาให้สัมพันธ์กับคุณภาพและปริมาณอาหารที่ได้รับ

6) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการเรียนรู้และกิจกรรม

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 พบปัญหาในการเลือกวิชาเลือก เนื่องจากบางวิชา เช่น วิชาที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมเอกสารสมัครเรียนต่อ มีจำนวนนักเรียนสนใจมากแต่ไม่สามารถเปิดสอนได้เพียงพอ ส่งผลให้นักเรียนบางส่วนเสียโอกาสในการพัฒนาทักษะ ควรเพิ่มจำนวนกลุ่มเรียนในวิชาที่มีความต้องการสูง หรือปรับปรุงระบบการลงทะเบียนให้มีความยุติธรรมมากขึ้น

นอกจากนี้ในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โรงเรียนควรนำโครงการคลินิกวิชาการกลับมาให้บริการอีก เนื่องจากเป็นแนวทางที่ช่วยให้นักเรียนสามารถพัฒนาความเข้าใจในเนื้อหาวิชาการเพิ่มเติม และส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ดียิ่งขึ้น

7) การจัดการเวลาการใช้สถานที่และการพักผ่อนของนักเรียน

ปัจจุบันนักเรียนไม่สามารถขึ้นหอพักก่อนเวลา 15.00 น. ทำให้เกิดความแออัดในศูนย์วิทยบริการ ควรปรับเวลาให้สามารถขึ้นหอพักได้ตั้งแต่ 12.00 น. เพื่อให้นักเรียนสามารถพักผ่อนหรืออ่านหนังสือในพื้นที่ที่เหมาะสมกับตนเอง นอกจากนี้โรงเรียนควรเพิ่มห้องสำหรับการผ่อนคลายความเครียด เช่น “ห้องกรีด” สำหรับนักเรียนหญิง อาจจัดให้มีห้องส่วนกลางที่นักเรียนสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างทั่วถึง

8.5.3 ข้อเสนอแนะ

1) การจัดการเสียงรบกวนจากหน่วยงานรอบโรงเรียน

โรงเรียนควรประสานงานกับหน่วยงานที่จัดกิจกรรมภายนอกโรงเรียนเพื่อเลือกสถานที่ที่ห่างไกลจากหอพักนักเรียนหรือห้องเรียน หรือกำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสมเพื่อลดผลกระทบต่อการพักผ่อนและการเรียนของนักเรียน

2) การปรับปรุงทางเดินและระบบระบายน้ำ

โรงเรียนควรตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขบริเวณที่มีแอ่งน้ำขัง โดยอาจติดตั้งระบบระบายน้ำเพิ่มเติม หรือปรับแต่งพื้นที่ให้เอื้อต่อการไหลของน้ำ ลดปัญหาน้ำท่วมขังที่ส่งผลต่อความสะดวกในการเดินทางของนักเรียน

3) การลดความร้อนในหอพักนักเรียนหญิงชั้น 5

โรงเรียนอาจติดตั้งฉนวนกันความร้อน หรือปรับปรุงระบบระบายอากาศของหลังคา เพื่อให้สามารถลดอุณหภูมิภายในห้องพักได้ดีขึ้น นอกจากนี้ ควรเปลี่ยนประตูห้องที่เป็นกระจกใสเป็นกระจกฝ้าหรือเพิ่มม่านทึบเพื่อเพิ่มความเป็นส่วนตัวให้กับนักเรียน

4) การจัดการปัญหาการพิราบในหอพักนักเรียนชาย

โรงเรียนควรติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันนก เช่น ตาข่าย ตะแกรง หรือใช้สารไล่คนที่ปลอดภัยต่อสุขภาพ เพื่อป้องกันไม่ให้นกพิราบเข้ามาทำรังและสร้างความสกปรกในบริเวณหอพัก

5) การปรับปรุงคุณภาพผนังห้องพักให้สามารถเก็บเสียงได้ดีขึ้น

โรงเรียนควรเพิ่มวัสดุที่ช่วยดูดซับเสียง เช่น แผ่นโฟมซับเสียง หรือปรับโครงสร้างผนังให้ใช้วัสดุที่สามารถลดเสียงรบกวนจากห้องข้างเคียงได้ดีขึ้น เพื่อให้สภาพแวดล้อมในหอพักเหมาะสมต่อการพักผ่อนและการทำงานของนักเรียน

6) การขยายพื้นที่สำหรับการอ่านหนังสือและการทำงานเป็นกลุ่ม

โรงเรียนควรจัดสรรพื้นที่เพิ่มเติมให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน โดยเพิ่มจำนวนโต๊ะอ่านหนังสือหรือห้องประชุมกลุ่มย่อย เพื่อให้มีพื้นที่ที่เหมาะสมและเป็นส่วนตัวมากขึ้น

7) การพัฒนาระบบการเลือกวิชาเลือก

โรงเรียนควรปรับปรุงระบบการลงทะเบียนวิชาเลือกให้มีเสถียรภาพและตอบสนองความต้องการของนักเรียนอย่างทั่วถึง เช่น การเพิ่มจำนวนกลุ่มเรียนสำหรับวิชายอดนิยม หรือการใช้ระบบจัดลำดับความสำคัญของผู้สมัครที่สนใจเรียนจริง

8) การซ่อมแซมหรือจัดหาอุปกรณ์ที่ชำรุดให้เพียงพอ

โรงเรียนควรดำเนินการตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด เช่น เครื่องซักผ้า ฝักบัว ผนังห้องกีฬาสควอช เครื่องดนตรี ฯลฯ พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์เพิ่มเติมให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

9) การบริหารจัดการเมนูอาหารในโรงอาหาร

โรงเรียนควรมีการกำกับดูแลการจัดทำเมนูอาหารของผู้ประกอบการให้มีความหลากหลาย ไม่ซ้ำซ้อนกันในแต่ละวัน ควบคู่กับการตรวจสอบคุณภาพของอาหาร ความสะอาดของร้านค้า และการกำหนดราคาที่เหมาะสมกับคุณภาพและปริมาณของอาหาร

8.6 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากคณะกรรมการสถานักเรียน

8.6.1 จุดเด่น

1) การให้บริการของฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม

ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมสามารถให้บริการที่สร้างความประทับใจแก่ผู้ใช้บริการเป็นอย่างดี มีความพร้อมในการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

2) การให้บริการของห้องสมุดและศูนย์วิทยบริการ

ภาพรวมของห้องสมุดมีการให้บริการที่ครบถ้วนและมีคุณภาพสูง ทั้งในด้านพื้นที่ใช้สอยที่ตอบโจทย์การเรียนรู้ทั้งแบบรายบุคคล เช่น โต๊ะสำหรับนั่งอ่านหนังสือรายบุคคล และแบบกลุ่ม เช่น โต๊ะสำหรับอ่านหนังสือแบบหลายคน การจัดให้มีห้องประชุมย่อยขนาดเล็กและขนาดใหญ่ รวมถึงพื้นที่พักผ่อน อีกทั้งยังมีการเข้าถึงฐานข้อมูลงานวิจัยระดับนานาชาติที่หลากหลาย ตลอดจนการมีปริมาณหนังสือที่เพียงพอ การมีระบบยืม-คืนที่สะดวก และเวลาเปิด-ปิดให้บริการที่เหมาะสม

8.6.2 จุดที่ควรพัฒนา

1) โรงอาหารและปัญหาความแออัด

โรงอาหารเผชิญปัญหาความแออัดจากจำนวนร้านค้าและโต๊ะที่ไม่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียนที่ใช้บริการ โดยเฉพาะในช่วงพักเที่ยงที่นักเรียนรับประทานอาหารเช้าพร้อมกัน ทำให้ต้องเข้าแถวยาวและบางครั้งต้องนำอาหารไปรับประทานรอบ ๆ โรงอาหารหรือยืนรับประทาน แม้ว่าจำนวนเก้าอี้จะเพียงพอ แต่ขนาดของโต๊ะยังไม่เหมาะสม ทำให้ต้องนั่งเปียกกัน อีกทั้งสภาพอากาศภายในโรงอาหารไม่หมุนเวียน ส่งผลให้เกิดความร้อนอบอ้าว

นอกจากนี้ หลังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 จำนวนร้านอาหารลดลง ทำให้ตัวเลือกอาหารมีจำกัด ส่วนราคาของอาหารอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าตลาดหน้าโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ แต่สูงกว่าร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

2) ศูนย์กีฬา

พบปัญหาต่าง ๆ ในศูนย์กีฬา ดังนี้

- 2.1 ชั้น 1 อากาศร้อนอบอ้าว แสงไฟส่องเข้าตา สนามบาสเกตบอลมีพื้นลื่น
- 2.2 ชั้น 2 ห้องสมรรถภาพ (ห้องอเนกประสงค์) มีอากาศร้อน อุปกรณ์ออกกำลังกายบางชิ้นชำรุด ใช้งานไม่ได้
- 2.3 บริเวณสระว่ายน้ำ ไม่มีถังขยะบริเวณใกล้เคียง
- 2.4 บริเวณโต๊ะปิงปอง เพดานต่ำ ทำให้เกิดข้อจำกัดในการเล่น และปริมาณพัดลมไม่เพียงพอ

3) ระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย

ระบบอินเทอร์เน็ตไร้สายยังคงมีปัญหาเรื่องความเสถียร บางช่วงเวลา และบางพื้นที่ที่สามารถใช้งานได้ดี แต่ในบางช่วงเวลาบริเวณเดียวกันกลับไม่สามารถใช้งานได้ เช่น บริเวณห้องสมุดชั้น 2 และ ตึก 1 ชั้นล่าง

8.6.3 ข้อเสนอแนะ

1) การปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก

โรงเรียนควรดำเนินการปรับปรุงโต๊ะและที่นั่งในโรงอาหารให้เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนผู้ใช้บริการ โดยสามารถเพิ่มจำนวนโต๊ะและเก้าอี้ได้ตามความต้องการของผู้ใช้บริการ และในขณะเดียวกันต้องคำนึงถึงการระบายอากาศที่ดีเพื่อให้ผู้ใช้บริการรู้สึกสะดวกสบาย โดยอาจพิจารณาเพิ่มการติดตั้งพัดลมหรือเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ที่มีการใช้งานหนาแน่นเพื่อเพิ่มความสบายในการรับประทานอาหาร

นอกจากนี้ โรงเรียนควรเพิ่มการจัดการจัดหาอุปกรณ์จำเป็นในศูนย์กีฬา เช่น พัดลมสำหรับการระบายอากาศ และถังขยะให้เพียงพอเพื่อรักษาความสะอาด ควบคู่ไปกับการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตในพื้นที่ที่มีปัญหาการเชื่อมต่อ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานและการติดต่อสื่อสารภายในพื้นที่เหล่านั้น

2) การสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์และนันทนาการ

โรงเรียนควรเพิ่มโอกาสในการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะทางด้านต่าง ๆ เช่น กิจกรรมกีฬาและดนตรี โดยสามารถสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่เน้นการฝึกฝนทักษะกีฬาและดนตรี ทั้งในระดับพื้นฐานและระดับสูง เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและทักษะทางสังคมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

นอกจากนี้ โรงเรียนควรสนับสนุนการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองผ่านกิจกรรมที่เสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และทักษะด้านการทำงานเป็นทีม

3) การบริหารจัดการพื้นที่ส่วนกลางและการตอบสนองความต้องการเพิ่มเติม

โรงเรียนควรมีการบริหารจัดการพื้นที่ส่วนกลางให้เหมาะสมกับจำนวนผู้ใช้งาน โดยเฉพาะในห้องประชุมใหญ่และศูนย์วิทยบริการ และควรมีการจัดสรรพื้นที่ให้เหมาะสมกับกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประชุม การเรียนการสอน และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้สามารถรองรับจำนวนผู้เข้าร่วมได้อย่างเพียงพอและสะดวก โดยอาจมีการติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น เครื่องฉายภาพ เครื่องเสียง และการจัดที่นั่งให้เหมาะสมกับลักษณะการใช้งานต่าง ๆ

โรงเรียนควรพิจารณาติดตั้งเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติในพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ในห้องประชุมใหญ่หรือบริเวณใกล้เคียงกับศูนย์วิทยบริการ เพื่อรองรับความต้องการของผู้ใช้งานที่อาจต้องการของว่างหรือเครื่องดื่มในระหว่างการทำกิจกรรม ช่วยเพิ่มความสะดวกสบายให้กับผู้ใช้บริการ

และลดภาระในการจัดหาสินค้าจากผู้ให้บริการภายนอก อีกทั้งยังช่วยตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานในช่วงเวลาที่ห้องประชุมหรือศูนย์วิทยบริการมีการใช้งานอย่างหนาแน่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ โรงเรียนอาจติดตั้งระบบการจองห้องประชุมหรือการใช้งานพื้นที่ส่วนกลางผ่านแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ที่จะช่วยเพิ่มความสะดวกในการใช้งานและช่วยลดปัญหาการบริหารจัดการพื้นที่ส่วนกลางได้อีกทางหนึ่ง

8.7 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากคณะกรรมการหอพัก

8.7.1 จุดเด่น

1) ระบบการสื่อสารร้องเรียน

การมีระบบการสื่อสารที่สามารถส่งคำร้องเรียนไปยังอาจารย์ที่ดูแลหอพักได้โดยตรงและทันที เป็นจุดแข็งที่สำคัญ เพราะช่วยให้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในหอพักได้รับการแก้ไขในเวลาที่เหมาะสม และมีการตอบสนองที่รวดเร็ว นักเรียนสามารถแจ้งปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้ง่ายและสะดวก ซึ่งส่งผลดีต่อการรักษามาตรฐานของหอพักและเพิ่มความพึงพอใจของผู้พักอาศัยได้

8.7.2 จุดที่ควรพัฒนา

1) สิ่งอำนวยความสะดวกบางประเภทไม่สามารถใช้งานได้เต็มที่

ในหอพักยังมีอุปกรณ์บางประเภทที่มีปัญหาการใช้งาน เช่น เครื่องซักผ้า พัดลม เครื่องทำน้ำอุ่น ถังน้ำดื่ม ฝักบัว และชักโครก ซึ่งเมื่อชำรุดจะทำให้การใช้ชีวิตประจำวันของนักเรียนไม่สะดวก หากมีการส่งซ่อมมักใช้เวลาจนกระทบกับความสะอาดสบายของผู้พัก

นอกจากนี้ยังพบว่า เครื่องอบผ้ากับพื้นที่ตากผ้าจำกัด ทำให้ไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน ซึ่งส่งผลให้ผ้าที่ตากมีปัญหากลิ่นอับ สำหรับห้องน้ำในหอพักบางห้องมีปัญหาเกี่ยวกับกลิ่นไม่พึงประสงค์ ซึ่งเป็นอุปสรรคในการใช้งาน ทำให้หอพักขาดความสะดวกในการใช้งาน

2) ขั้นตอนการซ่อมแซมที่ล่าช้า

ขั้นตอนการซ่อมแซมสิ่งอำนวยความสะดวกในหอพักยังคงค่อนข้างล่าช้าเนื่องจากต้องปฏิบัติตามกระบวนการของงานครุภัณฑ์ ซึ่งมีระเบียบที่ซับซ้อนและเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด เช่น การต้องดำเนินการให้ผ่านการอนุมัติจากหลายฝ่ายก่อน ซึ่งทำให้การซ่อมแซมสิ่งที่ชำรุดต้องใช้เวลา และบางครั้งนักเรียนต้องรอนานเกินความจำเป็น

3) ปัญหาุง แมลง และหนู

แม้ว่าจะมีการใช้ยากันยุงเพื่อแก้ไขปัญหานี้ แต่ยังคงพบปัญหาุงในหอพักอยู่ ซึ่งอาจมีแหล่งกำเนิดยุงที่ไม่ได้รับการจัดการ เช่น น้ำขังที่บริเวณต่าง ๆ ภายในหอพัก นอกจากนี้ยังพบแมลงก้นกระดกในหอพัก โดยบางคนได้รับพิษจากแมลงดังกล่าวในห้องน้ำ นอกจากนี้ยังพบหนูในหอพัก ซึ่งสร้างความวิตกกังวลเกี่ยวกับการแพร่กระจายของเชื้อโรคที่อาจมากับหนู

4) การใช้งานบันไดหนีไฟ

การใช้งานบันไดหนีไฟที่ไม่ได้รับการตรวจสอบอย่างละเอียด ทำให้ไม่แน่ใจว่ามีความปลอดภัย หากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

8.7.3 ข้อเสนอแนะ

1) ระบบการติดตามการซ่อมบำรุง

โรงเรียนควรสร้างระบบติดตามการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ภายในหอพักที่มีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาแอปพลิเคชันหรือแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ผู้พักอาศัยสามารถรายงานปัญหาหรือการชำรุดของอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้ทันที และระบบจะสามารถตรวจสอบสถานะการซ่อมแซมได้ในเวลาเดียวกัน ทำให้การซ่อมแซมไม่ล่าช้าและสามารถรับมือกับปัญหาได้ทันที

2) การตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย

โรงเรียนควรจัดให้มีการตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่มีผลต่อความปลอดภัยของนักเรียนหอพักอย่างสม่ำเสมอ เช่น เครื่องทำน้ำอุ่น พัดลม ระบบไฟฟ้า และเครื่องซักผ้า โดยควรกำหนดระยะเวลาในการตรวจสอบเป็นประจำ เช่น ทุก 3 เดือน หรือทันทีที่มีการแจ้งความเสียหาย เพื่อให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ต่าง ๆ มีสภาพการใช้งานที่ดีและปลอดภัยสำหรับนักเรียน

3) การสนับสนุนหรือเพิ่มอุปกรณ์ที่จำเป็น

โรงเรียนควรเพิ่มอุปกรณ์ที่ใช้บ่อยและจำเป็นในหอพักให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนหอพัก เช่น เครื่องอบผ้า พื้นที่ตากผ้าที่โล่ง และเพิ่มจำนวนของเครื่องซักผ้าและเครื่องทำน้ำอุ่นให้เพียงพอต่อจำนวนผู้พัก การเพิ่มพื้นที่ตากผ้าให้เหมาะสมและจัดให้มีการระบายอากาศที่ดีจะช่วยป้องกันปัญหากลิ่นอับและทำให้การใช้ชีวิตประจำวันสะดวกยิ่งขึ้น

4) การป้องกันยุง แมลง และสัตว์ที่ไม่พึงประสงค์

โรงเรียนควรดำเนินการแก้ไขปัญหายุงอย่างจริงจัง โดยการจัดการน้ำขังในพื้นที่ต่าง ๆ ภายในหอพักให้หมดไป และติดตั้งเครื่องดักยุงในพื้นที่ที่มีการใช้งานมาก เช่น ห้องพัก ห้องน้ำ และทางเดินต่าง ๆ เพื่อช่วยลดการแพร่กระจายของยุง นอกจากนี้ การดูแลความสะอาดในห้องพักและห้องน้ำอย่างสม่ำเสมอเป็นสิ่งสำคัญ โดยควรกำหนดให้มีการทำความสะอาดห้องน้ำและพื้นที่ส่วนกลางอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง เพื่อลดการเกิดกลิ่นไม่พึงประสงค์ และป้องกันแมลงก้นกระดก

8.8 ข้อมูลสนับสนุนเชิงลึกจากผู้ปกครองนักเรียน

8.8.1 จุดเด่น

1) ระบบการเรียนการสอนที่เน้นการคิดวิเคราะห์และการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ

โรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์มีแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่แตกต่างจากหลักสูตรทั่วไป โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์และสามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง นักเรียนได้รับการฝึกให้มีทักษะการอ่านเชิงวิชาการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทำให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพาการเรียนพิเศษเพิ่มเติม ระบบการเรียนการสอนนี้ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2) คุณภาพของบุคลากรและการสนับสนุนด้านการศึกษา

บุคลากรของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์มีคุณภาพสูง ทั้งครูผู้สอน ครูแนะแนว และครูที่ปรึกษา โดยมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนผ่านการสอนที่มีมาตรฐานสูงและการให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ โรงเรียนยังมีอัตราส่วนนักเรียนต่อครูที่เหมาะสม ทำให้สามารถดูแลนักเรียนได้อย่างทั่วถึง

3) การพัฒนานักเรียนให้มีวุฒิภาวะและความสามารถในการพึ่งพาตนเอง

นักเรียนของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ได้รับการพัฒนาให้มีความรับผิดชอบสูง สามารถบริหารจัดการเวลาและภาระงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเป็นนักเรียนประจำและการพักอยู่ในหอพักช่วยเสริมสร้างวุฒิภาวะและทักษะการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น ทำให้นักเรียนมีความสามารถในการปรับตัวและอยู่ร่วมกับเพื่อนจากภูมิภาคต่าง ๆ ซึ่งนำไปสู่การแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมและการเรียนรู้ที่หลากหลาย

4) การส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและการพัฒนาทักษะรอบด้าน

นอกจากการเรียนในห้องเรียน โรงเรียนยังสนับสนุนให้นักเรียนมีโอกาสร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรในหลากหลายด้าน เช่น วิชาการ ดนตรี กีฬา และกิจกรรมแนะแนวอาชีพ รวมถึงโครงการทัศนศึกษาและแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ซึ่งช่วยเปิดโลกทัศน์ของนักเรียนและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น ความมั่นใจในตนเอง ความเป็นผู้นำ และความกล้าแสดงออก

5) การสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน

โรงเรียนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน ผ่านระบบพี่ช่วยน้องและเครือข่ายสายรหัส ซึ่งเปิดโอกาสให้นักเรียนรุ่นพี่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนรุ่นน้อง

นอกจากนี้ การใช้เทคโนโลยีในการสร้างกลุ่มสนทนาสำหรับการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ยังช่วยเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้และการช่วยเหลือซึ่งกันและกันภายในโรงเรียน

8.8.2 จุดควรพัฒนา

1) สุขอนามัยและเครื่องอำนวยความสะดวก

ปัญหาด้านสุขอนามัยและสิ่งอำนวยความสะดวกในหอพักมีความสำคัญต่อคุณภาพชีวิตของนักเรียน การซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องกรองน้ำ เครื่องทำน้ำอุ่น เครื่องปรับอากาศ และเครื่องซักผ้า จำเป็นต้องมีการปรับปรุงกระบวนการซ่อมบำรุงให้มีประสิทธิภาพและทันเวลา เนื่องจากการล่าช้าในการซ่อมแซมจะส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตประจำวันของนักเรียน ซึ่งอาจทำให้เกิดความไม่พอใจและมีผลกระทบต่อสุขภาพและความเป็นอยู่ของนักเรียนในหอพัก

การพัฒนาในด้านนี้ควรมีการวางแผนและจัดทำระเบียบวิธีการซ่อมแซมที่มีระบบการจัดการที่ชัดเจน โดยควรมีการตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลอุปกรณ์ที่สำคัญเพื่อให้การซ่อมแซมสามารถดำเนินการได้ทันเวลาที่ และต้องมีการเตรียมการในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น เครื่องทำน้ำอุ่นหรือเครื่องปรับอากาศเสีย

นอกจากนี้ยังควรพิจารณาการเพิ่มเมนูอาหารให้หลากหลายและเหมาะสมกับนักเรียนที่มีความแตกต่างทางศาสนา และควรพิจารณาการปรับเพิ่มค่าครองชีพให้เพียงพอต่อสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน รวมถึงการจัดเตรียมยารักษาโรคพื้นฐานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

2) การสื่อสารระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน

การสื่อสารระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครองเป็นอีกหนึ่งด้านที่ควรได้รับการพัฒนา เนื่องจากความไม่ชัดเจนในระบบการรับส่งข้อมูลอาจส่งผลให้ผู้ปกครองไม่สามารถรับรู้ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการเป็นอยู่ของนักเรียนในหอพัก หรือการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อนักเรียน การขาดการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพอาจทำให้เกิดความกังวลและความไม่พอใจจากผู้ปกครอง

โรงเรียนจึงควรมีการสร้างช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจนและเข้าถึงได้ง่าย ซึ่งโรงเรียนสามารถให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการแจ้งความคืบหน้าเกี่ยวกับการซ่อมแซมและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน การจัดทำแผนการซ่อมแซมและข้อมูลอื่น ๆ ควรมีการสื่อสารให้ผู้ปกครองได้รับทราบอย่างเพียงพอและทันเวลาที่

3) ปัญหาการมอบหมายงานให้กับนักเรียน

การมอบหมายงานให้กับนักเรียนควรได้รับการประเมินอย่างระมัดระวังเพื่อหลีกเลี่ยงการทำให้นักเรียนเกิดความเครียดจากภาระงานที่มากเกินไป โดยควรมีการประเมินผลการทำงานจากการใช้เวลาจริงในการทำงานเสร็จสิ้น และใช้ข้อมูลดังกล่าวในการวางแผนการมอบหมายงานในอนาคต การให้ปริมาณงานที่เหมาะสมและสมดุลกับเวลาเรียนจะช่วยให้นักเรียนสามารถจัดการเวลาได้

ดียิ่งขึ้น และลดความเครียดจากการทำงาน ควรพิจารณาแนวทางการจัดการเวลาและปริมาณงานอย่างมีระเบียบเพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนสามารถทำงานได้ในเวลาอันเหมาะสม โดยไม่กระทบต่อการเรียนรู้และกิจกรรมอื่น ๆ ที่นักเรียนควรมีส่วนร่วม

4) ปัญหาด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในหอพักและกิจกรรมต่าง ๆ

ในส่วนของสิ่งอำนวยความสะดวกในหอพักนักเรียน มีปัญหาด้านสภาพแวดล้อมที่ไม่เพียงพอ เช่น การจัดห้องพักให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าพัก โดยห้องพักมีขนาดเล็กและแออัด ทำให้นักเรียนขาดพื้นที่ส่วนตัว การปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกภายในหอพัก เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องซักผ้า และอุปกรณ์อื่น ๆ ควรได้รับการตรวจสอบและซ่อมแซมให้พร้อมใช้งานเสมอ

การจัดสรรพื้นที่ หอพักและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมจะช่วยเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีต่อการเรียนและการใช้ชีวิตของนักเรียน นอกจากนี้ ควรมีการปรับปรุงการให้บริการในโรงอาหารและห้องสมุดที่มีข้อจำกัดในปัจจุบัน เช่น การขยายเวลาทำการของห้องสมุด และการเพิ่มร้านค้าในโรงอาหารเพื่อให้บริการอาหารที่หลากหลายและมีคุณภาพมากขึ้น

5) ปัญหาการขาดกิจกรรมและวิชาเลือกที่เพียงพอ

การจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมและการมีวิชาเลือกที่จำกัดเป็นปัญหาที่ควรได้รับการแก้ไข เนื่องจากนักเรียนควรมีโอกาสในการเลือกกิจกรรมและวิชาที่สนใจ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะที่หลากหลาย โรงเรียนควรพิจารณาการเพิ่มจำนวนกิจกรรมและวิชาเลือกให้มากขึ้น เพื่อให้ให้นักเรียนสามารถเลือกตามความสนใจและความถนัดของตนเอง โดยไม่กระทบต่อการเรียนรู้ในวิชาหลัก

การเพิ่มโอกาสในการเลือกกิจกรรมและวิชาเลือกจะช่วยเสริมสร้างทักษะที่หลากหลายให้นักเรียน และส่งผลให้การเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

8.8.3 ข้อเสนอแนะ

1) การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกและการจัดสภาพแวดล้อม

การเพิ่มพื้นที่นั่งทำงานร่วมกันของนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ เนื่องจากสามารถเสริมสร้างการทำงานร่วมกันและทักษะการเรียนรู้แบบกลุ่ม ซึ่งจะช่วยพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในกลุ่มผู้เรียน การบริหารเวลาในการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ควรมีระบบการจัดการที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การใช้ระบบการจองเครื่องใช้และพื้นที่การเรียนรู้ผ่านแอปพลิเคชันมือถือที่ช่วยให้การใช้พื้นที่และอุปกรณ์ต่าง ๆ ไม่ทับซ้อนกัน นอกจากนี้ ควรนำความรู้ทางด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์มาศึกษาการออกแบบและจัดการพื้นที่ เช่น การสร้างห้องเรียนหรือพื้นที่ส่วนกลางที่สามารถปรับเปลี่ยนการใช้งานได้ตามความต้องการของนักเรียน เพื่อให้การใช้พื้นที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2) การซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ

การจัดตั้งระบบการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่มีความยืดหยุ่นและสามารถเข้าถึงได้ง่ายเป็นสิ่งสำคัญเพื่อให้แน่ใจว่าอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องกรองน้ำ เครื่องปรับอากาศ และเครื่องซักผ้ามีการซ่อมแซมและบำรุงรักษาอย่างทันทั่วทั้งที่ โรงเรียนสามารถจัดตั้งทีมช่างซ่อมบำรุงที่มีหน้าที่ตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์ตามระยะเวลา เพื่อป้องกันปัญหาการใช้งานที่ไม่ราบรื่น นอกจากนี้ยังสามารถสร้างระบบการติดตามการซ่อมแซมผ่านแอปพลิเคชันเพื่อให้ทั้งนักเรียนและผู้ปกครองสามารถติดตามสถานะการซ่อมแซมได้

3) การสื่อสารกับผู้ปกครอง

การสื่อสารระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครองควรมีช่องทางที่ชัดเจนและทันสมัย เช่น การใช้แอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์สำหรับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันของข้อมูลเกี่ยวกับความคืบหน้าของการก่อสร้างหรือการซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่อาจกระทบต่อการใช้ชีวิตของนักเรียน โดยสามารถแจ้งข้อมูลได้ทั้งในรูปแบบข้อความและกราฟิก เพื่อให้ผู้ปกครองสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก นอกจากนี้ควรมีระบบการแจ้งเตือนเมื่อเกิดปัญหาหรือความคืบหน้าที่สำคัญ เพื่อให้ผู้ปกครองสามารถวางแผนและรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) การประเมินงานที่มอบหมายให้นักเรียน

การประเมินงานที่มอบหมายให้นักเรียนควรใช้ระยะเวลาที่แท้จริงในการทำงานและคำนึงถึงความยากง่ายของงาน โดยสามารถนำข้อมูลจากการประเมินมาปรับปรุงการมอบหมายงานในอนาคตให้เหมาะสมกับระดับความสามารถของนักเรียน นอกจากนี้ การใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เช่น การประเมินผลจากผู้สอนและเพื่อนนักเรียน หรือการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่ชัดเจน จะช่วยลดความเครียดจากการทำงานที่มีปริมาณมากเกินไป และทำให้นักเรียนสามารถมีเวลาพักผ่อนที่เพียงพอ

5) การพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ

การเพิ่มโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมที่นักเรียนสนใจสามารถทำได้โดยการจัดกิจกรรมที่หลากหลายที่สอดคล้องกับความสนใจและความสามารถของนักเรียน โรงเรียนสามารถสร้างระบบการลงทะเบียนที่ยืดหยุ่น เช่น การใช้ระบบออนไลน์ในการลงทะเบียนล่วงหน้าหรือการคัดเลือกนักเรียนให้สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามความสนใจ รวมถึงการจัดแผนกิจกรรมระยะยาวที่สามารถแจ้งล่วงหน้าให้ผู้ปกครองทราบ เพื่อให้มีเวลาในการเตรียมตัวและตัดสินใจเข้าร่วมกิจกรรมได้

6) การพัฒนาครูผู้สอน

การพัฒนาความสามารถของครูผู้สอนควรเน้นที่การเสริมสร้างทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้ปกครอง โดยการจัดการประชุมหรือสัมมนาเพื่อให้ครูและผู้ปกครองได้แลกเปลี่ยน

ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนานักเรียนและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง การใช้เครื่องมือการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบออนไลน์ในการแจ้งข่าวสารหรือแผนการกิจกรรม จะช่วยให้ทั้งครูและผู้บริหารสามารถประสานงานได้อย่างราบรื่น

7) การบริหารงานภายในโรงเรียน

การพัฒนากระบวนการบริหารงานที่ยืดหยุ่นและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ปกครองและนักเรียนได้อย่างรวดเร็วเป็นสิ่งที่สำคัญ โรงเรียนควรพัฒนาช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการแจ้งข่าวสารผ่านแอปพลิเคชันมือถือหรืออีเมลที่สามารถส่งข้อมูลไปยังผู้ปกครองได้ทันที นอกจากนี้ ควรเพิ่มความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน โดยการจัดการประชุมออนไลน์ หรือประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงการทำงานในด้านต่าง ๆ

8) การปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกในหอพัก

การปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกในหอพักควรเป็นไปตามความต้องการที่แท้จริงของนักเรียน โดยการเพิ่มจำนวนห้องน้ำและอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อรองรับจำนวนผู้ใช้งานในแต่ละวัน เช่น การจัดตั้งทีมงานตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ ควรมีการปรับปรุงระบบการรักษาความปลอดภัยในหอพักให้เข้มงวดขึ้น เพื่อให้การพักอาศัยของนักเรียนมีความปลอดภัยและสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น

บทที่ 9

สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีวัตถุประสงค์การวิจัย 4 ประการ ได้แก่ 1) เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สิ่งอำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ 2) เพื่อประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียนโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ 3) เพื่อประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เกิดขึ้นจากการศึกษาตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ พุทธศักราช 2562 และพุทธศักราช 2566 และ 4) เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์

ระเบียบวิธีที่ใช้ในการวิจัยเป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) แบ่งการดำเนินการวิจัยเป็น 2 ระยะ ได้แก่

ระยะแรก การวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Method) เป็นการเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามจากนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 จำนวน 488 คน จากนักเรียนทั้งหมด 720 คน คิดเป็นร้อยละ 67.78 ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 6 จำนวน 460 คน จากผู้ปกครองทั้งหมด 480 คน คิดเป็นร้อยละ 95.83 ครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ 99 คน จากครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ 160 คน คิดเป็นร้อยละ 61.88 และอาจารย์ในระดับอุดมศึกษา จำนวน 5 คน จากจำนวนทั้งหมด 10 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00

ระยะที่สอง การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Method) เป็นการเก็บข้อมูลโดยใช้การสังเกต การสัมภาษณ์ และการสนทนากลุ่มกับผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการโรงเรียน ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรสายสนับสนุน ผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 คณะกรรมการสถานักเรียน คณะกรรมการหอพัก และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6

สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณใช้ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และข้อมูลเชิงคุณภาพใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

9.1 สรุปผลการวิจัย

1. ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย

ผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย ประกอบด้วย 3 ประเด็น ได้แก่ 1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2) การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ และ 3) การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ภาพรวมความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย พบว่า ผู้รับบริการ ได้แก่ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และผู้ปกครองนักเรียน มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงเรียนอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.16 จาก 5 คะแนนเต็ม คิดเป็นร้อยละ 83.20 เมื่อพิจารณาเป็นรายประเด็น พบว่า ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสูงสุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 คิดเป็นร้อยละ 87.60 รองลงมา ได้แก่ การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ และการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 83.60 และ 78.40 ตามลำดับ ดังตาราง 9.1

ตาราง 9.1 ความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัยในภาพรวม จำแนกตามองค์ประกอบ

ประเด็น	จำนวนผู้ตอบ(คน)	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	332	4.38	0.55	มาก
2 การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ	792	4.18	0.55	มาก
2.1 นักเรียน	332	4.21	0.64	มาก
2.2 ผู้ปกครอง	460	4.15	0.53	มาก
3 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	332	3.92	0.77	มาก
รวม	792	4.16	0.42	มาก

หมายเหตุ เกณฑ์การประเมิน 5 ระดับ ได้แก่ น้อยที่สุด (ค่าเฉลี่ย 1.00-1.49) น้อย (ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49) ปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49) มาก (ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49) และมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00)

1.1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ภาพรวมนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 คิดเป็นร้อยละ 87.60 เมื่อพิจารณาเป็นรายวิชา พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ รายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2 ส่วนรายวิชาอื่น ๆ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ดังตาราง 9.2

ตาราง 9.2 ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จำแนกตามรายวิชา

การจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	ม.5 (n=192)			ม.6 (n=140)			รวม (n=332)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
1. คณิตศาสตร์	4.21	0.82	มาก	4.36	0.78	มาก	4.27	0.81	มาก
2. คอมพิวเตอร์	3.84	1.12	มาก				3.84	1.12	มาก
3. ฟิสิกส์	4.30	0.84	มาก	4.15	0.92	มาก	4.24	0.87	มาก
4. เคมี	4.43	0.67	มาก				4.43	0.67	มาก
5. ชีววิทยา	4.32	0.78	มาก	4.23	0.98	มาก	4.28	0.87	มาก
6. สุขศึกษา และพลศึกษา	4.58	0.63	มากที่สุด	4.46	0.81	มาก	4.53	0.71	มากที่สุด
7. สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	4.40	0.75	มาก	4.25	0.82	มาก	4.34	0.78	มาก
8. ศิลปะ	4.45	0.75	มาก	4.55	0.81	มากที่สุด	4.50	0.78	มากที่สุด
9. ภาษาไทย	4.43	0.77	มาก	4.35	0.92	มาก	4.40	0.84	มาก
10. ภาษาอังกฤษ	4.61	0.68	มากที่สุด	4.52	0.75	มากที่สุด	4.57	0.71	มากที่สุด
11. ภาษาต่างประเทศ ภาษาที่ 2	4.63	0.64	มากที่สุด	4.57	0.72	มากที่สุด	4.60	0.68	มากที่สุด
รวม	4.38	0.52	มาก	4.38	0.59	มาก	4.38	0.55	มาก

หมายเหตุ n หมายถึง จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

1.2) การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ

นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการบริการของฝ่ายปฏิบัติการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.21 คิดเป็นร้อยละ 84.20 เมื่อพิจารณาความพึงพอใจของแต่ละฝ่ายงาน พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจต่อฝ่ายบริหารงานทั่วไปอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ 4.27 คิดเป็นร้อยละ 85.40 รองลงมา ได้แก่ ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย และฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล คิดเป็นร้อยละ 84.80 และ 84.40 ตามลำดับ ดังตาราง 9.3

ตาราง 9.3 ความพึงพอใจต่อการบริการของฝ่ายปฏิบัติการของนักเรียน จำแนกตามงาน

การบริการของ ฝ่ายปฏิบัติการ	นักเรียน ม.5 (n=192)			นักเรียน ม.6 (n=140)			รวม (n=332)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
ฝ่ายบริหารการเรียนรู้ และระบบโรงเรียน ประจำ	4.08	0.65	มาก	4.13	0.66	มาก	4.10	0.66	มาก
1) งานวิชาการ	3.98	0.74	มาก	4.28	0.79	มาก	4.10	0.77	มาก
1.1 การขอหนังสือรับรอง	4.08	0.89	มาก	4.18	0.92	มาก	4.13	0.91	มาก
1.2 กิจกรรมแนะแนว การศึกษาต่อ	3.88	0.98	มาก	4.38	0.81	มาก	4.08	0.94	มาก
2) กิจกรรมวิเทศ สัมพันธ์	4.21	0.80	มาก	4.36	0.81	มาก	4.27	0.81	มาก
3) งานกิจการนักเรียน	4.08	0.95	มาก	3.93	1.02	มาก	4.02	0.98	มาก

การบริการของ ฝ่ายปฏิบัติการ	นักเรียน ม.5 (n=192)			นักเรียน ม.6 (n=140)			รวม (n=332)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
3.1 ระบบการดูแล นักเรียนหอพัก	4.08	0.95	มาก	3.93	1.02	มาก	4.02	0.98	มาก
4) งานสุขภาพอนามัย	4.04	0.75	มาก	4.00	0.80	มาก	4.02	0.77	มาก
4.1 การบริการสุขภาพ อนามัย	4.21	0.88	มาก	4.29	0.81	มาก	4.23	0.91	มาก
4.2 องค์ความรู้ที่ได้จาก การประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตาม ฤดูกาล/โรคระบาด	3.98	0.91	มาก	4.08	0.95	มาก	4.02	0.93	มาก
4.3 การบริการด้าน โภชนาการ	3.87	1.01	มาก	3.67	1.15	มาก	3.79	1.07	มาก
4.4 การให้คำปรึกษาทาง จิตวิทยา	4.28	0.79	มาก	4.22	0.88	มาก	4.26	0.83	มาก
4.5 การบริการและความ พร้อมของศูนย์กีฬา/ ความปลอดภัยในการ เล่นกีฬา	4.35	0.78	มาก	4.29	0.76	มาก	4.32	0.77	มาก
ฝ่ายบริหารเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัล	4.28	0.67	มาก	4.13	0.75	มาก	4.22	0.71	มาก
5) ศูนย์คอมพิวเตอร์	4.20	0.78	มาก	3.96	0.96	มาก	4.10	0.87	มาก
5.1 การให้บริการงาน ด้านระบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการ สนับสนุนการเรียน การสอน	4.17	0.85	มาก	3.95	1.00	มาก	4.07	0.92	มาก
5.2 การให้บริการด้าน การบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วง	4.29	0.78	มาก	4.18	1.00	มาก	4.25	0.87	มาก
6) ศูนย์วิทยบริการ	4.42	0.69	มาก	4.32	0.32	มาก	4.38	0.72	มาก
6.1 การให้บริการ ห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์	4.42	0.73	มาก	4.36	0.80	มาก	4.40	0.76	มาก
6.2 เทคโนโลยีในการ ให้บริการของ ห้องสมุด	4.40	0.75	มาก	4.36	0.79	มาก	4.38	0.77	มาก
7) ศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล	4.24	0.82	มาก	4.21	0.86	มาก	4.23	0.83	มาก
7.1 การให้บริการ ระบบมัลติมีเดีย	4.24	0.82	มาก	4.21	0.86	มาก	4.23	0.83	มาก
ฝ่ายบริหารทรัพยากร และความปลอดภัย	4.28	0.64	มาก	4.20	0.70	มาก	4.24	0.67	มาก
8) งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะ	4.28	0.64	มาก	4.20	0.70	มาก	4.24	0.67	มาก
8.1 การดูแลรักษาความ ปลอดภัย	4.23	0.86	มาก	4.22	0.82	มาก	4.23	0.84	มาก
8.2 การจัดการจราจร ภายในโรงเรียน	4.30	0.84	มาก	4.30	0.80	มาก	4.30	0.82	มาก
8.3 บรรยากาศภายใน โรงเรียน (ที่ไม่ เกี่ยวกับการก่อสร้าง)	4.07	0.88	มาก	4.05	0.91	มาก	4.06	0.89	มาก
8.4 ศูนย์กีฬา	4.38	0.74	มาก	4.27	0.81	มาก	4.33	0.77	มาก

การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ	นักเรียน ม.5 (n=192)			นักเรียน ม.6 (n=140)			รวม (n=332)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
8.5 สนามกีฬากลางแจ้ง	4.13	0.89	มาก	4.03	0.98	มาก	4.09	0.92	มาก
8.6 ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	4.43	0.74	มาก	4.29	0.83	มาก	4.37	0.78	มาก
8.7 ห้องประชุม (ไม่รวมโสตทัศนอุปกรณ์)	4.45	0.68	มาก	4.27	0.83	มาก	4.38	0.75	มาก
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	4.24	0.99	มาก	4.30	0.94	มาก	4.27	0.97	มาก
9) งานการเงินและการบัญชี	4.24	0.99	มาก	4.30	0.94	มาก	4.27	0.97	มาก
9.1 การโอนเงินสนับสนุนการศึกษา (ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าอาหารรายเดือน)	4.24	0.99	มาก	4.30	0.94	มาก	4.27	0.97	มาก
รวม	4.22	0.62	มาก	4.19	0.66	มาก	4.21	0.64	มาก

ผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการบริการของฝ่ายปฏิบัติการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 คิดเป็นร้อยละ 83.00 เมื่อพิจารณาความพึงพอใจของงาน พบว่า การดูแลรักษาความปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจสูงสุดเท่ากับ 4.34 คิดเป็นร้อยละ 86.80 รองลงมา ได้แก่ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ และบรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง) มีความพึงพอใจเท่ากับร้อยละ 84.80 และ 84.40 ตามลำดับ ดังตาราง 4

ตาราง 9.4 ความพึงพอใจต่อการบริการของฝ่ายปฏิบัติการของผู้ปกครองนักเรียน จำแนกตามงาน

การบริการของฝ่ายปฏิบัติการ	ผู้ปกครองนักเรียน ม.5 (n=240)			ผู้ปกครองนักเรียน ม.6 (n=220)			รวม (n=460)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1. กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	4.18	0.67	มาก	4.26	0.65	มาก	4.24	0.67	มาก
2. กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์	4.17	0.66	มาก	4.19	0.70	มาก	4.18	0.67	มาก
3. ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก	4.26	0.79	มาก	4.17	0.70	มาก	4.21	0.94	มาก
4. การบริการด้านโภชนาการ	3.89	0.81	มาก	3.77	0.83	มาก	3.83	0.78	มาก
5. การให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา	4.15	0.70	มาก	4.08	0.69	มาก	4.12	0.67	มาก
6. การดูแลรักษาความปลอดภัย	4.38	0.62	มาก	4.29	0.65	มาก	4.34	0.62	มาก
7. การจัดการจราจรภายในโรงเรียน	4.11	0.75	มาก	4.01	0.72	มาก	4.06	0.73	มาก
8. บรรยากาศภายในโรงเรียน (ที่ไม่เกี่ยวกับการก่อสร้าง)	4.28	0.68	มาก	4.15	0.61	มาก	4.22	0.65	มาก
รวม	4.18	0.55	มาก	4.12	0.42	มาก	4.15	0.53	มาก

1.3) การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 คิดเป็นร้อยละ 78.40 เมื่อพิจารณารายการกิจกรรม พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมนุมมีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ 4.31 คิดเป็นร้อยละ 86.20 รองลงมา ได้แก่ กิจกรรม STEM Challenge และกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในห้องเรียน มีความพึงพอใจเท่ากับร้อยละ 83.00 และ 82.40 ตามลำดับ ดังตาราง 9.5

ตาราง 9.5 ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำแนกตามกิจกรรม

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นักเรียน ม.5 (n=192)			นักเรียน ม.6 (n=140)			รวม (n=332)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1. กิจกรรม STEM Challenge	4.17	0.91	มาก	4.11	0.91	มาก	4.15	0.91	มาก
2. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	3.68	1.20	มาก	3.34	1.23	ปานกลาง	3.54	1.22	มาก
3. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในห้องเรียน	4.18	0.81	มาก	4.04	0.96	มาก	4.12	0.88	มาก
4. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	3.65	1.10	มาก	3.59	1.07	มาก	3.63	1.09	มาก
5. กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	3.91	1.02	มาก	4.35	0.81	มาก	4.09	0.96	มาก
6. กิจกรรมชุมนุม	4.36	0.78	มาก	4.24	0.78	มาก	4.31	0.78	มาก
7. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและใจ	4.11	0.88	มาก	3.99	0.96	มาก	4.06	0.92	มาก
8. กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์	3.93	1.00	มาก	3.81	1.07	มาก	3.88	1.03	มาก
9. กิจกรรม MWIT Ambassador	3.86	1.02	มาก	4.00	1.12	มาก	3.90	1.04	มาก
10. กิจกรรมจิตสำนึกความเป็นไทยและความเป็นพลเมืองโลก	3.64	1.14	มาก	3.60	1.22	มาก	3.62	1.17	มาก
รวม	3.95	0.77	มาก	3.88	0.79	มาก	3.92	0.77	มาก

2. ความพึงพอใจของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษาต่อนักเรียน

อาจารย์ในระดับอุดมศึกษามีความพึงพอใจต่อคุณภาพโดยรวมของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 คิดเป็นร้อยละ 88.00 เมื่อพิจารณาแยกตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ พบว่า อาจารย์ในระดับอุดมศึกษามีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะอัน

พึงประสงค์ของนักเรียนด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ภาวะผู้นำ ทักษะทางสังคมและการสื่อสาร ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 คิดเป็นร้อยละ 92.00 รองลงมา ได้แก่ ทักษะการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรมจริยธรรม และการกำกับตนเอง การปรับตัวและความยืดหยุ่น มีความพึงพอใจเท่ากับร้อยละ 88.00 สำหรับทักษะด้านนวัตกรรม มีความพึงพอใจต่ำกว่าด้านอื่น ๆ เท่ากับร้อยละ 84.00 ดังตาราง 9.6

ตาราง 9.6 ความพึงพอใจต่อคุณภาพของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์

คุณภาพของนักเรียน ที่จบการศึกษาจากโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์	อาจารย์ระดับอุดมศึกษา (n=5)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
1 การคิดอย่างมีวิจารณญาณ	4.60	0.55	มากที่สุด
2 ทักษะด้านนวัตกรรม	4.20	0.45	มาก
3 ทักษะการแก้ปัญหา	4.40	0.55	มาก
4 ความคิดสร้างสรรค์	4.40	0.55	มาก
5 ภาวะผู้นำ	4.60	0.89	มากที่สุด
6 ทักษะทางสังคมและการสื่อสาร	4.60	0.55	มากที่สุด
7 ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.60	0.89	มากที่สุด
8 คุณธรรมจริยธรรม	4.40	0.55	มาก
9 การกำกับตนเอง	4.40	0.55	มาก
10 การปรับตัวและความยืดหยุ่น	4.40	0.55	มาก
คุณภาพของนักเรียนโดยรวม	4.40	0.55	มาก

3. ผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนตามหลักสูตร

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประกอบด้วย 3.1) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ พ.ศ. 2566 สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และ 3.2) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ พ.ศ. 2562 สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

3.1) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ พ.ศ. 2566

ภาพรวมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลิวทยาอนุสรณ์ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30 คิดเป็นร้อยละ 86.00 เมื่อพิจารณาคูณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายด้าน พบว่า นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการคิดวิจาร์ณญาณสูงสุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 คิดเป็นร้อยละ 88.00

รองลงมา ได้แก่ ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ และการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์คิดเป็นร้อยละ 87.80 และ 87.20 ตามลำดับ ดังตาราง 9.7

ตาราง 9.7 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2566 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียน ม.4 (n=156)			นักเรียน ม.5 (n=192)			รวม (n=348)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1. คุณลักษณะของนักเรียนและนวัตกร	4.22	0.56	มาก	3.83	0.82	มาก	4.00	0.74	มาก
2. ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล	4.31	0.61	มาก	4.31	0.65	มาก	4.31	0.63	มาก
3. ความคิดวิจารณ์	4.45	0.55	มาก	4.36	0.64	มาก	4.40	0.60	มาก
4. การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	4.35	0.56	มาก	4.36	0.63	มาก	4.36	0.60	มาก
5. การวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ	4.22	0.65	มาก	4.35	0.66	มาก	4.29	0.66	มาก
6. การเรียนรู้และสร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างเหมาะสม	4.36	0.55	มาก	4.35	0.67	มาก	4.35	0.62	มาก
7. ความตระหนักรู้และจัดการตนเอง มีความซื่อสัตย์ มีคุณธรรมและจริยธรรม	4.28	0.59	มาก	4.32	0.63	มาก	4.31	0.61	มาก
8. ความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ	4.41	0.55	มาก	4.29	0.71	มาก	4.34	0.65	มาก
9. ความกล้าสร้างเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์	4.34	0.57	มาก	4.32	0.72	มาก	4.33	0.66	มาก
10. ความสามารถสร้างและพัฒนาสัมพันธภาพกับผู้อื่น มีจิตสาธารณะ	4.43	0.53	มาก	4.36	0.64	มาก	4.39	0.59	มาก
11. ความสามารถขับเคลื่อนการทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.36	0.59	มาก	4.34	0.68	มาก	4.35	0.64	มาก
12. จิตสำนึกความเป็นไทย อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีและศิลปวัฒนธรรม	4.16	0.76	มาก	4.27	0.74	มาก	4.22	0.75	มาก
13. ความรับผิดชอบต่อความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองของสังคมพหุวัฒนธรรม	4.47	0.54	มาก	4.13	0.85	มาก	4.28	0.74	มาก
รวม	4.34	0.47	มาก	4.28	0.60	มาก	4.30	0.55	มาก

3.2) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562

ภาพรวมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 คิดเป็นร้อยละ 87.40 เมื่อพิจารณาคูณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรายด้าน พบว่า นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศสูงสุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 คิดเป็นร้อยละ 90.00 รองลงมา ได้แก่ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์คิดเป็นร้อยละ 89.00 และ 88.60 ตามลำดับ ดังตาราง 9.8

ตาราง 9.8 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียน ม.6 (n=140)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1 การคิดอย่างมีวิจารณญาณ	4.45	0.71	มาก
2 ทักษะด้านนวัตกรรม	4.24	0.72	มาก
3 ทักษะการแก้ปัญหา	4.34	0.68	มาก
4 ความคิดสร้างสรรค์	4.23	0.73	มาก
5 ภาวะผู้นำ	4.37	0.69	มาก
6 ทักษะทางสังคมและการสื่อสาร	4.36	0.71	มาก
7 ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.50	0.63	มากที่สุด
8 คุณธรรมจริยธรรม	4.44	0.71	มาก
9 การกำกับตนเอง	4.37	0.81	มาก
10 การปรับตัวและความยืดหยุ่น	4.43	0.66	มาก
รวม	4.37	0.60	มาก

4. ความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน

ครูผู้สอนและเจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจในภาพรวมต่อการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุนอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.95 คิดเป็นร้อยละ 79.00 เมื่อพิจารณางานที่ให้บริการ พบว่า ครูและเจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานวิเทศสัมพันธ์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 คิดเป็นร้อยละ 86.60 รองลงมา ได้แก่ การให้บริการของศูนย์วิทยบริการ และการให้บริการของงานสารบรรณและงานประชุม มีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 84.20 และ 82.80 ตามลำดับ ดังตาราง 4.9

ตาราง 9.9 ความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานสายสนับสนุน ของครูและเจ้าหน้าที่
จำแนกตามงานที่ให้บริการ

การให้บริการของหน่วยงาน สายสนับสนุน	ครู (n=48)			เจ้าหน้าที่ (n=51)			รวม (n=99)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
1. การให้บริการของงานสารบรรณ และงานประชุม	4.17	0.66	มาก	4.08	0.68	มาก	4.14	0.67	มาก
1.1 งานรับ-ส่งหนังสือภายใน	4.19	0.71	มาก	4.11	0.74	มาก	4.17	0.72	มาก
1.2 งานประชุม	3.98	0.73	มาก	4.10	0.59	มาก	4.06	0.67	มาก
1.3 งานจัดเลี้ยง	4.33	0.69	มาก	4.02	0.79	มาก	4.20	0.76	มาก
2. การให้บริการของงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	3.67	0.82	มาก	3.78	0.90	มาก	3.73	0.86	มาก
2.1 งานตรวจสอบสิทธิการลาประเภท ต่าง ๆ	3.80	0.79	มาก	3.85	0.90	มาก	3.85	0.85	มาก
2.2 งานออกหนังสือรับรองการ ทำงาน/เงินเดือน	4.33	0.66	มาก	4.08	0.65	มาก	4.22	0.67	มาก
2.3 งานบริการอบรมพัฒนาบุคลากร จากส่วนกลาง	3.98	0.61	มาก	4.06	0.73	มาก	4.04	0.68	มาก
2.4 งานสวัสดิการ การออกหนังสือส่ง ตัวรักษาพยาบาล และอื่น ๆ	3.79	0.88	มาก	3.97	0.72	มาก	3.93	0.79	มาก
3. การให้บริการของงานเบิกจ่ายเงิน	4.09	0.9	มาก	4.15	0.66	มาก	4.13	0.79	มาก
4. การให้บริการของงานแผนและ ยุทธศาสตร์	3.88	0.79	มาก	3.94	0.77	มาก	3.91	0.78	มาก
4.1 งานงบประมาณ	3.89	0.8	มาก	3.67	0.9	มาก	3.80	0.86	มาก
4.2 การประเมินองค์กร	3.98	0.8	มาก	3.96	0.87	มาก	3.99	0.83	มาก
5. การให้บริการของงานวิชาการ	3.96	0.78	มาก	4.15	0.67	มาก	4.05	0.73	มาก
5.1 การบริการงานทะเบียนและวัดผล	4.02	0.66	มาก	4.19	0.69	มาก	4.11	0.68	มาก
5.2 การบริการงานแนะแนวศึกษาต่อ	4.07	0.88	มาก	4.22	0.61	มาก	4.16	0.77	มาก
5.3 งานบริการวิชาการ	3.79	0.86	มาก	3.87	0.84	มาก	3.85	0.85	มาก
6. การให้บริการของ งานวิเทศสัมพันธ์	4.39	0.68	มาก	4.22	0.83	มาก	4.33	0.74	มาก
6.1 กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์	4.39	0.68	มาก	4.22	0.83	มาก	4.33	0.74	มาก
7. การให้บริการของงานกิจการ นักเรียน	3.65	0.72	มาก	3.94	0.78	มาก	3.82	0.76	มาก
7.1 ระบบการดูแลนักเรียนหอพัก	3.65	0.72	มาก	3.94	0.78	มาก	3.82	0.76	มาก
8. การให้บริการของงานสุขภาพ อนามัย	4.05	0.65	มาก	3.77	1.04	มาก	3.97	0.87	มาก
8.1 การบริการสุขภาพอนามัย	4.20	0.70	มาก	3.82	0.9	มาก	4.04	0.83	มาก
8.2 องค์ความรู้ที่ได้จากการ ประชาสัมพันธ์ รู้เท่าทันโรคตาม ฤดูกาล/โรคระบาด	3.76	0.82	มาก	3.83	0.91	มาก	3.83	0.87	มาก
8.3 การบริการด้านโภชนาการ (โรง อาหารและห้องครัว)	3.88	0.89	มาก	3.83	0.82	มาก	3.88	0.85	มาก
8.4 การบริการให้คำปรึกษาทาง จิตวิทยา	4.03	0.66	มาก	3.59	1.15	มาก	3.86	0.95	มาก
9. การให้บริการของ ศูนย์คอมพิวเตอร์	3.98	0.76	มาก	4.07	0.75	มาก	4.05	0.75	มาก
9.1 การให้บริการงานด้านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศในการ สนับสนุนการเรียนการสอน	3.85	0.78	มาก	4.05	0.92	มาก	3.95	0.84	มาก
9.2 การให้บริการด้านการบำรุงรักษา คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	4.15	0.67	มาก	4.09	0.75	มาก	4.14	0.71	มาก

การให้บริการของหน่วยงาน สายสนับสนุน	ครู (n=48)			เจ้าหน้าที่ (n=51)			รวม (n=99)		
	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
10. การให้บริการของ ศูนย์วิทยบริการ	4.21	0.62	มาก	4.21	0.77	มาก	4.21	0.70	มาก
10.1 การให้บริการห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์	4.26	0.63	มาก	4.20	0.83	มาก	4.26	0.74	มาก
10.2 เทคโนโลยีในการให้บริการของ ห้องสมุด	4.12	0.69	มาก	4.21	0.77	มาก	4.20	0.73	มาก
11. การให้บริการของศูนย์พัฒนา ดิจิทัล	3.66	0.90	มาก	3.89	0.91	มาก	3.88	0.87	มาก
11.1 การให้บริการผลิตสื่อการเรียน การสอน	3.66	0.90	มาก	4.09	0.75	มาก	3.86	0.86	มาก
11.2 การให้บริการระบบมัลติมีเดีย	3.67	0.99	มาก	4.00	0.85	มาก	3.85	0.94	มาก
11.3 งานประชาสัมพันธ์	3.70	0.94	มาก	3.58	0.98	มาก	3.67	0.96	มาก
12. การให้บริการของงานอาคาร สถานที่และ ยานพาหนะ	3.91	0.78	มาก	3.56	1.03	มาก	3.73	0.93	มาก
12.1 การดูแลรักษาความปลอดภัย	4.10	0.69	มาก	3.63	0.98	มาก	3.89	0.88	มาก
12.2 การจัดการจราจรภายใน โรงเรียน	4.18	0.72	มาก	3.74	0.94	มาก	3.98	0.86	มาก
12.3 การดูแลรักษาความสะอาดใน โรงเรียน	3.77	0.78	มาก	3.65	0.93	มาก	3.73	0.85	มาก
12.4 การดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อม ใช้งาน/งานซ่อมบำรุง	3.80	0.91	มาก	3.50	1.09	ปานกลาง	3.66	1.00	มาก
12.5 การให้บริการยานพาหนะ	4.39	0.58	มาก	3.81	0.9	มาก	4.11	0.81	มาก
12.6 การให้บริการจัดเตรียมอาคาร สถานที่	3.93	0.91	มาก	3.39	1.06	ปานกลาง	3.68	1.02	มาก
13. การให้บริการของงานพัสดุ	3.78	0.84	มาก	3.97	0.65	มาก	3.91	0.76	มาก
13.1 การให้บริการจัดซื้อจัดจ้าง	3.62	0.94	มาก	3.93	0.71	มาก	3.81	0.85	มาก
13.2 การให้บริการเบิกจ่ายวัสดุ คงคลัง	4.00	0.83	มาก	4.00	0.73	มาก	4.03	0.78	มาก
รวม	3.96	0.52	มาก	3.97	0.54	มาก	3.95	0.54	มาก

9.2 ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการให้บริการในแต่ละฝ่ายงานของโรงเรียน มีดังนี้

9.2.1 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. งานสารบรรณและงานประชุม

1.1 การจัดทำและเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบโรงเรียน โรงเรียนควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedures: SOP) สำหรับงานสารบรรณและการประชุม เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบลดข้อผิดพลาด และสร้างมาตรฐานที่ชัดเจน นอกจากนี้ ควรประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการให้แก่ผู้รับบริการ เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและลดความคลาดเคลื่อนในการดำเนินงาน

1.2 การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการบริหารงานและการให้บริการ โรงเรียนควรนำระบบดิจิทัล เช่น ระบบติดตามสถานะเอกสาร และระบบประชุมออนไลน์ มาปรับใช้ เพื่อลดระยะเวลาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดปริมาณเอกสารที่เป็นกระดาษ และเพิ่มความสะดวกให้แก่บุคลากรในการเข้าถึงข้อมูล

1.3 การพัฒนาระบบศูนย์รวมบริการสำหรับงานสนับสนุน โรงเรียนควรจัดตั้งศูนย์รวมบริการ (One-Stop Service Center) สำหรับงานสารบรรณและการประชุม เพื่อให้สามารถขอรับบริการและติดตามสถานะเอกสารได้ง่ายขึ้นผ่านระบบออนไลน์ ลดขั้นตอนที่ซับซ้อน และเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงาน

2. งานบริหารทรัพยากรบุคคล

2.1 การเพิ่มจำนวนบุคลากรสนับสนุนให้เหมาะสมกับภาระงาน โรงเรียนควรดำเนินการวิเคราะห์ภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนในแต่ละฝ่าย/งาน เพื่อจัดสรรกำลังคนได้อย่างเหมาะสม โดยใช้ข้อมูลปริมาณงานและความต้องการด้านบุคลากรเป็นฐานในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดจ้างบุคลากรเพิ่มเติม

2.2 การพัฒนาศักยภาพและความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายสนับสนุน/เจ้าหน้าที่ โรงเรียนควรกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรให้เหมาะสมกับงานแต่ละประเภท และจัดอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เช่น อบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการงานเอกสาร และทักษะเฉพาะด้านของแต่ละหน่วยงาน

2.3 การลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักของครูผู้สอน โรงเรียนควรปรับโครงสร้างการบริหารจัดการงานสนับสนุนและธุรการ เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถเน้นที่การจัดการเรียนการสอนและงานวิจัย ขณะทำงานเอกสารและงานธุรการควรเป็นหน้าที่ของบุคลากรสนับสนุนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

2.4 การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนควรจัด Mentorship Program สำหรับบุคลากรใหม่ การประชุมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และการบันทึกองค์ความรู้ของบุคลากรรุ่นก่อน เพื่อให้เกิดการสืบทอดแนวคิดและค่านิยมองค์กรอย่างต่อเนื่อง

2.5 การส่งเสริมสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว (Work-Life Balance) โรงเรียนควรสนับสนุนการจัดสรรเวลาการทำงานที่เหมาะสม ลดภาระงานที่ไม่จำเป็น และจัดสวัสดิการที่ช่วยลดความเครียด เช่น กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ และการให้คำปรึกษาด้านจิตวิทยาสำหรับบุคลากร

2.6 การสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนควรสนับสนุนบุคลากรให้มีโอกาสเข้าร่วมอบรม การศึกษาต่อ หรือการทำวิจัย เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานและสร้างนวัตกรรมในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง

3. งานการเงินและการบัญชี

3.1 การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการบริหารงานและการให้บริการ โรงเรียนควรนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในงานการเงินและการบัญชี เช่น ระบบจัดการงบประมาณออนไลน์ และระบบติดตามสถานะการเบิกจ่าย เพื่อเพิ่มความแม่นยำ ลดระยะเวลาการดำเนินการ และเพิ่มความเร็วในการจัดการงบประมาณ

3.2 การพัฒนาระบบศูนย์รวมบริการสำหรับงานสนับสนุน โรงเรียนควรพัฒนาระบบ One-Stop Service สำหรับงานการเงินและการบัญชี เพื่อให้บุคลากรสามารถขอรับบริการด้านการเงินได้สะดวกขึ้น ลดขั้นตอนที่ซับซ้อน และปรับปรุงกระบวนการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. งานแผนและยุทธศาสตร์

4.1 การเพิ่มจำนวนบุคลากรสนับสนุนให้เหมาะสมกับภาระงาน โรงเรียนควรมีการประเมินภาระงานและจัดทำข้อมูลเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับความต้องการด้านบุคลากร เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจเกี่ยวกับการเพิ่มหรือปรับโครงสร้างบุคลากรให้เหมาะสมกับเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของโรงเรียน

4.2 การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการบริหารงานและการให้บริการ โรงเรียนควรใช้ระบบ Dashboard หรือ ระบบติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อช่วยให้การวางแผนและบริหารยุทธศาสตร์มีข้อมูลที่ถูกต้องและทันสมัย ลดความผิดพลาดในการตัดสินใจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

4.3 การพัฒนาศักยภาพและความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายสนับสนุน/เจ้าหน้าที่ โรงเรียนควรสนับสนุนบุคลากรในงานแผนและยุทธศาสตร์ให้มีโอกาสเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล การจัดทำแผนกลยุทธ์ และการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2.2 ฝ่ายบริหารการเรียนรู้และระบบโรงเรียนประจำ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. งานวิชาการ

1.1 การพัฒนาระบบการเลือกวิชาเลือก งานวิชาการควรร่วมมือกับฝ่ายเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลในการปรับปรุงระบบการลงทะเบียนวิชาเลือกให้มีเสถียรภาพและตอบสนองความต้องการของนักเรียนอย่างทั่วถึง เช่น การเพิ่มจำนวนกลุ่มเรียนสำหรับวิชายอดนิยม หรือการใช้ระบบจัดลำดับความสำคัญของผู้สมัครที่สนใจเรียนจริง เพื่อให้การเลือกวิชาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดปัญหานักเรียนไม่ได้ลงทะเบียนในวิชาที่ต้องการ

1.2 การพัฒนากระบวนการมอบหมายงานและการประเมินผล โรงเรียนควรออกแบบระบบการมอบหมายงานที่คำนึงถึงความเหมาะสมของปริมาณงานและระยะเวลาการทำงานของนักเรียน และครูผู้สอนควรใช้เครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย เช่น การประเมินจากผู้สอน การประเมินตนเอง หรือการประเมินจากเพื่อนร่วมชั้นเรียน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและลดความเครียดจากภาระงานที่มากเกินไป

1.3 การสื่อสารกับผู้ปกครองอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนควรสนับสนุนการพัฒนาครูผู้สอนโดยการจัดอบรมพัฒนาทักษะการสื่อสารและการสร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง เช่น การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนานักเรียน และการใช้ระบบออนไลน์ในการแจ้งข่าวสารหรือแผนการเรียนการสอนเพื่อให้การประสานงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศ โรงเรียนควรเพิ่มโอกาสให้นักเรียนและครูได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับสถาบันในต่างประเทศ รวมถึงพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนสามารถแข่งขันและเรียนรู้ในระดับนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. งานกิจการนักเรียน

2.1 การพัฒนากิจกรรมสร้างสรรค์และนันทนาการ โรงเรียนควรเพิ่มการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมทักษะด้านต่าง ๆ เช่น กีฬา ดนตรี และกิจกรรมเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงการจัดระบบการลงทะเบียนกิจกรรมที่ยืดหยุ่น เช่น การใช้ระบบออนไลน์ในการลงทะเบียนล่วงหน้า และมีการประกาศแผนกิจกรรมล่วงหน้าให้ผู้ปกครองรับทราบ

2.2 การสนับสนุนสมดุลระหว่างการเรียนและชีวิตส่วนตัวของนักเรียน โรงเรียนควรปรับตารางเรียนและภาระงานให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อลดความเครียดของนักเรียน และเพิ่มเวลาพักผ่อนที่เพียงพอ อาจมีช่องทางการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิตสำหรับนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมความสมดุลระหว่างการเรียนและชีวิตประจำวัน

2.3 การเสริมสร้างทักษะชีวิตและความเป็นผู้นำ โรงเรียนควรจัดอบรมหรือกิจกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะชีวิต เช่น การบริหารเวลา การแก้ปัญหา และการทำงานเป็นทีม เพื่อให้นักเรียนสามารถเตรียมตัวสำหรับอนาคต และสามารถปรับตัวกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. งานสุขภาพอนามัย

3.1 การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในหอพักนักเรียน

1) การลดความร้อนในหอพัก โรงเรียนอาจติดตั้งฉนวนกันความร้อนหรือปรับปรุงระบบระบายอากาศของหลังคา และเปลี่ยนประตูห้องที่เป็นกระจกใสเป็นกระจกฝ้าหรือเพิ่มม่านทับเพื่อความเป็นส่วนตัว

2) การปรับปรุงคุณภาพผนังห้องพักเพื่อลดเสียงรบกวนจากห้องข้างเคียง อาจเพิ่มวัสดุที่ช่วยดูดซับเสียง เช่น แผ่นโฟมซับเสียง

3.2 การจัดการปัญหาสัตว์รบกวนในหอพัก

1) การป้องกันนกพิราบ โรงเรียนควรติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน เช่น ตาข่ายหรือตะแกรง เพื่อป้องกันไม่ให้นกพิราบเข้ามาทำรัง

2) ป้องกันยุงและแมลง โรงเรียนควรดำเนินการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ติดตั้งเครื่องดักยุง และรักษาความสะอาดของหอพักอย่างสม่ำเสมอ

3.3 การซ่อมบำรุงและเพิ่มอุปกรณ์ที่จำเป็นในหอพัก โรงเรียนควรมีระบบแจ้งซ่อมอุปกรณ์ที่รวดเร็ว และตรวจสอบอุปกรณ์ที่สำคัญ เช่น เครื่องทำน้ำอุ่น พัดลม ระบบไฟฟ้า และเครื่องซักผ้าเป็นประจำ นอกจากนี้ โรงเรียนควรเพิ่มจำนวนอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น เครื่องอบผ้า และพื้นที่ตากผ้าให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

3.4 การปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบรักษาความปลอดภัย โรงเรียนควรเพิ่มจำนวนห้องน้ำให้เพียงพอ ตรวจสอบและซ่อมแซมอุปกรณ์ภายในหอพักให้พร้อมใช้งาน รวมถึงปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย เช่น ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มเติม หรือเพิ่มมาตรการตรวจสอบบุคคลภายนอกที่เข้า-ออกหอพัก เพื่อให้มั่นใจในความปลอดภัยของนักเรียน

3.5 การบริหารจัดการเมนูอาหารในโรงอาหาร โรงเรียนควรกำกับดูแลการจัดทำเมนูอาหารให้มีความหลากหลายและสมดุลทางโภชนาการ ควรมีการกำหนดให้ร้านค้าหมู่นเวียนเมนูอาหารที่แตกต่างกันในแต่ละวันเพื่อลดความซ้ำซาก รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพของอาหารและความสะอาดของสถานที่อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ควรมีการกำหนดราคาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับคุณภาพและปริมาณอาหารที่จำหน่าย เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้บริโภค

9.2.3 ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ศูนย์คอมพิวเตอร์

1.1 การพัฒนาเว็บไซต์กลางสำหรับการให้บริการออนไลน์ ปัจจุบันโรงเรียนมีหลายระบบออนไลน์ที่แยกการทำงานกัน ทำให้บุคลากรและนักเรียนต้องเข้าใช้งานหลายแพลตฟอร์ม ซึ่งส่งผลกระทบต่อความยุ่งยากในการเข้าถึงข้อมูลและทำให้เกิดความซ้ำซ้อนที่ไม่จำเป็น การจัดทำเว็บไซต์กลางที่รวบรวมบริการทั้งหมดของโรงเรียนไว้ในที่เดียวจะช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น

เว็บไซต์กลางนี้ ควรรวบรวมบริการที่สำคัญ เช่น ระบบลงทะเบียนวิชาเลือก การจองห้องประชุม ระบบแจ้งข่าวสาร การเข้าถึงทรัพยากรดิจิทัล และบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรออกแบบให้ใช้งานง่าย รองรับการใช้งานเข้าถึงจากอุปกรณ์ที่หลากหลาย และมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน

1.2 การจัดทำคู่มือการใช้งานระบบออนไลน์ บุคลากรและนักเรียนใหม่มักประสบปัญหาในการใช้งานระบบออนไลน์ของโรงเรียน เนื่องจากไม่มีแนวทางที่ชัดเจนในการใช้งานแต่ละระบบ ดังนั้น ควรมีการจัดทำคู่มือที่อธิบายการใช้งานอย่างละเอียด ครอบคลุมทุกขั้นตอน ตั้งแต่การเข้าสู่ระบบการใช้งานฟังก์ชันหลัก ตลอดจนการแก้ไขปัญหาพื้นฐาน

คู่มือควรจัดทำในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เอกสาร PDF, วิดีโอสาธิต และ FAQ (คำถามที่พบบ่อย) พร้อมเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กลางของโรงเรียน รวมถึงช่องทางสื่อสารภายใน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถศึกษาได้ด้วยตนเอง ลดภาระของฝ่ายสนับสนุนทางเทคนิค และช่วยให้การใช้งานระบบมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. ศูนย์วิทยบริการ

2.1 การขยายพื้นที่สำหรับการอ่านหนังสือและการทำงานเป็นกลุ่ม พื้นที่สำหรับการอ่านหนังสือและทำงานกลุ่มในศูนย์วิทยบริการยังไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนที่ต้องการใช้งาน โดยเฉพาะในช่วงสอบหรือช่วงที่ต้องทำงานกลุ่มจำนวนมาก โรงเรียนจึงควรมีการขยายพื้นที่ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริงของนักเรียน

การพัฒนาในด้านนี้อาจรวมถึงการเพิ่มจำนวน โต๊ะอ่านหนังสือ ห้องประชุมกลุ่มย่อย และพื้นที่สำหรับการเรียนแบบเจียบ เพื่อให้สามารถรองรับนักเรียนได้มากขึ้น นอกจากนี้ ควรมีการออกแบบพื้นที่ให้มีความยืดหยุ่น เช่น การใช้เฟอร์นิเจอร์ที่สามารถปรับเปลี่ยนการใช้งานได้ง่าย และการจัดโซนให้เหมาะสมกับลักษณะการเรียนที่แตกต่างกัน

2.2 การบริหารจัดการพื้นที่ส่วนกลางให้เหมาะสม พื้นที่ส่วนกลาง เช่น ห้องประชุมใหญ่และศูนย์วิทยบริการ ควรได้รับการบริหารจัดการให้สามารถรองรับการใช้งานที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนอาจพิจารณาติดตั้ง ระบบจองห้องประชุมและพื้นที่ส่วนกลางผ่านแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ เพื่อช่วยให้การจัดสรรพื้นที่เป็นไปอย่างมีระเบียบ และลดปัญหาการจองซ้อนกัน

นอกจากนี้ ควรมีการติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น เครื่องฉายภาพ ระบบเสียง และการจัดที่นั่งที่เหมาะสมกับลักษณะของกิจกรรม ไม่ว่าจะเป็นการประชุมเชิงวิชาการ การอภิปราย หรือกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อให้สามารถรองรับผู้ใช้งานได้อย่างสะดวก

2.3 การติดตั้งเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติในพื้นที่ส่วนกลาง ในช่วงเวลาที่มีการใช้งานห้องประชุมและศูนย์วิทยบริการอย่างหนาแน่น นักเรียนและบุคลากรอาจต้องการของว่างหรือเครื่องดื่มเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การติดตั้ง เครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ ในบริเวณที่เหมาะสม เช่น หน้าห้องประชุมหรือโถงกลางของศูนย์วิทยบริการ จะช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงของว่างได้สะดวกโดยไม่ต้องเดินออกไปยังพื้นที่ไกลจากห้องเรียน

3. ศูนย์พัฒนาสื่อดิจิทัล

3.1 การสื่อสารกับผู้ปกครองด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน การสื่อสารระหว่างโรงเรียนและผู้ปกครองควรมีความชัดเจนและทันสมัยมากขึ้น โรงเรียนอาจพัฒนา แอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เช่น ตารางเรียน ตารางกิจกรรม หรือประกาศสำคัญ เพื่อให้ผู้ปกครองสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวก นอกจากนี้ โรงเรียนควรมีระบบแจ้งเตือนผ่านอีเมลหรือข้อความอัตโนมัติ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ เช่น ตารางสอบ การก่อสร้างในโรงเรียน หรือเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อนักเรียน เพื่อให้ผู้ปกครองสามารถวางแผนรับมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 การใช้แพลตฟอร์มหรือพัฒนาสื่อดิจิทัลในการสื่อสารกับผู้ปกครอง เพื่อให้การบริหารงานภายในโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น โรงเรียนควรพิจารณาการจัด การประชุมออนไลน์หรือประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ผู้ปกครองสามารถเข้าร่วมการประชุมหรือกิจกรรมของโรงเรียนได้ง่ายขึ้นโดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมาโรงเรียน นอกจากนี้โรงเรียนควรเพิ่มความยืดหยุ่นในการสื่อสารระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรภายในโรงเรียน โดยใช้แพลตฟอร์มที่ทันสมัยและตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว

9.2.4 ฝ่ายบริหารทรัพยากรและความปลอดภัย มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

1.1 การพัฒนาเว็บไซต์กลางสำหรับการให้บริการออนไลน์ โรงเรียนมีหลายระบบออนไลน์ที่แยกการทำงานกัน ทำให้บุคลากรและนักเรียนต้องเข้าใช้งานหลายแพลตฟอร์ม ซึ่งส่งผลกระทบต่อความยุ่งยากในการเข้าถึงข้อมูลและทำให้เกิดความซ้ำซ้อนที่ไม่จำเป็น การจัดทำเว็บไซต์กลางที่รวบรวมบริการทั้งหมดของโรงเรียนไว้ในที่เดียวจะช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น

1.2 การจัดการเสียงรบกวนจากหน่วยงานรอบโรงเรียน เสียงรบกวนจากกิจกรรมภายนอกอาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาและการพักผ่อนของนักเรียน โรงเรียนควรประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดขอบเขตของกิจกรรมเหล่านี้ให้เหมาะสม โดยอาจมีการกำหนดพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมที่ห่างจากหอพักและห้องเรียน รวมถึงการเลือกช่วงเวลาที่ไม่กระทบต่อช่วงเวลาสำคัญของนักเรียน เช่น เวลาสอบหรือเวลาพักผ่อนในตอนกลางคืน นอกจากนี้ ควรพิจารณาการติดตั้งแผงกันเสียงในบริเวณที่ได้รับผลกระทบสูง เพื่อลดเสียงรบกวนให้เหลือน้อยที่สุด

1.3 การปรับปรุงทางเดินและระบบระบายน้ำ ปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณทางเดินภายในโรงเรียนอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยและความสะดวกของนักเรียน โรงเรียนควรดำเนินการตรวจสอบและวางแผนแก้ไขจุดที่มีน้ำขัง โดยอาจมีการปรับระดับพื้นหรือเพิ่มร่องระบายน้ำให้สามารถระบายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ ควรมีการบำรุงรักษาระบบระบายน้ำอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดปัญหาการอุดตัน และพิจารณาการใช้วัสดุที่ช่วยลดการลื่นไถลในบริเวณที่มีความชันสูง

1.4 การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกและการจัดสภาพแวดล้อม โรงเรียนควรเพิ่มพื้นที่นั่งทำงานร่วมกันของนักเรียนเพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่มและการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ การบริหารพื้นที่ควรออกแบบให้มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการของผู้ใช้งาน เช่น พื้นที่อเนกประสงค์ที่สามารถใช้เป็นห้องเรียน ห้องประชุม หรือพื้นที่ทำกิจกรรมกลุ่มได้ตามสถานการณ์ นอกจากนี้โรงเรียนควรเพิ่มจุดให้บริการ Wi-Fi ในบริเวณที่ยังมีปัญหาการเชื่อมต่อเพื่อสนับสนุนการเรียนและการทำงานของนักเรียน

1.5 การซ่อมแซมหรือจัดหาอุปกรณ์ที่ชำรุดให้เพียงพอ โรงเรียนควรมีระบบการตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่ชำรุดอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น เครื่องซักผ้า ฝักบัว เครื่องดนตรี และอุปกรณ์กีฬา ควรมีการกำหนดรอบการตรวจสอบอุปกรณ์อย่างเป็นระบบ และจัดลำดับความสำคัญในการซ่อมแซมหรือจัดหาอุปกรณ์ใหม่ให้เพียงพอกับความต้องการของนักเรียน การจัดทำช่องทางให้ผู้ใช้งานสามารถแจ้งปัญหาได้โดยสะดวก เช่น ผ่านแอปพลิเคชันออนไลน์ หรือจุดแจ้งซ่อมภายในโรงเรียน จะช่วยให้สามารถติดตามสถานะการซ่อมแซมได้ง่ายขึ้น

1.6 ระบบการติดตามการซ่อมบำรุง โรงเรียนควรพัฒนาระบบติดตามสถานะการซ่อมบำรุงของอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก โดยอาจใช้แพลตฟอร์มออนไลน์หรือแอปพลิเคชันที่ช่วยให้

ผู้ใช้งานสามารถแจ้งปัญหาและติดตามความคืบหน้าในการซ่อมแซมได้แบบเรียลไทม์ ซึ่งจะช่วยให้การบริหารจัดการซ่อมบำรุงมีประสิทธิภาพมากขึ้นและสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

2. งานพัสดุ

2.1 การปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกโรงเรียน โรงเรียนควรจัดหาและปรับปรุงอุปกรณ์ที่ใช้ในพื้นที่สาธารณะให้เหมาะสมกับความต้องการของนักเรียนและบุคลากร เช่น การเพิ่มจำนวนโต๊ะและเก้าอี้ในโรงอาหาร การติดตั้งพัดลมหรือเครื่องปรับอากาศในบริเวณที่มีการใช้งานหนาแน่นเพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย รวมถึงการเพิ่มถังขยะและจุดทิ้งขยะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมการรักษาความสะอาดภายในโรงเรียน

2.2 การจัดหาวัสดุและอุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนควรวางแผนการจัดซื้อและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นโดยคำนึงถึงคุณภาพและความคุ้มค่า ควรมีการสำรวจความต้องการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ และกำหนดแนวทางการสั่งซื้อที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ควรมีการตรวจสอบสต็อกพัสดุอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดปัญหาการขาดแคลนหรือการสั่งซื้อเกินความจำเป็น

2.3 การพัฒนาแนวทางการจัดเก็บพัสดุ โรงเรียนควรมีระบบจัดเก็บพัสดุที่เป็นระเบียบและสามารถตรวจสอบได้ง่าย ควรมีการใช้ซอฟต์แวร์บริหารจัดการคลังพัสดุที่สามารถบันทึกข้อมูลการเบิก-จ่ายพัสดุได้แบบปัจจุบัน ทันที (Real Time) เพื่อป้องกันการสูญหายหรือการจัดเก็บที่ไม่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ควรมีการกำหนดพื้นที่จัดเก็บที่เหมาะสมกับประเภทของพัสดุ เช่น การแยกพื้นที่จัดเก็บอุปกรณ์ที่ไวต่อความชื้น หรือการใช้ระบบการจัดวางที่ช่วยให้สามารถเข้าถึงพัสดุได้ง่าย

เอกสารอ้างอิง

ภาษาไทย

- คณะวิทยาศาสตร์. (2564). *โครงการวิจัยสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ 2564*. คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล. <https://www.mwit.ac.th/corporate-governance/assessment>
- ชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล, สถาบัน. (2565). *โครงการวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ 2565*. งานวิจัยของสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล. <https://www.mwit.ac.th/corporate-governance/assessment>
- दनัย เทียนพุ่ม. (2543). *การบริหารทรัพยากรบุคคลสู่ศตวรรษที่ 21*. กรุงเทพฯ: ไทยเจริญการพิมพ์.
- มหิดลวิทยานุสรณ์, โรงเรียน. (2563). *โครงการ “สำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการและแผนการดำเนินงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ประจำปีการศึกษา 2562 – 2563”*. <https://www.mwit.ac.th/corporate-governance/assessment>
- มานิดา ขอบธรรม, สมสรณูก์ วงษ์อยู่น้อย และฉันทากร ช่วยทุกข์เพื่อน. (2566). *การวิจัยเชิงสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566*. <https://www.mwit.ac.th/corporate-governance/assessment>
- วิวัฒน์ หล่อพัฒนาเกษม. (2550). *ความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการด้านสาธารณสุขภาคกิจการประปาของเทศบาลตำบลโคกกรวด อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา*. วิทยานิพนธ์รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- สถาบัน impressionconsult. (2566). *การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Satisfaction Survey)*. <https://www.impgroup.net/training>
- อรุณ ไชยนิทย์ เมธี ทรัพย์ประสพโชค ศิวริน แสงอาวุธ และคณะ. (2566). *การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลทิวพัฒนา อำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี*. *วารสารศิลปการจัดการ*, 7(2), 804-826.
- อังคณา ประทีปชัย. (2549). *ทัศนคติ ความพึงพอใจโดยรวม และแนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคในเขตกรุงเทพมหานครที่มีต่อธุรกิจบริหารจัดการอาคารชุดของบริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ พาร์ทเนอร์ จำกัด*. วิทยานิพนธ์บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

อุบลวรรณ ปะสุตตะ. (2560). ความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการบริหารด้านบริการสาธารณสุขปภคของเทศบาลตำบลหนองจ้อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยมหาจุฬาราชวิทยาลัยวิทยาเขตล้านนา* ปี 2560, 24(2), 37-45.

ภาษาต่างประเทศ

Anderson, E. W., & Sullivan, M. W. (1993). The antecedents and consequences of customer satisfaction for firms. *Marketing Science*, 12(2), 125-143.

Anderson, E. W., & Sullivan, M. W. (1993). The antecedents and consequences of customer satisfaction for firms. *Marketing Science*, 12(2), 125-143.

Bitner, M. J. (1990). Evaluating service encounters: The effects of physical surroundings and employee responses. *Journal of Marketing*, 54(2), 69-82.

Cronin, J. J., & Taylor, S. A. (1992). Measuring service quality: A reexamination and extension. *Journal of Marketing*, 56(3), 55-68.

Fornell, C. (1992). A national customer satisfaction barometer: The Swedish experience. *Journal of Marketing*, 56(1), 6-21.

Herzberg, F. (1959). *The motivation to work*. New York: Wiley.

Keller, K. L. (1993). Conceptualizing, measuring, and managing customer-based brand equity. *Journal of Marketing*, 57(1), 1-22.

Kotler, P., & Keller, K. L. (2016). *Marketing management (15th ed.)*. Pearson Education.

Oliver, R. L. (1980). A cognitive model of the antecedents and consequences of satisfaction decisions. *Journal of Marketing Research*, 17(4), 460-469.

Oliver, R. L. (1999). Whence consumer loyalty? *Journal of Marketing*, 63(4), 33-44.

Parasuraman, A., Zeithaml, V. A., & Berry, L. L. (1988). SERVQUAL: A multiple-item scale for measuring consumer perceptions of service quality. *Journal of Retailing*, 64(1), 12-40.

Parasuraman, A., Zeithaml, V. A., & Berry, L. L. (1988). SERVQUAL: A multiple-item scale for measuring consumer perceptions of service quality. *Journal of Retailing*, 64(1), 12-40.

Reichheld, F. F., & Sasser, W. E. (1990). Zero defections: Quality comes to services. *Harvard Business Review*, 68(5), 105-111.

Rust, R. T., & Zahorik, A. J. (1993). Customer satisfaction, customer retention, and market share. *Journal of Retailing*, 69(2), 193-215.

The Oxford Library of Words and Phrases. (1998). *The Oxford library of words and Phrases (3 Volume Set)*. Oxford University Press.

Zeithaml, V. A. (1988). Consumer perceptions of price, quality, and value: A means-end model and synthesis of evidence. *Journal of Marketing*, 52(3), 2-22.

Zeithaml, V. A., Berry, L. L., & Parasuraman, A. (1993). The nature and determinants of customer expectations of service. *Journal of the Academy of Marketing Science*, 21(1), 1-12.



สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พ.ศ. 2568